



SLUŽBENI GLASNIK

SLUŽBENO GLASILO OPĆINE ĐURĐENOVAC

Godina XVIII.

Đurđenovac, 20. listopada 2014.

Broj 5.

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA:

64. Odluka o komunalnom redu	166
65. Odluka o porezima	196
66. Odluka o izmjeni i dopuni odluke o prirezu porezu na dohodak Općine Đurđenovac .	200
67. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o utvrđivanju mjerila za određivanje načina i uvjeta sudjelovanja roditelja u cijeni programa Dječjeg vrtića „Jaglac“ Đurđenovac	201
68. Odluka o potrebi dodjele koncesije za komunalnu djelatnost prijevoza putnika u javnom prometu na području općine Đurđenovac	202
69. Odluka o davanju suglasnosti za zaduženje Vodorađ-a d.o.o. Đurđenovac	207
70. Zaključak o usvajanju Informacije o stanju sigurnosti na području općine Đurđenovac	208
71. Zaključak o usvajanju Izvješća o radu Dječjeg vrtića „Jaglac“ Đurđenovac	209
72. Zaključak o usvajanju polugodišnjeg izvješća o radu općinskog načelnika Općine Đurđenovac	209
73. Izvješće o usvajanju Informacije o izgradnji tržnice i tržnog centra u Đurđencu	210
74. Izvješće o izvršenju Programa utroška sredstava prikupljenih prodajom, zakupom i koncesijom poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države u 2013. godini	210
75. Izvješće o izvršenju Programa utroška sredstava prikupljenih vodnim, šumskim i komunalnim doprinosom, te eksploatacijom mineralnih sirovina na području Općine Đurđenovac u 2013. godini	211
76. Izvješće o izvršenju Programa javnih potreba u kulturi Općine Đurđenovac u 2013. godini	212
77. Izvješće o izvršenju Programa javnih potreba u socijalnoj skrbi u 2013. godini	213
78. Izvješće o izvršenju Programa javnih potreba u športu Općine Đurđenovac u 2013. godini	214

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

7. Pravilnik o nabavi roba, usluga i radova	215
8. Odluka o imenovanju glavnog nadzornog inženjera za sanaciju, rekonstrukciju-prenamjenu u prostor knjižnice sa pratećim sadržajima “Vile Neuschloss“-3.Faza	220

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

64. Na temelju članka 16. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN br. 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13) te članka 29. Statuta Općine Đurđenovac ("Službeni glasnik Općine Đurđenovac", br. 6/13. i 2/14.), Općinsko vijeće Općine Đurđenovac, na 11. sjednici od 16. listopada 2014. godine, donijelo je

ODLUKU o komunalnom redu

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom odlukom propisuje se komunalni red na području Općine Đurđenovac, mjere za njegovo provođenje i kazne za prekršaje počinjene nepridržavanjem istih.

Komunalni red propisan ovom odlukom obavezan je za sve pravne i fizičke osobe, ako zakonom i drugim propisima nije drugačije određeno.

Članak 2.

Pod komunalnim redom u smislu ove odluke podrazumijeva se:

1. uređenje naselja,
2. održavanje čistoće i čuvanje javnih površina,
3. korištenje javnih površina,
4. skupljanje odvoz i postupanje sa sakupljenim komunalnim otpadom,
5. uklanjanje snijega i leda,
6. uklanjanje protupravno postavljenih predmeta.

Članak 3.

Javnim površinama u smislu ove odluke smatraju se površine u općoj uporabi, a prema namjeni razlikuju se:

1. **Javne prometne površine:** ceste, putovi, trgovi, mostovi, podvožnjaci, nadvožnjaci, parkirališta, nogostupi, pješačke i biciklističke staze te biciklistički trakovi, pješačke zone, šetališta, stajališta i peroni uz stajališta javnog prometa, kolodvori, i slične površine;
2. **Javne zelene površine:** park, drvoređi, živice, cvjetnjaci, travnjaci, skupna ili pojedinačna stabla, drugi oblici vrtnog i parkovnog oblikovanja koji nisu proglašeni zaštićenim dijelovima prirode, posude s ukrasnim biljem, zelene površine uz ceste u naseljima uz stambene i javne objekte i slične površine ;
3. **Ostale javne površine:** vodene površine koje nisu vodno dobro, otvoreni kanali za odvodnju, otvorene tržnice, prostori namijenjeni za javne priredbe, groblja, odlagalište otpada, dječja i športska igrališta, rekreacijske površine te njima slični prostori.

II. UREĐENJE NASELJA

Članak 4.

Naselja na području općine moraju biti uređena. Pod uređenjem naselja osobito se smatra:

1. uređenje i održavanje vanjskih dijelova zgrada, izloga i reklama na njima, okućnica, ograda, predvrtova i drugih sličnih površina,
2. postavljanje opreme za reklamiranje i oglašavanje, spomenika i slično, javne

- rasvjete, komunalnih objekata, opreme i uređaja, kioska, pokretnih naprava i terasa za pružanje ugostiteljskih usluga,
3. uređenje i održavanje tržnica, kolodvora i drugih stajališta, parkirališta, javnih zelenih, rekreacijskih i športskih površina, dječjih igrališta,
 4. uređenje i održavanje groblja,
 5. prigodno uređenje naselja i sl.

Članak 5.

Naselja na području općine moraju biti označena natpisnim pločama sa imenima naselja, ulice i trgovi natpisnim pločama sa imenima ulica i trgova, a zgrade obilježene brojem.

O postavljanju i održavanju natpisnih ploča brine Jedinostveni upravni odjel Općine Đurđenovac.

Kućnim brojem zgrade su dužni obilježiti vlasnici.

Naselja, ulice, trgovi i zgrade označavaju se i obilježavaju na način propisan posebnim zakonom.

1. Uređenje i održavanje vanjskih dijelova zgrada, izloga i reklama na njima, okućnica, ograda, predvrtova i drugih sličnih površina

Članak 6.

Vlasnici zgrada su dužni redovito održavati vanjske dijelove zgrada (pročelja, balkone, terase, lođe, ulazna vrata, prozore, prozorske otvore, žljebove i druge vanjske elemente ili uređaje), a naročito kad zbog oštećenja i dotrajalosti ometaju korištenje javnih površina, narušavaju opći izgled ulice ili naselja, i sl.

Vlasnici zgrada su dužni pročelja istih urediti na način da osiguraju što je moguće u većem opsegu primjenu mjera za uštede energije (energetska učinkovitost).

Nije dopušteno djelomično uređivanje fasada višestambenih objekata.

Kada se uređuju fasade ili dijelovi fasada višestambenih objekata vlasnici su dužni ishoditi suglasnost nadležnog Jedinostvenog upravnog odjela Općine Đurđenovac.

Na prozorima i ogradama balkona i lođa zgrada na glavnim mjesnim trgovima vlasnicima stambenih i poslovnih objekata preporuča se postaviti odgovarajuće posude sa sezonskim cvijećem ili trajnicama.

Kada se vanjski dijelove zgrada iz stavka 1. ovog članka redovito ne održavaju o potrebi uređenja i otklanjanja oštećenja Jedinostveni upravni odjel Općine Đurđenovac.

izdat će pisani nalog vlasniku zgrade i upravitelju predmetne zgrade da nedostatke otkloni u primjerenom roku.

Članak 7.

Napuštene, devastirane i ruševne zgrade ili građevine vlasnici su dužni ukloniti, a ako su uz javnu površinu ograditi odgovarajućom zaštitnom ogradom.

Kada napuštene, devastirane i ruševne zgrade ili građevine koje svojim stanjem i izgledom predstavljaju izričitu opasnost po život i zdravlje ljudi, njihovi vlasnici ne uklone ili na odgovarajući način ne ograde, upravno tijelo nadležno za komunalni sustav u općini će istima naložiti žurno uklanjanje u roku od najduže 15 dana.

Ukoliko napuštenu, devastiranu i ruševnu zgradu ili građevinu vlasnik ne ukloni po nalogu iz stavka 2. ovog članka komunalni redar može odlučiti da se napuštena, devastirana i ruševna zgrada ili građevina, koja svojim stanjem i izgledom predstavlja izričitu opasnost po život i zdravlje ljudi, ukloni o trošku Općine Đurđenovac uz upis tereta za visinu troškova uklanjanja sukladno odredbama propisa kojima se uređuje pravo vlasništva i druga stvarna prava.

Članak 8.

Na prozorima, vratima, terasama, balkonima, lođama, ogradama i dugim vanjskim dijelovima zgrade dozvoljeno je vješati ili izlagati rublje, posteljinu, sagove i druge predmete pod uvjetom da isti nisu vidljivi sa ulice.

Sa površina iz stavka 1. ovoga članka zabranjeno je istresati krpe, sagove i slično, bacati otpad, ocjeđivati vodu ili na drugi način onečišćavati javnu površinu. Zabranjeno je na istim površinama odlagati otpad kao i mehanički oštećivati ili uništavati pročelja zgrada, crtati ili po njima ispisivati razne poruke, obavijesti i slično ili ih na drugi način prljati ili nagrđivati.

Članak 9.

Antene, klima uređaje, zaštitne tende i drugu opremu vlasnici zgrade su dužni postaviti na vanjske dijelove zgrade i dijelove krovništva, koji nisu okrenuti na javnu površinu.

Iznimno, kada ne postoji druga mogućnost, oprema i uređaji iz prethodnog stavka mogu se postavljati i na vanjske dijelove zgrade koji su uz javnu površinu.

Oslikavanje fasada u svrhu reklamiranja ili oglašavanja, postavljanje reklamnih ili oglasnih panoa, natpisa i reklama, zaštitnih tendi i klima uređaja na vanjske dijelove zgrada i krovništva zgrada koja su uz javne površine ili su vidljiva sa javnih površina dopušteno je samo uz suglasnost nadležnog upravnog odjela za komunalni sustav.

Članak 10.

Ako za postavljanje natpisa i reklama u ulici postoji organizirani prostor ili oprema, zabranjeno je postavljanje istih na pročelja zgrada, ulazne niše, ulazne haustore i slične prostore.

Kad se natpisi i reklame postavljaju na pročelja zgrada, ulazne niše, ulazne haustore i slične prostore, isti ne mogu biti veće dimenzije od 0,3 x 0,4 metra.

Ukoliko su natpisi i reklame većih dimenzija od dimenzija iz prethodnog stavka, za postavljanje istih primjenjuju se odredbe o postavljanju reklama ili oglasnih panoa za komercijalne svrhe.

Natpisi i reklame vlasnika ili korisnika poslovnih prostora na pročeljima zgrada okrenutim na javnu površinu moraju biti čitljivi, tehnički i estetski oblikovani, uredni i jezično ispravni i ne smiju osvjetljenjem ili zvučnim signalima korisnicima zgrade ometati mirno korištenje.

Vlasnici i korisnici poslovnih prostora dužni su natpise i reklame iz prethodnog stavka ukloniti u roku od 8 dana nakon prestanka obavljanja djelatnosti ili iseljenja iz zgrade.

Izlozi, izložbeni ormarići i druga slična oprema na zgradama moraju biti tehnički i estetski oblikovani, odgovarajuće osvjetljeni u skladu s izgledom zgrade i okoliša, a svojim položajem ne smiju onemogućiti ili otežati korištenje javnih površina.

Izlozi se moraju održavati urednim i u njima se ne smije držati ambalaža ili skladištiti roba.

Članak 11.

Odredbe članka 9. i 10. ove odluke primjenjuju se i u slučaju kada se predmetna oprema postavlja na ogradama ili na zemljištu unutar ograde vlasnika ili korisnika objekta.

Članak 12.

Vlasnici ili korisnici zgrada i neizgrađenog građevinskog zemljišta dužni su održavati okućnice, vrtove, neizgrađeno građevinsko zemljište i druge površine uz javne površine, urednim i čistim.

Okućnice, vrtovi, neizgrađeno građevinsko zemljište i druge površine moraju se koristiti sukladno njihovoj namjeni i na način da sa njih ne dolaze nikakve štetne imisije na javne površine, susjedne zgrade, komunalne objekte i uređaje, a svojim stanjem i izgledom ne smiju narušavati estetski izgled okolnih površina.

Lišće, plodove i grane koji s nasada na površinama iz stavka 1. ovog članka padnu na javno prometnu površinu, vlasnici odnosno korisnici dužni su odmah ukloniti i površinu očistiti.

Zabranjeno je odlaganje komunalnog i drugog otpada, a posebice starih automobila, starih električnih i drugih aparata i predmeta iz kućanstva te spaljivanje svih otpadnih tvari na prostorima okućnica, vrtova i drugih površina uz javne površine.

Članak 13.

Ograde uz javne površine moraju se postavljati na način da ne ometaju korištenje javnih površina, da ne predstavljaju opasnost za sigurnost i imovinu ljudi te da se vizualno uklapaju u okolni izgled.

Ograde uz javne površine vlasnici moraju redovito održavati.

Vlasnici ograda od ukrasne živice ili drugog ukrasnog bilja, kada se one nalaze uz javne prometne površine, dužni su prije započinjanja radova na orezivanju propisno označiti mjesto izvođenja radova te poduzeti sve mjere kako bi se za vrijeme izvođenja radova zaštitila imovina i ljudi.

Vlasnici su dužni nakon završetka radova na orezivanju javnu površinu odmah očistiti.

Ograde od ukrasne živice i drveće uz javne prometne površine moraju se redovito održavati i orezivati tako da ne prelaze preko regulacijske linije na javnu prometnu površinu, ne zaklanjaju preglednost, ne ometaju normalno kretanje pješaka i prometovanje vozila, te da ne zaklanjaju prometnu i svjetlosnu signalizaciju, rasvjetu ili zračne vodove.

Članak 14.

Radi zaštite, javne zelene površine ispred građevine mogu se ograditi metalnim stupčićima, žardinjerama sa cvijećem ili ukrasnom živicom na mjestima gdje neće ometati normalno kretanje pješaka, prometovanje vozila i neće smanjivati trokut preglednosti.

Odobrenje za ograđivanje javnih zelenih površina, vlasniku građevine ispred koje se traži ograđivanje, izdaje upravno tijelo nadležno za komunalni sustav.

Članak 15.

Radi otklanjanja štetnih utjecaja za život i zdravlje ljudi, vlasnici, odnosno korisnici okućnica, predvrtova i vrtova, neizgrađenog građevnog zemljišta, te obrađenog ili neobrađenog poljoprivrednog zemljišta na području općine Đurđenovac, dužni su s takvih površina kontinuirano uklanjati i uništavati ambroziju i druge štetne biljke.

U slučaju neizvršavanja obveze iz prethodnog stavka, obvezu uklanjanja ambrozije i drugih štetnih biljaka, vlasnicima, posjednicima i korisnicima će naložiti komunalni redar.

U slučaju neprovođenja naloženih mjera u ostavljenom roku, obvezu će po nalogu ovlaštene osobe iz prethodnog stavka izvršiti treća osoba o trošku osobe iz stavka 1. ovog članka.

2. Postavljanje opreme za reklamiranje i oglašavanje, spomenika i sličnih objekata, javne rasvjete, komunalnih objekata, komunalne i urbane opreme i uređaja, kioska, pokretnih naprava i terasa za pružanje ugostiteljskih usluga

2.1. Oprema za reklamiranje i oglašavanje

Članak 16.

Reklamne ploče, reklamne konstrukcije, reklamni ormarići, putokazi, jarboli za zastave i druga slična oprema za reklamiranje i oglašavanje (nastavno: oprema za reklamiranje i oglašavanje) na javnim površinama mogu se postavljati :

1. za potrebe vlastitog reklamiranja i oglašavanja,
2. za komercijalne potrebe.

Članak 17.

Oprema za reklamiranje i oglašavanje koja se pričvršćuje na javnu površinu ili komunalnu opremu i služi za potrebe vlastitog reklamiranja i oglašavanja može se postavljati samo uz suglasnost upravnog tijela nadležnog za komunalni sustav i ugovora koji se sklapa sa Općinom Đurđenovac.

Na mjestima u općini u kojima je opremu za reklamiranje i oglašavanje postavila Općina Đurđenovac, nije dopušteno pojedinačno postavljanje opreme iz prethodnog stavka.

Članak 18.

Lokacije za postavljanje određene vrste opreme za reklamiranje i oglašavanje za komercijalne potrebe kao i obvezu raspisivanja javnog natječaja za njihovu dodjelu utvrđuje Općinski načelnik.

Način i lokacije za postavljanje ostale opreme za reklamiranje i oglašavanje, uvjeti postavljanja, potrebna dokumentaciju, visina naknade za korištenje javne površine i slično utvrđuju se aktom koji donosi Općinski načelnik.

Članak 19.

Vlasnici opremu za reklamiranje i oglašavanje moraju održavati u urednom i ispravnom stanju, a oštećenu, dotrajalu ili uništenu moraju obnoviti, zamijeniti novom ili ukloniti.

Članak 20.

Priključivanje opreme za reklamiranje i oglašavanje na sustav javne rasvjete nije dopušteno. Osvjetljavanje opreme za reklamiranje i oglašavanje može se izvesti samo na način i pod uvjetima koje utvrđuje isporučitelj električne energije s tim da osvjetljavanje ne ugrožava sigurnost prometa.

Svjetleća oprema za reklamiranje i oglašavanje na javnim površinama treba biti tijekom cijele noći upaljena, a izlozi uz javne površine osvijetljeni, osim u slučaju štednje električne energije ili drugih izvanrednih okolnosti.

Članak 21.

Pokretni panoi, sendvič panoi i druge pokretne objave mogu se postavljati temeljem odobrenja upravnog tijela nadležnog za komunalni sustav.

Aktom iz prethodnog stavka određuje se površina, izgled, mjesto i vrijeme postavljanja, način uklanjanja kao i obveza sklapanja ugovora o zakupu javne površine.

Članak 22.

Postavljanje reklamnih i oglasnih panoa i druge slične opreme, koja se koristi za komercijalne potrebe, na zaštitne ograde gradilišta ili neizgrađenog građevinskog zemljišta kada su iste postavljene na javnim površinama, dopušteno je samo uz dozvolu upravnog tijela nadležnog za komunalni sustav.

Vlasnik istih je dužan platiti Općini Đurđenovac naknadu u iznosu utvrđenom aktom iz članka 18. ove Odluke.

Članak 23.

Plakati, oglasi i druge slične objave bez odobrenja se mogu postavljati samo na oglasnim stupovima, oglasnim pločama, oglasnim ormarićima i drugim oglasnim prostorima koje je na javnu površinu postavila Općina ili po njoj ovlaštena osoba, a služe isključivo za tu namjenu.

Zabranjeno je lijepljenje i postavljanje plakata na drveće, pročelja zgrada, ograde, plinske podstanice, trafostanice, energetske ormariće i druga mjesta koja nisu za to namijenjena.

Na stupove javne rasvjete dopušteno je postavljati opremu za reklamiranje i oglašavanje sukladno odredbama ove odluke i propisima donesenim temeljem ove odluke.

Prekršajnu odgovornost, troškove uklanjanja plakata i čišćenje površina na kojima nisu smjele biti istaknute, snosi organizator priredbe ili manifestacije, odnosno pravna ili fizička osoba čija se priredba, proizvod ili manifestacija oglašava.

Uredno postavljane plakate zabranjeno je prljati, oštećivati ili uništavati.

Osoba koja je postavila plakate, oglase i druge slične objave dužna je iste ukloniti po isteku roka na koje je imala odobrenje, a površine na kojima ih je postavila očistiti i urediti.

Ukoliko osoba koja je postavila plakate, oglase i druge slične objave iste ne ukloni odnosno ne uredi i očisti površine na način i u vrijeme iz prethodnog stavka, Općina Đurđenovac će to učiniti po drugoj osobi, a za nastale troškove teretit će se organizator priredbe ili manifestacije, odnosno pravna ili fizička osoba čija se priredba, proizvod ili manifestacija oglašava.

Odredbe stavka 1. do 7. ovog članka odnose se i na oglašavanje za potrebe izborne promidžbe.

Članak 24.

Na području Općine Đurđenovac bacanje propagandnih i drugih letaka iz aviona ili drugih letjelica dopušteno je samo uz odobrenje i pod uvjetima koje odredi općinski načelnik.

Zvučno je oglašavanje na području Općine Đurđenovac dopušteno na način da se obavlja propisno opremljenim vozilom koje se kreće i ne zaustavlja, te da proizvedena buka ne prelazi zakonom dopuštene razine.

2.2 . Spomenici, spomen ploče, skulpture i slični objekti

Članak 25.

Na području Općine Đurđenovac na objekte, javne površine i druge prostore u vlasništvu Općine dopušteno je postavljati spomenike, spomen ploče, skulpture i slične predmete (nastavno: spomenici), te postavljene uklanjati samo uz odobrenje općinskog načelnika, ukoliko posebnim propisima nije drugačije određeno.

Članak 26.

Uz zahtjev za postavljanje spomenika, koji se podnosi upravnom tijelu nadležnom za komunalni sustav, podnositelj zahtjeva obavezno dostavlja idejni projekt, tehnički opis, oznaku lokacije, obrazloženje o potrebi postave predmeta i drugu dokumentaciju potrebnu za vođenje postupka.

U postupku izdavanja odobrenja za postavu ili uklanjanje spomenika gradsko upravno tijelo nadležno za komunalni sustav pribavit će suglasnost općinskog upravnog tijela nadležnog za društvene djelatnosti.

Pored navedenog potrebno je pribaviti i odobrenje nadležnog Konzervatorskog odjela, ukoliko se spomenici postavljaju ili uklanjaju u povijesno-urbanističkoj zaštićenoj cjelini ili na pojedinačnim spomenicima kulture.

Članak 27.

Osobe na čiji je zahtjev spomenik postavljen dužne su isti držati urednim i zaštititi ga od uništavanja, a ukoliko iste više ne postoje, o održavanju se brine Općina Đurđenovac.

Postavljene spomenike zabranjeno je prljati, po njima pisati i crtati ili ih na bilo koji drugi način oštećivati.

Članak 28.

Na javnim površinama na području Općine je zabranjeno postavljanje spomenika i drugih obilježja koja označavaju mjesto tragične pogibije, osim onih koji obilježavaju povijesni događaj.

2.3 Javna rasvjeta

Članak 29.

Javne prometne površine, pješačke i njima slične površine na javnim zelenim površinama i ostalim javnim površinama moraju biti opremljene sustavom javne rasvjete.

Javna rasvjeta mora biti izvedena u skladu sa suvremenom svjetlosnom tehnikom uvažavajući načelo energetske učinkovitosti, te mora biti funkcionalna i estetski oblikovana.

Pri postavljanju javne rasvjete mora se voditi računa o urbanističkoj vrijednosti i značenju te izgledu pojedinih dijelova naselja, pojedinih javnih površina i njihovoj namjeni, kao i potrebama prometa i građana.

Opremu i uređaje javne rasvjete mora redovito održavati u stanju funkcionalne sposobnosti i ispravnosti (prati, ličiti, mijenjati dotrajale i oštećene dijelove, žarulje i slično,) fizička ili pravna osoba kojoj je Općina Đurđenovac povjerila te poslove.

Članak 30.

Javna rasvjeta, u pravilu mora svijetliti cijelu noć uz uvažavanje provođenja mjera uštede električne energije.

Članak 31.

Zabranjeno je oštećivanje i uništavanje rasvjetnih stupova i rasvjetnih tijela, postavljanje transparentata na rasvjetne stupove, lijepljenje oglasa, obavijesti i slično.

Postavljanje ukrasnih zastavica, informativno propagandnih panoa, vertikalne i svjetlosne prometne signalizacije i slične opreme privremeno je dopušteno samo uz odobrenje upravnog tijela nadležnog za komunalni sustav.

Članak 32.

Za postavljanje opreme za reklamiranje i oglašavanje na rasvjetnim stupovima za komercijalne potrebe provodi se javni natječaj.

Odluku o raspisivanju javnog natječaja donosi općinski načelnik, a istom uređuje: lokacije, vrstu, izgled i broj komada opreme koja se može postaviti, vrijeme na koje oprema može biti postavljena, početnu visinu naknade, tijela za provođenje postupka javnog nadmetanja i slično.

2.4. Komunalni objekti, komunalna i urbana oprema i uređaji

Članak 33.

Pod komunalnim objektima, komunalnom i urbanom opremom i uređajima u općoj uporabi podrazumijevaju se svi objekti i sva pokretna i nepokretna oprema i uređaji koji služe svim građanima odnosno boljem funkcioniranju općine i naselja kao urbanoj cjelini, a istima se osobito smatraju: oglasni stupovi, orijentacijski planovi, jarboli i držači zastava, javni satovi, samostojeći ormarići električnih i telekomunikacijskih instalacija, telefonske govornice, poštanski sandučići, nadstrešnice na stajalištima javnog prometa, klupe, stalci za bicikle, posude za odlaganje komunalnog otpada, posude za cvijeće i zelenilo, zapreke i druga komunalna i urbana oprema i uređaji koji služe općoj uporabi.

Članak 34.

Komunalni objekti, komunalna i urbana oprema i uređaji na području Općine Đurđenovac postavljaju se na mjestima koje odredi upravno tijelo nadležno za komunalni sustav.

Članak 35.

Komunalne objekte, komunalnu i urbanu opremu i uređaje na javnim površinama u pravilu postavlja Općina Đurđenovac i njezino su vlasništvo.

Komunalne objekte, komunalnu i urbanu opremu i uređaje na javnim površinama iznimno mogu postavljati fizičke i pravne osobe temeljem rješenja koje izdaje upravno tijelo nadležno za komunalni sustav.

Članak 36.

Komunalni objekti, komunalna i urbana oprema i uređaji postavljaju se u broju i vrsti koji garantiraju zadovoljavanje općih potreba građana na mjestima na kojim se građani okupljaju i zadržavaju i to na način da ne ometaju promet vozila i pješaka.

Objekti, oprema i uređaji iz prethodnog stavka moraju biti funkcionalni i estetski oblikovani te se prilikom izbora njihova izgleda i tipa mora voditi računa o urbanističkoj cjelini i izgledu pojedinog dijela naselja i namjeni javne površine kao i potrebama osoba sa invaliditetom i smanjenom pokretljivošću.

Članak 37.

Komunalni objekti, komunalna i urbana oprema i uređaji moraju se stalno održavati u ispravnom, čistom i funkcionalnom stanju, a oštećeni i neispravni moraju se odmah popraviti, ukloniti ili zamijeniti ispravnima.

Obvezu iz prethodnog stavka ima fizička ili pravna osoba koja ih je postavila, a za Općinu Đurđenovac fizička ili pravna osoba kojoj je ista povjerila te poslove.

Članak 38.

Komunalne objekte, komunalnu i urbanu opremu i uređaje namijenjene općoj uporabi, zabranjeno je oštećivati, premještati ili koristiti protivno njihovoj namjeni, lijepiti plakate i druge objave, po njima šarati, nagrđivati grafitima, crtati ili ih na drugi način uništavati.

2.5 Hidranti

Članak 39.

Protupožarni hidranti moraju se održavati u ispravnom stanju, a održava ih pravna ili fizička osoba koja obavlja djelatnost vodoopskrbe i odvodnje.

Zabranjeno je onemogućavanje pristupa protupožarnim hidrantima, oštećivanje, neovlašteno ili nenamjensko korištenje hidranata.

Zabranjeno je oštećivanje, skidanje ili prekrivanje natpisnih ploča za oznaku hidranta sa fasada zgrada ili građevina.

3. Tržnice, kolodvori i druga stajališta, parkirališta, javne rekreacijske i športske površine

3.1 Tržnice

Članak 40.

Pravna ili fizička osoba koja obavlja komunalnu djelatnost tržnice, dužna je osigurati pravilno korištenje tržnog prostora, ispravnost i čistoću opreme i uređaja na njemu, a prostor tržnice mora biti čist, uredan i ispunjavati tehničke i higijenske uvjete.

Članak 41.

Pravna ili fizička osoba koja obavlja komunalnu djelatnost tržnice donosi tržni red.

Tržnim redom se određuje radno vrijeme tržnice, raspored i namjena prostora za prodaju, vrijeme i način dostave robe na tržnicu, vrijeme čišćenja i odvoženja otpada, te ostali uvjeti. Tržni red mora biti istaknut na vidnom mjestu na prostoru tržnice.

Članak 42.

Pravna ili fizička osoba koja obavlja komunalnu djelatnost tržnice dužna je po završetku radnog vremena osigurati uklanjanje sve robe izložene za prodaju, a prostor tržnice očistiti, oprati i urediti.

Ako se prostor tržnice koristi za druge namjene, izvan radnog vremena tržnice, prostor se po završetku radnog vremena mora osloboditi od sve opreme i uređaja.

Članak 43.

Zabranjeno je izlaganje ili prodaja robe, rabljenih stvari, poljoprivrednih, prehrambenih i drugih proizvoda izvan prostora tržnica bez odobrenja upravnog tijela nadležnog za komunalni sustav.

3.2 Kolodvori i druga stajališta

Članak 44.

Prostori ispred kolodvora te čekaonica putničkog i teretnog željezničkog, autobusnog i drugog prometa moraju ispunjavati propisane tehničke i higijenske uvjete, te moraju biti uvijek u urednom i ispravnom stanju.

Klupe i ostali predmeti, kao i nasadi koji se nalaze na peronima i ispred zgrade kolodvora i otvorenih čekaonica, moraju biti čisti, uredni i ispravni, a dotrajali ili uništeni se moraju obnoviti, zamijeniti novim ili ukloniti.

Objekte, opremu i uređaje iz ovog članka održava vlasnik ili korisnik objekata, opreme i uređaja.

Članak 45.

Na području Općine po potrebi mogu se odrediti i druga stajališta: kamionski terminali, stajališta-terminali za polazak ili parkiranje van linijskih i turističkih autobusa, polazišta autoškola, i sl.

Lokacije, način uređenja, korištenja i održavanja istih, propisuje općinski načelnik.

Na području općine Đurđenovac zabranjeno je parkiranje autobusa na mjestima koja nisu posebno označena za tu namjenu.

Članak 46.

Kad su javne površine izgrađene i uređene kao peroni uz stajališta javnog prometa (nastavno: stajališta) na njima se u pravilu postavljaju nadstrešnice za zaštitu putnika te prateća oprema: posude za odlaganje komunalnog otpada, klupe, informacijske ploče s oznakom stajališta, voznog reda i ostalih informacija vezanih uz javni promet i slično.

Stajališta se moraju održavati u urednom i ispravnom stanju, a svako oštećenje tih prostora mora se otkloniti najdalje u roku od 3 dana.

Stajališta održava ovlaštena pravna osoba za prijevoz putnika u javnom prometu, odnosno pravna ili fizička osoba kojoj je Općina Đurđenovac povjerila održavanje tih prostora.

3.3. Parkirališta

Članak 47.

Javna parkirališta se moraju propisno označiti te stalno održavati čistim, urednim i u funkcionalnom stanju, a vozila se moraju parkirati unutar označenog parkirnog mjesta.

Javna parkirališta održava pravna ili fizička osoba kojoj je to povjereno ugovorom.

Na javnim parkiralištima je zabranjeno zaustavljati i parkirati teretna i priključna vozila, autobuse, radne i poljoprivredne strojeve osim ako to nije izričito dopušteno.

3.4. Javne zelene, rekreacijske i športske površine te dječja igrališta

Članak 48.

Javne zelene površine na području općine Đurđenovac uređuju se sukladno prostornim planovima i projektima krajobraznog, hortikulturnog uređenja i sl.

Odluku o obvezi sadnje određene vrsta drveća po pojedinim ulicama ili dijelovima naselja, na prijedlog nadležnog tijela za komunalni sustav donosi Općinski načelnik.

Javne rekreacijske i športske površine, dječja igrališta, kao i ostali športski objekti, oprema i uređaji na njima, moraju se održavati u urednom i ispravnom stanju, a koristiti u skladu s namjenom uz iznimke utvrđene ovom odlukom.

Na površinama i objektima iz ovog članka na vidnom mjestu moraju biti istaknute odredbe o održavanju reda, čistoći, zaštiti zelenila i sl. .

Za urednost tih površina i ispravnost objekata i opreme brine pravna ili fizička osoba kojoj je to Općina Đurđenovac povjerila.

4. Groblja

Članak 49.

Pravna osoba kojoj je Općina Đurđenovac povjerila upravljanje grobljima na području iste dužna je na istima pružati propisane usluge te prostor groblja, grobna mjesta i nadgrobne spomenike održavati sukladno propisima o grobljima.

4. Prigodno uređenje naselja

Članak 50.

U povodu blagdana, obljetnica, raznih manifestacija i sličnog može se organizirati prigodno uređivanje javnih površina i površina uz poslovne objekte.

Kada se uređivanje iz prethodnog stavka organizira postavljanjem montažnih objekata, uređaja, pokretnih naprava, opreme, ukrasa, ukrasnih žaruljica, božićnih drvaca i slično, pravna ili fizička osoba dužna je zatražiti posebno odobrenje upravnog tijela nadležnog za komunalni sustav.

Nakon proteka prigode iz stavka 1. ovog članka organizator je dužan ukloniti sve objekte i predmete iz stavka 2. ovog članka u roku od 2 dana.

U vrijeme održavanja gradskih manifestacija i obilježavanja značajnih datuma za Općinu Đurđenovac, te državnih blagdana, obavezno je isticanje zastava Republike Hrvatske i Općine na zgradama u kojima djeluju javne službe.

Vlasnicima i korisnicima privatnih zgrada preporuča se u vrijeme održavanja manifestacija i obilježavanja datuma značajnih za Općinu Đurđenovac, kao i u dane državnih blagdana, istaknuti zastavu Republike Hrvatske.

Zabranjeno je postavljanje objekata i predmeta iz stavka 2. ovog članka bez rješenja ili protivno rješenju gradskog upravnog tijela nadležnog za komunalni sustav.

III. ODRŽAVANJE ČISTOĆE I ČUVANJE JAVNIH POVRŠINA

1. Općenito

Članak 51.

Javne površine treba održavati tako da budu uredne i čiste i da služe svrsi za koji su namijenjene, a oprema i uređaji postavljeni na njima moraju biti uredni, ispravni i u funkcionalnom stanju.

Ne smije se onečišćavati, oštećivati ili uništavati javne površine, objekte ili uređaje koje su na njima ili su njihov sastavni dio.

Članak 52.

Održavanje javnih površina obavlja pravna ili fizička osoba kojoj je Općina Đurđenovac povjerila održavanje javnih površina.

U održavanju javnih površina na području Općine Đurđenovac dužni su sudjelovati i :

- korisnici javnih površina kada iste koriste temeljem posebnog odobrenja,
- pravne ili fizičke osobe kojima je posebnim pravnim poslovima povjereno upravljanje dijelovima javnih površina (koncesije, ugovori o povjeravanju poslova i slično),
- vlasnici ili korisnici zemljišta i objekta uz javne površine i to u širini svog zemljišta/objekta.

Pravna ili fizička osoba koje obavlja djelatnost uz javne površine i zbog čije djelatnosti dolazi do onečišćenja javnih površina, dužni su onečišćene površine redovito čistiti.

Članak 53.

Vlasnici ili korisnici športskih i rekreacijskih objekata, ili igrališta, dužni su organizirati čišćenje javnih površina koje služe za pristup ili za postavu objekata, a nakon završetka priredbe ili vremena korištenja, korištenu površinu odmah očistiti.

Obvezu iz prethodnog stavka imaju i organizatori javnih skupova i priredbi te zakupci koji privremeno koriste javne površine.

Članak 54.

Na javne površine nije dozvoljeno ostavljati bilo kakav otpad ili na druge načine onečišćivati javne površine, a osobito se zabranjuje:

1. bacanje ili ostavljanje izvan posuda za otpad različitog otpada, papira, guma za žvakanje, opušaka, uginulih životinja, pepela ili drugih radnji kojim se onečišćuju javne površine,
2. odlaganje raznog materijala, zemlje, šute, ogrijeva, željeza, lima i sl.,
3. odlaganje glomaznog otpada i ambalaže,
4. ostavljanje neregistriranih vozila, olupina, prikolica, plovila, radnih strojeva i dr.,
5. ispuštanje ulja, kiseline, boje, otpadnih voda i gnojnice,
6. popravak, servisiranje, pranje vozila ili obavljanje drugih obrtničkih radova,
7. oštećivanje posuda za odlaganje komunalnog otpada,
8. bacanje gorućih predmeta u posude za odlaganje komunalnog otpada ,
9. ostavljanje posuda za hranu, i hranjenje životinja,
10. paljenje otpada, lišća i sl.,
11. zagađivanje i bacanje otpada i otpadnih tvari na obalu, u potok ili druge vodene površine,
12. svako onečišćavanje i umanjivanje funkcije slivnika i oborinskih kanala
13. nenamjensko korištenje javnih površina.

Članak 55.

Na javnim površinama (izuzev javnih prometnih površina) ispred svojih objekata u širini svoje parcele vlasnici i korisnici istih dužni su kositi travu, uklanjati lišće, a posebice lišće, granje i drugo raslinje iz

uličnih kanala za oborinsku odvodnju u cilju održavanja njihove stalne funkcionalnosti, te održavati taj dio javne površine urednim.

Zabranjeno je zatrpavanje i zacjeljivanje otvorenog kanala za oborinsku odvodnju ili izgradnja kolnog pristupa preko kanala za oborinsku odvodnju bez odobrenja upravnog tijela nadležnog za komunalni sustav.

Članak 56.

Za sve prokope i druge radove na javnim površinama, izvođač odnosno investitor radova je dužan zatražiti odobrenje upravnog tijela nadležnog za komunalni sustav.

Rješenjem kojim se odobravaju prokopi i drugi radovi na javnim površinama će se utvrditi uvjeti i vrijeme raskopavanja, mjere sigurnosti i zaštite raskopa, uvjeti saniranja javnih površina i slično.

Članak 57.

Prilikom izvođenja radova investitori i izvođači radova dužni su poduzeti sve mjere zaštite javnih površina.

Nakon izvedenih radova investitori i izvođači su dužni ukloniti sa javnih površina sve materijale, opremu i predmete, a oštećenja na javnim površinama otkloniti o svom trošku u roku od najviše 5 dana.

Ukoliko investitori i izvođači ne izvrše obveze iz ovog članka, čišćenje odnosno otklanjanje nedostataka obaviti će, po nalogu upravnog tijela nadležnog za komunalni sustav, druga osoba o trošku investitora i izvođača.

Članak 58.

Na području općine Đurđenovac na svim javnim površinama, u prolazima zgrada i drugim površinama koje se koriste kao javne, zabranjeno je konzumiranje alkoholnih pića, osim ako se javne površine, temeljem odobrenja općinskog upravnog tijela nadležnog za komunalni sustav, koriste za postavljanje terasa za pružanje ugostiteljskih usluga.

Iznimno, rješenjem kojim se odobrava korištenje javnih površina za organiziranje javnog okupljanja radi ostvarivanja gospodarskih, vjerskih, kulturnih, humanitarnih, športskih, zabavnih i drugih interesa, može se odrediti da je konzumiranje na tim javnim površinama dopušteno.

2. Javno - prometne površine

Članak 59.

Javno prometne površine moraju se redovito čistiti i prati te otklanjati na njima uočena oštećenja i nedostatke.

Izvanredno održavanje čistoće javno prometnih površina odredit će se kada zbog vremenskih nepogoda ili drugih prilika javno prometne površine prekomjerno onečiste ili kada je iz bilo kojeg drugog razloga javno prometne površine potrebno izvanredno očistiti.

Izvanredno održavanje čistoće javno prometnih površina određuje upravno tijelo nadležno za komunalni sustav.

Prometna signalizacija - vertikalna, horizontalna i svjetlosna, kao i druga oprema i uređaji na javnoj prometnoj površini moraju se redovito održavati u čistom i ispravnom stanju.

Ukrasna živica i drugo raslinje u tijelu prometnice i zoni raskrižja ne smiju biti viši od jednog metra.

Članak 60.

Bez odobrenja upravnog tijela nadležnog za komunalni sustav zabranjeno je ograđivanje javnih prometnih površina, postavljanje zapreka, pokretnih naprava, objekata i uređaja osim kada se obavljaju radovi na javnim prometnim površinama ili na površinama neposredno uz javne prometne površine.

Članak 61.

Zabranjeno je crtanje i pisanje na javnim prometnim površinama bez odobrenja upravnog tijela nadležnog za komunalne poslove, osim iscrtavanje prometne signalizacije sukladno posebnim propisima.

Članak 62.

Zabranjeno je oštećivati ili uništavati postavljenu prometnu signalizaciju - vertikalnu, horizontalnu i svjetlosnu, kao i drugu oprema i uređaje na javnoj prometnoj površini.

Vozila koja sudjeluju u prometu ili izlaze na javnu prometnu površinu ne smiju onečišćavati istu ispuštanjem ulja, nanošenjem blata, rasipanjem tekućeg i sipkog materijala, rasutog tereta i sl.

3. Javne zelene površine

Članak 63.

Pod održavanjem javnih zelenih površina podrazumijeva se osobito:

1. košenje trave,
2. obnavljanje i rekonstrukcija zapuštenih zelenih površina,
3. uklanjanje starih i bolesnih stabala i zamjena novim,
4. uklanjanje otpalog granja, lišća i drugih otpadaka,
5. održavanje posuda s ukrasnim biljem,
6. održavanje pješačkih staza, naprava i opreme na javnim zelenim površinama,
7. postavljanje zaštitnih ograda na mjestima uništavanja zelenih površina,
8. održavanje dječjih igrališta,
9. obnova uništenog i dotrajalog biljnog materijala,
10. rezidba i oblikovanje stabala i grmlja,
11. okopavanje bilja,
12. zalijevanje zelenih površina i bilja u ljetnim mjesecima,
13. preventivna djelovanje na sprječavanju biljnih bolesti, štetnika i slično, i
14. gnojenje i folijarno prihranjivanje bilja.

Članak 64.

Pravna ili fizička osoba koja upravlja ili gospodari športskim i rekreacijskim površinama, grobljima i drugim površinama, dužna je organizirati pravilno korištenje tih površina, održavati red, čistoću i zelene površine unutar tih prostora.

Javne zelene površine ispred stambenih, poslovnih objekata te poljoprivrednih zemljišta, dužni su održavati vlasnici ili korisnici objekata/zemljišta uz javne površine i to u širini svog zemljišta/objekta.

Članak 65.

U cilju ukrašavanja grada ili zaštite javnih površina upravno tijelo nadležno za komunalni sustav može izdati odobrenje za postavljanje prikladnih posuda sa ukrasnim biljem.

Postavljene posude sa ukrasnim biljem se moraju redovito održavati, saditi i zalijevati ukrasno bilje, a održava ih pravna ili fizička osoba koja je posude postavila.

Ukoliko se posude s ukrasnim biljem postavljene na javnim površinama ne održavaju u skladu s prethodnim stavkom, naredit će se njihovo uklanjanje.

Članak 66.

Bez odobrenja upravnog tijela nadležnog za komunalni sustav na javnim zelenim površinama se ne smiju obavljati bilo kakvi radovi, osim radova redovnog održavanja.

Članak 67.

Na javnim zelenim površinama bez odobrenja nadležnog tijela zabranjuje se:

1. raskopavanje javnih zelenih površina,
2. izgradnja parkirališta i kolnih prilaza, odnosno prenamjena javnih zelenih površina,
3. odlaganje građevinskog i drugog materijala, kontejnera, silosa, organizacija gradilišta i sl.,
4. postavljanje bilo kakvih objekata, uređaja, pokretnih naprava, reklama i sl.,
5. postavljanje električnih, telefonskih, toplinskih i drugih vodova,
6. ograđivanje javnih zelenih površina,
7. sadnja ili uklanjanje drveća i grmolikog bilja i
8. kampiranje.

Izgradnja kolnih prilaza, parkirališnih mjesta, pristupnih cesta i sl. te rekonstrukcija istih, na javnim površinama dozvoljena je samo uz rješenje o suglasnosti za izgradnju odnosno rekonstrukciju izdanim od upravnog tijela nadležnog za komunalni sustav.

Članak 68.

Radi očuvanja fonda stabala u gradu te zbog izrazitog ekološkog značenja, sječa, orezivanje i sadnja stabala na javnim zelenim površinama može se izvršiti samo uz odobrenje upravnog tijela za komunalni sustav.

Rješenjem iz prethodnog stavka određuje se obveza i obujam zamjenske sadnje, biljna vrsta, lokacija i vrijeme izvođenja zamjenske sadnje.

Članak 69.

Radi zaštite javnih zelenih površina na istima se osobito zabranjuje:

1. uništavanje travnjaka, iskopavanje i odnošenje zemlje,
2. nasipavanje šute, šljunka i slično ,
3. ložiti vatru i potpaljivati stabla,
4. puštati i napasati životinje,
5. rezati grane i vrhove, sjeći i uklanjati drveće,
6. skidati plodove s drveća i grmlja, kidati i brati cvijeće, kopati zemlju i otuđivati bilje,
7. guliti koru, zasijecati, kidati, zabadati noževе i čavle u drveće, te na drveće lijepiti plakate,
8. uništavati ograde oko javnih zelenih površina i dječjih igrališta,
9. voziti se biciklom, motorom, automobilom i drugim prijevoznim sredstvima i radnim strojevima,
10. izlagati slike, knjige, rabljene stvari, poljoprivredne i druge proizvode te postavljati predmete, naprave ili strojeve,
11. prati osobna vozila, autobuse, teretna i priključna vozila, poljoprivredne strojeve,
12. na drugi način nenamjensko korištenje javnih zelenih površina i,
13. obavljati druge radnje kojim se oštećuju ili uništavaju javne zelene površine.

Članak 70.

Zabranjeno je zaustavljati ili parkirati vozila ili radne strojeve na javnim zelenim, zemljanim i drugim sličnim površinama koje nisu prometnim znakom za tu namjenu označene, osim vozila koja služe održavanju.

Vozila parkirana na javnoj zelenoj, zemljanoj ili drugoj sličnoj površini koja nije namijenjena za parkiranje, blokirat će se ili premjestiti na za to određeno mjesto putem druge osobe, a na trošak vlasnika vozila.

Na području općine Đurđenovac zabranjeno je zaustavljanje i parkiranje vozila koja prevoze opasne tvari i zapaljive tekućine osim uz posebnu dozvolu i propisanu pratnju.

Članak 71.

Prekršajnu odgovornost snosi vlasnik vozila koji je evidentiran u odgovarajućim evidencijama Ministarstva unutarnjih poslova, prema registarskoj oznaci vozila.

Vlasnik vozila dužan je nadoknaditi Općini Đurđenovac i štetu koju je na javnoj zelenoj površini počinio parkiranjem vozila i to u iznosu koji, prema hortikulturnoj vrijednosti pojedinog dijela javne zelene površine, procijeni pravna osoba kojoj su povjereni poslovi održavanja javnih zelenih površina. Ukoliko vlasnik vozila nije počinio prekršaj, dužan je nadležnom tijelu dostaviti podatke o osobi kojoj je dala vozilo na korištenje, u protivnom se primjenjuje stavak 1. ovog članka.

IV. KORIŠTENJE JAVNIH POVRŠINA

1. Općenito

Članak 72.

Sve javne površine u općini Đurđenovac mogu se koristiti sukladno njihovoj namjeni i na način i pod uvjetima utvrđenim odredbama ove odluke.

Uvjete i način davanja u zakup zemljišta na javnim površinama na, visinu naknade, uvjete i način provođenja javnog natječaja, način sklapanja zakupa, u skladu s odredbama ove odluke utvrđuje Općinski načelnik.

Članak 73.

Javne površine se mogu koristiti za postavljanje kioska, terasa za pružanje ugostiteljskih usluga, pokretnih naprava, pokretnih reklama, zabavnih radnji i cirkusa, ledenica za sladoled i rashladnih vitrina za piće, aparata za kokice i razne slastice, automati za prodaju napitaka, sladoleda, cigareta i slične robe, peći za pečenje plodina, građevinskih skela, kontejnera i sl., pozornica i drugih privremenih građevina i predmeta za potrebe održavanja javnih manifestacija i sajмова, izlaganje robe, održavanje prezentacija sa svrhom reklamiranja ili prodaje određenih proizvoda, održavanje javnih skupova, priredbi i manifestacija, organizaciju gradilišta, odlaganje građevinskog materijala i dr. namjene.

Javne površine privremeno se koriste na temelju rješenja upravnog tijela nadležnog za komunalni sustav.

Privremeno korištenje javnih površina uređeno je Odlukom o porezima Općine Đurđenovac.

Članak 74.

Zauzimanjem javnih površina ne smije se spriječiti ili onemogućiti korištenje susjednih objekta i javnih prometnih površina, odnosno moraju biti ispunjeni slijedeći uvjeti:

1. prostor koji ostaje za prolaz pješaka ne smije biti uži od 2 m širine,
2. zauzimanje javnih površina mora odgovarati propisima o sigurnosti prometa i svojim položajem ne smije smanjivati preglednost i onemogućiti odvijanje prometa,
3. zauzimanjem javnih površina ne smije se onemogućiti pristup vatrogasnim vozilima i vozilima hitne medicinske pomoći te korištenju hidranta,
4. da se zauzimanjem ne stvara prekomjerna buka i dodatno onečišćenje javnih površina,
5. korisnici su dužni zauzete javne površine držati u urednom stanju.

Članak 75.

Korištenje javne površine neće se odobriti podnositelju zahtjeva:

1. ukoliko javna površina ne zadovoljava propisane uvjete za namjenu za koju se traži korištenje,
2. ako ima dugovanja prema Općini Đurđenovac po bilo kom osnovu,
3. ukoliko ne priloži potrebnu dokumentaciju,
4. ukoliko je prethodno koristio javnu površinu, a otkazan mu je ugovor o zakupu zbog nepoštivanja odredbi istoga,
5. ukoliko mu je u zadnjih 6 mjeseci otkazan ugovor o zakupu zbog kršenja odredbi Odluke o komunalnom redu.

Članak 76.

Za korištenje javnih površina plaća se naknada.

Upravno tijelo nadležno za komunalni sustav može odobriti korištenja javne površine bez plaćanja naknade ukoliko se iste koriste:

- za održavanje humanitarnih i političkih skupova i manifestacija,
- za održavanje skupova i manifestacija koje organizira ili im je pokrovitelj Općina Đurđenovac, i ustanove i trgovačka društva u vlasništvu ili većinskom vlasništvu Općine, za obavljanje njihovih osnovnih djelatnosti.

Članak 77.

Zabranjuje se zauzimanje javnih površina bez suglasnosti i bez rješenja nadležnog tijela, ili suprotno uvjetima iz suglasnosti ili rješenja.

Članak 78.

Ograđene javne rekreacijske i športske površine kao i športski objekti, oprema i uređaji na njima mogu se koristiti u propisanom vremenu, u vremenu od 06,00 do 22,00 sata, a posebno osvijetljene javne rekreacijske i športske površine, objekti, oprema i uređaji na njima kao i poslije 22,00 sata.

2. Kiosci**Članak 79.**

Kioskom u smislu odredbi ove odluke smatra se objekt lagane montažno-demontažne konstrukcije, a služi za obavljanje trgovačke, ugostiteljske ili zanatske djelatnosti.

Članak 80.

Korištenje javne površine za postavljanje kioska dodjeljuje se raspisivanjem javnog natječaja.

Odluku o raspisivanju javnog natječaja kojom utvrđuje: lokacija za postavljanje kioska, osnovne oblikovne elemente postave kioska, njihovu namjenu i sl. donosi Općinski načelnik.

Pravo sudjelovanja na natječaju imaju sve pravne i fizičke osobe koja prema Općini Đurđenovac nemaju dugovanja po bilo kojoj osnovi.

Sa najpovoljnijim ponuditeljem zaključuje se ugovor o zakupu javne površine.

Članak 81.

Uz kiosk mora se postaviti odgovarajući broj posuda za odlaganje komunalnog otpada, a prostor oko objekta vlasnik je dužan držati u čistom i urednom stanju. Izvan prostora kioska nije dopušteno odlaganje ambalaže.

Članak 82.

Ako zakupac ne koristi kiosk za odobrenu djelatnost ili u njemu ne obavlja ugovorenu djelatnost duže od 30 dana, istom će se otkazati ugovor o zakupu i narediti uklanjanje objekta u roku koji ne može biti kraći od 8 dana.

Ukoliko zakupac ne ukloni objekt u ostavljenom roku, objekt će biti uklonjen po drugoj osobi koju odredi Općinski načelnik o trošku zakupnika.

Prodajom kioska, na novog vlasnika ne prenosi se ugovor o zakupu javne površine koji je sklopio raniji vlasnik.

3. Terasa za pružanje ugostiteljskih usluga

Članak 83.

Javne površine mogu se koristiti za postavljanje i organiziranje terasa za pružanje ugostiteljskih usluga (u daljnjem tekstu: terasa).

Članak 84.

Korištenje javne površine za postavljanje i organiziranje terasa rješenjem odobrava upravno tijelo nadležno za komunalni sustav.

U postupku donošenja rješenja upravno tijelo nadležno za komunalni sustav izdaje suglasnost.

Članak 85.

Smatra se da je javna površina pogodna za postavljanje terase ako :

1. nogostup na kojem se želi postaviti nije uži od 2 metra,
2. prostor koji ostaje za prolaz pješaka nije uži od 1,5 metra i može se osigurati između terase i regulacijske linije građevinskog objekta odnosno postavljanjem odgovarajuće zaštitne ograde uz rub prometnice,
3. udaljenost od prometnice udovoljava propisanim uvjetima o sigurnosti prometa,
4. zbog zauzimanja parkirnog mjesta postoji mogućnost financiranja ili izgradnje zamjenskog parkirališta,
5. postoji mogućnost zaštite zauzete javne zelene površine montažno – demontažnom podlogom.

Članak 86.

Postavljanje terase može se odobriti samo ispred zatvorenog dijela poslovnog prostora ugostiteljskog objekta u gabaritima lokala, a iznimno i izvan gabarita na mjestima gdje uvjeti javne površine te položaj i namjena susjednih objekata to omogućuju uz suglasnost vlasnika susjednog objekta.

Ako je radi zaštite zauzete javne površine dopušteno postavljanje montažno – demontažne podloge na istu je moguće montirati nosivu konstrukciju za natkrivanje prostora samo na osnovu odobrenja upravnog tijela nadležnog za komunalni sustav.

Članak 87.

Korištenje javne površine za postavljanje i rad terasa može se odobriti tijekom cijele godine.

Ako se javna površina za postavljanje terasa koristi cijele godine u mjesecima siječanj-travanj te u mjesecu studenom i prosincu dopušteno je bočne strane terasa zatvarati prozirnim materijalima koji nisu fiksirani za javnu površinu.

Članak 88.

Prestankom rada ugostiteljske radnje, odnosno protekom vremenskog razdoblja određenog aktom o korištenje javne površine, sve što je bilo u funkciji terase mora se ukloniti u roku od najduže tri dana, a korištena površina privesti odmah namjeni.

4. Pokretni prodavač

Članak 89.

Pokretni prodavač može obavljati prodaju na području općine Đurđenovac, na mjestima koja rješenjem odobri upravno tijelo nadležno za komunalni sustav.

Pokretni prodavač se na jednom mjestu može zadržati najduže 120 minuta dnevno s tim da međusobna udaljenost mjesta na kojima prodaje na ovaj način ne može biti manja od 300 metara, a ne smije se zadržavati pred sakralnim objektima, neposredno uz izloge te ulaze i izlaze poslovnih prostora.

5. Pokretne naprave

Članak 90.

Pokretnom napravom u smislu ove odluke smatraju se prenosivi objekti koji se mogu premjestiti s jednog mjesta na drugo te nisu ugrađeni u podlogu.

Pokretne naprave su: štandovi, odnosno klupe ili kolica za prodaju raznih artikala, pokretne reklame, pozornice i druge privremene građevine i objekti za potrebe održavanja javnih manifestacija i sajмова, ledenice za sladoled i rashladne vitrine za piće, stolovi, stolice, suncobrani, stalci, automati za prodaju napitaka, sladoleda, cigareta i slične robe, peći za pečenje plodina, aparati za kokice i razne slastice, posude s ukrasnim biljem, spremišta za pričuvni alat i materijal, kontejneri za smeće i glomazni otpad, eko kontejneri, šatori u kojima se obavlja promet roba, ugostiteljska djelatnost, zabavne i druge radnje i cirkusi, kao i druge slične naprave za izlaganje robe, održavanje prezentacija sa svrhom reklamiranja ili prodaje određenih proizvoda, održavanje javnih skupova, priredbi i manifestacija.

Članak 91.

Korištenje javnih površina za postavljanje pokretnih naprava iz članka 90. u svim slučajevima propisanim ovom odlukom, odobrava rješenjem upravno tijelo nadležno za komunalni sustav.

Rješenjem iz prethodnog stavka će se odrediti svrha i uvjeti korištenja javne površine, mjesto, površina i način njena korištenja, vrijeme korištenja, obveza plaćanja naknade, mjere sigurnosti i slično.

Članak 92.

Korisnici ili vlasnici pokretnih naprava dužni su iste kao i neposredan okoliš držati u čistom i urednom stanju.

Pokretne naprave mogu stajati na javnim površinama onoliko vremena koliko je to određeno rješenjem, a nakon isteka tog vremena, korisnik ili vlasnik dužan je istu bez posebnog poziva odmah ukloniti i mjesto na kojem je ista stajala vratiti u stanje u kojem je bilo prije njena postavljanja.

Članak 93.

Uklanjanje pokretnih naprava i drugih predmeta koji se nalaze na javnim površinama bez odobrenja nadležnog tijela ili protivno odobrenju, izvršit će se o trošku vlasnika, odnosno korisnika po skraćenom upravnom postupku.

6. Red kod istovara, utovara i smještaja materijala i robe na javnim površinama

Članak 94.

Za istovar, smještaj i utovar građevinskog materijala, podizanje skela, organizaciju gradilišta, postavljanje montažnih objekata, kontejnera, silosa za građevinski materijal i druge radove, može se u skladu s propisima o sigurnosti prometa odobriti privremeno korištenje javnih površina.

Članak 95.

Rješenje o korištenju javnih površina za radove iz članka 94. ove odluke na zahtjev investitora ili izvođača radova izdaje upravno tijelo nadležno za komunalni sustav.

Rješenjem će se odrediti uvjeti i način korištenja javnih površina, mjere sigurnosti, površina i vrijeme korištenja, obveza plaćanja naknade, čišćenja, povrata korištene površine u prvobitno stanje i slično.

Ukoliko se za navedene radove zauzima dio javne prometne površine, prije donošenja rješenja potrebno je prethodno pribaviti suglasnost upravnog tijela nadležnog za komunalni sustav ili nadležne policijske postaje.

Članak 96.

Prilikom izvođenja radova navedenih u članku 94. ove odluke, mora se osigurati prohodnost nogostupa i kolnika, a izvođač radova je dužan poduzimati mjere protiv onečišćavanja javnih površina:

1. čistiti javne površine oko gradilišta od svih građevinskih i drugih materijala, blata i sl., a čije taloženje je posljedica izvođenja radova,
2. polijevati trošni materijal prilikom rušenja kako bi se izbjeglo stvaranje prašine,
3. čistiti ulične slivnike u neposrednoj blizini mjesta izvođenja radova,
4. odložiti građevni materijal u okviru gradilišta tako da se ne raznosi po javnoj površini.

Članak 97.

Zauzeti dio javne površine mora se ograditi odgovarajućom zaštitnom ogradom koju je potrebno propisno označiti, a noću osvijetliti svjetiljkama narančaste boje.

Građevinski materijal mora biti stalno složen tako da se ne sprječava otjecanje oborinskih voda.

Članak 98.

Izvođač građevinskih radova dužan je osigurati da se zemlja ne rasipa, vreće i ostali otpad ne raznosi po javnim površinama, a ostali rastresiti materijal drži u sanducima i ogradama. Miješanje betona i morta dopušteno je samo u posudama ili uz prethodnu zaštitu podloge zaštitnim materijalom.

Ako se gradnja iz bilo kojeg razloga obustavi na vrijeme duže od 30 dana izvođač ili investitor dužan je ukloniti skelu, građevinski materijal i drugo sa javne površine.

Javna površina se ne može koristiti za odlaganje zemlje, šute i drugog otpadnog građevinskog materijala, a sve što se tijekom dana odloži na javnu površinu mora se i odvesti, a površina očistiti.

Članak 99.

Ukoliko se građevinski radovi obavljaju uz javnu ili na javnoj površini, izvođač ili investitor radova dužan je osigurati gradilište tako da se što manje onečišćuje javnu površinu, a ukoliko je došlo do onečišćenja javne površine ista se mora odmah očistiti, a oštećenja sanirati.

Ukoliko je prilikom izvođenja građevinski i drugih radova došlo do oštećenja javnih zelenih ili prometnih površina, izvođač je dužan oštećenja sanirati ili obnoviti u cijelosti.

Kod izvođenja većih građevinskih i zemljanih radova upravno tijelo nadležno za komunalni sustav može posebnim aktom odrediti ulice za dovoz ili odvoz materijala.

Članak 100.

Javna prometna površina ispod skele može se izuzeti iz prometa samo za vrijeme dok gradnja ne dosegne visinu stropa nad prizemljem.

Prolaz ispod skele mora se zaštititi od sipanja i padanja materijala zaštitnim krovom, a skelu treba izvesti tako da se ispod nje može prolaziti (tunelirati). Uz vodoravnu zaštitu je potrebno osigurati i okomitu zaštitu pročelja.

Ako se građevni materijal odlaže uz drveće debla se moraju zaštititi drvenim oplatama koje moraju biti udaljena najmanje 50 cm od kore stabla.

Članak 101.

Zabranjeno je odlagati zemlju, šutu i drugi otpadni materijal izvan odlagališta predviđenih za tu svrhu. Zemlju, šutu i drugi otpadni građevinski materijal odložen izvan predviđenih odlagališta, uklonit će se po nalogu komunalnog redara, putem trećih osoba o trošku počinitelja.

Članak 102.

Za istovar drva i sličnog ogrjevnog materijala te piljenje i cijepanje drva treba upotrebljavati dvorišta. U slučaju kad je to neophodno, istovar drva, ugljena i sličnog ogrjevnog materijala te piljenje drva, može se obaviti na javnoj površini s tim da se ne ometa cestovni ili pješački promet. Nakon uklanjanja javna površina se mora očistiti i eventualna oštećenja sanirati.

V. SKUPLJANJE, ODVOZ I POSTUPANJE SA SAKUPLJENIM KOMUNALNIM OTPADOM

Članak 103.

Komunalni otpad jest otpad iz kućanstva, te otpad iz proizvodne i/ili uslužne djelatnosti ako je po sastavu i svojstvima sličan otpadu iz kućanstva.

Komunalnim otpadom smatra se i glomazni otpad koji nastaje u stanovima i poslovnim prostorijama, kao što su kućanski aparati, pokućstvo, sanitarni uređaji, kartonska ambalaža u većim količinama ili većih dimenzija i slično.

Članak 104.

Obvezatnost i postupak korištenja komunalne usluge koji se odnosi na sakupljanje i odvoz komunalnog i njemu sličnog otpada, obveze isporučitelja i korisnika usluge, kriteriji za odabir zapremine posude za komunalni otpad i obračun troškova korištenja ove usluge, postupanje s glomaznim i iskoristivim otpadom i drugo uređuje se odlukom .

Članak 105.

Na području općine Đurđenovac djelatnost sakupljanja i odvoza otpada iz članka 103. ove odluke, kao isporučitelj usluge, obavlja pravna osoba kojoj je Općina Đurđenovac povjerila obavljanje te djelatnosti.

Članak 106.

Korisnici usluge sakupljanja i odvoza komunalnog otpada u pravilu posude za odlaganje komunalnog otpada smještaju u svoje objekte ili druge prostore u svom vlasništvu. Posudu za odlaganje komunalnog otpada zapremine veće od 120 litara, iznimno mogu temeljem rješenja koje izdaje upravno tijelo nadležno za komunalni sustav smjestiti na javnoj površini samo korisnici usluge i to: građani koji stanuju u višestambenim objektima i fizičke osobe koje djelatnost obavljaju samostalnim radom.

Rješenjem iz prethodnog stavka određuje se mjesto, izgled i način uređenja javne površine.

Troškove uređenja mjesta za smještaj posuda za odlaganje komunalnog otpada na javnoj površini snose korisnici usluge.

Članak 107.

Ukoliko korisnici usluga u višestambenim objektima smještaju posude za odlaganje komunalnog otpada protivno načinu propisanom u prethodnom članku, prekršiteljem se smatraju svi stanari tog višestambenog objekta.

Članak 108.

Opasni otpad koji nastaje u kućanstvima, mora se odlagati u posebne spremnike namijenjene za odlaganje opasnog otpada, na način i postupak utvrđen posebnim propisima.

Nije dozvoljeno opasni otpad koji nastaje u kućanstvima ispuštati u gradski sustav odvodnje otpadnih voda, ostavljati na javnim površinama ili ga odlagati u posude za odlaganje komunalnog otpada.

Članak 109.

Isporučitelj usluge iz članka 108. ove odluke sa sakupljenim otpadom postupa na način utvrđen propisima o gospodarenju otpadom.

Sakupljeni otpad odvozi se mjesto koje je za odlaganje otpada utvrđeno prostorno planskom dokumentacijom.

Mjesto koje je određeno za odlaganje otpada uređuje i održava pravna osoba kojoj je Općina Đurđenovac povjerila te poslove.

Općinski načelnik utvrđuje naknadu za odlaganje komunalnog otpada kada na mjesto iz stavka 2. ovog članka, komunalni otpad odlažu druge jedinice lokalne samouprave.

VI. UKLANJANJE SNIJEGA I LEDA

Članak 110.

Snijeg i led se obavezno uklanjaju sa javnih prometnih površina i krovova zgrada uz javne prometne površine.

Snijeg se sa javno prometnih površina uklanja kad napada do visine od 5 cm, a ako pada neprekidno mora se uklanjati više puta. Led se s javnih prometnih površina uklanja čim nastane.

Članak 111.

Snijeg i led sa javnih prometnih površina, ako odredbama ove odluke nije drugačije propisano, obavezno su dužni uklanjati :

- tvrtka RAD d.o.o kojoj je Općina Đurđenovac povjerila obavljanje tih poslova za površine koje su obuhvaćene Programom rada zimske službe kojeg donosi tvrtka RAD d.o.o.,
- Hrvatske ceste i Županijska uprava za ceste sa površina koje održavaju i kojima upravljaju,
- vlasnici ili pravne i fizičke osobe kojima je povjereno njihovo upravljanje sa kolodvora, tržnica, groblja i otvorenih športskih terena,

Članak 112.

Uklanjanje snijega i leda s nogostupa uz zgradu, ogradu obiteljske kuće koja graniči sa istim ili uz neizgrađeno građevinsko zemljište obveza je vlasnika zgrade, vlasnika ili korisnika obiteljske kuće, vlasnika ili korisnika stanova ili poslovnih prostora u zgradi odnosno vlasnika neizgrađenog građevinskog zemljišta i to u cijeloj dužini čestice zemljišta bez obzira koji je dio te čestice izgrađen.

Iznimno od stavka 1. ovog članka, uklanjanje snijega i leda s nogostupa ispred uličnih poslovnih prostora obveza je vlasnika ili korisnika tih poslovnih prostora.

Uklanjanju snijega i leda s nogostupa uz kioske i pokretne naprave obveza je vlasnika ili korisnika kioska ili pokretnih naprava.

Uklanjanje snijega i leda s nogostupa mora se obavljati u širini od najmanje 1,0 metar, osim ako nogostup nije uži.

Nije dozvoljeno čišćenje nogostupa tako da se snijeg i led odlažu na očišćeni kolnik i slivnike kanalizacije.

Članak 113.

Javne površine mogu se, radi sprečavanja nastanka leda i radi sprečavanja klizanja posipati odgovarajućim materijalom.

Zabranjeno je kolnik koji ima ugrađene slivnike za odvodnju oborinske vode posipati materijalom granulacije promjera većeg od osam milimetara.

Zabranjeno je javne površine uz drvorede posipati solju. Površine uz drvorede dozvoljeno je posipati samo sipinom i sredstvima koja imaju atest ili deklaraciju o neškodljivosti za stabla.

Članak 114.

Vlasnici ili korisnici zgrada uz javnu prometnu površinu koji su kosinom krova okrenuti prema javnoj prometnoj površini dužni su osigurati uklanjanje snijega i leda s takvog krova.

U slučaju da nisu u mogućnosti osigurati uklanjanje snijega i leda s takvog krova obavezni su na svakom kraju građevine postaviti zapreku s vidljivim i čitkim znakom upozorenja na prijeteću opasnost.

Članak 115.

Za vrijeme padanja snijega, radi omogućavanja uklanjanja snijega najstrože je zabranjeno parkiranje vozila na kolnicima i pločnicima.

VII. SANITARNO – KOMUNALNE MJERE

1. Septičke i sabirne jame

Članak 116.

Septičke i sabirne jame se grade i koriste samo tamo gdje ne postoji mogućnost priključenja građevine na uređaje za odvodnju otpadnih voda.

Septičke i sabirne jame se grade i sa istima se postupa sukladno posebnim propisima.

Članak 117.

U područjima s izgrađenim kanalizacijskim sustavom, obavezno je priključivanje objekata na javni kanalizacijski sustav sukladno Odluci o priključenju na komunalne vodne građevine Općine Đurđenovac. U područjima gdje nije izgrađen javni kanalizacijski sustav, obavezna je gradnja septičkih ili sabirnih jama.

Zabranjeno je ispuštati sanitarno fekalne vode u odvodne kanale za odvodnju oborinskih voda uz javne površine. Vlasnik septičke jame dužan je na vrijeme organizirati pražnjenje jame, kako ne bi došlo do prelijevanja, a time i onečišćenja okoliša. Odvoz fekalija može vršiti samo pravna ili fizička osoba koja je registrirana za obavljanje ove djelatnosti.

2. Dezinfekcija, dezinsekcija i deratizacija

Članak 118.

U svrhu zaštite zdravlja građana i stvaranja uvjeta za svakodnevni normalni život, obavlja se po potrebi dezinfekcija, dezinsekcija i deratizacija javnih površina.

Članak 119.

Provedba DDD mjera, subjekti provedbe, način financiranja, vršenje stručnog nadzora, osnovne mjere sigurnosti i sankcije propisuje Općinski načelnik.

3. Držanje životinja

Članak 120.

Zabranjeno je držanje krupne stoke u naselju Đurđenovac u ulicama :
Kolodvorska, Trg dr.Franje Tuđmana,Ulica grada Vukovara ,Trg bana Josipa Jelačića, Kardinala Alojzija Stepinca zaključno s brojem 24, Trg dr.Ante Starčevića,Taninska četvrt i Radnička ulica.

Članak 121.

Držanje krupne i sitne stoke te peradi je dozvoljeno u ostalom dijelu naselja Đurđenovac te u ostalim naseljima Općine Đurđenovac sukladno uvjetima propisanim u Prostornom planu uređenja Općine Đurđenovac („Službeni glasnik Općine Đurđenovac “ broj 8/06, 6/12,).

VIII. UKLANJANJE PROTUPRAVNO POSTAVLJENIH PREDMETA

Članak 122.

Svi predmeti, objekti ili uređaji koji su postavljeni na javnoj i drugoj površini, na zgradama ili objektima suprotno odredbama ove odluke, smatraju se protupravno postavljenim predmetima i moraju se ukloniti.

Rješenje o uklanjanju s rokom uklanjanja donosi komunalni redar.

Ako vlasnik sam ne ukloni protupravno postavljeni predmet, objekt ili uređaj, uklonit će ga komunalni redar putem treće osobe, a na trošak vlasnika.

Članak 123.

Vozilo ili dijelovi vozila koja se ne upotrebljavaju u prometu zbog dotrajalosti, oštećenja, bez registarskih pločica i sl. (karambolirana, neregistrirana, lake teretne prikolice, kamp prikolice i dr. priključna vozila), a ostavljena su na javnoj površini duže od 7 dana, vlasnik je dužan ukloniti u roku koji mu odredi komunalni redar u obavijesti koju vidno ističe na samom vozilu ili dijelu vozila.

Nakon proteka ostavljenog roka, komunalni redar donosi rješenje kojim nalaže vlasniku ili korisniku da u roku od najduže 3 dana sam ukloni ostavljeno vozilo ili dio vozila iz stavka 1. ovog članka. Rješenje se vidno ističe na vozilo ili dio vozila koji je na javnoj površini i objavljuje se na oglasnoj ploči Općine Đurđenovac.

Ako vlasnik ili korisnik ne ukloni vozilo ili dio vozila, isto će se ukloniti putem treće osobe, na trošak vlasnika ili korisnika.

Članak 124.

Uklanjanje predmeta, objekta, uređaja i vozila za korist Općine Đurđenovac obaviti će fizička ili pravna osoba kojoj je Općina Đurđenovac povjerila te poslove.

Fizička ili pravna osoba iz prethodnog stavka ovlaštena je uklonjene predmete, objekte, uređaje i vozila prodati u sekundarne sirovine radi namirenja nastalih troškova ili neškodljivo uništiti, ako vlasnik iste, uz plaćanje troškova uklanjanja, ne preuzme u roku od 30 dana od dana uklanjanja.

IX. MJERE ZA PROVOĐENJE KOMUNALNOG REDA

Članak 125.

Nadzor nad provedbom komunalnog reda propisanog ovom Odlukom obavlja komunalni redar, a po odredbi članka 58. postupaju i policijski službenici.

Poslove komunalnog redarstva obavlja komunalni redar.

Komunalni redar mora pri obavljanju poslova i zadataka imati posebnu iskaznicu, a može imati i posebne oznake na odori.

Oblik, sadržaj i način izdavanja iskaznica, izgled odore i oznaka na njoj, utvrđuje Općinski načelnik.

Članak 126.

Fizičke i pravne osobe dužne su komunalnom redaru omogućiti nesmetano obavljanje nadzora, a poglavito pristup do prostorija, objekata, zemljišta, naprava i uređaja, dati osobne podatke i pružiti druga potrebna obavještenja o predmetima uređivanja.

Ako komunalni redar u svom radu naiđe na otpor, može zatražiti pomoć nadležne policijske postaje.

Članak 127.

U obavljanju nadzora komunalni redar ovlašten je:

1. upozoravati i opominjati te rješenjem narediti fizičkim ili pravnim osobama radnje u svrhu održavanja komunalnog reda,

2. narediti uklanjanje protupravno postavljenih predmeta, pokretnih naprava, reklama i sl., te premještanje vozila parkiranog na javnoj zelenoj i javnoj prometnoj površini koja nije određena za tu namjenu,
3. zabraniti obavljanje radova,
4. zabraniti upotrebu komunalnih objekata, uređaja i naprava ukoliko postoje nedostaci sve dok se isti ne otklone,
5. narediti vraćanje javne površine u prvobitno stanje,
6. naplaćivati novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja,
7. izreći novčanu (mandatnu) kaznu,
8. izdati obvezni prekršajni nalog sukladno Prekršajnom zakonu i
9. predložiti pokretanje prekršajnog postupka.

Članak 128.

Ukoliko je pravna ili fizička osoba postupila po usmenom upozorenju komunalnog redara, a nije nastala nikakva šteta niti troškovi, neće se određivati mjera niti mandatno kažnjavanje odnosno izdati prekršajni nalog.

Protiv fizičke ili pravne osobe koja je platila novčanu kaznu na mjestu počinjenja neće se izdati prekršajni nalog.

Protiv rješenja komunalnog redara može se izjaviti žalba u roku od 8 dana od dana primitka rješenja, koja ne odgađa izvršenje rješenja.

Članak 129.

Svu štetu učinjenu na javnoj površini, objektu i uređaju što su na njoj ili su njen sastavni dio, počinitelj je dužan popraviti povratom u prvobitno stanje ili ako to nije moguće, dužan je nadoknaditi štetu, o čemu će komunalni redar donijeti rješenje.

Ukoliko počinitelj štete ne plati naknadu za učinjenu štetu provest će se odgovarajući sudski postupak.

Članak 130.

U slučaju kada se utvrdi da je počinjen prekršaj propisan ovom odlukom komunalni redar izdat će obavezni prekršajni nalog počinitelju prekršaja sukladno Prekršajnom zakonu.

U obaveznom prekršajnom nalogu počinitelju prekršaja će se uz novčanu kaznu izreći i troškovi utvrđivanja prekršaja i izdavanja obaveznog prekršajnog naloga u iznosu od 100,00 kuna.

X. KAZNENE ODREDBE

Članak 131.

Novčanom kaznom u iznosu od 1.500,00 kn kaznit će se pravna osoba ako:

1. napuštenu, devastiranu i ruševnu zgradu ili građevinu ne ukloni ili na odgovarajući način ne ogradi čl. 7. st. 1.;
2. se ponaša suprotno odredbi članka 8.;
3. bez odobrenja postave spomenike, spomen ploče, skulpture ili slične predmete čl. 25.;
4. oštećuje ili uništava rasvjetne stupove ili rasvjetna tijela ili postavlja transparente čl. 31. st. 1.;
5. bez rješenja na javnu površinu postavi komunalni objekt, komunalnu i urbanu opremu ili uređaj čl. 35. st. 2.;
6. komunalne objekte, komunalnu i urbanu opremu i uređaje ne održavaju čl. 37.;
7. hidrante za pranje javnih površina i protupožarne hidrante ne održava u ispravnom stanju čl. 39. st. 1.;
8. onemogućuje pristup protupožarnim hidrantima, oštećuje ili neovlašteno koristi hidrante ili oštećuje, skida ili prekriva natpisne ploče za oznaku hidranta čl. 39. st. 2. i st.3.;

9. ne osigura pravilno korištenje tržnog prostora, ispravnost i čistoću opreme ili uređaja na otvorenoj tržnici čl. 40.;
10. bez odobrenje baca propagandne i druge letke iz aviona ili drugih letjelica čl. 24.;
11. kolodvorske zgrade, otvorene čekaonice, sanitarne uređaje i prostore ispred čekaonica ne održavaju urednim i ispravnim čl. 44.;
12. stajališta javnog prometa ne održava urednim i ispravnim čl. 46. st. 2.;
13. na javnu površinu ispušta ulja, kiseline, boje, otpadne vode ili gnojnice čl. 54. toč. 5.;
14. oštećuje košarice ili druge posude za otpad ili u njih baca goruće predmete čl. 54. toč. 7. i toč. 8.;
15. bez odobrenja na javnoj zelenoj površini izgradi parkiralište, kolni prilaz ili prenamjeni istu čl. 67. st. 1. toč. 2.;
16. bez odobrenja postavljaju električne, telefonske, toplinske i druge vodove čl. 67. st. 1. toč. 5.;
17. rezati grane i vrhove, sjeći i uklanjati drveće čl. 69. toč. 5.;
18. uništava ogradu oko javnih zelenih površina ili dječjih igrališta čl. 69. toč. 8.;
19. opasni otpad iz kućanstva ispušta u kanalizaciju, ostavlja na javnim površinama ili odlaže u posude za komunalni otpad čl. 108. st. 2.;
20. ispušta sanitarno fekalne vode u odvodne kanale za odvodnju oborinskih voda uz javne površine čl. 117 st. 2.;

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 kn kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi koja počini prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 kn kaznit će se i fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost koja počini prekršaj iz stavka 1. ovog članka u vezi s obavljanjem njezina obrta ili druge samostalne djelatnosti.

Novčanom kaznom u iznosu od 300,00 kn kaznit će se i fizička osoba koja počini prekršaj iz stavka 1. osim točke 6., 8., 10. i 11. ovog članka.

Članak 132.

Novčanom kaznom u iznosu od 3.000,00 kn kaznit će se pravna osoba ako:

1. bez suglasnosti nadležnog tijela oslikava fasadu u svrhu reklamiranja ili oglašavanja, postavi reklamne ili oglasne panoe, natpise ili reklame, zaštitne tende, klima uređaje čl. 9. st. 3.;
2. pročelja uređuju djelomično, odnosno protivno odredbama čl. 10.;
3. ne uklanjaju ambroziju i druge štetne biljke čl. 15.;
4. bez suglasnosti postavi opremu za reklamiranje ili oglašavanje čl. 17.;
5. opremu za reklamiranje ili oglašavanje priključi na sustav javne rasvjete čl. 20.;
6. postavljaju reklamne i oglasne panoe i sl. opremu na ograde gradilišta ili neizgrađenog građevinskog zemljišta čl. 22.;
7. po isteku roka ne skine plakate, oglase i slične objave čl. 23. st. 6.;
8. komunalne objekte, komunalnu i urbanu opremu i uređaje namijenjene općoj uporabi, oštećuju, premještaju ili koriste protivno njihovoj namjeni, ili ih uništavaju čl. 38. st. 1.;
9. bez posebne dozvole koriste stajališta javnog prometa čl. 47.;
10. javna parkirališta propisno ne označe ili ih ne održavaju čl. 48. st. 1.;
11. javne rekreacijske i športske površine, dječja igrališta, kao i ostali športski objekti, oprema i uređaji na njima ne održavaju čl. 48. st. 3.;
12. bez rješenja postavljaju montažne objekte, uređaje, pokretne naprave i slično čl. 50. st. 5.;
13. onečišćuju i umanjuju funkciju slivnika ili oborinskog kanala čl. 54. toč. 12.;
14. zatrpaju, zacijevu ili izgrade kolni pristup preko kanala za oborinsku odvodnju bez odobrenja nadležnog tijela čl. 55. st. 2.;
15. vrše raskopavanje ili izvode druge radove bez odobrenja čl. 56. st. 1.;
16. bez odobrenja raskopava javne zelene površine čl. 67. st. 1. toč. 1.;

17. bez odobrenja na javnoj zelenoj površini odlaže građevinski ili drugi materijal, kontejnere, silose, organizira gradilište i sl. čl. 67. st. 1. toč. 3.;
18. bez odobrenja postavlja bilo kakve objekte, uređaje, pokretne naprave, reklame i sl. čl. 67. st. 1. toč. 4.;
19. bez odobrenja sadi ili uklanja drveće, grmlje i sl. čl. 67. st. 1. toč. 7.;
20. uništava travnjak, iskopava ili odnosi zemlju čl. 69. toč. 1.;
21. nasipava šutu, šljunak i slično na javne zelene površine čl. 69. toč. 2.
22. nenamjenski koristi javne zelene površine ili obavlja druge radnje kojim oštećuje ili uništava javne zelene površine čl. 69. toč. 12. i toč. 13.;
23. zauzimaju javne površine bez odobrenja nadležnog tijela ili se ne pridržavaju uvjeta utvrđenih odobrenjem čl. 77.;
24. ne sanira oštećenja nakon izvedenih radova čl. 99. st. 1. i 2.;
25. prolaz ispod skele ne zaštiti od sipanja i padanja materijala ili ukoliko ne osigura prolaz ispod skele (tunnelira) čl. 100. st. 2.;
26. odloži zemlju, šutu i drugi otpadni materijala izvan predviđenih odlagališta čl. 101.;

Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 kn kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi koja počini prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 kn kaznit će se i fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost koja počini prekršaj iz stavka 1. ovog članka u vezi s obavljanjem njezina obrta ili druge samostalne djelatnosti.

Novčanom kaznom u iznosu od 300,00 kn kaznit će se i fizička osoba koja počini prekršaj iz stavka 1. osim točke 10. i 11. ovog članka. U slučaju počinjenja prekršaja iz stavka 1. točke 8. ovog članka, fizička osoba počinitelj prekršaja kaznit će se novčanom kaznom u visini 5.000,00 kuna.

Članak 133.

Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 kn kaznit će se pravna osoba ako:

1. djelomično uređuje fasadu višestambenog objekta čl. 6. st. 3. ;
2. klimu, antenu ili zaštitnu tendu izvede na javnu površinu čl. 9. st. 2, a postoji mogućnost postavljanja na dijelove objekta koji nisu okrenuti na javnu površinu
3. postavi na pročelju zgrade, ulaznoj niši, haustoru i sličnim prostorima natpis ili reklamu a postoji organiziran prostor za tu namjenu čl. 10. st. 1.;
4. ne očiste javnu površinu nakon orezivanja ograde ili ne održavaju ili orežu ograde od ukrasne živice uz javne površine čl. 13. st. 2. i st. 3.;
5. parkira autobus na mjestima koja za tu namjenu nisu posebno označena čl- 45.st.3.,
6. onečišćuju, oštećuju ili uništavaju javne površine, objekte ili uređaje koje su na njima ili su njihov sastavni dio čl 51. st. 2.;
7. ne očisti javne površine onečišćenje poslije obavljanja djelatnosti čl. 53.;
8. na javnu površinu baca ili ostavlja izvan posuda različiti otpad, papir, gume za žvakanje, opušak, uginule životinje, pepeo ili na drugi način onečišćuje javnu površinu čl. 54. toč. 1.;
9. na javnoj površini odlaže razni materijal, zemlju, šutu, ogrijev, željezo, lim i slično čl. 54. toč. 2.;
10. na javnoj površini odlaže glomazni otpad ili ambalažu čl. 54. toč. 3.;
11. nenamjenski koriste javne površine čl. 54. toč. 13.;
12. nakon izvedenih radova ne uklone materijal, opremu i slično čl. 57. st. 2.;
13. bez odobrenja nadležnog tijela ograđuje javne prometne površine, postavlja zapreke, pokretne naprave i sl. čl. 60.;
14. vozilom koja sudjeluju u prometu onečišćuje javnu prometnu površinu ispuštanjem ulja, nanošenjem blata, rasipanjem tekućeg i sipkog materijala, rasutog tereta i sl., čl. 62. st.2.,

15. izlažu slike, knjige, rabljene stvari, poljoprivredne i druge proizvode ili postavljaju predmete, naprave ili strojeve čl. 69. toč. 10.;
16. peru osobna vozila, autobuse, teretna i priključna vozila ili poljoprivredne strojeve čl. 69. toč. 11.;
17. bez rješenja vrši pokretnu prodaju ili se ne pridržava uvjeta čl. 91.;
18. pokretnu napravu ili okoliš ne drže u čistom i urednom stanju, ili ne ukloni pokretnu napravu nakon isteka odobrenja čl. 92.;
19. ne čiste javne površine oko gradilišta čl. 96. st. 1. toč. 1.;
20. dižu prašinu prilikom rušenja čl. 96. st. 1. toč. 2.;
21. zauzetu površinu ne ograde propisnom ogradom ili je ne osvijetle čl. 97. st. 1.;
22. ne drže složen građevinski materijal čime sprječavaju oticanje oborinskih voda čl. 97. st. 2.;

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 kn kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi koja počini prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 kn kaznit će se i fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost koja počini prekršaj iz stavka 1. ovog članka u vezi s obavljanjem njezina obrta ili druge samostalne djelatnosti.

Novčanom kaznom u iznosu od 200,00 kn kaznit će se i fizička osoba koja počini prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Članak 134.

Novčanom kaznom u iznosu od 2.000,00 kn kaznit će se pravna osoba ako:

1. natpis ili reklama nisu čitljivi, tehnički i estetski oblikovani ili svjetlosnom ili zvučnom reklamom ometaju mirno korištenje čl. 10. st. 4.;
2. ne uklone reklamu u roku od 8 dana od prestanka obavljanja djelatnosti ili isljenje iz zgrade čl. 10. st. 5.;
3. ne održavaju okućnice, vrtove ili neizgrađeno građevinsko zemljište uz javne površine čl. 12. st. 1.;
4. ne uklone lišće, plodove i grane koje su pali na javnu površinu sa njihovih nasada čl. 12. st. 3.;
5. odlažu komunalni i drugi otpad, a posebice stare automobile, stare električne i druge aparate i predmete iz kućanstva te spaljuju otpadne tvari u dvorištima, vrtovima i drugim površinama uz javne površine čl. 12. st. 4.;
6. ne održavaju ograde uz javne površine čl. 13. st. 1.;
7. opremu za reklamiranje ili oglašavanje ne održava u urednom i ispravnom stanju čl. 19.;
8. bez odobrenja izlaže ili prodaje poljoprivredne, prehrambene ili druge proizvode izvan prostora tržnica čl. 43. st. 1.;
9. na javnoj površini vrše popravke, servisiranje, pranje vozila ili obavlja druge obrtničke radove čl. 54. toč. 6.;
10. bez odobrenja obavlja bilo kakve radove na javnim zelenim površinama čl. 66.;
11. bez odobrenja ograđuje javnu zelenu površinu čl. 67. st. 1. toč. 6.;
12. ne održava javnu površinu ispred stambenih, poslovnih objekata, te poljoprivrednih zemljišta čl. 64. st. 2.;
13. loži vatru i potpaljuje stabla čl. 69. toč. 3.;
14. pušta i napasa životinje čl. 69. toč. 4.;
15. prostor oko kioska ne drži urednom i čistom stanju ili odlaže ambalažu izvan prostora kioska čl. 81. st. 1.;
16. izvan odobrenog perioda zatvore bočne stranice terase čl. 87. st. 2.;
17. ne uklone terasu nakon isteka odobrenja čl. 88.;
18. prilikom izvođenja radova rasipa zemlju, vreće i ostali otpad ili nakon prekida radova ne ukloni skelu čl. 98.;
19. ne uklone snijeg ili led ili isti odlažu na kolnik ili slivnik čl. 112.;

20. javne površine uz drvorede posipaju solju čl. 113. st. 3.;;
21. ukoliko ne uklone snijeg ili led sa krovova zgrade ili ne postave zapreke koje upozoravaju na opasnost čl. 114.;

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 kn kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi koja počini prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Novčanom kaznom u iznosu od 800,00 kn kaznit će se i fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost koja počini prekršaj iz stavka 1. ovog članka u vezi s obavljanjem njezina obrta ili druge samostalne djelatnosti.

Novčanom kaznom u iznosu od 200,00 kn kaznit će se i fizička osoba koja počini prekršaj iz stavka 1. osim točke 16. i 17. ovog članka.

Članak 135.

Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 kn kaznit će se pravna osoba ako:

1. zgradu ne obilježe kućnim brojem čl. 5. st. 3.;
2. ne održavaju vanjske dijelove zgrade čl. 6. st. 1.;
3. ne održavaju izloge ili u njima skladište ambalažu ili robu čl. 10. st. 7.;
4. bez odobrenja postave pokretne panoje, sendvič panoje i slično čl. 21.;
5. lijepe ili postavlja plakate na drveće, pročelja zgrada, ograde, plinske podstanice, energetske ormariće i dr. mjesta čl. 23. st. 2.;
6. prljaju, oštećuju ili uništavaju postavljene plakate čl. 23. st. 5.;
7. ne očiste javne površine nakon priredbi ili korištenja čl. 53.;
8. na javnoj površini ostavlja neregistrirana vozila, olupine, prikolice, plovila, radne strojeve i dr. čl. 54. toč. 4.;
9. na javnoj površini pali otpad, lišće i slično čl. 54. toč. 10.;
10. zagađuje i baca otpad na obalu ili u rijeku čl. 54. toč. 11.;
11. sa javnih površine ispred objekta ili parcele ne uklone lišće, grane ili ne održavaju kanal za oborinsku odvodnju čl. 55. st. 1.;
12. bez odobrenja crta ili piše po javnim prometnim površinama čl. 61.;
13. oštećuje ili uništava postavljenu prometnu signalizaciju- vertikalnu, horizontalnu i svjetlosnu, kao i drugu oprema i uređaje na javnoj prometnoj površini, čl. 62. st. 1
14. postavljene posude sa ukrasnim biljem ne održava, ne sadi i ne zalijeva ukrasno bilje čl. 65. st. 2.;
15. bez odobrenja kampira na javnoj zelenoj površini čl. 67. st. 1. toč. 8.;
16. ne dostavi podatke o osobi kojoj je dala vozilo na korištenje čl. 71. st. 3.;
17. odlaže ambalažu izvan kioska čl. 81. st. 2.;
18. ne očisti slivnike u neposrednoj blizini mjesta izvođenja radova čl. 96. toč. 3.;
19. drveće uz koje odlaže građevni materijal propisno ne zaštiti čl. 99. st. 2.;
20. javna površina ne očisti nakon uklanjanja drva i sličnog ogrjevnog materijala čl. 102. st. 3.;

Novčanom kaznom u iznosu od 300,00 kn kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi koja počini prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Novčanom kaznom u iznosu od 600,00 kn kaznit će se i fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost koja počini prekršaj iz stavka 1. ovog članka u vezi s obavljanjem njezina obrta ili druge samostalne djelatnosti.

Novčanom kaznom u iznosu od 200,00 kn kaznit će se i fizička osoba koja počini prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Članak 136.

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 kn kaznit će se pravna osoba ako:

1. vozilo ne parkiraju unutar parkirnog mjesta čl. 47. st. 1.;
2. vozi motorom, automobilom i drugim prijevoznim sredstvom ili radnim strojem po javnoj zelenoj površini čl. 69. toč. 9.;
3. zaustavlja ili parkira vozilo ili radni stroj na javnoj zelenoj, zemljanoj ili drugoj sličnoj površini koja nije prometnim znakom za tu namjenu označena čl. 70.;
4. za vrijeme snježnih padalina, parkira vozilo na kolniku ili nogostupu čime sprječava zimsku službu pri čišćenju snijega. čl. 115.

Novčanom kaznom u iznosu od 200,00 kn kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi koja počini prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Novčanom kaznom u iznosu od 200,00 kn kaznit će se i fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost koja počini prekršaj iz stavka 1. ovog članka u vezi s obavljanjem njezina obrta ili druge samostalne djelatnosti.

Novčanom kaznom u iznosu od 100,00 kn kaznit će se i fizička osoba koja počini prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Članak 137.

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 kn kaznit će se fizička osoba ako:

1. prlja, piše crta ili na koji drugi način oštećuje postavljene spomenike čl. 27.;
2. na javnoj površini ostavlja posude za hranu i hranjenje životinja čl. 54. toč. 9.;
3. konzumira alkoholna pića na javnim površinama, u prolazima zgrada i drugim površinama koje se koriste kao javne čl. 58.
4. skida plodove s drveća i grmlja, kida i bere cvijeće, kopa zemlju i otuđuje bilje čl. 69. toč. 6. ;
5. guli koru, zasijeca, kida, zabada noževe i čavle u drveće, lijepi plakate na drveću čl. 69. toč. 7.;
6. drži krupnu ili sitnu stoku, te ostalu živad u dijelovima Općine Đurđenovac u kojima je to protivno uvjetima propisanim PPUOĐ te čl. 120.;

Članak 138.

Za prekršaje iz čl. 131. St. 1, čl. 132. St. 1., čl. 133. St. 1., čl. 134. St. 1., čl. 135. St. 1. , čl. 136. St. 1. I čl. 137. Ove odluke, komunalni redar može na mjestu počinjenja prekršaja fizičkoj osobi naplatiti novčanu kaznu u iznosu do 100,00 kn uz izdavanje potvrde.

Ako počinitelj prekršaja ne pristane platiti novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja izdat će mu se obavezni prekršajni nalog s uputom da novčanu kaznu može platiti u roku od 8 dana od dana kada je počinio prekršaj.

Protiv pravne ili fizičke osobe koja je platila novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja neće se pokretati prekršajni postupak.

Članak 139.

Roditelj ili staratelj maloljetnika koji je počinio prekršaj iz ove odluke, kaznit će se propisanom novčanom kaznom, ako je propustio dužnost staranja o maloljetniku.

Članak 140.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnom redu Općine Đurđenovac („Službeni glasnik Općine Đurđenovac“ br. 3/00.,4/00 i 5/05.).

Članak 141.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Đurđenovac“.

KLASA:363-02/14-01/8
URBROJ:2149/02-01-14-2
Đurđenovac, 16. listopada 2014.

**PREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA**

Ana Magaš, prof., v. r.

65. Na temelju članka 30. Zakona o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (“Narodne Novine”, broj: 117/93., 69/97., 33./00., 127/00., 59/01., 117/01., 150/02., 147/03., 132/06., 73/08. i 25/12.) i članka 29. Statuta Općine Đurđenovac (»Službeni glasnik Općine Đurđenovac”, broj 6/13. i 2/14.) Općinsko vijeće Općine Đurđenovac, na 11. sjednici od 16. listopada 2014. godine, donijelo je

ODLUKU O POREZIMA OPĆINE ĐURĐENOVAC

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom se utvrđuju stope, visina poreza, te način obračuna i plaćanja općinskih poreza što su vlastiti izvori prihoda Općine Đurđenovac.

Članak 2.

Općinske poreze plaćaju obveznici s područja općine Đurđenovac sukladno Zakonu o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, Općem poreznom zakonu i prema ovoj Odluci.

Članak 3.

Općini Đurđenovac pripadaju slijedeći porezi:

1. porez na potrošnju
2. porez na korištenje javnih površina
3. porez na tvrtku ili naziv.

Članak 4.

Kod poreza na potrošnju, poreza na korištenje javnih površina i poreza na tvrtku ili naziv utvrđuju se stope i visina poreza, te način obračuna i plaćanja kako je to propisano ovom Odlukom i Zakonom o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

II. POREZ NA POTROŠNJU

Članak 5.

Porez na potrošnju plaća se na potrošnju alkoholnih pića (prirodna i specijalna vina, vinjak, rakiju i ostala žestoka pića), piva i bezalkoholnih pića u ugostiteljskim objektima. Bezalkoholnim pićima smatraju se prirodni voćni sokovi kao i sva osvježavajuća gazirana bezalkoholna pića, te mineralne i gazirane vode, osim kave i čaja.

Članak 6.

Obveznik poreza na potrošnju iz članka 5. ove Odluke je svaka pravna i fizička osoba koja pruža ugostiteljske usluge na području Općine Đurđenovac.

Članak 7.

Osnovicu poreza na potrošnju iz članka 5. ove Odluke čini prodajna cijena pića po kojoj se pića prodaju u ugostiteljskim objektima, bez poreza na dodanu vrijednost.

Članak 8.

Porez na potrošnju alkoholnih pića i bezalkoholnih pića, te piva plaća se po stopi od 3% na osnovicu.

Članak 9.

Porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića i piva porezni obveznik obračunava i plaća do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec, u skladu sa Zakonom o porezu na dodanu vrijednost. Obračunati porez iskazuje se na za to propisanim obrascima (obrazac: PP-MI-PO).

Članak 10.

Poslove u svezi s utvrđivanjem, naplatom i ovrhom poreza na potrošnju obavlja Općina Đurđenovac - Jedinstveni upravni odjel.

III. POREZ NA KORIŠTENJE JAVNIH POVRŠINA

Članak 11.

Porez na korištenje javnih površina plaćaju sve pravne i fizičke osobe koje se koriste javnim površinama.

Javnim površinama, u smislu ove odluke, smatraju se zemljišta unutar građevnog područja koja su, u skladu s prostornim planovima, namijenjena općoj uporabi (ulice, trgovi, perivoji, igrališta, zelene površine i sl.), a mogu biti trajnog ili privremenog karaktera.

Članak 12.

Porez na korištenje javnih površina trajnog karaktera plaća se po četvornom metru zauzete javne površine u iznosu od 30,00 kn za zauzetu javnu površinu u jednoj kalendarskoj godini, a privremenog karaktera u iznosu od 40,00 kn mjesečno po m² zauzete površine.

Članak 13.

Porez na korištenje javnih površina plaćaju mjesečno fizičke i pravne osobe u roku od 15 dana po ispostavljenim mjesečnim terećenjima do 10. –og u mjesecu za prethodni mjesec i to:

- za ljetne vrtove i terase u razdoblju od 01. svibnja do 30. rujna - 5,00 kn/m²
- za cirkuse, zabavne parkove i sl. - 4,00 kn/m² dnevno
- za automate za sladoled, kokice, kestenje i sl. - 30,00 kn/m² dnevno

Članak 14.

Porez na korištenje javnih površina plaćaju godišnje pravne i fizičke osobe za postavljanje reklamnih panoa i raznih natpisa i slično u roku od 15 dana od dana dostave rješenja i to:

- za panoe do 1m² - 500,00 kuna
- za panoe do 2m² - 1.000,00 kuna
- za panoe preko 2 m² - 1.500,00 kuna

Pravne i fizičke osobe s prebivalištem na području Općine Đurđenovac plaćaju 75% porez iz prethodnog stavka.

Članak 15.

Za postavljanje vrtuljaka plaća se porez za korištenje javne površine u iznosu od 200,00 kuna za svaki dan korištenja.

Obveznici poreza na korištenje javnih površina za postavljanje štandova za prodaju robe na prigodne dane kao što je Dan Općine, blagdan Svih svetih, Uskrs, Božić i sl., plaćaju 15,00 kn/m² zauzete površine.

Obveznici poreza za korištenje javnih površina za postavljanje šatora za obavljanje ugostiteljskih usluga plaćaju porez dnevno za šator veličine:

- do 25m² 150,00 kn
- 25,01 m² do 50,00 m² 250,00 kn
- 50,01 m² i više 500,00 kn.

Članak 16.

Obveznici poreza za korištenje javnih površina koji koriste javnu površinu za prodaju cvijeća i božićnih jelki plaćaju porez u iznosu od 40,00 kuna dnevno za površinu do 10 m².

Članak 17.

Razrez i naplatu poreza na korištenje javnih površina vrši Općina Đurđenovac – Jedinostveni upravni odjel, Odsjek za poslove proračuna i računovodstva.

IV. POREZ NA TVRTKU ILI NAZIV

Članak 18.

Obveznici poreza na tvrtku ili naziv (u daljnjem tekstu: porez na tvrtku) su pravne ili fizičke osobe koje su obveznici poreza na dobit ili poreza na dohodak i registrirane su za obavljanje djelatnosti.

Osobe iz stavka 1. ovoga članka koje u svome sastavu imaju poslovne jedinice (prodavaonice, pogone, radionice, prodajna mjesta), obveznici su poreza na tvrtku za svaku poslovnu jedinicu.

Obveznici poreza na tvrtku koji ne obavljaju djelatnost ne plaćaju porez na tvrtku.

Članak 19.

Porez na tvrtku plaća se unaprijed za tekuću godinu, u roku 15 dana od dana dostave rješenja kojim je porez na tvrtku utvrđen i to :

1. Pravne osobe:

a) velike	2.000,00 kn
b) srednje	1.900,00 kn
c) male	1.000,00 kn

2. Fizičke osobe s područja trgovine i ugostiteljstva 1.000,00 kn

3. Fizičke osobe iz ostalih djelatnosti 300,00 kn

4. Poslovne jedinice pravnih i fizičkih osoba (pogoni, radionice i sl.) 50% od propisanog iznosa za pravne odnosno fizičke osobe.

Ako se tvrtka upiše u registar i započne s radom u drugoj polovici godine, plaća 50% propisanog poreza na tvrtku.

Ako tvrtka prestane s radom u drugoj polovici godine, plaća 50% propisanog poreza na tvrtku.

Članak 20.

Obveznik poreza na tvrtku dužan je naziv tvrtke, prijavu ili odjavu tvrtke, promjenu naziva tvrtke i svaku drugu promjenu, što utječe na visinu poreza, prijaviti Jedinostvenom upravnom odjelu – Odsjeku za financije i računovodstvo Općine Đurđenovac, u roku 15 dana od upisa u registar odnosno od nastale promjene.

Članak 21.

Porez na tvrtku ili naziv ne plaćaju:

- tijela državne uprave, jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, fondovi i pravne osobe iz područja društvenih djelatnosti.

Ostala su oslobođenja Poreza na tvrtku utvrđena posebnim Odlukama.

Članak 22.

Pravne i fizičke osobe, porezni obveznici, dužni su na zahtjev Jedinostvenog upravnog odjela - Odsjeka za financije i računovodstvo Općine Đurđenovac dostaviti podatke, odnosno omogućiti uvid u poslovne knjige i druge evidencije zbog prikupljanja podataka potrebnih za utvrđivanje poreza.

Članak 23.

Kada obveznik poreza dospjeli porez ne plati u propisanom roku, porez se prisilno naplaćuje sukladno odredbama Općeg poreznog zakona.

Članak 24.

Kaznene i prekršajne odredbe, te odredbe o zastari, obnovi postupka i žalbenom postupku propisane Općim poreznim zakonom i Zakonom o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave jednako se primjenjuju i za poreze propisane ovom Odlukom.

V. NAČIN NAPLATE I UTVRĐIVANJA POREZA

Članak 25.

Poslove u svezi s utvrđivanjem, evidentiranjem, nadzorom, naplatom i ovrhom radi naplate poreza iz članka 3. točke 1., 2. i 3. ove Odluke obavljat će Općina Đurđenovac – Jedinstveni upravni odjel.

VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 26.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o općinskim porezima Općine Đurđenovac (“Službeni glasnik Općine Đurđenovac”, broj: 5/09..).

Članak 27.

Ova Odluka stupa na snagu 8 (osam) dana od dana objave u “Službenom glasniku Općine Đurđenovac”, a primjenjuje se od 01. siječnja 2015. godine.

KLASA: 410-01/14-01/3

URBROJ: 2149/02-01-14-2

Đurđenovac, 16. listopada 2014.

**PREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA**

Ana Magaš, prof., v. r.

66. Na temelju članka 30. Zakona o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (“Narodne novine”, broj: 117/93., 69/97., 33./00., 73/00., 127/00., 59./01., 107/01.,

117/01., 150/02., 147/03., 132/06., 73/08. i 25/12.) i članka 29. Statuta Općine Đurđenovac (»Službeni glasnik Općine Đurđenovac«, broj, 6/13. i 2/14.), Općinsko vijeće Općine Đurđenovac, na 11. sjednici od 16. listopada 2014. godine, donijelo je

**ODLUKU O IZMJENI I DOPUNI ODLUKE
O PRIREZU POREZU NA DOHODAK
OPĆINE ĐURĐENOVAC**

Članak 1.

Odluka o prirezu porezu na dohodak Općine Đurđenovac (»Narodne novine«, broj 86/10. i »Službeni glasnik Općine Đurđenovac«, broj 2/10.), mijenja se prema odredbama ove Odluke.

Članak 2.

Članak 2. mijenja se i glasi:

»Prirez porezu na dohodak plaća se po stopi od 10 (deset) %.

Članak 3.

Ova Odluka primjenjuje se stupanjem na snagu novog Zakona o porezu na dohodak (»Narodne novine broj ___/14.), tj. osmog dana od dana objave u »Narodnim novinama« .

KLASA:410-01/14-01/4

URBROJ:2149/02-01-14-2

Đurđenovac, 16. listopada 2014.

PREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA

Ana Magaš, prof., v. r.

67. Na temelju članka 48. Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi (»Narodne novine«, broj 10/97., 107/07. i 94/13.) i članka 29. Statuta Općine Đurđenovac (»Službeni glasnik Općine Đurđenovac«, broj 6/13. i 2/14.) Općinsko vijeće Općine Đurđenovac, na 11. sjednici od 16. listopada 2014. godine, donijelo je

**ODLUKU O IZMJENAMA I DOPUNAMA
ODLUKE O UTVRĐIVANJU MJERILA ZA ODREĐIVANJE NAČINA
I UVJETA SUDJELOVANJA RODITELJA U CIJENI PROGRAMA
DJEČJEG VRTIĆA „JAGLAC“ ĐURĐENOVAC**

Članak 1.

U Odluci o utvrđivanju mjerila za određivanje načina i uvjeta sudjelovanja roditelja u cijeni programa Dječjeg vrtića „Jaglac“ Đurđenovac („Službeni glasnik Općine Đurđenovac“, broj 3/12.) članak 7. mijenja se i glasi:

„Visina udjela roditelja u cijeni programa Dječjeg vrtića "Jaglac" Đurđenovac utvrđuju se mjesečno u jedinstvenim iznosima i to:

VRSTA PROGRAMA	CIJENA BORAVKA
poludnevni	400,00 kn
cjelodnevni	550,00 kn

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Đurđenovac“.

KLASA:601-01/14-01/17
URBROJ:2149/02-01-14-3
Đurđenovac, 16. listopada 2014.

**PREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA**

Ana Magaš, prof., v. r.

68. Na temelju članka 11. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 26/03. – pročišćeni tekst, 82/04., 110/04. – Uredba, 178/04., 38/09. 79/09., 153/09., 49/11., 84/11., 90/11., 144/12., 94/13., 153/13.) i članka 29. Statuta Općine Đurđenovac ("Službeni glasnik Općine Đurđenovac", broj 6/13. i 2/14.) Općinsko vijeće Općine Đurđenovac, na 11. sjednici od 16. listopada 2014. godine, donijelo je

**ODLUKU
O POTREBI DODJELE KONCESIJE ZA KOMUNALNU DJELATNOST
PRIJEVOZA PUTNIKA U JAVNOM PROMETU
NA PODRUČJU OPĆINE ĐURĐENOVAC**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se potreba za obavljanjem komunalne djelatnosti prijevoza putnika u javnom prometu na području Općine Đurđenovac kao djelatnost od javnog interesa.

Članak 2.

Komunalna djelatnost iz članka 1. Obavljati će se davanjem u koncesiju.

Koncesija iz stavka 1. Ovog članka daje se na rok od 5 godina od dana sklapanja Ugovora o koncesiji.

Članak 3.

Na postupak davanja koncesije primjenjuje se Odluka o načinu obavljanja komunalnih djelatnosti na području Općine Đurđenovac, Zakon o komunalnom gospodarstvu, Zakon o koncesijama te ostali pozitivni propisi Republike Hrvatske koji se odnose na tu materiju.

Članak 4.

Komunalna djelatnost iz članka 1. Ove Odluke ima se obavljati na linijama na području Općine Đurđenovac, prema voznim redovima i stajalištima kako slijedi:

**LOKALNI LINIJSKI PRIJEVOZ PUTNIKA NA PODRUČJU
OPĆINE ĐURĐENOVAC**

RED VOŽNJE

LINIJA : KLOKOČEVCI - ĐURĐENOVAC

STAJALIŠTE	Prometuje 12345	Prometuje .2..5..	Prometuje 12345	Prometuje 12345
LINIJE	1	2	3	4
KLOKOČEVCI - I	6:35	7:45	11:50	14:20
KLOKOČEVCI - centar	6:37	7:47	11:52	14:22
PRIBIŠEVCI - centar	6:42	7:52	11:57	14:27
ĐURĐENOVAC - ul. I.Gundulića	6:45	7:55	12:00	14:30
ĐURĐENOVAC - centar	6:47	7:57	12:02	14:32

NAPOMENA : linije pod 1,3 i 4 prometuju za vrijeme trajanja nastave u školi, a linija pod 2 prometuje utorkom i petkom kada nema nastave u školi.

LINIJA : ĐURĐENOVAC - KLOKOČEVCI

STAJALIŠTE	Prometuje 12345	Prometuje .2..5..	Prometuje 12345	Prometuje 12345
LINIJE	1	2	3	4
ĐURĐENOVAC - centar	11:30	12:15	14:05	20:15
ĐURĐENOVAC - ul. I.Gundulića	11:32	12:17	14:07	20:17
PRIBIŠEVCI - centar	11:35	12:20	14:10	20:20
KLOKOČEVCI - centar	11:40	12:25	14:15	20:25
KLOKOČEVCI - I	11:42	12:27	14:17	20:27

**LOKALNI LINIJSKI PRIJEVOZ PUTNIKA NA PODRUČJU
OPĆINE ĐURĐENOVAC
RED VOŽNJE**

LINIJA : BOKŠIĆ LUG - ĐURĐENOVAC

STAJALIŠTE	Prometuje 12345	Prometuje .2..5..	Prometuje 12345	Prometuje 12345	Prometuje 12345	Prometuje 12345
LINIJE	1	2	3	4	5	6
BOKŠIĆ LUG - centar	6:20	7:00	8:45	11:40	12:30	14:35
BOKŠIĆ LUG - "R"-izlaz iz sela	6:22	7:02	8:47	11:42	12:32	14:37
BOKŠIĆ - ulaz u selo	6:28	7:08	8:53	11:48	12:38	14:43
BOKŠIĆ - centar	6:30	7:10	8:55	11:50	12:40	14:45
BELJEVINA - centar	6:35	7:15	9:00	11:55	12:45	14:50
ŠAPTINOVCI - centar	6:42	7:22	9:07	12:02	12:52	14:57
ĐURĐENOVAC - centar	6:49	7:29	9:14	12:09	12:59	15:04

NAPOMENA : linije pod 1,3,4,5, i 6 prometuju za vrijeme trajanja nastave u školi,
a linija pod 2 prometuje utorkom i petkom kada nema nastave u školi

LINIJA : ĐURĐENOVAC - BOKŠIĆ LUG

STAJALIŠTE	Prometuje 12345	Prometuje 12345	Prometuje 12345	Prometuje 12345
LINIJE	1	2	3	4
ĐURĐENOVAC - centar	8:10	11:10	14:05	20:15
ŠAPTINOVCI - centar	8:17	11:17	14:12	20:22
BELJEVINA - centar	8:24	11:24	14:19	20:29
BOKŠIĆ - centar	8:29	11:29	14:24	20:34
BOKŠIĆ - ulaz u selo	8:31	11:31	14:26	20:36
BOKŠIĆ LUG - "R"-izlaz iz sela	8:37	11:37	14:32	20:42
BOKŠIĆ LUG - centar	8:39	11:39	14:34	20:44

NAPOMENA : linije pod 1, 3 i 4 prometuju za vrijeme trajanja nastave u školi,

a linija pod 2 prometuje za vrijeme trajanja nastave u školi te utorkom i petkom kada nema nastave u školi

Članak 5.

Komunalna djelatnost iz članka 1. Ove Odluke ima se obavljati na način koji je jednak za sve korisnike usluge u skladu sa općim uvjetima prijevoza osobe koja obavlja komunalnu djelatnost. Poblži uvjeti za obavljanje predmetne komunalne djelatnosti utvrđuju se dokumentacijom za nadmetanje i Ugovorom o koncesiji.

Članak 6.

Komunalna djelatnost koja se obavlja prema stavku 1. Ove Odluke mora se obavljati u skladu sa pozitivnim propisima Republike Hrvatske i aktima Općine Đurđenovac. Cijena za uslugu prijevoza ne smije biti veća od uobičajene cijene na tržištu na sličnim udaljenostima.

Članak 7.

Općinski načelnik će pokrenuti postupak davanja koncesije za predmetnu komunalnu djelatnost nakon stupanja na snagu ove Odluke.

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Đurđenovac“.

KLASA: 363-02/14-01/9

URBROJ:2149/02-01-14-2

Đurđenovac, 16. listopada 2014.

**PREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA**

Ana Magaš, prof., v. r.

KRATKO OBRAZLOŽENJE

Ova koncesija provodi se zbog javnog interesa koji se ogleda u potrebi boljeg prometnog povezivanja mjesta na području općine prema gornjem voznom redu sa Đurđencem i obratno kako bi vremenska usklađenost prijevoza putnika zadovoljavala potrebe za dnevnim migracijama stanovništva budući da postojeći način dnevnih migracija ne zadovoljava te potrebe.

Omogućavanje stanovništvu općine da na brz i učinkovit način putuje sa jednog mjesta na drugo poslužiti će društvenoj i socijalnoj funkciji javnog prijevoza kako bi stanovništvo svoje dnevne potrebe za prijevozom moglo ispuniti na što jednostavniji način.

69. Temeljem čl. 1021. Zakona o obveznim odnosima („Narodne novine“, broj 35/05., 41/08. i 125/11.), čl. 297. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („Narodne novine“, broj 91/96., 68/98., 137/99., 22/00., 73/00., 129/00., 114/01., 79/06., 141/06., 146/08., 38/09., 153/09., 143/12.), članka 29. Statuta Općine Đurđenovac (Službeni glasnik 6/13. i 2/14.) Općinsko vijeće Općine Đurđenovac, na 11. sjednici od 16. listopada 2014 godine, donijelo je

ODLUKU **odavanju suglasnosti za zaduženje Vodorad-a d.o.o. Đurđenovac**

Članak 1.

Dopušta se trgovačkom društvu VODORAD d.o.o. Đurđenovac, po provedenom postupku javne nabave, sklopiti Ugovor o kreditu s bankom odabranom kao najpovoljnijim ponuditeljem.

Prethodno spomenutim Ugovorom o kreditu Vodorad d.o.o. Đurđenovac stječe iznos novčanih sredstava koji odgovara najmanje iznosima koji su potrebni za potpuno namirenje obveza koje ovo društvo ima prema:

- Privredna banka Zagreb d.d. Zagreb, Ugovor o kreditu br. 5010168748/07
- Erste&Steiermaerkische bank d.d. Rijeka, Ugovor o dugoročnom kreditu 2402006-1031262160/51016607-5101843008
- Reprogram poreznog duga, Rješenje porezne uprave Klasa:UP/I-415-02/12-06/163 Urbroj:513-07-14-08-01/05-12-3
- KentBank d.d. Zagreb, Okvirni ugovor o kreditu
- Hypo Alpe Adria Bank d.d. Zagreb, Ugovor o kreditu br: 793-43/2010
- Slatinska Banka d.d. Slatina, Ugovor broj: 500120-9045325

Članak 2.

Također se dopušta ovom trgovačkom društvu da temeljem čl. 297. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (NN 91/96., 68/98., 137/99., 22/00., 73/00., 129/00., 114/01., 79/06., 141/06., 146/08., 38/09., 153/09., 143/12.) zasnjuje zalog u korist banke koja je odabrana kao najpovoljniji ponuditelj, nekretnine u vlasništvu Općine Đurđenovac, i to nekretnine

- kč.br. 654/2, upisane u zk. ul. 1090, pri k.o. Đurđenovac, a u naravi zgrada, dvorište u Ul. K. Zvonimira 1
- kč.br. 654/3, upisane u zk. ul. 1090, pri k.o. Đurđenovac, a u naravi zgrada, dvorište u Ul. K. Zvonimira 1
- kč.br. 743, upisane u zk. ul. 1095, pri k.o. Đurđenovac, a u naravi kuća, dvorište u Trg N. Š. Zrinskog
- upisane u zk. ul. 1155, poduložak br.1 k.o. Đurđenovac koji se sastoji od 587/1000 dijela kč. 654/1 kuća zgrada i dvor K Zvonimira 1
- kč.br. 722, upisane u zk. ul. 1159, pri k.o. Đurđenovac, a u naravi kuća, dvor u Sunčanoj
- kč.br. 733, upisane u zk. ul. 1094, pri k.o. Đurđenovac, a u naravi kuća, dvorište u Ul. N. Š. Zrinskog
- kč.br. 721, upisane u zk. ul. 1162, pri k.o. Đurđenovac, zgrada, nog. Igralište, oranica u Sunčanoj

Članak 3.

Zadužuje se načelnik Općine i uprava Vodorad d.o.o. Đurđenovac, provesti sve radnje potrebne za provođenje ove Odluke.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dan objave u „Službenom glasniku Općine Đurđenovac“.

KLASA:403-01/14-01/5
URBROJ:2149/02-01-14-3
Đurđenovac, 16. listopada 2014.

**PREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA**

Ana Magaš, prof., v. r.

70. Temeljem članka 29. Statuta Općine Đurđenovac (“Službeni glasnik Općine Đurđenovac”, broj 6/13. i 2/14,) Općinsko vijeće Općine Đurđenovac, na 11. sjednici, od 16. listopada 2014. godine, donijelo je

Z A K L J U Č A K

1. Usvaja se Informacija o stanju sigurnosti na području Općine Đurđenovac za razdoblje 1. siječnja do 30. lipnja 2014. godine.
2. Ovaj Zaključak bit će objavljen u "Službenom glasniku Općine Đurđenovac".

KLASA:210-01/14-01/1
URBROJ:2149/02-01-14-10
Đurđenovac, 16. listopada 2014.

**PREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA**

Ana Magaš, prof., v. r.

71. Temeljem članka 29. Statuta Općine Đurđenovac ("Službeni glasnik Općine Đurđenovac", broj 6/13. i 2/14.) Općinsko vijeće Općine Đurđenovac, na 11. sjednici od 16. listopada 2014. godine, donijelo je

Z A K L J U Č A K

1. Usvaja se Izvješće o radu Dječjeg vrtića "Jaglac" Đurđenovac za pedagošku 2013./2014. godinu.
2. Ovaj Zaključak objavit će se u "Službenom glasniku Općine Đurđenovac".

KLASA:601-01/14-01/15
URBROJ.2149/02-01-14-3
Đurđenovac, 16. listopada 2014.

PREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA

Ana Magaš, prof., v. r.

72. Temeljem članka 29. Statuta Općine Đurđenovac ("Službeni glasnik Općine Đurđenovac", broj 6/13. i 2/14.) Općinsko vijeće Općine Đurđenovac, na 11. sjednici od 16. listopada 2014. godine, donijelo je

Z A K L J U Č A K

1. Usvaja se polugodišnje Izvješće o radu općinskog načelnika Općine Đurđenovac.
2. Ovaj Zaključak bit će objavljen u "Službenom glasniku Općine Đurđenovac".

KLASA:021-05/14-01/6
URBROJ:2149/02-01-14-3
Đurđenovac, 16. listopada 2014.

PREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA

Ana Magaš, prof., v. r.

73. Temeljem članka 29. Statuta Općine Đurđenovac ("Službeni glasnik Općine Đurđenovac", broj 6/13. i 2/14.) Općinsko vijeće Općine Đurđenovac, na 11. sjednici od 16. listopada 2014. godine, donijelo je

Z A K L J U Č A K

1. Usvaja se informacija o izgradnji tržnice i tržnog centra u Đurđencu.
2. Ovaj Zaključak bit će objavljen u "Službenom glasniku Općine Đurđenovac".

KLASA:021-05/14-01/6
URBROJ:2149/02-01-14-4
Đurđenovac, 16. listopada 2014.

PREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA

Ana Magaš, prof., v. r.

74. Na temelju članka 23. stavak 5. i 6., članka 44. stavak 1. i 2. Zakona o poljoprivrednom zemljištu ("Narodne novine", broj 39/13.), članka 3. točka 1. Pravilnika o uvjetima i načinu korištenja sredstava ostvarenih od prodaje, zakupa i koncesije poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države ("Narodne novine", broj 102/02.) i članka 29. točka Statuta Općine Đurđenovac ("Službeni glasnik Općine Đurđenovac", broj 6/13. i 2/14.) Općinsko vijeće Općine Đurđenovac, na 11. sjednici od 16. listopada 2014. godine, donijelo je

IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU PROGRAMA utroška sredstava prikupljenih prodajom, zakupom i koncesijom poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države u 2013. godini

I.

Ovim Programom utvrđuje se utrošak sredstava u ukupnom iznosu od 1.329.589,59 kuna prikupljenih uplatama u proračun Općine Đurđenovac, a ostvarenih:

- Prodajom poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države u iznosu od 781.579,99 kuna
- Zakupom poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države u iznosu od 279.562,00 kuna
- Koncesijom poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države u iznosu od 268.447,60 kuna.

II.

Sredstava ostvarena prodajom i zakupom poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države utrošena su kako slijedi:

- sufinanciranje potreba u poljoprivredi i stočarstvu	10.713,11 kuna
---	----------------

- sufinanciranje kamata poduzetnicima i obrtnicima	309,42 kuna
- ulaganje u prostorne planove - stavljanje GUP-a izvan snage	50.000,00 kuna
- održavanje makadam i nerazvrstanih cesta	89.262,15 kuna
- uređenje ruralnog prostora kroz izgradnju i održavanje ruralne infrastrukture, te poboljšanje komunikacijskih veza sela i zaseoka popravkom i izgradnjom putne i kanalske mreže i to:	
- sanacija i izgradnja nerazvrstanih cesta, mostova, parkirališta	489.742,58 kuna
- uređenje kanalske mreže (Đurđenovac, Šaptinovci, Bokšić, Bokšić Lug, Beljevina, Našičko Novo Selo, Pribiševci, Sušine, Klokočevci, Lipine)	46.875,00 kuna
- izgradnja javne rasvjete	25.101,25 kuna
- proširenje i održavanje vodocrpilišta	95.270,34 kuna
- sanacija, izgradnja, održavanje i opremanje društveno-vatrogasnih domova	368.835,25 kuna
- sufinanciranje izrade topografske karte	5.000,00 kuna
- rashodi za zimsku službu	83.395,00 kuna
- mrtvačnica Našičko Novo Selo	8.306,29 kuna
- geodetski snimak – legalizacija objekata	50.000,00 kuna
- mrtvačnica Đurđenovac	6.779,20 kuna

UKUPNO: 1.329.589,59 kuna

III.

Ovo Izvješće bit će objavljeno u „Službenom glasniku Općine Đurđenovac“.

KLASA:400-08/12-01/12
URBROJ: 2149/02-01-14-8
Đurđenovac, 16. listopada 2014.

PREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA

Ana Magaš, prof., v. r.

75. Na temelju članka 12. Zakona o financiranju vodnog gospodarstva („Narodne novine“ 153/09), 65. stavka 3. Zakona o šumama („Narodne novine“ broj 140/05., 82/06., 129/08., 80/10. i 124/10.), članka 23. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ 26/03. - pročišćeni tekst, 82/04., 11/04. i 178/04.), članka 9. Zakona o rudarstvu („Narodne novine“ 35/95., 114/01. - pročišćeni tekst) i članka 29. Statuta Općine Đurđenovac („Službeni glasnik“ Općine Đurđenovac, broj 6/13. i 2/14.), Općinsko vijeće Općine Đurđenovac, na 11. sjednici od 16. listopada 2014. godine, donijelo je

**IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU PROGRAMA
utroška sredstava prikupljenih vodnim, šumskim i komunalnim
doprinosom, te eksploatacijom mineralnih sirovina na
području Općine Đurđenovac u 2013. godini**

I.

Ovim Programom utvrđuje se utrošak sredstava u ukupnom iznosu od 433.449,31 kuna prikupljenih od slijedećih proračunskih prihoda:

- vodni doprinos: 791,52 kn
- šumski doprinos: 64.374,73 kn
- komunalni doprinos: 55,38 kn
- eksploatacija mineralnih sirovina nafte i plina: 368.227,68 kn

II.

Sredstava prikupljena vodnim, šumskim i komunalnim doprinosom, te eksploatacijom mineralnih sirovina utrošena su kako slijedi:

- sanacija, uređenje i održavanje groblja i mrtvačnica	85.741,68 kuna
- izgradnja, sanacija i održavanje društveno-vatrogasnih domova	341.931,27 kuna
- prometna signalizacija	5.776,36 kuna
UKUPNO:	433.449,31 kuna

III.

Ovaj Program bit će objavljen u „Službenom glasniku Općine Đurđenovac“.

KLASA:325-08/12-01/10
 URBROJ:2149-02-01-14-6
 Đurđenovac, 16. listopada 2014.

PREDSJEDNICA
 OPĆINSKOG VIJEĆA

Ana Magaš, prof., v.r.

76. Na temelju članka 9.a) Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine“, broj 47/90., 27/93. i 38/09.) i članka 29. točka 4. Statuta Općine Đurđenovac („Službeni glasnik Općine Đurđenovac“, br. 6/13. i 2/14.), Općinsko vijeće Općine Đurđenovac, na 11. sjednici od 16. listopada 2014. godine donijelo je

IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU PROGRAMA javnih potreba u kulturi Općine Đurđenovac u 2013. godini

I.

Ovim Programom utvrđuju se javne potrebe u kulturi od interesa za Općinu Đurđenovac u 2013. godini, visina sredstava za financiranje javnih potreba u kulturi, te njihov raspored.

II.

- Općina Đurđenovac u Program javnih potreba u kulturi u 2013. godini uvrštava:
- programe udruga građana i drugih organizacija u kulturi od interesa za Općinu, kao i prijedloge usmjerene poticanju razvitka kulturno-umjetničkog amaterizma u Općini Đurđenovac,
 - manifestacije značajne za Općinu Đurđenovac i njenu kulturnu tradiciju,
 - ostale programe.

III.

Sredstva za financiranje javnih potreba u kulturi od interesa za Općinu Đurđenovac utrošena

su u Proračunu Općine Đurđenovac za 2013. godinu i raspoređena kako slijedi:

- Gradska glazba Đurđenovac.....	14.199,49 kn
- Kulturno-umjetnička društva („Đurđenovac“, „Jasen“, „Zagorci“).....	34.284,64 kn
- Kulturno-zabavna udruga Đurđenovac...	5.000,00 kn
- Izdavanje knjiga- pjesnici.....	7.032,34 kn
- Ostale potrebe.....	300,00 kn

UKUPNO: 60.816,47 KN

IV.

Ovo Izvješće bit će objavljeno u „Službenom glasniku Općine Đurđenovac“.

KLASA:612-01/12-01/7

URBROJ:2149/02-01-14-6

Đurđenovac, 16. listopada 2014.

**PREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA**

Ana Magaš, prof., v.r.

77. Na temelju članka 22. Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine“, broj 33/12.) i članka 29. točka 4. Statuta Općine Đurđenovac („Službeni glasnik Općine Đurđenovac“, br. 6/13. i 2/14.) Općinsko vijeće Općine Đurđenovac, na 11. sjednici od 16. listopada 2014. godine, donijelo je

IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU PROGRAMA javnih potreba u socijalnoj skrbi u 2013. godini

I.

Ovim Programom utvrđuju se javne potrebe u socijalnoj skrbi za Općinu Đurđenovac u 2013. godini, visina sredstava za financiranje javnih potreba u socijalnoj skrbi, te njihov raspored.

II.

Općina Đurđenovac u Program javnih potreba u socijalnoj skrbi u 2013. godini uvrštava:

- pomoć obiteljima za ogrjev,
- naknade obitelji novorođene djece,
- prijevoz djece za predškolu,
- jednokratne pomoći obiteljima, kućanstvima, umirovljenicima.

III.

Sredstva za financiranje javnih potreba u socijalnoj skrbi za Općinu Đurđenovac utrošena su u Proračunu Općine Đurđenovac za 2013. godinu i raspoređena kako slijedi:

- pomoć obiteljima za ogrjev.....	172.900,00 kn
- naknada obitelji novorođene djece	11.500,00 kn
- pomoć obiteljima, kućanstvima, umirovljenicima	245.627,50 kn

UKUPNO: 430.027,50 kn

IV.

Ovo Izvješće bit će objavljeno u „Službenom glasniku Općine Đurđenovac“.

KLASA:550-01/12-01/13
URBROJ:2149/02-01-14-6
Đurđenovac, 16. listopada 2014.

**PREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA**

Ana Magaš, prof., v.r.

78. Na temelju članka 76. stavka 4. Zakona o športu („Narodne novine“, broj 71/06., 150/08., 124/10., 124/11., 86/12., 94/13.) i članka 29. točka 4. Statuta Općine Đurđenovac („Službeni glasnik Općine Đurđenovac“, br. 6/13. i 2/14.) Općinsko vijeće Općine Đurđenovac, na 11. sjednici od 16. listopada 2014. godine, donijelo je

**IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU PROGRAMA
javnih potreba u športu Općine Đurđenovac u 2013. godini**

I.

Ovim Programom utvrđuju se javne potrebe u športu od interesa za Općinu Đurđenovac u 2013. godini, visina sredstava za financiranje javnih potreba u športu, te njihov raspored.

II.

Javne potrebe u športu od značenja za Općinu Đurđenovac su:

- aktivnosti, poslovi i djelatnosti u svezi s poticanjem i promicanjem športa, treningom, organiziranjem i provođenjem sustava domaćih i međunarodnih natjecanja, te općom i posebnom zdravstvenom zaštitom športša,
- dijelovi programa tjelesne i zdravstvene kulture djece i mladeži,
- ostali programi.

III.

Sredstva za program javnih potreba u športu od značenja za Općinu Đurđenovac utrošena su u Proračunu Općine Đurđenovac za 2013. godinu i raspoređena kako slijedi:

- NK "Đurđenovac" Đurđenovac	38.300,00 kn
- NK "Zagorac" Beljevina	2.000,00 kn
- NK "Slavonac" Pribiševeci	12.400,00 kn
- NK "Iskrica" Šaptinovci	19.700,00 kn
- NK "Polet" Bokšić	6.500,00 kn
- NK "Bokšić Lug" Bokšić Lug	9.000,00 kn
- NK "Slavonija" Klokočevci.....	9.700,00 kn

- Športsko ribolovno društvo "Đurđenovac" ..	17.500,00 kn
- ŠAH klub "Đurđenovac" Đurđenovac.....	5.000,00 kn
- Kuglački klub "Đurđenovac" Đurđenovac...	5.000,00 kn
- RK Đurđenovac	17.000,00 kn
- Teniski klub "Đurđenovac" Đurđenovac.....	8.000,00 kn
- NK Veterani Beljevina.....	4.000,00 kn
- Ostale potrebe u tijeku 2013. godine	197.648,63 kn
(sportska oprema, kotizacije, utrošak električne energije, utrošak vode, materijal za održavanje, utrošak plina, održavanje objekata, sportske obveze, organizacije natjecanja (RSI u kuglanju, i drugo), nabavka građevinskog materijala za objekte, građevinski radovi, troškovi prijevoza, troškovi za registraciju vozila, popravci opreme, troškovi održavanja, utrošak goriva, roba u prodavaonici za potrebe organizacije natjecanja i skupština i ostalo).	

UKUPNO: 351.748,63 kn

IV.

Ovo Izvješće bit će objavljeno u "Službenom glasniku Općine Đurđenovac".

KLASA:620-01/12-01/11
URBROJ:2149/02-01-14-6
Đurđenovac, 16. listopada 2014.

PREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA

Ana Magaš, prof., v.r.

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

7. Na temelju članka 18. stavka 3. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine" broj 90/11, 83/13, 143/13) i članka 36. Statuta Općine Đurđenovac ("Službeni glasnik Općine Đurđenovac", broj 6/13. i 2/14.), načelnik Općine Đurđenovac donosi

PRAVILNIK O NABAVI roba, usluga i radova

1. UVODNE ODREDBE

Članak 1.

U svrhu poštivanja osnovnih načela javne nabave te zakonitog, namjenskog i svrhovitog trošenja proračunskih sredstava, ovim se Pravilnikom uređuje postupanje nadležnih tijela Općine Đurđenovac koji prethodi stvaranju ugovornog odnosa za nabavu roba i usluga procijenjene vrijednosti do 200.000,00 kuna te radova procijenjene vrijednosti do 500.000,00 kuna čiji je naručitelj Općina Đurđenovac (u daljnjem tekstu: Naručitelj), a za koje, sukladno odredbama Zakona o javnoj nabavi, ne postoji obveza provedbe postupaka javne nabave.

Na način izračuna procijenjene vrijednosti nabave, koja se temelji na ukupnom iznosu bez poreza na dodanu vrijednost, primjenjuje se Zakon o javnoj nabavi (u daljnjem tekstu: ZJN).

U provedbi postupaka nabave robe, radova i usluga osim ovog Pravilnika, obvezno je primjenjivati i druge važeće zakonske i podzakonske akte, kao i interne akte, a koji se odnose na pojedini predmet nabave u smislu posebnih zakona.

Članak 2.

Ovaj Pravilnik ne primjenjuje se na nabavu roba, usluga i radova koji su člankom 10. stavkom 1. ZJN određeni kao izuzeća od njegove primjene.

Na zahtjev Naručitelja, izravnim ugovaranjem ili temeljem narudžbenice i bez prethodne procedure uređene ovim Pravilnikom, može se s jednim gospodarskim subjektom po vlastitom izboru provesti nabava:

- roba i usluga procijenjene vrijednosti do 70.000,00 kuna te radova procijenjene vrijednosti do 150.000,00 kuna,
- javnobilježničkih i odvjetničkih usluga, zdravstvenih i socijalnih usluga, konzervatorskih usluga,
- hotelskih i restoranskih usluga te usluga oglašavanja i prevodilačkih usluga, programskog materijala namijenjenog radiotelevizijskom emitiranju (stjecanje, razvoj, produkcija i koprodukcija),
- usluga praćenja medija (press clipping),
- usluga izrade promidžbenih tekstova i objava u specijaliziranim časopisima,
- roba, usluga i radova koje zbog tehničkih ili umjetničkih razloga ili razloga povezanih sa zaštitom isključivih prava, može ponuditi samo određeni gospodarski subjekt,

Nabavu roba, usluga i radova iz ovog članka provodi upravni odjel Naručitelja u čijem se djelokrugu nabava izvršava.

2. POSTUPANJE

Članak 3.

Postupak nabave roba, usluga i radova po ovome Pravilniku može se provesti ako je nabava predviđena planom nabave.

Članak 4.

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između Naručitelja i gospodarskih subjekata može se obavljati poštanskom pošiljkom, telefaksom, elektroničkim sredstvima, telefonom te ne smiju gospodarskim subjektima ograničavati pristup nadmetanju.

Članak 5.

Otvaranje ponuda nije javno osim ako u Pozivu na dostavu ponuda nije navedeno drugačije.

Članak 6.

Postupak nabave roba i usluga procijenjene vrijednosti veće od 70.000,00 kuna te radova procijenjene vrijednosti veće od 150.000,00 kuna obavlja Povjerenstvo za nabavu koje imenuje općinski načelnik (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo).

U postupcima nabave iz stavka 1. ovog članka Naručitelj može, uz javnu objavu, uputiti i Poziv na dostavu ponuda najmanje trima (3) gospodarskim subjektima koji obavljaju djelatnost vezanu za predmet nabave.

Obveze i ovlasti Povjerenstva su:

- priprema postupka nabave (izrada Poziva na dostavu ponuda, utvrđivanje troškovnika i dr.),
- provedba postupka nabave (slanje i objava Poziva na dostavu ponuda, otvaranje ponuda, pregled i ocjena ponuda, sastavljanje zapisnika o otvaranju ponuda i zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda),
- podnošenje gradonačelniku prijedloga za donošenje odluke o odabiru najpovoljnije ponude ili odluke o poništenju na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda.

Odluku o odabiru najpovoljnije ponude ili odluku o poništenju postupka nabave donosi općinski načelnik.

Protiv odluke o odabiru najpovoljnije ponude ili odluke o poništenju postupka nabave ne može se izjaviti žalba.

Članak 7.

Cijena uvijek mora biti jedan od kriterija za odabir ponude ili kao kriterij najniže cijene ili kao jedan od kriterija za odabir ekonomski najpovoljnije ponude.

Članak 8.

O sukobu interesa na odgovarajući se način primjenjuju odredbe ZJN.

3. PRIKUPLJANJE PONUDA

Članak 9.

Ponude se prikupljaju putem poziva na dostavu ponuda koji se objavljuje na službenim stranicama Općine Đurđenovac, osim za nabave iz članka 2. stavka 2. ovog Pravilnika.

Poziv na dostavu ponuda može sadržavati troškovnik kao i dokumentaciju za nadmetanje koja sadrži sve potrebne podatke koji gospodarskim subjektima omogućavaju izradu ponuda.

Razloge za isključenje gospodarskih subjekata, dokaze sposobnosti te ostale zahtjeve i uvjete navedene u pozivu na dostavu ponuda, odnosno u dokumentaciji za nadmetanje, Naručitelj utvrđuje u slučaju kada je ispunjavanje tih uvjeta potrebno za ocjenu sposobnosti ponuditelja za izvršenje određenog ugovora/narudžbenice. U tu svrhu mogu se primijeniti odredbe ZJN o razlozima isključenja i uvjetima sposobnosti gospodarskih subjekata (članci 67. do 74. ZJN).

Naručitelj može od gospodarskih subjekata zatražiti jamstva primjenom odredbi ZJN o jamstvu (članci 76. i 77. ZJN).

Članak 10.

Rok za dostavu ponuda iznosi najmanje 5 (pet) dana od dana objave Poziva na dostavu ponuda, a odredit će se u Pozivu na dostavu ponuda na način da će se utvrditi točan datum i vrijeme do kojeg gospodarski subjekti mogu pravodobno dostaviti svoju ponudu.

Članak 11.

Sadržaj ponude i način izrade ponude određen je Pozivom na dostavu ponuda odnosno dokumentacijom za nadmetanje.

Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz Poziva na dostavu ponuda i dokumentacije za nadmetanje.

Članak 12.

U postupcima nabave za koje se provodi javno otvaranje ponuda, ponude se dostavljaju u zatvorenoj omotnici osobno ili poštom. Na omotnici ponude mora biti naznačeno:

2. naziv i adresa Naručitelja,
3. naziv i adresa ponuditelja,
4. broj nabave,
5. naziv predmeta nabave i
6. naznaka "ne otvaraj".

Adresa za dostavu ponuda, broj telefaksa i adresa elektroničke pošte su sastavni dio Poziva na dostavu ponuda.

Svaka pravodobno dostavljena ponuda dobiva redni broj prema redoslijedu zaprimanja te se prema tom redoslijedu i otvara.

Vrijeme i mjesto javnog otvaranja ponuda bit će naznačeno u pozivu na dostavu ponuda i dokumentaciji za nadmetanje.

4. OTVARANJE, PREGLED, ANALIZA I OCJENA PONUDA

Članak 13.

Postupak otvaranja ponuda obavlja Povjerenstvo o čemu sastavlja zapisnik o otvaranju ponuda. Sadržaj zapisnika o otvaranju ponuda određuje Povjerenstvo.

Preslika zapisnika o javnom otvaranju ponuda će se uručiti nazočnim ovlaštenim predstavnicima ponuditelja odmah nakon završetka javnog otvaranja ponuda.

Članak 14.

Ako u roku za dostavu ponuda Naručitelj ne zaprimi niti jednu ponudu ili ako su sve dostavljene ponude nepravilne, neprihvatljive ili neprikladne, Naručitelj može uputiti Poziv za dostavu ponude jednom (1) gospodarskom subjektu te odabrati njegovu ponudu pod uvjetom da se izvorni uvjeti bitno ne mijenjaju ili poništiti postupak nabave.

Nepravilna ponuda je ponuda koja nije izrađena u skladu s uvjetima iz Poziva na dostavu ponuda, sadrži odredbe koje Naručitelj smatra štetnima ili za koju Naručitelj osnovano smatra da je posljedica nedopuštenog sporazuma gospodarskih subjekata.

Neprihvatljiva ponuda je ponuda koja zbog formalnih ili drugih objektivnih razloga ne može biti odabrana.

Neprikladna ponuda je ponuda koja u cijelosti ne odgovara potrebama Naručitelja određenim

u Pozivu na dostavu ponuda, odnosno ponuda kojom se nude roba, usluge ili radovi koji očito ne zadovoljavaju potrebe Naručitelja u odnosu na traženi predmet nabave.

Članak 15.

Postupak pregleda, analize i ocjene ponuda obavlja Povjerenstvo o čemu sastavlja zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda. Sadržaj zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda određuje Povjerenstvo.

Za odabir ponude je dovoljna 1 (jedna) pristigla ponuda koja udovoljava svim traženim uvjetima naručitelja.

Zapisnikom se utvrđuje odabir najpovoljnije ponude sukladno kriteriju odabira iz članka 7. ovoga Pravilnika.

U postupku pregleda, ocjene i odabira ponuda na odgovarajući se način mogu primijeniti članci 91., 92., 93., 94. i 95. ZJN.

5. UGOVARANJE

Članak 16.

Nakon završenog postupka nabave izdaje se narudžbenica ili sklapa ugovor.

Narudžbenica obavezno sadrži podatke o: upravnom odjelu koji izdaje narudžbenicu, vrsti roba/usluga/radova koje se nabavljaju uz detaljnu specifikaciju jedinica mjere, količina, jediničnih cijena te ukupnih cijena, roku i mjestu isporuke, načinu i roku plaćanja, gospodarskom subjektu-dobavljaču

Ugovor obavezno sadrži podatke o ugovornim stranama koje sklapaju ugovor, mjestu sklapanja ugovora, predmetu ugovora, cijeni, jamstvima i ostalim bitnim sastojcima ugovora sukladno Zakonu o obveznim odnosima.

Narudžbenicu i ugovor potpisuje općinski načelnik.

Naručitelj može s gospodarskim subjektom koji izvršava osnovni ugovor sklopiti dodatak ugovoru u iznosu najviše do 30% (trideset) vrijednosti osnovnog ugovora.

Vrijednost roba, usluga i radova iz svih sklopljenih dodataka ugovoru, zajedno s osnovnim ugovorom, ne smije prijeći vrijednosne pragove iz članka 1. ovog Pravilnika.

Jedinstveni upravni odjel Naručitelja u čijem se djelokrugu nabava izvršava je obavezan kontrolirati je li izvršenje ugovora o nabavi, odnosno narudžbenica u skladu s uvjetima određenim u pozivu za podnošenje ponuda, dokumentaciji za nadmetanje i odabranom ponudom.

Na odgovornost ugovornih strana za ispunjenje obveza iz ugovora o nabavi, odnosno narudžbenice primjenjuju se odgovarajuće odredbe Zakona o obveznim odnosima.

6. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 17.

Naručitelj je obvezan potpunu dokumentaciju o svakom postupku nabave čuvati najmanje 4 (četiri) godine od završetka postupka nabave.

Članak 18.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom objave u "Službenom glasniku Općine Đurđenovac".

KLASA: 400-09/14-01/2
URBROJ: 2149/02-02-14-1
Đurđenovac, 07. kolovoza 2014.

OPĆINSKI NAČELNIK

Hrvoje Topalović, dipl.iur., v. r.

8. Temeljem odredbi članaka 56., 57., 58., 59. i 60. Zakona o gradnji ("Narodne novine", broj 153/13), te članka 36. Statuta Općine Đurđenovac ("Službeni glasnik Općine Đurđenovac", br. 6/13, 2/14) Općinski načelnik Općine Đurđenovac, 8. rujna 2014. godine, donosi

O D L U K U

o imenovanju glavnog nadzornog inženjera za sanaciju, rekonstrukciju-prenamjenu u prostor knjižnice sa pratećim sadržajima "Vile Neuschloss"-3.Faza.

I.

Općinski načelnik Općine Đurđenovac ovom odlukom imenuje Tvrtku VALENČAK d.o.o. za projektiranje, graditeljstvo i trgovinu, Trg dr.Franje Tuđmana 11,31000 Našice., za GLAVNOG NADZORNOG INŽENJERA, za zahvat u prostoru: sanaciju, rekonstrukciju-prenamjenu u prostor knjižnice sa pratećim sadržajima "Vile Neuschloss"-3.Faza.

II.

Imenovana osoba – nadzorni inženjer, ispunjava uvjete iz članka 56. Zakona o gradnji ("Narodne novine", broj 153/13) te posjeduje Licencu Ministarstva kulture potrebnu za nadzor na zaštićenim građevinama.

III.

Dužnosti nadzornog inženjera utvrđene su odredbom članka 58. Zakona o gradnji ("Narodne novine", broj 153/13).

Vršenje stručnog nadzora počinje teći danom sklapanja ugovora, a prestaje završetkom radova kada će se dati završno izvješće.

IV.

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a bit će objavljena u “Službenom glasniku Općine Đurđenovac”.

KLASA:612-08/14-01/1
Urbroj:2149/02-02-14-10
Đurđenovac, 8. rujna 2014.

OPĆINSKI NAČELNIK

Hrvoje Topalović, dipl. iur., v. r.

Izdaje: Općina Đurđenovac – Odgovorni urednici: Hrvoje Topalović, dipl.iur. i Tomislav Majsterić, dipl.iur. - Redakcija i uprava: Jedinstveni upravni odjel Općine Đurđenovac, Odsjek za općinsku samoupravu i upravu, Kralja Zvonimira 1, Đurđenovac, telefon (031) 602-018.
Cijena pojedinog broja je 12,00 kn, a godišnja pretplata 120,00 kn. Pretplata se vrši uplatom na račun broj: 2340009-1810600003 (Proračun Općine Đurđenovac) s pozivom na broj 67 7706-OIB poduzeća ili 68 7706-OIB s naznakom «Za Službeni glasnik Općine Đurđenovac».
