



SLUŽBENI GLASNIK

SLUŽBENO GLASILO OPĆINE ĐURĐENOVAC

Godina XVIII.	Đurđenovac, 31. prosinca 2014.	Broj 7.
---------------	--------------------------------	---------

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA:

11. Plan klasifikacijskih oznaka i brojevanih oznaka stvaratelja i primatelja akata

jedinstvenog upravnog odjela i tijela Općine Đurđenovac 297

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

11. Na temelju članka 18. stavak 3. Uredbe o uredskom poslovanju („Narodne novine“, br. 7/09.) i članka 36. Statuta Općine Đurđenovac („Službeni glasnik Općine Đurđenovac“, br. 6/13., 2/14. i 6/14.) općinski načelnik Općine Đurđenovac donosi

PLAN klasifikacijskih oznaka i brojčanih oznaka stvaratelja i i primatelja akata jedinstvenog upravnog odjela i tijela Općine Đurđenovac

Članak 1.

Ovim Planom utvrđuju se klasifikacijske i brojčane oznake stvaratelja i primatelja akata koji se pojavljuju u uredskom poslovanju jedinistvenog upravnog odjela i tijela Općine Đurđenovac.

Članak 2.

Klasifikacijske oznake akata prema njihovom sadržaju i obliku utvrđuju se kako slijedi:

KLASIFIKACIJSKA OZNAKA	BROJ DOSJEA	OPIS DJELATNOSTI UNUTAR GRUPE
0		DRUŠTVO, DRŽAVNO UREĐENJE I UPRAVA
00		DRUŠTVO
000-01	01	Društveno ekonomski odnosi – općenito
006-01	01	Političke stranke – općenito
007-01	01	Udruženje građana, udruge
008-01	01	Informiranje – općenito
01		DRŽAVNO UREĐENJE
010-01	01	Državno uređenje – općenito
011-01	01	Donošenje i objavljivanje akata – općenito
012-01	01	Ustavni propisi i statuti – općenito
013-02	01	Popisi birača
013-03	01	Izbori i opozivi
014-01	01	Referendum i drugi oblici osobnog izjašnjanja - općenito
015-01	01	Teritorijalna razgraničenja – općenito
015-08	01	Ulice i trgovi
016-01	01	Narodnost, nacionalne manjine – općenito
017-01	01	Grbovi, zastave i himna – općenito
018-01	01	Međunarodni odnosi s inozemstvom
019-01	01	Migracije, iseljenici, izbjeglice – općenito
02		TIJELA VLASTI I OBLIKA SAMOUPRAVE
021-04	01	Rad i organizacija skupština trgovačkih društava
021-05	01	Organizacija rad Općinskog vijeća, radnih tijela – općenito
021-06	01	Imenovanje stručnih povjerenstava
022-05	01	Organizacija i rad općinskog načelnika, radnih tijela
023-01	01	Organizacija i rad organa uprave – općenito
026-01	01	Organizacija i rad mjesnih odbora – općenito

03		UPRAVNO POSLOVANJE
030-01	01	Informatička djelatnost, računarska oprema
030-07	01	Organizacija i oprema uredskih prostorija
031-01	01	Natpisne i oglasne ploče
034-01	01	Izdavanje uvjerenja i drugih potvrda - općenito
034-06	01	Izvješće o stanju rješavanja upravnih stvari
035-01	01	Uredsko poslovanje – općenito
035-02	01	Klasifikacijske oznake i urudžbeni brojevi
036-01	01	Arhiviranje predmeta i akata – općenito
036-04	01	Izlučivanje arhivske građe
037-01	01	Ovjere – općenito (rukopisa, potpisa i prijepisa)
038-01	01	Pečati, žigovi, potpisi i štambilji – općenito
04		UPRAVNI NADZOR
040-01	01	Upravni nadzor (upravna inspekcija)
041-01	01	Nadzor nad zakonitošću akata
05		PREDSTAVKE I PRITUŽBE NA RAD TIJELA UPRAVE
050-01	01	Predstavke, molbe, prijedlozi i pritužbe
052-01	01	Predstavke i pritužbe, zamolbe, inicijative, obavijesti
06		ODLIKOVANJA, JAVNE NAGRADE I PRIZNANJA
060-01	01	Odlikovanja
061-01	01	Javne nagrade i priznanja
07		VJERSKA PITANJA
070-01	01	Vjerska pitanja, vjerske zajednice
08		RADNICI U UPRAVNIM TIJELIMA
080-01	01	Djelatnici u upravnim odjelima općinske uprave – općenito
080-02	01	Radnici u organima uprave – funkcionari
080-07	01	Ocjenjivanje rada djelatnika
080-08	01	Ovlaštenja o potpisivanju i zamjenjivanju
1		RAD I RADNI ODNOSI
10		ZAPOŠLJAVANJE
100-01	01	Općenito
100-04	01	Ostalo
102-01	01	Nezaposlenosti
103-05	01	Usmjeravanje u zanimanja –ostalo
11		RADNI ODNOSI
112-02	01	Zasnivanje i prestanak radnog odnosa na neodređeno vrijeme
112-03	01	Zasnivanje i prestanak radnog odnosa na određeno vrijeme, ugovor o djelu
112-06	01	Vježbenici, pripravnici
113-01	01	Radno vrijeme, odmori, dopusti, bolovanja, obustave rada
114-01	01	Radni sporovi, radna disciplina, disciplinska odgovornost
115-01	01	Zaštita na radu – općenito
117-01	01	Radni staž – općenito
119-01	01	Kadrovska politika i evidencije
12		OSOBNI DOHOCI
120-01	01	Plaće
121-01	01	Ostala primanja po osnovi rada (regresni, jubilarne, otpremnine, pomoć u slučaju smrti, preseljenja)
13		STRUČNO USAVRŠAVANJE
130-03	01	Stručno usavršavanje, seminari, savjetovanja
133-01	01	Stručni ispit
14		MIROVINSKO I INVALIDSKO OSIGURANJE
140-01	01	Mirovinsko osiguranje – općenito

141-01	01	Invalidsko osiguranje – općenito
2		UNUTARNJI POSLOVI
21		JAVNA SIGURNOST
210-01	01	Poslovi javne sigurnosti, javni red i mir, javni skupovi – općenito
214-01	01	Zaštita od požara i eksplozija
214-02	01	Mjere zaštite od požara i eksplozija , vatrogastvo
3		GOSPODARSTVO
30		GOSPODARSKI SUSTAV I EKONOMSKA POLITIKA
300-01	01	Gospodarski sustav i ekonomska politika (razvoj)
302-01	01	Programi razvoja, poduzetničke zone
307-01	01	Cijene
31		INDUSTRIJA, RUDARSTVO, OBRT I MALO PODUZETNIŠTVO
310-01	01	Industrija, elektroprivreda – općenito
310-02	01	Privatni obrtnici
311-01	01	Zanatstvo i mala privreda – općenito
32		POLJOPRIVREDA, ŠUMARSTVO, VETERINARSTVO, LOVSTVO, RIBARSTVO, VODNO GOSPODARSTVO I ZADRUGE
320-01	01	Poljoprivreda – općenito
320-02	01	Poljoprivredno zemljište
320-12	01	Štete u poljoprivredi
321-01	01	Šumarstvo i šumsko zemljište – općenito
322-01	01	Veterinarstvo- općenito
323-01	01	Lovstvo – općenito
325-01	01	Vodoprivreda – općenito
325-08	01	Vodoprivredni doprinosi i naknade
33		TRGOVINA, OTKUPI I OPSKRBA, UGOSTITELJSTVO I TURIZAM
330-01	01	Trgovina – općenito
334-01	01	Turizam – općenito
335-01	01	Ugostiteljstvo – općenito
335-02	01	Radno vrijeme u ugostiteljstvu
34		PROMET I VEZE
340-01	01	Cestovni promet – općenito
340-08	01	Sigurnost u cestovnom prometu
341-01	01	Željeznički promet – općenito
344-01	01	Veze (poštanske, telefonske, telegrafske, radio-veze) – općenito
35		PROSTORNO UREĐENJE I ZAŠTITA ČOVJEKOVA OKOLIŠA
350-01	01	Prostorno planiranje – općenito
350-02	01	Prostorni planovi
350-05	01	Uvjeti uređenja prostora
351-01	01	Zaštita čovjekova okoliša
351-02	01	Komunalni otpad
351-04	01	Ostalo
36		GRAĐEVINARSTVO I KOMUNALNI POSLOVI
360-01	01	Građevinski poslovi – općenito
361-01	01	Izgradnja objekta, natječaj
361-02	01	Potvrda parcelacijskog elaborata
361-03	01	Posebni uvjeti građenja i suglasnosti
361-04	01	Lokacijska dozvola

361-05	01	Građevinska dozvola, potvrda glavnog projekta
361-07	01	Rješenje za građenje
361-08	01	Primopredaja objekta/radova
362-01	01	Energetski pregled i certificiranje zgrada, javne rasvjete
363-01	01	Komunalni poslovi– općenito
363-02	01	Komunalne djelatnosti (odvodnja atmosferskih voda, čišćenje i održavanje javnih i zelenih površina, nerazvrstane ceste, atmosferske vode, javna rasvjeta)
363-03	01	Komunalni doprinos
363-04	01	Javna površina
363-05	01	Komunalno redarstvo
37		STAMBENA POLITIKA I STAMBENI ODNOSI
370-01	01	Stambena politika (stanovi i stanovanja) – općenito
371-01	01	Stambeni odnosi (stanarine, stanarsko pravo, korištenje stanova u društvenom vlasništvu)
371-02	01	Korištenje stanova u općinskom vlasništvu i s njima izjednačenih stanova
372-01	01	Poslovni prostor (najam, zakup)
4		FINANCIJE
40		FINANCIJE- OPĆENITO
400-01	01	Financijski dokumenti – općenito
400-02	01	Financijski planovi
400-05	01	Završni računi
400-08	01	Proračun
400-09	01	Javna nabava
401-01	01	Knjigovodstveno – računsko poslovanje – općenito
402-01	01	Financiranje – općenito
402-03	01	Kapitalne donacije
402-07	01	Sufinanciranje iz Proračuna (jednokratne pomoći)
402-08	01	Financiranje iz Proračuna
403-01	01	Kreditiranje (zajmovi, jamstva, anuiteti, fondovi)
404-01	01	Investicije – općenito
406-01	01	Upravljanje imovinom i nabavljanje imovine (osnovna i obrtna sredstva, sredstva opreme, inventar, inventura) – općenito
41		JAVNI PRIHODI
410-01	01	Porezi – općenito
411-01	01	Doprinosi – općenito
412-01	01	Pristojbe – općenito
415-01	01	Naplaćivanje poreza, doprinosa, dugovanja i drugih obveza
415-02	01	Povrati obračuna
42		JAVNI RASHODI
420-01	01	Regresi
422-01	01	Sredstva solidarnosti – općenito
423-01	01	Gubici, sanacije, stečajevi i likvidacije
44		FINANCIJSKI ODNOSI S INOZEMSTVOM
441-01	01	Kreditni odnosi s inozemstvom
45		NOVČANI I KREDITNI SISTEM
450-01	01	Bankarstvo – općenito
47		KONTROLA FINANCIJSKOG POSLOVANJA
470-01	01	Kontrola financijskog poslovanja (financijska kontrola, revizija)
5		ZDRAVSTVO I SOCIJALNA ZAŠTITA
50		ZDRAVSTVENA ZAŠTITA I ZDRAVSTVENO OSIGURANJE
500-01	01	Zdravstvena zaštita – općenito

55		SOCIJALNA ZAŠTITA
550-01	01	Socijalna zaštita – općenito
550-05	01	Crveni križ Hrvatske
56		ZAŠTITA BRANITELJA DOMOVINSKOG RATA, VOJNIH INVALIDA I CIVILNIH ŽRTAVA RATA
560-01	01	Zaštita branitelja Domovinskog rata – općenito
6		PROSVJETA, KULTURA, ZNANOST I INFORMATIKA
60		PROSVJETA
601-01	01	Predškolski odgoj – općenito
602-01	01	Školstvo – općenito
604-02	01	Stipendije i krediti
61		KULTURA
612-01	01	Kulturne djelatnosti – općenito
612-04	01	Knjižničarska djelatnost
612-05	01	Muzejsko-galerijska djelatnost
612-06	01	Arhivska djelatnost
612-07	01	Zaštita prirode
612-08	01	Zaštita spomenika kulture
612-12	01	Radio i televizija
62		FIZIČKA KULTURA
620-01	01	Sport – općenito
63		TEHNIČKA KULTURA
630-01	01	Tehnička kultura – općenito
7		PRAVOSUĐE
70		POSLOVI PRAVOSUDNE UPRAVE
700-01	01	Pravosuđe, odvjetništvo, sudovi, javni bilježnik
71		ORGANIZACIJA I RAD SUDOVA
713-01	01	Pravobraniteljstvo
713-02	01	Pravobraniteljica za djecu
8		OBRANA I ZAŠTITA
80		VOJNA OBVEZA
800-01	01	Vojna obveza – općenito
81		CIVILNA ZAŠTITA
810-01	01	Civilna zaštita – općenito
810-03	01	Mjere zaštite i spašavanja
9		PREDMETI KOJI NE SPADAJU U GLAVNE GRUPE 0-8
90		DOMAĆA SURADNJA
900-01	01	Domaća suradnja - općenito
91		SURADNJA S INOZEMSTVOM
910-01	01	Međunarodna suradnja – općenito
92		GEOFIZIKA
920-11	01	Geofizika (elementarne nepogode)
93		GEODETSKO-KATASTARSKI POSLOVI
930-01	01	Geodetsko-katastarski poslovi – općenito
932-02	01	Praćenje i utvrđivanje promjena na zemljištu
94		IMOVINSKO-PRAVNI POSLOVI
940-01	01	Imovinsko-pravni poslovi – općenito
943-01	01	Promjena režima vlasništva – općenito
944-01	01	Građevinsko zemljište – općenito
944-17	01	Pravo služnosti, pravo građenja
945-01	01	Imovinsko-pravni poslovi u vezi s poljoprivrednim zemljištem
946-01	01	Imovinsko-pravni poslovi u vezi sa šumama i šumskim zemljištem

947-01	01	Prava na zgradama (pravo prvokupa)
95		STATISTIKA
950-01	01	Statistika – općenito
950-03	01	Statistika - ostalo

Članak 3.

Brojčane oznake stvaratelja i primatelja akata jedinstvenog upravnog odjela i tijela Općine Đurđenovac su:

- 2149/02 – 01 OPĆINSKO VIJEĆE
- 2149/02 – 02 OPĆINSKI NAČELNIK
- 2149/02 – 03 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL
- 2149/02 – 04 TIJELO ZA PROVOĐENJE REFERENDUMA I IZBORA

Članak 4.

Stupanjem na snagu ovog Plana prestaje važiti Plan klasifikacijskih i brojčanih oznaka stvaratelja i primatelja akata u uredskom poslovanju jedinstvenog upravnog odjela i tijela Općine Đurđenovac („Službeni glasnik Općine Đurđenovac“, br. 10/13.).

Članak 5.

Ovaj Plan stupa na snagu 1. siječnja 2015. godine i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Đurđenovac“.

KLASA:035-02/14-01/1
 URBROJ:2149/02-02-14-1
 Đurđenovac, 31. prosinca 2014.

OPĆINSKI NAČELNIK

Hrvoje Topalović, dipl. iur., v. r.

 Izdaje: Općina Đurđenovac – Odgovorni urednici: Hrvoje Topalović, dipl.iur. i Tomislav Majsterić, dipl.iur. - Redakcija i uprava: Jedinstveni upravni odjel Općine Đurđenovac, Odsjek za općinsku samoupravu i upravu, Kralja Zvonimira 1, Đurđenovac, telefon (031) 602-018.
 Cijena pojedinog broja je 12,00 kn, a godišnja pretplata 120,00 kn. Pretplata se vrši uplatom na račun broj: 2340009-181060003 (Proračun Općine Đurđenovac) s pozivom na broj 67 7706-OIB poduzeća ili 68 7706-OIB s naznakom «Za Službeni glasnik Općine Đurđenovac».
