



SLUŽBENI GLASNIK

SLUŽBENO GLASILO OPĆINE ĐURĐENOVAC

Godina XIX.

Đurđenovac, 22. prosinca 2015.

Broj 6.

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA:

48. Odluka o izmjenama i dopunama Proračuna Općine Đurđenovac za 2015. godinu	222
49. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnom redu	242
50. Odluka o odricanju od prvenstva u ostvarivanju prava prvokupa nekretnina	242
51. Odluka o donošenju godišnjeg plana razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje za područje općine Đurđenovac	243
52. Odluka o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Općine Đurđenovac	251
53. Odluka o odabiru najpovoljnije ponude	253
54. Odluka o davanju suglasnosti za provedbu ulaganja u rekonstrukciju nerazvrstane ceste u naselju Krčevina (Zagorska ulica)	254
55. Odluka o davanju suglasnosti za provedbu ulaganja u uređenje groblja u naseljima na području općine Đurđenovac (Đurđenovac, Teodorovac, Našičko Novo Selo, Pribiševeci, Klokočevci, Šaptinovci, Bokšić, Bokšić Lug i Beljevina)	255
56. Odluka o davanju suglasnosti za provedbu ulaganja u izgradnju pješačkih staza na području općine Đurđenovac, (naselja Đurđenovac, Beljevina, Bokšić, Šaptinovci, Sušine, Našičko Novo Selo, Ličko Novo Selo, Pribiševeci i Klokočevci) – „Projekt siguran pješak“	256
57. Odluka o davanju suglasnosti za zaduživanje Općine Đurđenovac kod Hrvatske banke za obnovu i razvitak radi financiranja izrade projektne i ostale investicijske dokumentacije i aplikacijskog paketa pripreme projekata za prijavu projekata na EU	257
58. Odluka o davanju suglasnosti trgovačkom društvu Vodorad d.o.o. Đurđenovac za zaduživanje kod Hrvatske banke za obnovu i razvitak (HBOR) radi sufinanciranja dijela sredstava koje je Vodorad d.o.o. dužan osigurati iz vlastitih izvora u provedbi EU projekta i davanju jamstva	258
59. Zaključak o usvajanju Analize stanja sustava civilne zaštite na području Općine	

Đurđenovac u 2015. godini	259
60. Izmjene i dopune Programa održavanja komunalne infrastrukture za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2015. godine	264
61. Izmjene i dopune Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture	265
62. Izmjene i dopune Programa utroška sredstava prikupljenih prodajom, zakupom i koncesijom poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države u 2015. godini	267
63. Izmjene i dopune Programa javnih potreba u kulturi Općine Đurđenovac u 2015. godini	268
64. Izmjene i dopune Program utroška sredstava prikupljenih vodnim, šumskim i komunalnim doprinosom, te eksploatacijom mineralnih sirovina na području općine Đurđenovac za 2105. godinu	269
65. Izmjene i dopune Programa javnih potrebe u športu Općine Đurđenovac u 2015. godini	270

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA:

20. Odluka o imenovanju glavnog nadzornog inženjera za energetske obnovu Društveno- vatrogasnog doma u Našičkom Novom Selu	272
21. Odluka o prihvaćanju ponude	273
22. Plan klasifikacijskih oznaka i brojevnih oznaka stvaratelja i i primatelja akata jedinственog upravnog odjela i tijela Općine Đurđenovac	273

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

48. Na temelju članka 39. Zakona o proračunu ("Narodne novine" br. 87/08., 136/12.,15/15.) i članka 29. Statuta Općine Đurđenovac ("Službeni glasnik Općine Đurđenovac" br. 6/13., 2/14., 6/14.), Općinsko vijeće Općine Đurđenovac, na 18. sjednici od 21. prosinca 2015. godine, donijelo je

ODLUKU O IZMJENAMA I DOPUNAMA PRORAČUNA OPĆINE ĐURĐENOVAC ZA 2015. GODINU

Članak 1.

Proračun Općine Đurđenovac za 2015.god sastoji se od:

	PRORAČUN za 2015.godinu / Rebalans broj 3.	IZMJENA	PRORAČUN za 2015.godinu / Rebalans broj 4.
A. RASHODA I PRIHODA			
PRIHODI UKUPNO	11.168.000,00	-444.000,00	10.724.000,00
PRIHODI POSLOVANJA	10.112.000,00	-329.000,00	9.783.000,00
PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.056.000,00	-115.000,00	941.000,00
RASHODI UKUPNO	11.048.000,00	-594.000,00	10.454.000,00
RASHODI POSLOVANJA	7.686.000,00	289.000,00	7.975.000,00
RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	3.362.000,00	-883.000,00	2.479.000,00
RAZLIKA VIŠAK – MANJAK	120.000,00	150.000,00	270.000,00
B. RAČUN ZADUŽIVANJA I FINANCIRANJA			
PRIMICI OD FINANCIRANJA I ZADUŽIVANJA	1.000.000,00	-150.000,00	850.000,00
IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATU ZAJMOVA	1.120.000,00	0,00	1.120.000,00
NETO ZADUŽIVANJE I FINANCIRANJE	0,00	0,00	0,00
C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA (VIŠAK PRIHODA I REZERVIRANJA)	0,00	0,00	0,00
VLASTITI IZVORI	0,00	0,00	0,00
VIŠAK / MANJAK + NETO ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	0,00	0,00	0,00

Članak 2.

Prihodi i rashodi, te primici i izdaci po ekonomskoj kvalifikaciji, utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda i Računu financiranja za 2015. godinu kako slijedi:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA						
PRIHODI						
Broj konta	Šifra izvora	Opis	Plan za 2015. Rebalans broj 3.	Izmjena	Plan za 2015. Rebalans broj 4.	
1	2	3	4	5	6	
6		PRIHODI	10.112.000,00	-329.000,00	9.783.000,00	
61		Prihodi od poreza	3.889.000,00	-149.000,00	3.740.000,00	
611	1	Porezi i prirrez na dohodak	3.474.000,00	-5.000,00	3.469.000,00	
613	1	Porez na imovinu	297.000,00	-138.000,00	159.000,00	
614	1	Porezi na robu i usluge	118.000,00	-6.000,00	112.000,00	
63		Pomoći	2.891.000,00	5.000,00	2.896.000,00	
633	4	Potpore iz proračuna	2.891.000,00	-95.000,00	2.796.000,00	
634	4	Pomoći od ostalih subjekata unutar opće države	0,00	0,00	0,00	
638	4	Pomoći iz drž. prorač. tem.prijenosa sredstava iz EU	0,00	100.000,00	100.000,00	
64		Prihodi od imovine	1.479.000,00	-197.000,00	1.282.000,00	
641	1	Prihodi od financijske imovine	20.000,00	0,00	20.000,00	
642	3	Prihodi od nefinancijske imovine	1.459.000,00	-197.000,00	1.262.000,00	
65		Prihodi od administrativnih pristojbi	1.813.000,00	27.000,00	1.840.000,00	
651	1	Administrativne (upravne) pristojbe	15.000,00	-13.000,00	2.000,00	
652	3	Prihodi po posebnim propisima	1.218.000,00	100.000,00	1.318.000,00	
653	3	Komunalni doprinosi i naknade	580.000,00	-60.000,00	520.000,00	
66		Ostali prihodi	40.000,00	-15.000,00	25.000,00	
661	1	Prihodi od pruženih usluga	40.000,00	-15.000,00	25.000,00	
67		Prihodi proračunskih korisnika	0,00	0,00	0,00	
671	3	Prihodi proračunskih korisnika	0,00	0,00	0,00	
7		PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.056.000,00	-115.000,00	941.000,00	
71		Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	834.000,00	-115.000,00	719.000,00	
711	6	Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	834.000,00	-115.000,00	719.000,00	
72		Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	222.000,00	0,00	222.000,00	
721	6	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	222.000,00	0,00	222.000,00	
		UKUPNI PRIHODI	11.168.000,00	-444.000,00	10.724.000,00	

RASHODI						
Broj konta	Šifra izvora	Opis	Plan za 2015. Rebalans broj 3.	Izmjena	Plan za 2015. Rebalans broj 4.	
1	2	3	4	5	6	
3		Rashodi poslovanja	7.686.000,00	289.000,00	7.975.000,00	
31		Rashodi za zaposlene	1.973.000,00	4.000,00	1.977.000,00	
311	1	Plaće	1.662.000,00	-6.000,00	1.656.000,00	
312	1	Ostali rashodi za zaposlene	20.000,00	12.000,00	32.000,00	
313	1	Doprinosi na plaće	291.000,00	-2.000,00	289.000,00	
32		Materijalni rashodi	3.594.000,00	177.000,00	3.771.000,00	
321	1	Naknade troškova zaposlenih	88.000,00	0,00	88.000,00	
322	1	Rashodi za materijal i energiju	776.000,00	32.000,00	808.000,00	
323	1 3 6	Rashodi za usluge	1.922.000,00	105.000,00	2.027.000,00	
324	3	Rashodi za stručno osposobljavanje	50.000,00	30.000,00	80.000,00	
329	1	Ostali rashodi poslovanja	758.000,00	10.000,00	768.000,00	
34		Financijski rashodi	143.000,00	10.000,00	153.000,00	
342	1	Kamate za primljene zajmove	90.000,00	0,00	90.000,00	
343	1	Ostali financijski rashodi	53.000,00	10.000,00	63.000,00	
35		Subvencije	44.000,00	2.000,00	46.000,00	
351	1	Subvencije trgova. društvu u javnom sektoru	32.000,00	0,00	32.000,00	
352	1	Subvencije trg.druš.obrtnicima malim i sred pod.	12.000,00	2.000,00	14.000,00	
37		Naknade građanima i kućanstvima	296.000,00	0,00	296.000,00	
372	1 4	Naknade građanima i kućanstvima iz pror.	296.000,00	0,00	296.000,00	
38		Ostali rashodi	1.636.000,00	96.000,00	1.732.000,00	
381	1	Tekuće donacije	792.000,00	33.000,00	825.000,00	
382	1	Kapitalne donacije	328.000,00	63.000,00	391.000,00	
383	1	Kazne, penali i naknada štete	5.000,00	0,00	5.000,00	
385	1	Proračunska pričuva	10.000,00	0,00	10.000,00	
386	4 6	Kapitalni prijenosi	501.000,00	0,00	501.000,00	
		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE				
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	3.362.000,00	-883.000,00	2.479.000,00	
41		Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	399.000,00	0,00	399.000,00	
411	3	Materijalna imovina	299.000,00	0,00	299.000,00	
412	3 6	Nematerijalna imovina - u obliku prava	100.000,00	0,00	100.000,00	
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugot. imovine	2.531.000,00	-883.000,00	1.648.000,00	
421	4 6 7	Građevinski objekti	2.466.000,00	-938.000,00	1.528.000,00	
422	1 3	Postrojenja i oprema	45.000,00	55.000,00	100.000,00	
424	1	Knjige, umjetnička djela	10.000,00	0,00	10.000,00	
426	1	Računalni program	10.000,00	0,00	10.000,00	
45		Dodatna ulaganja	432.000,00	0,00	432.000,00	
451	4 7	Dodatna ulaganja u građevinske objekte	432.000,00	0,00	432.000,00	
		UKUPNO RASHODI	11.048.000,00	-594.000,00	10.454.000,00	

Broj konta	Šifra izvora	Opis	Plan za 2015. Rebalans broj 3.	Izmjena	Plan za 2015. Rebalans broj 4.
1	2	3	4	5	6
B.		RAČUN ZADUŽIVANJA I FINANCIRANJA			
8	7	Primici o financiranja i zaduživanja	1.000.000,00	-150.000,00	850.000,00
84	7	Primici od zaduživanja	1.000.000,00	-150.000,00	850.000,00
844	7	Primljeni zajmovi od tuzemnih banaka	1.000.000,00	-150.000,00	850.000,00
		<u>PRIMICI OD FINANCIRANJA I ZADUŽIVANJA</u>	<u>1.000.000,00</u>	<u>-150.000,00</u>	<u>850.000,00</u>
5		IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	1.120.000,00	0,00	1.120.000,00
51		Izdaci za dane zajmove	60.000,00	0,00	60.000,00
512	1	Izdaci za dane zajmove građ. i kućanstva	60.000,00	0,00	60.000,00
54		Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova	1.060.000,00	0,00	1.060.000,00
544	1	Otplata glavnice primljenih zajmova od banaka i ostalih finacijskih institucija izvan javnog sektora	1.060.000,00	0,00	1.060.000,00
		<u>NETO ZADUŽIVANJE / FINANCIRANJE</u>	<u>1.120.000,00</u>	<u>0,00</u>	<u>1.120.000,00</u>
		<u>UKUPNO PRIHODI</u>	<u>12.168.000,00</u>	<u>-594.000,00</u>	<u>11.574.000,00</u>
		<u>UKUPNO RASHODI I IZDACI</u>	<u>12.168.000,00</u>	<u>-594.000,00</u>	<u>11.574.000,00</u>
		Šifra izvora			
1		Opći prihodi i primici	5	Donacije	
2		Vlastiti prihodi	6	Prihodi od nef.imovine i nakn.šteta s osnova osiguranja	
3		Prihodi po posebnim namjenama	7	Namjenski primici od zaduživanja	
4		Pomoći			

Članak 3.									
Rashodi i izdaci u iznosu od 11.574.000,00 kuna raspoređuju se po razdjeljima, glavama, proračunskim korisnicima i ostalim korisnicima u posebnom dijelu Proračuna Općine Đurđevac za 2015. godinu kako slijedi:									
POSEBNI DIO PRORAČUNA ZA 2015. godinu									
BROJ	ŠIFRA	FUNK	PRO	GRAM	PROJEKT	OPIS	PLAN ZA 2015. Rebalans broj 3.	IZMJENA	NOVI PLAN za 2015. g. Rebalans broj 4.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
						UKUPNO RASHODI I IZDACI (RAZRED3+4+5)	12.168.000,00	-594.000,00	11.574.000,00
						RAZDJEL 001 PREDSTAVNIČKA TIJELA OPĆINE	3.262.000,00	141.000,00	3.403.000,00
						OPĆINSKA UPRAVA I NASELJA			
						GLAVA 00101 Općinsko vijeće i odbori	120.000,00	0,00	120.000,00
			1001			Program: Predstavnička i izvršna tijela	120.000,00	0,00	120.000,00
				A100101		Aktivnost: Redovan rad predstavničkih i izvršnih tijela	120.000,00	0,00	120.000,00
3						Rashodi poslovanja	120.000,00	0,00	120.000,00
32						Materijalni rashodi	120.000,00	0,00	120.000,00
329	1	0	111			Ostali rashodi poslovanja	120.000,00	0,00	120.000,00
						GLAVA 00102 Općinski načelnik, donaćelnik	230.000,00	0,00	230.000,00
			1002			Program: Predstavnička i izvršna tijela	230.000,00	0,00	230.000,00
				A100201		Aktivnost: Rad načelnika i donaćelnika	230.000,00	0,00	230.000,00
3						Rashodi poslovanja	230.000,00	0,00	230.000,00
32						Materijalni rashodi	230.000,00	0,00	230.000,00
329	1	0	112			Ostali rashodi poslovanja	230.000,00	0,00	230.000,00
						GLAVA 00103 Općinska uprava	1.598.000,00	141.000,00	1.739.000,00
			1003			Program: Općinska uprava	1.558.000,00	141.000,00	1.699.000,00
				A100301		Aktivnost: Administrativno-tehnički poslovi uprave	1.558.000,00	141.000,00	1.699.000,00
3						Rashodi poslovanja	575.000,00	-1.000,00	574.000,00
31						Rashodi za zaposlene	575.000,00	-1.000,00	574.000,00
311	1	0	112			Plaće za zaposlene	474.000,00	2.000,00	476.000,00
312	1	0	112			Ostali rashodi za zaposlene	20.000,00	-5.000,00	15.000,00
313	1	0	112			Doprinosi na plaće	81.000,00	2.000,00	83.000,00

BROJ	ŠIFRA	FUNK	PRO	AKTIVNOST	OPIS	PLAN ZA 2015.	IZMJENA	NOVI PLAN za 2015.g.
KONTA	IZVOR.	CIJA	GRAM	PROJEKT		Rebalans broj 3.		Rebalans broj 4.
1	2	3	4	5	6	7	8	9
3					Rashodi poslovanja	933.000,00	132.000,00	1.065.000,00
32					Materijalni rashodi	933.000,00	132.000,00	1.065.000,00
321	1	0 112			Naknade troškova zaposlenima	37.000,00	0,00	37.000,00
322	1	0 112			Rashodi za materijal i usluge	200.000,00	32.000,00	232.000,00
323	1 4	0 112			Rashodi za usluge	601.000,00	60.000,00	661.000,00
324	3	0 112			Rashodi za stručno osposobljavanje	50.000,00	30.000,00	80.000,00
329	1	0 112			Ostali nespomenuti i rashodi poslovanja	45.000,00	10.000,00	55.000,00
3					Rashodi poslovanja	50.000,00	10.000,00	60.000,00
34					Ostali financijski rashodi	50.000,00	10.000,00	60.000,00
343	1	0 112			Ostali financijski rashodi	50.000,00	10.000,00	60.000,00
			1004		Program:Proračunska zaliha	10.000,00	0,00	10.000,00
				A100401	Aktivnost:Proračunska zaliha	10.000,00	0,00	10.000,00
3					Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	10.000,00
38				6001	Ostali rashodi	10.000,00	0,00	10.000,00
385	1	0 111		A600101	Ostali rashodi iz proračunske zalihe	10.000,00	0,00	10.000,00
			2001		Program:Kapitalna ulaganja u opremu za rad općinske uprave	5.000,00	0,00	5.000,00
				K200101	Kapitalni projekt:Opremanje poslovnog prostora uprave	5.000,00	0,00	5.000,00
4					Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.000,00	0,00	5.000,00
42					Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	0,00	5.000,00
422	1	0 112			Postrojenja i oprema	5.000,00	0,00	5.000,00
				K200102	Kapitalni projekt:Komputerizacija	25.000,00	0,00	25.000,00
42					Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	25.000,00	0,00	25.000,00
422	1	0 112			Postrojenja i oprema	15.000,00	0,00	15.000,00
426	1	0 112			Nematerijalna proizvedena imovina	10.000,00	0,00	10.000,00
					GLAVA 00104 Naselja	1.314.000,00	0,00	1.314.000,00
			1004		Program:Naselja	1.314.000,00	0,00	1.314.000,00
				A100401	Aktivnost:Rad naselja	5.000,00	0,00	5.000,00
3					Rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	5.000,00
32					Materijalni rashodi	5.000,00	0,00	5.000,00
329	1	0 112			Ostali nespomenuti i rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	5.000,00

BROJ	ŠIFRA	FUNK	PRO	AKTIVNOST	OPIS	PLAN ZA 2015.	IZMJENA	NOVI PLAN za 2015.g.
KONTA	IZVOR,	CIJA	GRAM	PROJEKT		Rebalans broj 3.		Rebalans broj 4.
1	2	3	4	5	6	7	8	9
				A100402	Aktivnost:Rashodi za materijal i energiju	569.000,00	0,00	569.000,00
3					Rashodi poslovanja	569.000,00	0,00	569.000,00
32					Materijalni rashodi	569.000,00	0,00	569.000,00
322	1 3	0 640			Rashodi za materijal i energiju	569.000,00	0,00	569.000,00
				A100403	Aktivnost:Javni radovi	740.000,00	0,00	740.000,00
3					Rashodi poslovanja	690.000,00	0,00	690.000,00
31					Rashodi za zaposlene	690.000,00	0,00	690.000,00
311	3	0 112			Plaće za zaposlene	585.000,00	0,00	585.000,00
312	3	0 112			Ostali rashodi za zaposlene	0,00	0,00	0,00
313	3	0 112			Doprinosi na plaće	105.000,00	0,00	105.000,00
3					Rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	50.000,00
32					Materijalni rashodi	50.000,00	0,00	50.000,00
321	3	0 112			Naknade troškova zaposlenima	50.000,00	0,00	50.000,00
					RAZDJEL 002 GOSPODARSTVO, RAZVOJ I UPRAVLJANJE	6.199.000,00	-836.000,00	5.363.000,00
					IMOVINOM	11.000,00	2.000,00	13.000,00
					GLAVA 00201 GOSPODARSTVO	11.000,00	2.000,00	13.000,00
			5001		Program:Poticanje razvoja poljoprivrede i stočarstva	11.000,00	2.000,00	13.000,00
				A500102	Aktivnost:Sufinanciranje potreba u poljoprivredi i stočarstvu	11.000,00	2.000,00	13.000,00
3					Rashodi poslovanja	11.000,00	2.000,00	13.000,00
35					Subvencije	11.000,00	2.000,00	13.000,00
352	3	0 421			Subvencije obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima	11.000,00	2.000,00	13.000,00
					GLAVA 00202 OBRINICI, MALI I SREDNJI PODZEINICI	1.000,00	0,00	1.000,00
			5002		Program:Poticanje rada obrtnika, malih i srednjih poduzetnika	1.000,00	0,00	1.000,00
				T500201	Projekt:Subvencije kamata	1.000,00	0,00	1.000,00
3					Rashodi poslovanja	1.000,00	0,00	1.000,00
35					Subvencije	1.000,00	0,00	1.000,00
352	3	0 412			Subvencije obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima	1.000,00	0,00	1.000,00
					GLAVA 00203 UPRAVLJANJE IMOVINOM	1.308.000,00	45.000,00	1.353.000,00
			3001		Program:Održavanje komunalne infrastrukture			

BROJ KONTA	ŠIFRA IZVOR:	FUNK CIJA	PRO GRAM	AKTIVNOST PROJEKT	OPIS	PLAN ZA 2015.			IZMJENA	NOVI PLAN za 2015. g. Rebalans broj 4.
						7	8	9		
1	2	3	4	5	6	7	8	9		
				A300101	Aktivnost: Održavanje javne rasvjete	95.000,00	0,00	95.000,00		
3					Rashodi poslovanja	95.000,00	0,00	95.000,00		
32					Materijalni rashodi	95.000,00	0,00	95.000,00		
323	3	0	640		Rashodi za materijal i održavanje	95.000,00	0,00	95.000,00		
				A300102	Aktivnost: Održavanje cesta, mostova i prijelaza, zimaska služba	230.000,00	45.000,00	275.000,00		
3					Rashodi poslovanja	230.000,00	45.000,00	275.000,00		
32					Materijalni rashodi	230.000,00	45.000,00	275.000,00		
323	3	6	0	112	Rashodi za usluge	230.000,00	45.000,00	275.000,00		
				A300103	Aktivnost: Održavanje i čišćenje groblja i javnih površina, kanala	655.000,00	0,00	655.000,00		
3					Rashodi poslovanja	655.000,00	0,00	655.000,00		
32					Materijalni rashodi	655.000,00	0,00	655.000,00		
323	3	6	0	560	Rashodi za usluge	655.000,00	0,00	655.000,00		
				A300104	Aktivnost: Održavanje i sanacija zgrada, vodocepilišta	130.000,00	0,00	130.000,00		
3					Rashodi poslovanja	130.000,00	0,00	130.000,00		
32					Materijalni rashodi	130.000,00	0,00	130.000,00		
323	3	6	0	650	Rashodi za usluge	130.000,00	0,00	130.000,00		
				A300105	Aktivnost: Prometna signalizacija	10.000,00	0,00	10.000,00		
3					Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	10.000,00		
32					Materijalni rashodi	10.000,00	0,00	10.000,00		
323	6	0	650		Rashodi za usluge	10.000,00	0,00	10.000,00		
				A300106	Aktivnost: Ost. komunalne usluge- voda, smeće, uređenje za blag i drugo	112.000,00	0,00	112.000,00		
3					Rashodi poslovanja	112.000,00	0,00	112.000,00		
32					Materijalni rashodi	112.000,00	0,00	112.000,00		
323	1	0	560		Rashodi za usluge	112.000,00	0,00	112.000,00		
				A300107	Aktivnost: Deratizacija	76.000,00	0,00	76.000,00		
3					Rashodi poslovanja	76.000,00	0,00	76.000,00		
32					Materijalni rashodi	76.000,00	0,00	76.000,00		
323	3	0	560		Rashodi za usluge	76.000,00	0,00	76.000,00		

BROJ KONTA	ŠIFRA IZVOR. CIJA	FUNK CIJA	PRO GRAM	AKTIVNOST PROJEKT	OPIS	PLAN ZA 2015. Rebalans broj 3.	IZMJENA	NOVI PLAN za 2015.g. Rebalans broj 4.
1	2	3	4	5	6	7	8	9
					GLAVA 00204 Otplata ANUITETA KREDITA	1.150.000,00	0,00	1.150.000,00
			6002		Program:Otplate kredita	1.150.000,00	0,00	1.150.000,00
				A600201	Aktivnost:Otplata kamata	90.000,00	0,00	90.000,00
3					Rashodi poslovanja	90.000,00	0,00	90.000,00
34					Financijski rashodi	90.000,00	0,00	90.000,00
342	1	0 451			Kamate na primljene kredite od tuzemnih banaka	90.000,00	0,00	90.000,00
				A600202	Aktivnost:Otplata glavnice	1.060.000,00	0,00	1.060.000,00
5					Izdaci za otplatu kredita	1.060.000,00	0,00	1.060.000,00
54					Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita	1.060.000,00	0,00	1.060.000,00
544	1	0 111			Otplata glavnice primljenih kredita o tuzemnih banaka	1.060.000,00	0,00	1.060.000,00
					GLAVA 00205 RAZVOJ	3.322.000,00	-883.000,00	2.439.000,00
			2002		Program:Kapitalna ulaganja u zgrade	1.080.000,00	-408.000,00	672.000,00
				K20201	Kapitalni projekt:Centar za mladež	30.000,00	0,00	30.000,00
4					Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30.000,00	0,00	30.000,00
42					Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	0,00	30.000,00
421	4	0 451			Gradevinski objekti	30.000,00	0,00	30.000,00
				K200202	Kapitalni projekt:Mrtvačnica Bokšić Lug	0,00	32.000,00	32.000,00
4					Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	32.000,00	32.000,00
42					Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	32.000,00	32.000,00
421	3 4	0 451			Gradevinski objekti	0,00	32.000,00	32.000,00
				K200204	Kapitalni projekt:Društveni dom Našičko Novo Selo	700.000,00	-450.000,00	250.000,00
4					Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	700.000,00	-450.000,00	250.000,00
42					Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	700.000,00	-450.000,00	250.000,00
421	3 4	0 451			Gradevinski objekti	700.000,00	-450.000,00	250.000,00
				K200208	Kapitalni projekt:Vila Neuschloss u Đurđenovcu	350.000,00	10.000,00	360.000,00
4					Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	350.000,00	10.000,00	360.000,00
42					Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	350.000,00	10.000,00	360.000,00
421	4 7	0 451			Gradevinski objekti	350.000,00	10.000,00	360.000,00

BROJ KONTA	ŠIFRA IZVOR	FUNKCIJA	PROGRAM	PROJEKT	AKTIVNOST	OPIS	PLAN ZA 2015. Rebalans broj 3.	IZMJENA	NOVI PLAN za 2015. g. Rebalans broj 4.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
			2003			Program: Kapitalna ulaganja u izgradnju cesta, nogostupa i parkirališta (javno-prometne površine)	1.150.000,00	-500.000,00	650.000,00
				K200301		Kapitalni projekt: Sanacija nogostupa	50.000,00	0,00	50.000,00
4						Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000,00	0,00	50.000,00
42						Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	0,00	50.000,00
421	3	0 451				Gradevinski objekti - Durdenovac, Beljevina	50.000,00	0,00	50.000,00
				K200302		Kapitalni projekt: Izgradnja i asfaltiranje cesta	1.100.000,00	-500.000,00	600.000,00
4						Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.100.000,00	-500.000,00	600.000,00
42						Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.100.000,00	-500.000,00	600.000,00
421	3	0 451				Gradevinski objekti	1.100.000,00	-500.000,00	600.000,00
			2004			Program: Kapitalna ulaganja u javnu rasvjetu	50.000,00	-30.000,00	20.000,00
				K200401		Kapitalni projekt: Izgradnja javne rasvjete	50.000,00	-30.000,00	20.000,00
4						Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000,00	-30.000,00	20.000,00
42						Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	-30.000,00	20.000,00
421	3	0 451				Gradevinski objekti	50.000,00	-30.000,00	20.000,00
			2005			Program: Kapitalna ulaganja u opremu naselja	25.000,00	20.000,00	45.000,00
				K20051		Kapitalni projekt: Nabava opreme	25.000,00	20.000,00	45.000,00
4						Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	25.000,00	20.000,00	45.000,00
42						Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	25.000,00	20.000,00	45.000,00
422	3	0 451				Postrojenja i oprema	25.000,00	20.000,00	45.000,00
			2006			Program: Kapitalna ulaganja u ostale objekte	130.000,00	0,00	130.000,00
				K200601		Kapitalni projekt: Prostorni planovi i tehnička dokumentacija	100.000,00	0,00	100.000,00
4						Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00	0,00	100.000,00
41						Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	0,00	100.000,00
412	3	0 451				Nematerijalna proizvedena imovina	100.000,00	0,00	100.000,00
				K200602		Kapitalni projekt: Uređenje dječjih igrališta i parkova	30.000,00	0,00	30.000,00
4						Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30.000,00	0,00	30.000,00
41						Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	0,00	30.000,00
411	3	0 112				Nematerijalna proizvedena imovina	30.000,00	0,00	30.000,00

BROJ	ŠIFRA	FUNK	PRO	AKTIVNOST	OPIS	PLAN ZA 2015.	IZMJENA	NOVI PLAN za 2015.g.
KONTA	IZVOR:	CIJA	GRAM	PROJEKT		Rebalans broj 3.		Rebalans broj 4.
1	2	3	4	5	6	7	8	9
				K200603	Kapitalni projekt:Kapitalna ulaganja u poslovne zone	0,00	0,00	0,00
4					Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00
42					Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00
421		0 650			Gradevinski objekti	0,00	0,00	0,00
			2007		Program:Komunalna oprema	86.000,00	0,00	86.000,00
				K200701	Kapitalni projekt:Kapitalna ulaganja nabavu komunalne opreme	86.000,00	0,00	86.000,00
4					Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	86.000,00	0,00	86.000,00
42					Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	86.000,00	0,00	86.000,00
421	3 4	0 530			Komunalna oprema	86.000,00	0,00	86.000,00
			2008		Program:Dodatna ulaganja	432.000,00	0,00	432.000,00
				K200801	Kapitalni projekt:Dodatna ulaganja u vrtić	432.000,00	0,00	432.000,00
4					Rashodi za dodatna ulaganja u vrtić	432.000,00	0,00	432.000,00
45					Rashodi za dodatna ulaganja	432.000,00	0,00	432.000,00
451	4 7	0 451			Dodatna ulaganja	432.000,00	0,00	432.000,00
			2009		Program:Gradevinsko zemljište	269.000,00	0,00	269.000,00
				K200901	Kapitalni projekt:Gradevinsko zemljište	269.000,00	0,00	269.000,00
4					Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	269.000,00	0,00	269.000,00
41					Rashodi za nabavu dugotrajne imovine	269.000,00	0,00	269.000,00
411	3	0 451			Gradevinsko zemljište	269.000,00	0,00	269.000,00
			2010		Program:Reciklažno dvorište	100.000,00	0,00	100.000,00
				K201001	Kapitalni projekt:Reciklažno dvorište	100.000,00	0,00	100.000,00
4					Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00	0,00	100.000,00
42					Rashodi za nabavu dugotrajne imovine	100.000,00	0,00	100.000,00
421	3	0 451			Reciklažno dvorište	100.000,00	0,00	100.000,00
			2011		Program: Kapitalna ulaganja u ostalu opremu	0,00	35.000,00	35.000,00
				K201101	Kapitalni projekt: Nabava opreme	0,00	35.000,00	35.000,00
4					Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	35.000,00	35.000,00
42					Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	35.000,00	35.000,00
422	3	0 451			Ostala oprema	0,00	35.000,00	35.000,00
					Glava 00206 Dani zajmovi	60.000,00	0,00	60.000,00
					Program: Dani zajmovi	60.000,00	0,00	60.000,00
					Aktivnost: Dani zajmovi studentima	60.000,00	0,00	60.000,00

BROJ	ŠIFRA	FUNK	PRO	AKTIVNOST	OPIS	PLAN ZA 2015.	IZMJENA	NOVI PLAN za 2015.g.
KONTA	IZVOR.	CIJA	GRAM	PROJEKT		Rebalans broj 3.		Rebalans broj 4.
1	2	3	4	5	6	7	8	9
5					Dani zajmovi	60.000,00	0,00	60.000,00
51					Dani zajmovi	60.000,00	0,00	60.000,00
512	1	0 911			Dani zajmovi studentima	60.000,00	0,00	60.000,00
					Glava 00207 Ostali izdaci Općine	347.000,00	0,00	347.000,00
					Program:Ostali izdaci	347.000,00	0,00	347.000,00
					Aktivnost:Ostali izdaci Općine	347.000,00	0,00	347.000,00
3					Rashodi poslovanja	347.000,00	0,00	347.000,00
32	1				Materijalni rashodi	347.000,00	0,00	347.000,00
329	1	0 111			Ostali nespomenuti rashodi	347.000,00	0,00	347.000,00
					RAZDJELO 003 DRUŠTVENE DJELATNOSTI	2.174.000,00	101.000,00	2.275.000,00
					Glava 00301 Kultura - proračunski korisnik Hrvatska knjižnica i čitaonica Durdenovac	129.000,00	0,00	129.000,00
			4001		Program:Ustanove u kulturi	119.000,00	0,00	119.000,00
				A400101	Aktivnost:Administrativno-tehnički poslovi	103.000,00	0,00	103.000,00
3					Rashodi poslovanja	103.000,00	0,00	103.000,00
31					Rashodi za zaposlene	103.000,00	0,00	103.000,00
311	1	0 820			Plaće	85.000,00	0,00	85.000,00
312	1	0 820			Ostali rashodi za zaposlene	2.000,00	0,00	2.000,00
313	1	0 820			Doprinosi na plaće	16.000,00	0,00	16.000,00
3					Rashodi poslovanja	13.000,00	0,00	13.000,00
32					Materijalni rashodi	13.000,00	0,00	13.000,00
321	1	0 820			Naknade troškova zaposlenima	1.000,00	0,00	1.000,00
322	1	0 820			Rashodi za materijal i energiju	1.000,00	0,00	1.000,00
323	1	0 820			Rashodi za usluge	6.000,00	0,00	6.000,00
329	1	0 820			Ostali rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	5.000,00
3					Rashodi poslovanja	3.000,00	0,00	3.000,00
34					Ostali financijski rashodi	3.000,00	0,00	3.000,00
343	1	0 820			Ostali financijski rashodi	3.000,00	0,00	3.000,00
			2001		Program:Kapitalna ulaganja u ustanove u kulturi	10.000,00	0,00	10.000,00
				K200105	Kapitalni projekt:Nabava knjiga u knjižnici	10.000,00	0,00	10.000,00
4					Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	0,00	10.000,00

BROJ KONTA	ŠIFRA IZVOR- CIJA	FUNK GRAM	PRO 4	AKTIVNOST PROJEKT 5	OPIS 6	PLAN ZA 2015.		IZMJENA	NOVI PLAN za 2015.g. Rebalans broj 4.
						Rebalans broj 3.	7		
42					Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		10.000,00	0,00	10.000,00
424	1	0 820			Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti		10.000,00	0,00	10.000,00
					Glava 00302 Predškolski odgoj – proračunski korisnik Dječji vrtić				
					Jaglac Đurđenovac		624.000,00	5.000,00	629.000,00
		<u>4002</u>			Program: Ustanove u predškolskom odgoju		624.000,00	5.000,00	629.000,00
				A400201	Aktivnost: Vrtić		624.000,00	5.000,00	629.000,00
3					Rashodi poslovanja		605.000,00	5.000,00	610.000,00
31					Rashodi za zaposlene		605.000,00	5.000,00	610.000,00
311	1	0 911			Plaće		510.000,00	0,00	510.000,00
312	1	0 911			Ostali rashodi za zaposlene		10.000,00	5.000,00	15.000,00
313	1	0 911			Doprinosi na plaće		85.000,00	0,00	85.000,00
3					Rashodi poslovanja		19.000,00	0,00	19.000,00
32					Materijalni rashodi		19.000,00	0,00	19.000,00
322	3	0 911			Rashodi za materijal		6.000,00	0,00	6.000,00
323	1	0 911			Rashodi za usluge		7.000,00	0,00	7.000,00
329	1	0 911			Ostali rashodi		6.000,00	0,00	6.000,00
							0,00	0,00	0,00
		2002			Program: Kapitalna ulaganja u zgrade		0,00	0,00	0,00
				K200209	Kapitalni projekt: Dječji vrtić		0,00	0,00	0,00
4					Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		0,00	0,00	0,00
42					Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		0,00	0,00	0,00
421	4	0 451			Gradevinski objekti		0,00	0,00	0,00
					Glava 00303 Kultura - ostali		88.000,00	2.000,00	90.000,00
		4001			Program: Javne potrebe u kulturi		78.000,00	2.000,00	80.000,00
				A400101	Aktivnost: Rad amaterskih udruga u kulturi i kulturne manifestacije		78.000,00	2.000,00	80.000,00
3					Rashodi poslovanja		78.000,00	2.000,00	80.000,00
38					Ostali rashodi		78.000,00	2.000,00	80.000,00
381	1	0 850			Tekuće donacije		78.000,00	2.000,00	80.000,00
		2007			Program: Kapitalne donacije		10.000,00	0,00	10.000,00
				K200701	Kapitalni projekt: Kapitalne donacije za kulturi		10.000,00	0,00	10.000,00

BROJ KONTA	ŠIFRA IZVOR.	FUNKCIJA	PROGRAM	PROJEKT	AKTIVNOST	OPIS	PLAN ZA 2015. Rebalans broj 3.	IZMJENA	NOVI PLAN za 2015.g. Rebalans broj 4.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
3					Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	10.000,00	
38					Ostali rashodi	10.000,00	0,00	10.000,00	
382	1	0 850			Kapitalne donacije	10.000,00	0,00	10.000,00	
					Glava 00304 Predškolski odgoj - ostali	6.000,00	0,00	6.000,00	
			4003		Program: Javne potrebe u socijalnoj skrbi	6.000,00	0,00	6.000,00	
				A400301	Aktivnost: Program predškole - prijevoz	6.000,00	0,00	6.000,00	
3					Rashodi poslovanja	6.000,00	0,00	6.000,00	
37					Naknade građanima i kućanstvima	6.000,00	0,00	6.000,00	
372	1	1 070			Naknade građanima i kućanstvima iz Proračuna	6.000,00	0,00	6.000,00	
					Glava 00305 Školstvo	20.000,00	0,00	20.000,00	
			4007		Program: Javne potrebe u školstvu	7.000,00	0,00	7.000,00	
				A40070	Aktivnost: Rad školstva	7.000,00	0,00	7.000,00	
3					Rashodi poslovanja	7.000,00	0,00	7.000,00	
38					Ostali rashodi	7.000,00	0,00	7.000,00	
381	1	0 912			Tekuće donacije	7.000,00	0,00	7.000,00	
			2007		Program: Kapitalne donacije	13.000,00	0,00	13.000,00	
				K200701	Kapitalni projekt: Kapitalne donacije za školstvo	13.000,00	0,00	13.000,00	
3					Rashodi poslovanja	13.000,00	0,00	13.000,00	
38					Ostali rashodi	13.000,00	0,00	13.000,00	
382	1	0 912			Kapitalne donacije	13.000,00	0,00	13.000,00	
					Glava 00306 Šport	500.000,00	52.000,00	552.000,00	
			4007		Program: Javne potrebe u športu	370.000,00	24.000,00	394.000,00	
				A400701	Aktivnost: Rad udruga u športu	370.000,00	24.000,00	394.000,00	
3					Rashodi poslovanja	370.000,00	24.000,00	394.000,00	
38					Ostali rashodi	370.000,00	24.000,00	394.000,00	
381	1	0 860			Tekuće donacije	370.000,00	24.000,00	394.000,00	
			2007		Program: Kapitalne donacije	130.000,00	28.000,00	158.000,00	
				200702	Kapitalni projekt: Uredjenje sportskih centara u Općini	130.000,00	28.000,00	158.000,00	
3					Rashodi poslovanja	130.000,00	28.000,00	158.000,00	
38					Ostali rashodi	130.000,00	28.000,00	158.000,00	
382	1	0 520			Kapitalne pomoći	130.000,00	28.000,00	158.000,00	

BROJ	ŠIFRA	FUNK	PRO	AKTIVNOST	OPIS	PLAN ZA 2015.	IZMJENA	NOVI PLAN za 2015.g.
KONTA	IZVOR	CIJA	GRAM	PROJEKT		Rebalans broj 3.		Rebalans broj 4.
1	2	3	4	5	6	7	8	9
			4008		Glava 00307 Vatrogasna zajednica Durdentovac	240.000,00	20.000,00	260.000,00
					Program:Javne potrebe u vatrogastvu	155.000,00	0,00	155.000,00
3				A400801	Aktivnost:Rad udruga u vatrogastvu	155.000,00	0,00	155.000,00
					Rashodi poslovanja	155.000,00	0,00	155.000,00
38					Ostali rashodi	155.000,00	0,00	155.000,00
381	1	0 321			Tekuće donacije	155.000,00	0,00	155.000,00
			2007		Program:Kapitalne donacije	85.000,00	20.000,00	105.000,00
				K200703	Kapitalni projekt: Kapitalne donacije za vatrogastvo	85.000,00	20.000,00	105.000,00
3					Rashodi poslovanja	85.000,00	20.000,00	105.000,00
38					Ostali rashodi	85.000,00	20.000,00	105.000,00
382	1	0 321			Kapitalne donacije	85.000,00	20.000,00	105.000,00
					Glava 00308 Humanitarna djelatnost Crvenog križa Našice	30.000,00	0,00	30.000,00
			4009		Program:Humanitarna djelatnost	30.000,00	0,00	30.000,00
				A400901	Aktivnost:Potpora za redovan rad	30.000,00	0,00	30.000,00
3					Rashodi poslovanja	30.000,00	0,00	30.000,00
38					Ostali rashodi	30.000,00	0,00	30.000,00
381	1	1 090			Tekuće donacije	30.000,00	0,00	30.000,00
					Glava 00309 Suzbijanje zloporabe opojnih droga	2.000,00	0,00	2.000,00
			4009		Program:Humanitarna djelatnost	2.000,00	0,00	2.000,00
				A400902	Aktivnost:Potpora za redovan rad	2.000,00	0,00	2.000,00
3					Rashodi poslovanja	2.000,00	0,00	2.000,00
38					Ostali rashodi	2.000,00	0,00	2.000,00
381	1	1 090			Tekuće donacije	2.000,00	0,00	2.000,00
					Glava 00310 Zaštita i spašavanje	5.000,00	0,00	5.000,00
			4009		Program:Humanitarna djelatnost	5.000,00	0,00	5.000,00
				A400903	Aktivnost:Potpora za redovan rad	5.000,00	0,00	5.000,00
3					Rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	5.000,00
38					Ostali rashodi	5.000,00	0,00	5.000,00
381	1	1 090			Tekuće donacije	5.000,00	0,00	5.000,00
					Glava 00311 Političke stranke	15.000,00	0,00	15.000,00
			4009		Program:Političke stranke	15.000,00	0,00	15.000,00
				A400904	Aktivnost:Redovna djelatnost	15.000,00	0,00	15.000,00
3					Rashodi poslovanja	15.000,00	0,00	15.000,00

BROJ	ŠIFRA	FUNK	PRO	AKTIVNOST	OPIS	PLAN ZA 2015.	IZMJENA	NOVI PLAN za 2015. g.
KONTA	IZVOR.	CIJA	GRAM	PROJEKT	6	Rebalans broj 3.	8	Rebalans broj 4.
1	2	3	4	5		7		9
38					Ostali rashodi	15.000,00	0,00	15.000,00
381	1	0 840			Tekuće donacije	15.000,00	0,00	15.000,00
			4009		Glava 00312 Vjerske zajednice	90.000,00	0,00	90.000,00
				A400905	Program: Vjerske zajednice	20.000,00	0,00	20.000,00
					Aktivnost: Redovna djelatnost	20.000,00	0,00	20.000,00
3					Rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	20.000,00
38					Ostali rashodi	20.000,00	0,00	20.000,00
381	1	0 840			Tekuće donacije	20.000,00	0,00	20.000,00
			2007		Program: Kapitalne donacije	70.000,00	0,00	70.000,00
				K200704	Kapitalni projekt: Kapitalne donacije za vjerske zajednice	70.000,00	0,00	70.000,00
3					Rashodi poslovanja	70.000,00	0,00	70.000,00
38					Ostali rashodi	70.000,00	0,00	70.000,00
382	1	0 321			Kapitalne donacije	70.000,00	0,00	70.000,00
					Glava 00313 Udruga građana	115.000,00	22.000,00	137.000,00
			4015		Program: Udruga građana	105.000,00	7.000,00	112.000,00
				A401501	Aktivnost: Rad udruga građana	105.000,00	7.000,00	112.000,00
3					Rashodi poslovanja	105.000,00	7.000,00	112.000,00
38					Ostali rashodi	105.000,00	7.000,00	112.000,00
381	1	0 160			Tekuće donacije	105.000,00	7.000,00	112.000,00
			2007		Program: Kapitalne donacije	10.000,00	15.000,00	25.000,00
				K200705	Kapitalni projekt: Kapitalne donacije za udruge	10.000,00	15.000,00	25.000,00
3					Rashodi poslovanja	10.000,00	15.000,00	25.000,00
38					Ostali rashodi	10.000,00	15.000,00	25.000,00
382	1	0 321			Kapitalne donacije	10.000,00	15.000,00	25.000,00
					Glava 00314 Građani i kućanstva	305.000,00	0,00	305.000,00
			4015		Program: Javne potrebe u socijalnoj skrbi	290.000,00	0,00	290.000,00
				A401502	Aktivnost: Pomoći građanima i kućanstvima	290.000,00	0,00	290.000,00
3					Rashodi poslovanja	290.000,00	0,00	290.000,00
37					Naknade građanima i kućanstvima	290.000,00	0,00	290.000,00
372	1 4	1 070			Naknade građanima i kućanstvima iz Proračuna	290.000,00	0,00	290.000,00
					Aktivnost: Pomoć za otklanjanje posljedica elementarnih nepogoda	5.000,00	0,00	5.000,00
3				A401503	Rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	5.000,00
38					Ostali rashodi	5.000,00	0,00	5.000,00

BROJ	ŠIFRA	FUNK	PRO	AKTIVNOST	OPIS	PLAN ZA 2015.	IZMJENA	NOVI PLAN za 2015. g.
KONTA	IZVOR.	CIJA	GRAM	PROJEKT		Rebalans broj 3.		Rebalans broj 4.
1	2	3	4	5	6	7	8	9
383	1	1 070			Naknade šteta	5.000,00	0,00	5.000,00
				A401504	Aktivnost: Kapitalne donacije - građani, branitelji, manjine	10.000,00	0,00	10.000,00
3					Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	10.000,00
38					Ostali rashodi	10.000,00	0,00	10.000,00
382	1	1 070			Kapitalne donacije	10.000,00	0,00	10.000,00
					GLAVA 00315 Lokalna akcijska grupa "Karašica"	5.000,00	0,00	5.000,00
			5003		Program: Razvoj ruralnog područja	5.000,00	0,00	5.000,00
				T500301	Aktivnost: Sufinanciranje za redovan rad	5.000,00	0,00	5.000,00
3					Rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	5.000,00
38					Subvencije	5.000,00	0,00	5.000,00
381	3	0 422			Subvencije LAG "Karašica"	5.000,00	0,00	5.000,00
					RAZDIEL 4. TRGOVAČKA DRUŠTVA I JAVNE USTANOVE	533.000,00	0,00	533.000,00
					Glava 00401 Radio Našice d.o.o.	30.000,00	0,00	30.000,00
			5002		Program: Radijsko-informativna djelatnost	30.000,00	0,00	30.000,00
				T500201	Aktivnost: Sufinanciranje radijsko-informativne djelatnosti	30.000,00	0,00	30.000,00
3					Rashodi poslovanja	30.000,00	0,00	30.000,00
35					Ostali rashodi	30.000,00	0,00	30.000,00
351	1	0 830			Tekuće donacije	30.000,00	0,00	30.000,00
					Glava 00402 Komunalno poduzeće Rad d.o.o. Đurđenovac	501.000,00	0,00	501.000,00
			6003		Program: Kapitalne pomoći	501.000,00	0,00	501.000,00
				K600301	Kapitalni projekt: Izgradnja objekata komunalne infrastrukture	501.000,00	0,00	501.000,00
3					Rashodi poslovanja	501.000,00	0,00	501.000,00
38					Ostali rashodi	501.000,00	0,00	501.000,00
386	4	0 520			Kapitalne pomoći	501.000,00	0,00	501.000,00
					Glava 00403 Poduzetnički centar Vila d.o.o. Đurđenovac	2.000,00	0,00	2.000,00
			5003		Program: Poticanje razvoja gospodarstva	2.000,00	0,00	2.000,00
				T500301	Aktivnost: Subvencija poduzeća u vlasništvu Općine	2.000,00	0,00	2.000,00

PLAN RAZVOJNIH PROGRAMA ZA 2015. godinu										
Naziv cilja	Naziv mjere	Program/aktivnost/projekt	Naziv programa/aktivnosti/projekta	Plan za 2015.	IZMJENE	Novi plan za 2015.g.	Pokazatelj rezultata	Polazna vrijednost 2014.	Polazna vrijednost 2015.	Odgovornost za provedbu mjere (org. Klasif.)
Strateški cilj	Razvoj kulture	K200105	Nabavka knjiga	10.000,00	0,00	10.000,00	broj knjiga	160	80	301/2001
Strateški cilj	1. Unapređenje i razvoj komunalne infrastrukture	K600301	Komunalna infrastruktura	501.000,00	0,00	501.000,00	izgradnja u Km, sanacija odlag.otpada u m2	20	22	402/6003
	2. Razvoj prometne infrastrukture	K200302	Izgradnja i asfaltiranje cesta	1.100.000,00	-500.000,00	600.000,00	izgradnja u M	350	280	205/2003
	3. Izgradnja nogostupa, pješačkih staza i javne rasvjete	K200301 K200401	Izgradnja nogostupa Izgradnja javne rasvjete	50.000,00	0,00	50.000,00	izgradnja u M	100	50	205/2003
	4. Komunalna oprema	K200701	Kom. Oprema	86.000,00	0,00	86.000,00	broj rasvjet. tijela broj kanti kontejnere	3	3	205/2004 2005/2007
	5. Recik. Dvorište	K200105	Recikli.dvorište	100.000,00	0,00	100.000,00	kpt		1	2005/2007
Strateški cilj	1. Izgradnja poslovnih i društvenih zgrada	K200202 K200203	Izgradnja mrvačnice Izgradnja društ. va trogas.doma	0,00	32.000,00	32.000,00	izvedene situacije - faze	1		
		K200201	Centar za mladež	700.000,00	-450.000,00	250.000,00	izvedene situacije - faze	2.FAZA	3.FAZA	205/2002
		K200801	Dodatna ulaganja u vrtić	30.000,00	0,00	30.000,00	2.faza izgradnje		3.FAZA	205/2002
		K200204	Vila Neuschlos Đurđenovac	432.000,00	0,00	432.000,00	ufazama izvedene		3	205/2008
				350.000,00	10.000,00	360.000,00	situacije - faze	10	10	205/2002

49. Na temelju članka 16. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 26/03 – pročišćeni tekst, 82/04., 110/04 – Uredba, 178/04., 8/09., 79/09., 153/09., 49/11., 84/11., 90/11., 144/12., 94/13, 153/13, 147/14, 36/15) i članka 29. Statuta Općine Đurđenovac ("Službeni glasnik Općine Đurđenovac", broj 6/13) Općinsko vijeće Općine Đurđenovac, na 18. sjednici održanoj dana 21. prosinca 2015. godine, donijelo je

O D L U K U
o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnom redu

Članak 1.

U Odluci o komunalnom redu („Službeni glasnik Općine Đurđenovac“, broj 5/14.) u članku 76. stavak 2. aleja 1. Odluke brišu se riječi :

„i političkih“.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu 8 dana po objavi u Službenom glasniku Općine Đurđenovac.“

KLASA:363-02/15-01/21
URBROJ:2149/02-01-15-2
Đurđenovac, 21. prosinca 2015.

PREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA, v. r.

Ana Magaš, prof., v. r.

50. Na temelju članka 37. Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara ("Narodne novine", broj 69/99, 151/03, 157/03, 100/04, 87/09, 88/10, 61/11, 25/12, 136/12, 157/13, 152/14, 98/15) i članka 29. Statuta Općine Đurđenovac ("Službeni glasnik Općine Đurđenovac", broj 6/13, 2/14 i 6/14) Općinsko vijeće Općine Đurđenovac, na 18. sjednici održanoj dana 21. prosinca 2015. godine donijelo

O D L U K U
o odricanju od prvenstva u ostvarivanju prava prvokupa nekretnina

Članak 1.

Općina Đurđenovac se odriče od prvenstva u ostvarivanju prava prvokupa nekretnina u vlasništvu stečajnog dužnika A-G DINAS d.o.o. u stečaju, Lj. Gaja 27, Beljevina, a koje imaju svojstvo kulturnog dobra.

Predmet ove Odluke su slijedeće nekretnine :

1. Katastarska čestica broj 1175/3 u katastarskoj općini Đurđenovac– 4 zgrade i ekonomsko dvorište Trg N.Š.Zrinskog, veličine 3952 m2, upisana u z.k. uložak 1236 k.o. Đurđenovac., pripis iz uložka 1174.
2. Katastarska čestica broj 1177/8 u katastarskoj općini Đurđenovac– 3 zgrade i ekonomsko dvorište

Trg N.Š.Zrinskog, veličine 4840 m², upisana u z.k. uložak 1238 k.o. Đurđenovac., pripis iz uložka 1174.

Članak 2.

Primjerak ove Odluke će se dostaviti nadležnim tijelima iz članka 37. Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara ("Narodne novine", broj 69/99, 151/03, 157/03, 100/04, 87/09, 88/10, 61/11, 25/12, 136/12, 157/13, 152/14, 98/15).

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i biti će objavljena u „Službenom glasniku Općine Đurđenovac“.

**PREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA**

Ana Magaš, prof., v. r.

51. Na temelju članka 17. stavak 1. alineja 1. Zakona o sustavu civilne zaštite ("Narodne novine" broj 82/15) Općinsko vijeće Općine Đurđenovac, na 18. sjednici održanoj 21. prosinca 2015. godine, donijelo je

ODLUKU O DONOŠENJU GODIŠNJEG PLANA RAZVOJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE S FINACIJSKIM UČINCIMA ZA TROGODIŠNJE RAZDOBLJE ZA PODRUČJE OPĆINE ĐURĐENOVAC

Članak 1.

Sustav civilne zaštite obuhvaća mjere i aktivnosti (preventivne, planske, organizacijske, operativne, nadzorne i financijske) kojima se uređuju prava i obveze sudionika, ustroj i djelovanje svih dijelova sustava civilne zaštite i način povezivanja institucionalnih i funkcionalnih resursa sudionika koji se međusobno nadopunjuju u jedinstvenu cjelinu radi smanjenja rizika od katastrofa te zaštite i spašavanja građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša na teritoriju Republike Hrvatske od posljedica prirodnih, tehničko-tehnoloških velikih nesreća i katastrofa, otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja. Na temelju članka 17. stavak 1. alineja 1. Zakona o sustavu civilne zaštite ("Narodne novine" broj 82/15) donosi se godišnji plan sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje.

Članak 2.

1. PLANSKI DOKUMENTI

Sukladno članku 17. stavak 1. alineja 1. Zakona o sustavu civilne zaštite ("Narodne novine" broj 82/15) Općinsko vijeće, na prijedlog općinskog načelnika, izvršava sljedeće zadaće:

– u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja godišnju analizu stanja i godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje te smjernice za organizaciju i razvoj sustava koje se razmatraju i usvajaju svake četiri godine

- donosi procjenu rizika od velikih nesreća
- donosi odluku o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite
- donosi odluku o osnivanju postrojbi civilne zaštite
- osigurava financijska sredstva za izvršavanje odluka o financiranju aktivnosti civilne zaštite u velikoj nesreći i katastrofi prema načelu solidarnosti.

Sukladno članku 17. stavak 3. Zakona o sustavu civilne zaštite ("Narodne novine" broj 82/15) općinski načelnik, izvršava sljedeće zadatke:

- donosi plan djelovanja civilne zaštite
- donosi plan vježbi civilne zaštite
- priprema i dostavlja predstavničkom tijelu prijedlog odluke o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite i prijedlog odluke o osnivanju postrojbi civilne zaštite
- kod donošenja godišnjeg plana nabave u plan uključuje materijalna sredstva i opremu snaga civilne zaštite
- donosi odluke iz svog samoupravnog djelokruga radi osiguravanja materijalnih, financijskih i drugih uvjeta za financiranje i opremanje operativnih snaga sustava civilne zaštite
- odgovorno je za osnivanje, razvoj i financiranje, opremanje, osposobljavanje i uvježbavanje operativnih snaga sukladno usvojenim smjernicama i planu razvoja sustava civilne zaštite
- izrađuje i dostavlja predstavničkom tijelu prijedlog procjene rizika od velikih nesreća i redovito ažurira procjenu rizika i plan djelovanja civilne zaštite
- osigurava uvjete za premještanje, sklanjanje, evakuaciju i zbrinjavanje te izvršavanje zadaća u provedbi drugih mjera civilne zaštite u zaštiti i spašavanju građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša
- osigurava uvjete za raspoređivanje pripadnika u postrojbe i na dužnost povjerenika civilne zaštite te vođenje evidencije raspoređenih pripadnika
- osigurava uvjete za vođenje i ažuriranje baze podataka o pripadnicima, sposobnostima i resursima operativnih snaga sustava civilne zaštite
- uspostavlja vođenje evidencije stradalih osoba u velikim nesrećama i katastrofama.

Izvršno tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave koordinira djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite osnovanih za područje te jedinice u velikim nesrećama i katastrofama uz stručnu potporu nadležnog stožera civilne zaštite.

Izvršno tijelo jedinice područne (regionalne) samouprave, pored poslova navedenih u stavku 3. ovog članka, donosi vanjski plan zaštite i spašavanja u slučaju nesreća koje uključuju opasne tvari, u roku od godine dana od dana primitka odluke Državne uprave o obvezi izrade vanjskog plana za postrojenje ili industrijsku zonu.

Općinski načelnik, gradonačelnik i župan dužni su se osposobiti za obavljanje poslova civilne zaštite u roku od šest mjeseci od stupanja na dužnost, prema programu osposobljavanja koji provodi Državna uprava.

Dok se ne donese Procjena rizika od velikih nesreća ostaju na snazi važeće Procjene i Planovi. Procjena rizika od velikih nesreća se planira izraditi u narednom trogodišnjem razdoblju (2016-2019.)

Članak 3.

2. OPERATIVNE SNAGE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Zakonom o sustavu civilne zaštite su određene sljedeće operativne snage sustava civilne zaštite:

- a) stožeri civilne zaštite
- b) operativne snage vatrogastva

- c) operativne snage Hrvatskog Crvenog križa
- d) operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja
- e) udruge
- f) postrojbe i povjerenici civilne zaštite
- g) koordinatori na lokaciji
- h) pravne osobe u sustavu civilne zaštite.

a) STOŽER CIVILNE ZAŠTITE

Stožer zaštite i spašavanja Općine Đurđenovac imenovan je 21. rujna 2013. Novi Zakon određuje da stožer civilne zaštite imenuje izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave. Do donošenja nove Odluke vrijedi važeće Rješenje o imenovanju članova Stožera zaštite i spašavanja Općine Đurđenovac.

Stožer civilne zaštite je stručno, operativno i koordinativno tijelo za provođenje mjera i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama.

Stožer civilne zaštite obavlja zadaće koje se odnose na prikupljanje i obradu informacija ranog upozoravanja o mogućnosti nastanka velike nesreće i katastrofe, razvija plan djelovanja sustava civilne zaštite na svom području, upravlja reagiranjem sustava civilne zaštite, obavlja poslove informiranja javnosti i predlaže donošenje odluke o prestanku provođenja mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Čelnik Državne uprave donosi pravilnik o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite.

Način rada stožera civilne zaštite uređuje se poslovnikom koji donosi općinski načelnik.

Općinski načelnik odlukom osniva stožer civilne zaštite i imenuje načelnika, zamjenika načelnika i članove stožera od predstavnika operativnih snaga sustava civilne zaštite, upravnih tijela jedinice Općine Đurđenovac i drugih pravnih osoba od osobite važnosti za sustav civilne zaštite jedinice lokalne samouprave.

Radom stožera civilne zaštite jedinice Općine Đurđenovac rukovodi načelnik stožera, a kada se proglasi velika nesreća rukovođenje preuzima Općinski načelnik.

Članovi stožera jedinice lokalne samouprave su imenovani članovi gore navedenom Odlukom, po prijedlogu tih službi, od kojih se dio članova imenuje po dužnosti, i to: predstavnici službi koje se civilnom zaštitom bave kao redovitom djelatnošću, djelatnici temeljnih operativnih snaga civilne zaštite, predstavnik područnog ureda Državne uprave, policijske postaje te predstavnik zdravstvenih ustanova.

Općina Đurđenovac obavlja administrativne i tehničke poslove te osigurava uvjete za rad stožera civilne zaštite.

b) OPERATIVNE SNAGE VATROGASTVA

Operativne snage vatrogastva su vatrogasne postrojbe i druge operativne snage vatrogastva određene posebnim propisima kojima se uređuje područje vatrogastva. Operativne snage vatrogastva temeljna su operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama te su dužne djelovati u sustavu civilne zaštite u skladu s odredbama posebnih propisa kojima se uređuje područje vatrogastva, ovoga Zakona, planovima djelovanja civilne zaštite jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i Državnim planom djelovanja civilne zaštite.

Na području Općine Đurđenovac trenutno djeluje osam dobrovoljnih vatrogasnih društava i to: (DVD Šaptinovci, kao središnja postrojba, te DVD Beljevina, DVD Bokšić, DVD Bokšić Lug, DVD Đurđenovac, DVD Klokočevci, DVD Našičko Novo Selo i DVD Pribiševeci, koje u akciji gašenja sudjeluju kao potpora središnjoj postrojbi.), a sve zajedno udružene čine Vatrogasnu zajednicu Općine Đurđenovac.

I dalje materijalno tehnički razvijati snage vatrogastva, ljudske potencijale, održavati taktičko pokazne vježbe, što znači zadati viši stupanj spremnosti za djelovanje u jedinstvenom sustavu civilne zaštite na području Općine Đurđenovac u 2016. godini. I dalje razvijati hidrantske mreže u onim dijelovima Općine gdje je to potrebno, locirati eventualne zone rizika (posebno zbog gospodarskih zona), nastaviti kao i do sada suradnju sa susjednim DVD-ima te ih upoznati s važećim planovima tj. njihovim zadacima iz istih.

c) OPERATIVNE SNAGE HRVATSKOG CRVENOG KRIŽA

Na području Općine Đurđenovac aktivno djeluje Mjesno društvo Crvenog križa Đurđenovac koji se uključuju se u sve aktivnosti na području Općine Đurđenovac. U gradu Našicama djeluje Gradsko društvo crvenog križa Našice.

d) OPERATIVNE SNAGE HRVATSKE GORSKE SLUŽBE SPAŠAVANJA

Hrvatska gorska služba spašavanja djeluje na području Republike Hrvatske kao neprofitna pravna osoba sukladno posebnim propisima kojima se uređuje područje djelovanja Hrvatske gorske službe spašavanja. HGSS – Stanica Osijek, kao strukovni nositelj djelatnosti gorskog spašavanja, čiji su pripadnici specijalizirani za traganje i spašavanje u posebnim okolnostima, na nepristupačnim područjima, te pri elementarnim nepogodama i drugim akcidentnim situacijama, kada treba upotrijebiti posebne sposobnosti, spasilačku tehniku i opremu, stavit će Općini Đurđenovac na raspolaganje svoje stručno osposobljene kadrove i raspoloživu opremu.

Najbliža stanica HGSS-a se nalazi u Orahovici, pa je u slučaju potrebe aktiviranje te stanice najsvrsishodnije radi blizine iste.

e) UDRUGE

Udruge koje nemaju javne ovlasti, a od interesa su za sustav civilne zaštite pričuveni su dio operativnih snaga sustava civilne zaštite koji je osposobljen za provođenje pojedinih mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite, svojim sposobnostima nadopunjuju sposobnosti temeljnih operativnih snaga i specijalističkih i intervencijskih postrojbi civilne zaštite te se uključuju u provođenje mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite sukladno odredbama ovog Zakona i planovima jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Podržavati udruge sa područja općine Đurđenovac, u donošenju razvojnih programa u dijelu od značaja za sustav civilne zaštite, utvrditi aktivnosti koje će se financirati iz proračuna Općine Đurđenovac, a posebice koje se odnose na aktivnosti udruga i stanovnika pojedinih naselja kao što su, npr. akcije čišćenja zapuštenih i zaraslih puteva, kanala, obilježavanje staza u svrhu lakših prohodnosti i veće preglednosti, tj. sve aktivnosti koje zadiru u sustav civilne zaštite. U odluci o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite biti će određene i udruge od interesa za sustav civilne zaštite.

f) POSTROJBE I POVJERENICI CIVILNE ZAŠTITE

1. Postrojba civilne zaštite opće namjene

Postrojba civilne zaštite opće namjene osnovana je tijekom 2011. godine nakon donošenja Procjene ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara te Plana zaštite i spašavanja za područje Općine Đurđenovac. Odredbama Pravilnika o mobilizaciji i djelovanju operativnih snaga zaštite i spašavanja propisano je da se u svakoj jedinici lokalne samouprave osniva Stožer zaštite i spašavanja, kao stručno, operativno i koordinativno tijelo koje pruža stručnu pomoć i priprema akcije zaštite i spašavanja kojima rukovodi općinski načelnik. Trenutno je u tijeku nadopunjavanje postrojbe civilne

zaštite sukladno dopisu Područnog ureda za zaštitu i spašavanje Osijek. U 2015. godini je jedan dio postrojbe civilne zaštite sudjelovao u obuci koju je u Bizovcu organizirala državna uprava za zaštitu i spašavanje te su nabavljeni prsluci za članove postrojbe. U samom postupku popunjavanja postrojbe postoje izvjesni problemi zbog slabe zainteresiranosti građana za isto.

2. Povjerenici civilne zaštite

Isti su imenovani Odlukom o imenovanju povjerenika civilne zaštite Općine Đurđenovac, od 8.siječnja 2014. godine. Potrebno je imenovati i njihove zamjenike.

g) KOORDINATOR NA LOKACIJI

Koordinator na lokaciji procjenjuje nastalu situaciju i njezine posljedice na terenu te u suradnji s nadležnim stožerom civilne zaštite usklađuje djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite.

Koordinatora na lokaciji, sukladno specifičnostima izvanrednog događaja, određuje načelnik stožera civilne zaštite iz redova operativnih snaga sustava civilne zaštite.

h) PRAVNE OSOBE U SUSTAVU CIVILNE ZAŠTITE

Odlukom o određivanju operativnih snaga zaštite i spašavanja i pravnih osoba od interesa za zaštitu i spašavanje Općine Đurđenovac su između ostalih imenovane i pravne osobe od interesa za zaštitu i spašavanje od strane Općinskog načelnika. Kako je novim Zakonom određeno da odluku o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite donosi Općinsko vijeće, potrebno je donijeti takvu odluku. Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite dužne su u svojim operativnim planovima izraditi plan o načinu organiziranja provedbe mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite sukladno odredbama Zakona o civilnoj zaštiti, posebnim propisima i njihovim važećim aktima.

Svaka pravna osoba koja utvrdi prijetnju za nastanak izvanrednog događaja, velike nesreće i/ili katastrofe dužna je o tome bez odgode obavijestiti nadležni centar 112.

Pravna osoba dužna je odazvati se zahtjevu načelnika stožera civilne zaštite te sudjelovati s ljudskim snagama i materijalnim resursima u provedbi mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite i imaju pravo na stvarno nastale troškove svog djelovanja, čiji se trošak podmiruje iz proračuna Općine Đurđenovac i proračuna Osječko-baranjske županije te državnog proračuna Republike Hrvatske. Pravne osobe dužne su na poziv nadležnog tijela omogućiti svojim zaposlenicima koji su raspoređeni u operativne snage sustava civilne zaštite sudjelovanje u provedbi mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite. Po donošenju Pravilnika iz članka 41. i 42. Zakona o sustavu civilne zaštite uskladiti postojeće dokumente.

Članak 4.

3.GRAĐANI U SUSTAVU CIVILNE ZAŠTITE

Svaki građanin dužan je brinuti se za svoju osobnu sigurnost i zaštitu te provoditi mjere osobne i uzajamne zaštite i sudjelovati u aktivnostima sustava civilne zaštite.

Pod mjerama osobne i uzajamne zaštite podrazumijevaju se osobito: samopomoć i prva pomoć, premještanje osoba, zbrinjavanje djece, bolesnih i nemoćnih osoba i pripadnika drugih ranjivih skupina, kao i druge mjere civilne zaštite koje ne trpe odgodu, a koje se provode po nalogu nadležnog stožera civilne zaštite i povjerenika civilne zaštite, uključujući i prisilnu evakuaciju kao preventivnu mjeru koja se poduzima radi umanjivanja mogućih posljedica velike nesreće i katastrofe.

Osoba koja je u slučaju velike nesreće i katastrofe nastradala dužna se prijaviti nadležnom tijelu jedinice lokalne samouprave koje vodi evidenciju stradalih osoba radi ostvarivanja prava na pomoć (materijalnu, financijsku, privremeni smještaj, organiziranu prehranu i slično).

Nadležni stožer civilne zaštite putem sredstava javnog informiranja ili na drugi primjereni način javno poziva građane na provedbu aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Kao osnovni oblik organiziranja stanovništva za vlastitu zaštitu, te za pružanje pomoći drugima kojima je ta zaštita nužna, potrebno je osposobljavati i opremiti stanovništvo za mogućnost pružanja osobne i uzajamne zaštite, osobito za slučajeve izvanrednih situacija nastalih uslijed prirodnih ili tehnoloških nesreća i katastrofa te je potrebno i dalje ažurirati planove zaštite i spašavanja tijekom 2016. godine sa eventualno nastalim promjenama.

Članak 5.

4.MJERE I AKTIVNOSTI U SUSTAVU CIVILNE ZAŠTITE

Mjere civilne zaštite su jednokratni postupci i zadaće koje provode svi sudionici u sustavu civilne zaštite na svim razinama radi spašavanja života i zdravlja građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša, i to: uzbunjivanje i obavješćivanje, evakuacija, zbrinjavanje, sklanjanje, spašavanje, prva pomoć, KBRN zaštita, asanacija (humana, animalna, asanacija terena), zaštita životinja i namirnica životinjskog porijekla te zaštita bilja i namirnica biljnog porijekla.

Vlada Republike Hrvatske, na prijedlog čelnika Državne uprave, donosi uredbu o jedinstvenim znakovima za uzbunjivanje.

Aktivnosti u sustavu civilne zaštite su:

- pripreme aktivnosti koje se provode kao preventivne i planske aktivnosti u okviru redovne djelatnosti sudionika sustava civilne zaštite
- operativne aktivnosti koje se provode u rasponu od ranog upozoravanja, pripravnosti do reagiranja.

Faze u sustavu civilne zaštite su:

1. prevencija – preventivne aktivnosti obuhvaćaju posebna istraživanja od važnosti za procjenjivanje i smanjenje rizika od katastrofa, prognoze razvoja prirodnih procesa te standarde materijala, tehničkih i operativnih rješenja od interesa za smanjenje ranjivosti, jačanje svijesti građana, ranjivih i posebnih ciljanih društvenih skupina o opasnostima i mjerama za zaštitu te korištenje broja 112, odgoj i obrazovanje djece o specifičnim sadržajima na temelju postojećih ili posebnih programa, planiranje korištenja prostora, definiranje i primjenu posebnih tehničkih pravila u građenju, industriji, prometu i drugim područjima koja svojom djelatnošću povećavaju ranjivost zajednica, posebne strategije, procjene, akcijske planove i programe, implementaciju međunarodnih dokumenata na području smanjenja rizika od katastrofa, podržavanje politike održivog razvoja i mjera upravljanja identificiranim rizicima javno informiranje i suradnju u medijima. Preventivne aktivnosti u sustavu civilne zaštite provode sudionici i operativne snage sustava civilne zaštite i građani u okviru redovne djelatnosti radi smanjenja rizika, prijetnji i opasnosti za život i zdravlje građana, materijalnih dobara i okoliša od svih vrsta prirodnih i tehničko-tehnoloških velikih nesreća i katastrofa

2. pripravnost - u sustavu civilne zaštite proglašava Općinski načelnik. Po donošenju pravilnika iz članka 50. Zakona o sustavu civilne zaštite izraditi potrebno.

3. reagiranje - aktiviranje sustava civilne zaštite odlukom nalaže načelnik samostalno ili na prijedlog

odgovorne osobe žurnih službi, operativnih snaga sustava civilne zaštite ili Državne uprave za zaštitu i spašavanje.

Članak 6.

5. SKLONIŠTA

Na području Općine Đurđenovac na žalost nema izgrađenih i uređenih javnih skloništa te se gradnja istih ne planira u narednom periodu. Postoje podrumi u obiteljskim kućama te u stambenim zgradama koji mogu poslužiti kao skloništa u slučajevima kad bi to bilo potrebno.

Članak 7.

6. INFORMIRANJE JAVNOSTI I SUSTAV UZBUNJIVANJA GRAĐANA

Informiranje javnosti o mogućem nastanku i razvoju katastrofe provode Državna uprava za zaštitu i spašavanje, Općina Đurđenovac i druge službe u području svoje nadležnosti. Prema članku 39. Zakona o sustavu civilne zaštiti vlasnici i korisnici objekata u kojima se okuplja veći broj ljudi (škola, vrtić, sportska dvorana i sl.) dužni su uspostaviti i održavati odgovarajući interni sustav uzbunjivanja građana te ga povezati s nadležnim Centrom 112 i dužni su istaknuti obavijest o telefonskom broju i znakove za uzbunjivanje na vidljivom mjestu na svim javnim ustanovama i stambenim zgradama.

Članak 8.

7. IZVRŠENJE ZADAĆA U SKLADU S PROGRAMOM AKTIVNOSTI U PROVEDBI POSEBNIH MJERA ZAŠTITE OD POŽARA OD INTERESA ZA RH U 2016. GODINI

Program aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za RH objavljuje se u Narodnim novinama početkom godine te se predviđa razrada prema zadacima koje će definirati Vlada Republike Hrvatske svake godine.

Članak 9.

8. EDUKACIJA STANOVNIŠTVA

Cilj je podizanje svijesti građana kao sudionika sustava civilne zaštite. U pravcu postizanja pravilnog postupanja i smanjenja štete potrebno je konstantno educirati stanovništvo i u tom smislu provoditi:
informiranje građana putem sredstava javnog informiranja,
informiranje građana kroz rad drugih institucija,
edukacija stanovništva, a posebno učenika i mladih osoba o problematici kriznih situacija,
jačanje svijesti u zajednici i javna edukacija,
obilježavanje datuma od značaja za sustav civilne zaštite,
prikaz rada redovnih snaga civilne zaštite.

Članak 10.

9. ZAŠTITA OKOLIŠA

Cilj je unaprjeđenje stanja okoliša i osiguranje zdravog okoliša. Na temelju naprijed navedenog potrebno je:
sustavno vršiti analize podataka o praćenju stanja okoliša,
kontinuirano provoditi akcije smanjenja šteta u okolišu izazvanih raznim onečišćenjima.

Članak 11.**10. FINANCIRANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE**

Prema članku 72. Zakona o sustavu civilne zaštite u proračunu Općine Đurđenovac osiguravaju se financijska sredstva za pozivanje, raspoređivanje, popunu, opremanje, osposobljavanje, uvježbavanje, aktiviranje, mobiliziranje i djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite sukladno smjericama i planu razvoja sustava civilne zaštite jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

U proračunu Općine Đurđenovac osiguravaju se financijska sredstva za izvršavanje mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite te se mogu sufinancirati i programi i projekti za razvoj udruga koje su od važnosti za sustav civilne zaštite.

Članak 12.**11. SURADNJA NA PODRUČJU CIVILNE ZAŠTITE**

Uspostaviti suradnju s okolnim općinama i gradovima na području civilne zaštite, dogovoriti zajedničko djelovanje i pružanje međusobne pomoći u skladu s pozitivnim propisima.

Članak 13.**12. STUPANJE NA SNAGU**

Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Đurđenovac u 2016. godini objavit će se u „Službenom glasniku Općine Đurđenovac“, a stupa na snagu 1. siječnja 2016. godine.

KLASA:810-01/15-01/10
URBROJ:2149/02-01-15-2
Đurđenovac, 21. prosinca 2015.

PREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA:

Ana Magaš, prof., v. r.

Sastavni dio ovog Godišnjeg plana je:

**IZVOD IZ PRORAČUNAO VISINI OSIGURANIH SREDSTAVA ZA ORGANIZACIJU I RAZVOJ
SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE U 2016., 2017. i 2018. godini**

OPIS	PLAN ZA	PROJEKCIJ	PROJEKCIJ
	2016.	A ZA	A ZA
	GODINU	2017. GODINU	2018. GODINU
Glava 00307 Vatrogasna zajednica Đurđenovac	220.000,00	220.000,00	220.000,00
Program:Javne potrebe u vatrogastvu	170.000,00	170.000,00	170.000,00
Aktivnost:Rad udruga u vatrogastvu	170.000,00	170.000,00	170.000,00

Rashodi poslovanja	170.000,00	170.000,00	170.000,00
Ostali rashodi	170.000,00	170.000,00	170.000,00
Tekuće donacije	170.000,00		
Program:Kapitalne donacije	50.000,00	50.000,00	50.000,00
Kapitalni projekt: Kapitalne donacije za vatrogastvo	50.000,00	50.000,00	50.000,00
Rashodi poslovanja	50.000,00	50.000,00	50.000,00
Ostali rashodi	50.000,00	50.000,00	50.000,00
Kapitalne donacije	50.000,00		

Glava 00310 Zaštita i spašavanje	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Program:Humanitarna djelatnost	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Aktivnost:Potpora za redovan rad	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Rashodi poslovanja	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Ostali rashodi	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Tekuće donacije	10.000,00		

52. Temeljem članka 17. stavka 1. podstavka 3. Zakona o sustavu civilne zaštite ("Narodne novine", br. 82/15.) i članka 36. Statuta Općine Đurđenovac ("Službeni glasnik Općine Đurđenovac", br. 6/13., 2/14. i 6/14.), a sukladno Procjeni ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od katastrofa i velikih nesreća za područje općine Đurđenovac ("Službeni glasnik Općine Đurđenovac", br. 1/11.), Općinsko vijeće Općine Đurđenovac, na 18. sjednici održanoj 21. prosinca 2015. godine, donijelo je

ODLUKU
o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite
Općine Đurđenovac

Članak 1.

Ovom Odlukom određuju se pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite Općine Đurđenovac.

Članak 2.

Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite Općine Đurđenovac su:

1. Službe i pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite:
 - Komunalno poduzeće "Rad" d.o.o. Đurđenovac, Trg dr.Franje Tuđmana 6, Đurđenovac,
 - Vodorad d.o.o. za vodoopskrbu i odvodnju, Trg dr.Franje Tuđmana 6, 31511 Đurđenovac
 - Hrvatske šume, Uprava šuma Našice, Šumarija Đurđenovac, K. Zvonimira 14, Đurđenovac,
 - HEP ODS Elektroslavonija Osijek, Pogon Našice, Sokolska 1, Našice
 - INA pogon Beničanci (CPS Bokšić u području općine Đurđenovac)
 - PROWOOD d.o.o., Trg dr.Franje Tuđmana 1, 31511 Đurđenovac(prostor AG Dinas u stečajju)
 - FENIKS DRVO d.o.o. Trg dr. Franje Tuđmana 1, 31511 Đurđenovac(prostor AG Dinas u stečajju)
 - Plinodom d.o.o., K.P.Svačića 9, Đurđenovac

- Beljevina commerce d.o.o., M.Gupca 5, Beljevina
- Dom zdravlja Našice, Bana Jelačića 6 Našice,
- Ambulante opće medicine, Kolodvorska 2, Đurđenovac,
- Veterinarska stanica Našice, B.Radića 78, Našice,
- Veterinarska ambulanta Đurđenovac, I.Gundulića 61, Đurđenovac,
- HGSS, Stanica Osijek, Ribarska 1/III, Osijek
- HGSS, Stanica Orahovica, Trg Sv. Florijana 2, Orahovica
- Gradsko društvo crvenog križa Našice, K.Tomislava 6, Našice

2. Udruge građana značajne za sustav civilne zaštite Općine Đurđenovac su:

- Hrvatsko planinarsko društvo "Sunovrat" Đurđenovac,
- Lovačko društvo "Vidra" Beljevina,
- Lovačko društvo "Kuna" Đurđenovac,
- Lovačko društvo "Jazavac" Šaptinovci,
- Športsko ribolovno društvo Đurđenovac.

Članak 3.

Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite Općine Đurđenovac su one pravne osobe koje su svojim proizvodnim, uslužnim, materijalnim, ljudskim i drugim resursima najznačajniji nositelji tih djelatnosti na području Općine Đurđenovac.

Članak 4.

Pravne osobe iz članka 1. ove Odluke su dio operativnih snaga sustava civilne zaštite općine Đurđenovac.

Članak 5.

Pravnim osobama iz članka 1. ove Odluke izvršno tijelo dostaviti će izvod iz Plana zaštite i spašavanja te Plana civilne zaštite, koji će sadržavati točno određene mjere i aktivnosti koje trebaju provoditi u slučaju prijetnje, nastanka i posljedica katastrofa i velikih nesreća.

Članak 6.

Temeljem dostavljenih mjera i aktivnosti, pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite općine Đurđenovac u svojim operativnim planovima planirat će provedbu dobivenih mjera i aktivnosti.

Članak 7.

Po jedan primjerak (kopija) ove Odluke dostavit će se svakoj pravnoj osobi navedenoj u ovoj Odluci i DUZS –u -Područnom uredu za zaštitu i spašavanje Osijek .

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenom glasniku Općine Đurđenovac".

Članak 9.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o određivanju operativnih snaga zaštite i spašavanja i pravnih osoba od interesa za zaštitu i spašavanje Općine Đurđenovac, KLASA: 810-01/12-01/08, URBROJ: 2149/02-02-12-1 donijeta od Općinskog načelnika dana 1. lipnja 2012. godine.

KLASA:810-01/15-01/11
URBROJ:2149/02-01-15-2
Đurđenovac, 21. prosinca 2015.

PREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA

Ana Magaš, prof., v. r.

53. Na temelju članka 391.Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (Narodne novine br. 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00., 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09 ,153/09, 143/12, 152/14), članka 29. Statuta općine Đurđenovac ("Službeni glasnik Općine Đurđenovac" br.6/13, 2/14 i 6/14) te Odluke o raspisivanju javnog natječaja za prodaju nekretnine u vlasništvu Općine Đurđenovac koja je donesena na 17.sjednici Općinskog vijeća Općine Đurđenovac dana 19.listopada 2015. godine, Općinsko vijeće Općine Đurđenovac, na 18. sjednici, održanoj 21. prosinca 2015. godine, donijelo je

ODLUKU
o odabiru najpovoljnije ponude

I.

Prihvaća se kao najpovoljnija ponuda za prodaju zemljišta u vlasništvu Općine Đurđenovac,a koji se nalazi u Ulici Trg B. Josipa Jelačića , 31511 Đurđenovac površine 185 m², odnosno gospodarska zgrada, dvorište, Trg B. J. Jelačića, sagrađena na kat. čestici broj: 1146/5, zk. uložak: 1056 u k.o. Đurđenovac :

1. Jana Koljđeraj, Trg Josipa bana Jelačića 12, 31511 Đurđenovac

r.br.	k.č.br.	opis	površina	početna cijena/kn	postignuta cijena/kn	napomena
1	1146/5	gospodarska zgrada, dvorište, Trg B.J.Jelačića, izgrađeno građevinsko zemljište	185 m ²	34.410,00	34.410,00	-
UKUPNO			185 m ²	34.410,00	34.410,00	-

II.

Za potpis Ugovora o kupoprodaji i provođenje ove Odluke zadužuje se načelnik Općine Đurđenovac te Jedinostveni upravni odjel Općine Đurđenovac.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Đurđenovac“.

KLASA:406-01/15-01/5
URBROJ:2149/02-01-15-8
U Đurđencu, 21. prosinca 2015.

PREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA

Ana Magaš, prof., v. r.

54. Temeljem članka 29. Statuta Općine Đurđenovac („Službeni glasnik Općine Đurđenovac“, br. 6/13., 2/14. i 6/14.) i članka 23. Pravilnika o provedbi Mjere 07 - „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“ iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014-2020 („Narodne novine“, broj 22/15), Općinsko vijeće Općine Đurđenovac na 18. sjednici, održanoj dana 21. prosinca 2015. godine, donijelo je

ODLUKU
o davanju suglasnosti za provedbu ulaganja u
rekonstrukciju nerazvrstane ceste u naselju Krčevina (Zagorska ulica)

Članak 1.

U svrhu prijave na natječaj iz Mjere 07. Podmjere 7.2. – Ulaganje u građenje nerazvrstanih cesta iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014-2020, te ostvarivanje bespovratne potpore, Općina Đurđenovac ovom je Odlukom suglasna s provedbom ulaganja u rekonstrukciju nerazvrstane ceste u naselju Krčevina (Zagorska ulica).

Članak 2.

Nerazvrstana cesta koja se uređuje u naselju Krčevina u sastavu je Općine Đurđenovac.

Članak 3.

Općina Đurđenovac je podnositelj prijave i nositelj projekta, Ulica grada Vukovara 1, Đurđenovac, OIB:95424461424.

Članak 4.

Općina Đurđenovac osigurat će potrebna financijska sredstva Planom proračuna Općine Đurđenovac za 2016. godinu kao obvezno učešće u provedbi projekta.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon objave u „Službenom glasniku Općine Đurđenovac“.

KLASA:360-01/15-01/4
URBROJ:2149/02-01-15-2
Đurđenovac, 21. prosinca 2015.

PREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA

Ana Magaš, prof., v. r.

55. Temeljem članka 29. Statuta Općine Đurđenovac („Službeni glasnik Općine Đurđenovac“, br. 6/13., 2/14. i 6/14.) i članka 23. Pravilnika o provedbi Mjere 07 - „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“ iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014-2020 („Narodne novine“, broj 22/15), Općinsko vijeće Općine Đurđenovac na 18. sjednici, održanoj dana 21. prosinca 2015. godine, donijelo je

ODLUKU**o davanju suglasnosti za provedbu ulaganja u**

Uređenje groblja u naseljima na području općine Đurđenovac (Đurđenovac, Teodorovac, Našičko Novo Selo, Pribiševeci, Klokočevci, Šaptinovci, Bokšić, Bokšić Lug i Beljevina)

Članak 1.

U svrhu prijave na natječaj iz Mjere 07. Podmjere 7.4. – Ulaganje u pokretanje poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014-2020, te ostvarivanje bespovratne potpore, Općina Đurđenovac ovom je Odlukom suglasna s provedbom uređenja groblja u naseljima na području općine Đurđenovac (Đurđenovac, Teodorovac, Našičko Novo Selo, Pribiševeci, Klokočevci, Šaptinovci, Bokšić, Bokšić Lug i Beljevina)

Članak 2.

Groblja u naseljima Đurđenovac, Teodorovac, Našičko Novo Selo, Pribiševeci, Klokočevci, Šaptinovci, Bokšić, Bokšić Lug i Beljevina u sastavu su Općine Đurđenovac.

Članak 3.

Za podnositelja prijave i nositelja projekta ovlašćuje se Rad d.o.o. za komunalne djelatnosti, Trg N. Š. Zrinskog 6, Đurđenovac, OIB: 01752409363.

Članak 4.

Općina Đurđenovac osigurat će potrebna financijska sredstva Planom proračuna Općine Đurđenovac za 2016. godinu kao obvezno učešće u provedbi projekta.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon objave u „Službenom glasniku Općine Đurđenovac“.

KLASA:360-01/15-01/5
URBROJ:2149/02-01-15-2
Đurđenovac, 21. prosinca 2015.

PREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA

Ana Magaš, prof., v. r.

56. Temeljem članka 29. Statuta Općine Đurđenovac („Službeni glasnik Općine Đurđenovac“, br. 6/13., 2/14. i 6/14.) i članka 23. Pravilnika o provedbi Mjere 07 - „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“ iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014-2020 („Narodne novine“, broj 22/15), Općinsko vijeće Općine Đurđenovac na 18. sjednici, održanoj dana 21. prosinca 2015. godine, donijelo je

ODLUKU

o davanju suglasnosti za provedbu ulaganja u izgradnju pješačkih staza na području općine Đurđenovac, (naselja Đurđenovac, Beljevina, Bokšić, Šaptinovci, Sušine, Našičko Novo Selo, Ličko Novo Selo, Pribiševci i Klokočevci) – „Projekt siguran pješak“

Članak 1.

U svrhu prijave na natječaj iz Mjere 07. Podmjere 7.4. – Ulaganje u pokretanje poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014-2020, te ostvarivanje bespovratne potpore, Općina Đurđenovac ovom je Odlukom suglasna s provedbom izgradnje pješačkih staza na području općine Đurđenovac, (naselja Đurđenovac, Beljevina, Bokšić, Šaptinovci, Sušine, Našičko Novo Selo, Ličko Novo Selo, Pribiševci i Klokočevci) – „Projekt siguran pješak“.

Članak 2.

Pješačke staze u naseljima Đurđenovac, Beljevina, Bokšić, Šaptinovci, Sušine, Našičko Novo Selo, Ličko Novo Selo, Pribiševci i Klokočevci, a koja su u sastavu Općine Đurđenovac.

Članak 3.

Općina Đurđenovac je podnositelj prijave i nositelj projekta, Ulica grada Vukovara 1, Đurđenovac, OIB:95424461424.

Članak 4.

Općina Đurđenovac osigurat će potrebna financijska sredstva Planom proračuna Općine Đurđenovac za 2016. godinu kao obvezno učešće u provedbi projekta.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon objave u „Službenom glasniku Općine Đurđenovac“.

KLASA:360-01/15-01/3
URBROJ:2149/02-01-15-2
Đurđenovac, 21. prosinca 2015.

PREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA

Ana Magaš, prof., v. r.

57. Temeljem članka 87. Zakona o proračunu („Narodne novine“, broj 87/08., 136/12. i 15/15.) i članka 29. Statuta Općine Đurđenovac („Službeni glasnik Općine Đurđenovac“, br. 6/13., 2/14. i 6/14.) Općinsko vijeće Općine Đurđenovac na 18. sjednici, održanoj dana 21. prosinca 2015. godine, donijelo je

ODLUKU

**o davanju suglasnosti za zaduživanje Općine Đurđenovac
kod Hrvatske banke za obnovu i razvitak radi financiranja izrade
projektne i ostale investicijske dokumentacije i aplikacijskog paketa pripreme projekata za
prijavu projekata na EU**

Članak 1.

Općina Đurđenovac zadužit će se kod Hrvatske banke za obnovu i razvitak radi financiranja izrade projektne i ostale investicijske dokumentacije i aplikacijskog paketa pripreme projekata u iznosu do 830.000,00 kuna za prijavu projekata na EU i to:

- a) Rekonstrukcija nerazvrstane ceste u naselju Krčevina (Zagorska ulica) u iznosu do 300.000,00 kuna
- b) Uređenje groblja u naseljima na području općine Đurđenovac (Đurđenovac, Teodorovac, Našičko Novo Selo, Pribiševci, Klokočevci, Šaptinovci, Bokšić, Bokšić Lug i Beljevina) u iznosu do 250.000,00 kuna
- c) Izgradnja pješačkih staza na području općine Đurđenovac, (naselja Đurđenovac, Beljevina, Bokšić, Šaptinovci, Sušine, Našičko Novo Selo, Ličko Novo Selo, Pribiševci i Klokočevci) – „Projekt siguran pješak“ u iznosu do 280.000,00.

Uvjeti kreditiranja su određeni Programom kreditiranja pripreme projektne i ostale investicijske dokumentacije od strane Hrvatske banke za obnovu i razvitak koji se nalazi u prilogu ove Odluke.

Članak 2.

Ovlašćuje se načelnik Općine Đurđenovac za sklapanje ugovora o zaduživanju s Hrvatskom bankom za obnovu i razvitak.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom dobivene suglasnosti za zaduživanje od Vlade Republike Hrvatske i objavit će se u "Službenom glasniku Općine Đurđenovac".

KLASAS:403-01/15-01/9
URBROJ:2149/02-01-15-2
Đurđenovac, 21. prosinca 2015.

PREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA

Ana Magaš, prof., v. r.

58. Temeljem članka 90. i 91. Zakona o proračunu („Narodne novine“, broj 87/08., 136/12. i 15/15.) i članka 29. Statuta Općine Đurđenovac („Službeni glasnik Općine Đurđenovac“, br. 6/13., 2/14. i 6/14.) Općinsko vijeće Općine Đurđenovac na 18. sjednici, održanoj dana 21. prosinca 2015. godine, donijelo je

ODLUKU

o davanju suglasnosti trgovačkom društvu Vodorad d.o.o. Đurđenovac za zaduživanje kod Hrvatske banke za obnovu i razvitak (HBOR) radi sufinanciranja dijela sredstava koje je Vodorad d.o.o. dužan osigurati iz vlastitih izvora u provedbi EU projekta i davanju jamstva

Članak 1.

Daje se suglasnost Trgovačkom društvu Vodorad d.o.o. za vodoopskrbu i odvodnju Đurđenovac za zaduživanje putem dugoročnog financijskog kredita kod HBOR-a u iznosu do 4.700.000,00 kn radi sufinanciranja dijela sredstava koje je Vodorad d.o.o. dužan osigurati iz vlastitih izvora u provedbi slijedećih EU projekata:

- a) „Priprema projektne studijske dokumentacije i aplikacijskog paketa za sufinanciranje od strane EU za aglomeraciju Sušine – Đurđenovac (podsustav Đurđenovac)“ u iznosu do 1.700.000,00 kn
- b) „Rekonstrukcija i proširenje vodocrpilišta „Đurđenovac“ Q=40 l/s i izgradnja vodovodne mreže naselja Lipine u iznosu do 3.000.000,00 kn.

Uvjeti kreditiranja su određeni Programom kreditiranja projekata Europskih strukturnih i investicijskih fondova javnog sektora od strane Hrvatske banke za obnovu i razvitak koji se nalazi u prilogu ove Odluke.

Članak 2.

Daje se jamstvo trgovačkom društvu Vodorad d.o.o. za vodoopskrbu i odvodnju Đurđenovac za ispunjenje preuzetih obveza iz članka 1. ove Odluke.

Članak 3.

Ovlašćuje se načelnik Općine Đurđenovac za sklapanje ugovora o jamstvu s Hrvatskom bankom za obnovu i razvitak.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom dobivene suglasnosti za zaduživanje od Vlade Republike Hrvatske i objavit će se u "Službenom glasniku Općine Đurđenovac".

KLASAS:403-01/15-01/8
URBROJ:2149/02-01-15-2
Đurđenovac, 21. prosinca 2015.

PREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA

Ana Magaš, prof., v. r.

59. Na temelju članka 17. stavak 1. alineja 1. Zakona o sustavu civilne zaštite ("Narodne novine" broj 82/15), i članka 29. Statuta Općine Đurđenovac ("Službeni glasnik Općine Đurđenovac" broj 6/13, 2/14. i 6/14) Općinsko vijeće Općine Đurđenovac, na 18. sjednici održanoj 21. prosinca 2015. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK
o usvajanju Analize stanja sustava civilne zaštite
na području Općine Đurđenovac u 2015. godini

UVOD

Zakonom o sustavu civilne zaštite ("Narodne novine" broj. 82/15.) uređuje se sustav i djelovanje civilne zaštite; prava i obveze tijela državne uprave, jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, pravnih i fizičkih osoba; osposobljavanje za potrebe sustava civilne zaštite; financiranje civilne zaštite; upravni i inspekcijski nadzor nad provedbom ovog Zakona i druga pitanja važna za sustav civilne zaštite.

Sustav civilne zaštite obuhvaća mjere i aktivnosti (preventivne, planske, organizacijske, operativne, nadzorne i financijske) kojima se uređuju prava i obveze sudionika, ustroj i djelovanje svih dijelova sustava civilne zaštite i način povezivanja institucionalnih i funkcionalnih resursa sudionika koji se međusobno nadopunjuju u jedinstvenu cjelinu radi smanjenja rizika od katastrofa te zaštite i spašavanja građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša na teritoriju Republike Hrvatske od posljedica prirodnih, tehničko-tehnoloških velikih nesreća i katastrofa, otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Sustav civilne zaštite ustrojava se na lokalnoj, područnoj (regionalnoj) i državnoj razini, a povezuje resurse i sposobnosti sudionika, operativnih snaga i građana u jedinstvenu cjelinu radi smanjenja rizika od katastrofa, pružanja brzog i optimalnog odgovora na prijetnje i opasnosti nastanka te ublažavanja posljedica velike nesreće i katastrofe.

Mjere i aktivnosti u sustavu civilne zaštite provode sljedeći sudionici:

- Vlada Republike Hrvatske
- središnje tijelo državne uprave nadležno za poslove civilne zaštite (u daljnjem tekstu: Državna uprava)
- tijela državne uprave i druga državna tijela
- Oružane snage Republike Hrvatske i policija
- jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Predstavničko tijelo, na prijedlog izvršnog tijela jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, izvršava sljedeće zadaće:

- u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja godišnju analizu stanja i godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje te smjernice za organizaciju i razvoj sustava koje se razmatraju i usvajaju svake četiri godine

- donosi procjenu rizika od velikih nesreća
- donosi odluku o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite
- donosi odluku o osnivanju postrojbi civilne zaštite
- osigurava financijska sredstva za izvršavanje odluka o financiranju aktivnosti civilne zaštite u velikoj nesreći i katastrofi prema načelu solidarnosti.

Iznimno od stavka 1. ovoga članka, jedinice lokalne samouprave u kojima nema izraženih rizika te temeljem njihove veličine i drugih kriterija uređenih odredbama pravilnika iz članka 49. stavka 2. ovoga Zakona, nisu u obvezi izraditi i donijeti procjenu rizika od velikih nesreća.

Izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave izvršava sljedeće zadaće:

- donosi plan djelovanja civilne zaštite
- donosi plan vježbi civilne zaštite
- priprema i dostavlja predstavničkom tijelu prijedlog odluke o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite i prijedlog odluke o osnivanju postrojbi civilne zaštite
- kod donošenja godišnjeg plana nabave u plan uključuje materijalna sredstva i opremu snaga civilne zaštite
- donosi odluke iz svog samoupravnog djelokruga radi osiguravanja materijalnih, financijskih i drugih uvjeta za financiranje i opremanje operativnih snaga sustava civilne zaštite
- odgovorno je za osnivanje, razvoj i financiranje, opremanje, osposobljavanje i uvježbavanje operativnih snaga sukladno usvojenim smjernicama i planu razvoja sustava civilne zaštite
- izrađuje i dostavlja predstavničkom tijelu prijedlog procjene rizika od velikih nesreća i redovito ažurira procjenu rizika i plan djelovanja civilne zaštite
- osigurava uvjete za premještanje, sklanjanje, evakuaciju i zbrinjavanje te izvršavanje zadaća u provedbi drugih mjera civilne zaštite u zaštiti i spašavanju građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša
- osigurava uvjete za raspoređivanje pripadnika u postrojbe i na dužnost povjerenika civilne zaštite te vođenje evidencije raspoređenih pripadnika
- osigurava uvjete za vođenje i ažuriranje baze podataka o pripadnicima, sposobnostima i resursima operativnih snaga sustava civilne zaštite
- uspostavlja vođenje evidencije stradalih osoba u velikim nesrećama i katastrofama.

Izvršno tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave koordinira djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite osnovanih za područje te jedinice u velikim nesrećama i katastrofama uz stručnu potporu nadležnog stožera civilne zaštite.

Izvršno tijelo jedinice područne (regionalne) samouprave, pored poslova navedenih u stavku 3. ovog članka, donosi vanjski plan zaštite i spašavanja u slučaju nesreća koje uključuju opasne tvari, u roku

od godine dana od dana primitka odluke Državne uprave o obvezi izrade vanjskog plana za postrojenje ili industrijsku zonu.

Općinski načelnik, gradonačelnik i župan dužni su se osposobiti za obavljanje poslova civilne zaštite u roku od šest mjeseci od stupanja na dužnost, prema programu osposobljavanja koji provodi Državna uprava.

VAŽEĆI PLANSKI DOKUMENTI

1. Procjena ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od opasnosti, nastanka i posljedica katastrofa i velikih nesreća Općine Đurđenovac, od 17. ožujka 2011. godine.
2. Revizije (izmjena i dopuna) Plana zaštite i spašavanja te Plana civilne zaštite Općine Đurđenovac, 15. travnja 2014. godine
3. Odluka o imenovanju povjerenika civilne zaštite Općine Đurđenovac, 8. siječnja 2014. godine.
4. Rješenje o imenovanju Stožera zaštite i spašavanja Općine Đurđenovac, 21. rujna 2013.
5. Plan pozivanja stožera zaštite i spašavanja Općine Đurđenovac sa shemom pozivanja, 30. rujna 2013. godine.
5. Procjena ugroženosti od požara za područje Općine Đurđenovac, 24. lipnja 2015. godine
6. Plan zaštite od požara za područje Općine Đurđenovac, 24. lipnja 2015. godine
7. Odluka o određivanju operativnih snaga zaštite i spašavanja i pravnih osoba od interesa za zaštitu i spašavanje Općine Đurđenovac, 1. lipnja 2012.

Tijekom 2015. godine doneseni su slijedeći akti koji se donose na godišnjoj razini :

1. Provedbeni plan unaprjeđenja zaštite od požara za područje Općine Đurđenovac, 7. svibnja 2015. godine.
2. Plan motrenja, čuvanja i ophodnje otvorenog prostora i građevina za koje prijete povećana opasnost od nastajanja i širenja požara u predžetvenoj i žetvenoj sezoni 2015. godine na području Općine Đurđenovac, 14. svibnja 2015. godine

OPERATIVNE SNAGE

Operativne snage sustava civilne zaštite dužne su u obavljanju redovitih djelatnosti planirati mjere i poduzimati aktivnosti sukladno člancima 21. – 42. Zakona o sustavu civilne zaštite.

Operativne snage sustava civilne zaštite su:

- a) stožeri civilne zaštite
- b) operativne snage vatrogastva
- c) operativne snage Hrvatskog Crvenog križa
- d) operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja
- e) udruge
- f) postrojbe i povjerenici civilne zaštite
- g) koordinatori na lokaciji
- h) pravne osobe u sustavu civilne zaštite.

Operativnim snagama zaštite i spašavanja na području Općine Đurđenovac rukovodi Općinski načelnik, uz stručnu pomoć stožera zaštite i spašavanja.

Stožer zaštite i spašavanja je stručno koordinativno tijelo koje pruža stručnu pomoć i priprema akcije zaštite i spašavanja. Osniva se za upravljanje i usklađivanje aktivnosti operativnih snaga i ukupnih ljudskih i materijalnih resursa zajednice u slučaju neposredne prijetnje, katastrofe ili velike nesreće.

U svibnju 2015. godine područje općine Đurđenovac je opet pogodila elementarna nepogoda u vidu poplave nakon čega je Općina Đurđenovac poslala prvo priopćenje o istoj, a na temelju kojega je Župan Osječko-baranjske županije donio Rješenje o proglašenju elementarne nepogode i za područje Općine Đurđenovac. Stožer za zaštitu i spašavanje je opet vrlo brzo reagirao te poduzeo sve mjere koje

su bile u njegovoj mogućnosti da zaštiti imovinu i građane.

VATROGASTVO

Sukladno novoj Procjeni donesenoj u lipnju 2015. godine na području Općine Đurđenovac trenutno djeluje osam dobrovoljnih vatrogasnih društava i to: (DVD Šaptinovci, kao središnja postrojba, te DVD Beljevina, DVD Bokšić, DVD Bokšić Lug, DVD Đurđenovac, DVD Klokočevci, DVD Našičko Novo Selo i DVD Pribiševeci, koje u akciji gašenja sudjeluju kao potpora središnjoj postrojbi.), a sve zajedno udružene čine Vatrogasnu zajednicu Općine Đurđenovac.

Dosadašnji način organiziranja i djelovanja vatrogasnih postrojbi kao i način uzbunjivanja vatrogasaca uz sudjelovanje Područnog ureda Državne uprave za zaštitu i spašavanje u Osijeku je bio uspješan, što je ovisilo o vrsti i veličini požara. U 2015. godini na području Općine Đurđenovac bilo je ukupno 15 požara, a od toga 1 na gospodarskom objektu, 1 na radnom stroju, te ostali na dimnjacima i otvorenom prostoru.

Naša dobrovoljno vatrogasna društva su neizostavan i jedan od najvažnijih čimbenika prilikom zaštite i spašavanja ljudi i imovine u slučajevima kada se događaju elementarne nepogode.

U proračunu Općine Đurđenovac osiguravaju se sredstva za financiranje rada Dobrovoljnih vatrogasnih društava i Vatrogasne zajednice sukladno Zakonu o vatrogastvu i trenutnim financijskim mogućnostima lokalne samouprave.

CIVILNA ZAŠTITA

Civilna zaštita se definira kao djelatnost kojoj je osnovni sadržaj zaštita i spašavanje stanovništva i materijalnih dobara od ratnih razaranja, te prirodnih i drugih nepogoda.

Civilna zaštita je u periodu od 1994. godine pa do 2005. godine bila u sustavu MUP-a Republike Hrvatske. Kako je 2005. godine sustav civilne zaštite prešao u DUZS, ta uprava je postala nadležna za rukovođenje i zapovijedanje postrojbama civilne zaštite, tako je sada nepoznato stanje eventualne spremnosti i angažiranosti županijskih ali i općinskih postrojbi civilne zaštite. Postrojba civilne zaštite osnovana je tijekom 2011. godine nakon donošenja Procjene ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara te Plana zaštite i spašavanja za područje Općine Đurđenovac. Odredbama Pravilnika o mobilizaciji i djelovanju operativnih snaga zaštite i spašavanja propisano je da se u svakoj jedinici lokalne samouprave osniva Stožer zaštite i spašavanja, kao stručno, operativno i koordinativno tijelo koje pruža stručnu pomoć i priprema akcije zaštite i spašavanja kojima rukovodi općinski načelnik. Trenutno je u tijeku nadopunjavanje postrojbe civilne zaštite sukladno dopisu Područnog ureda za zaštitu i spašavanje Osijek. U 2015. godini je jedan dio postrojbe civilne zaštite sudjelovao u obuci koju je u Bizovcu organizirala državna uprava za zaštitu i spašavanje. U samom postupku popunjavanja postrojbe postoje izvjesni problemi zbog slabe zainteresiranosti građana za isto.

DOM ZDRAVLJA

Na području naše županije između ostalih djeluje Dom zdravlja Našice, čija se jedna ispostava nalazi u Općini Đurđenovac. U sklopu narečene ispostave u Đurđencu, Kolodvorska 2, djeluju četiri liječničke ekipe opće prakse i 2 patronažne sestre, dvije ekipe stomatologa. Također u naselju Đurđenovac djeluje i Ljekarna na Trgu B.J.Jelačića 2C. Na žalost na području naše jedinice lokalne samouprave nema organiziranih cjelodnevnih dežurstava, već se najbliža nalaze u nama susjednom gradu Našice.

Na području Općine Đurđenovac služba hitne pomoći djeluje u sklopu Doma zdravlja Našice.

HRVATSKE VODE

Sustav obrane od poplave u nadležnosti je Hrvatskih voda, Zagreb, VGO za područje sliva Drave i Dunava, VGI za slivno područje Karašica – Vučica, Donji Miholjac.

Naglasak se stavlja na preventivnom održavanju građevina u sustavu odvodnje oborinske vode na području Općine Đurđenovac, u prvom redu redovitim održavanjem sječom šiblja i raslinja sa dna i pokosa kanala, te prema potrebi izmuljivanjem dna korita kanalske mreže za odvodnju

oborinske vode. Mišljenje je da bi se možda moglo više napraviti na prevenciji zaštite od poplava na našem području, tj. brže i efikasnije reagirati prilikom nastanka same poplave.

SLUŽBE I PRAVNE OSOBE OD ZNAČAJA ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU OPĆINE ĐURĐENOVAC

Komunalno društvo "Rad"d.o.o.Đurđenovac, Vodorad d.o.o. Đurđenovac, Dom zdravlja Našice, Hitna medicinska služba, Medicinska ambulanta Đurđenovac, Veterinarska ambulanta, Hrvatske vode VGI Karašica – Vučica, HEP, Hrvatske šume, Županijska uprava za ceste.

Službe i pravne osobe koje se zaštitom i spašavanjem bave u okviru redovne djelatnosti predstavljaju okosnicu sustava zaštite i spašavanja na području jedinica lokalne samouprave Gore navedene službe i pravne osobe u sklopu redovnih poslova i nadležnosti obavljaju i poslove zaštite i spašavanja. Vodorad d.o.o., upravlja Općinskim vodovodom i konstantno vrši ispitivanje pitke vode kako ne bi došlo do epidemija.

U tijeku protupožarne sezone HRVATSKE ŠUME izradom godišnjeg Plana aktivnosti u skladu sa šumsko gospodarskom osnovom područja pristupaju izgradnji protupožarnih prosjeka kroz posebno ugrožene šume i šumska zemljišta.

HRVATSKE VODE u dijelu koji proizlazi iz zakonskih obveza – poplave,

HEP u dijelu koji proizlazi iz zakonskih obveza – opskrba električnom energijom,

HEP-PLIN u dijelu koji proizlazi iz zakonskih obveza – opskrba plinom, kao i ostale pravne i fizičke osobe sa sjedištem na području Općine Đurđenovac, a osobito one u vlasništvu lokalne samouprave koje sa u slučaju potrebe uključuju – u dijelu obveze koje proizlaze iz zakonskih obveza samozaštite i zaštite i spašavanja, stavljanjem na raspolaganje sve potrebite mehanizacije (građevinski i drugi strojevi, prijevozna sredstva i alati).

ZAKLJUČAK

Tijekom 2015. godine je donesena Procjena ugroženosti od požara za područje Općine Đurđenovac i Plana zaštite od požara za područje Općine Đurđenovac.

U tijeku je i popuna i revizija Postrojbe civilne zaštite za područje općine Đurđenovac te je jedan dio postrojbe bio i na obuci održanoj u Bizovcu.

Tijekom 2015. godine od značajnijih izvanrednih situacija ističemo poplave u svibnju te godine koje su zadesile područje Općine Đurđenovac, a prijavljene štete nastale u poplavama na poljoprivrednim kulturama i drugoj imovini fizičkih i pravnih osoba na području Općine Đurđenovac procijenjene su na 10.520,513,11 kn. Također je tijekom iste godine proglašena elementarna nepogoda – suša, a prijavljene štete nastale u poplavama na poljoprivrednim kulturama na području Općine Đurđenovac procijenjene su na 9.054.731,14 kn. Kao veliku nesreću istaknuli bi i požar koji je zahvatio i tvornicu namještaja koja je skoro potpuno izgorila te se nadamo da će i naši gospodarstvenici poduzeti preventivne radnje za sprječavanje takvih nesreća u budućnosti. Potrebno je nastaviti i unaprijediti suradnju s Područnim uredom za zaštitu i spašavanje Osijek s ciljem jačanja i usavršavanja operativnih i drugih snaga zaštite i spašavanja na području Općine Đurđenovac.

KLASA:810-01/15-01/9

URBROJ:2149/02-01-15-2

Đurđenovac, 21. prosinca 2015.

**PREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA:**

Ana Magaš, prof., v. r.

60. Na temelju članka 28. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", br. 36/95., 70/97, 128/99., 57/00., 129/00., 59/01., 26/03. – pročišćeni tekst, 82/04., 110/04.-Uredba, 178/04. 38/09., 79/09., 153/09., 49/11., 84/11., 90/11., 144/12., 94/13., 147/14., 36/15.), članka 29. Statuta Općine Đurđenovac ("Službeni glasnik Općine Đurđenovac", 6/13., 2/14, 6/14.), Općinsko vijeće Općine Đurđenovac, na 18. sjednici održanoj 21. prosinca 2015. godine, donijelo je

**IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA
ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE
za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2015. godine**

I

Donosi se Program održavanja komunalne infrastrukture za djelatnosti iz članka 2. Odluke o komunalnoj naknadi Općine Đurđenovac, koje se financiraju iz sredstava komunalne naknade, a u skladu s predvidivim sredstvima za 2015. godinu. Raspored sredstava na pojedine komunalne djelatnosti i okvirni opseg radova u komunalnim djelatnostima koje se financiraju iz sredstava komunalne naknade.

II

Utvrđuje se ukupan iznos sredstava komunalne naknade za 2015. godinu u iznosu 520.000,00 kuna.

III

Utvrđuje se raspored sredstava na pojedine komunalne djelatnosti i okvirni opseg financijskih sredstava potrebnih za ostvarenje programa kako slijedi :

1. za javnu rasvjetu	10.000,00 kn
2. za uređenje dječjih igrališta i parkova	30.000,00 kn
3. za održavanje javnih površina i parkova	470.000,00 kn
4. za zimsku službu	10.000,00 kn

IV

Okvirni iskaz opseg radova s procjenom pojedinih troškova za djelatnosti iz točke 3. ovog programa utvrđen je tablicom rasporeda sredstava komunalne naknade koja čini sastavni dio ovog programa.

V

Ovaj Program stupa na snagu danom objave u "Službenom glasniku Općine Đurđenovac", a primjenjuje se od 1. siječnja 2015. godine do 31. prosinca 2015. godine.

KLASA:363-01/14-01/11
URBROJ:2149/02-02-15-6
Đurđenovac, 21. prosinca 2015.

PREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA

Ana Magaš, prof., v. r.

**TABLICA PLANA NAMJENE UTROŠKA SREDSTAVA
KOMUNALNE NAKNADE ZA 2015. GODINU**

red. Br.	Namjena	iznos (kn)
1.1.	održavanje i zamjena jav. rasvjete	10.000,00

I	JAVNA RASVJETA	10.000,00
2.1.	uređenje dječjih igrališta i parkova	30.000,00
II	DJEČJA IGRALIŠTA I PARKOVI	30.000,00
3.1.	održavanje zelenih javnih površina	170.000,00
3.2.	-/- -/- -/- -/- strojno	280.000,00
3.3.	održavanje nasada	20.000,00
III	ČIŠĆENJE I ODRŽ. JAVNIH POVRŠINA	470.000,00
4.1.	Održavanje cesta u zimskim uvjetima	10.000,00
III	ODRŽAVANJE CESTA	10.000,00

ODRŽAVANJE SVEUKUPNO : 520.000,00 kn

61. Na temelju članka 30. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 36/95., 109/95., 70/97., 128/99., 57/00., 129/00., 59/01., 26/03. – pročišćeni tekst, 82/04., 178/04., 38/09., 79/09., 49/11., 84/11., 90/11., 144/12., 94/13., 153/13., 147/14., 36/15.) i članka 16. Statuta Općine Đurđenovac ("Službeni glasnik Općine Đurđenovac", br. 6/13., 2/14., 6/14.), Općinsko vijeće Općine Đurđenovac, na 18. sjednici održanoj 21. prosinca 2015. godine, donijelo je

**IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA GRADNJE
OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE
za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2015. godine**

Članak 1.

Ovim Programom gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture (u daljnjem tekstu: Program), utvrđuju se:

- objekti i uređaji komunalne infrastrukture koji se na području Općine Đurđenovac, planiraju graditi s opisom poslova i procjenom troškova.
- financijska sredstva potrebna za ostvarenje Programa s naznakom izvora financiranja djelatnosti.

Članak 2.

Pod gradnjom u smislu ovog Programa podrazumijeva se izgradnja novih te rekonstrukcija i adaptacija postojećih objekata i uređaja komunalne infrastrukture i opreme.

Članak 3.

Ovim Programom obuhvaćeni su objekti i uređaji komunalne infrastrukture za:

1. izgradnju nogostupa
2. izgradnju nerazvrstanih cesta
3. izgradnju javne rasvjete
4. izgradnju mrtvačnice.

Namjenski izvor financiranja za gradnju objekata i uređaja iz stavka 1. ovog članka su sredstva komunalnog doprinosa, proračuna, te drugih prihoda iz proračuna.

Članak 4.

Prikaz objekata i uređaja komunalne infrastrukture koji se planira graditi u razdoblju od 01. siječnja 2015. godine do 31. prosinca 2015. godine, s opisom posla, lokacijom gradnje, procijenjenim troškovima i rekapitulacijom za svaku skupinu djelatnosti s naznakom izvora financiranja sadržan je u tablici kako slijedi:

Tablica A

ULAGANJA U OBJEKTE KOJI SE FINANCIRAJU IZ KOMUNALNOG DOPRINOSA

Objekti i uređaji javnih površina							Red
Naziv broj objekta/uređaja	Lokacija	Vrsta	Količina zahvata	Procjena	Zona troškova	KD	
1. nogostupi	Đurđenovac	izgradnja	165 m2		50.000,00	I.	
UKUPNO :				165 m2	50.000,00 kn		
izvori financiranja :		Komunalni doprinos			20.000,00 kn		
		Ostali namjenski primici			30.000,00 kn		

Tablica B

ULAGANJA U OBJEKTE KOJI SE FINANCIRAJU IZ DRUGIH IZVORA

Objekti i uređaji nerazvrstanih cesta							Red
Naziv broj objekta/uređaja	Lokacija	Vrsta	Količina zahvata	Procjena	Zona troškova	KD	
1. nerazvr. ceste	Đurđenovac, Šaptinovci	rekonstrukcija	200	600.000,00	600.000,00	I.	
UKUPNO :					600.000,00 kn		
izvori financiranja :		Ostali namjenski primici			600.000,00 kn		

Objekti i uređaji javne rasvjete							Red
Naziv broj objekta/uređaja	Lokacija	Vrsta	Količina zahvata	Procjena	Zona troškova	KD	
1. rasvjeta	Naselja	izgradnja	3 kom		20.000,00	I.	
UKUPNO :				3 kom	20.000,00		
izvori financiranja :		Ostali namjenski primici			20.000,00 kn		

Objekti groblja i mrtvačnica							Red
Naziv broj objekta/uređaja	Lokacija	Vrsta	Količina zahvata	Procjena	Zona troškova	KD	
1. mrtvačnica	Bokšić Lug	izgradnja	1		32.000,00	II.	
UKUPNO :				1	32.000,00 kn		
izvori financiranja		Kapitalne pomoći			25.000,00 kn		
		Ostali namjenski primici			7.000,00 kn		

UKUPNO PO VRSTI ZAHVATA		UKUPNO PO IZVORIMA FINANCIRANJA	
izgradnja	702.000,00 kn	komunalni doprinos	20.000,00 kn
		ostali namjenski primici	657.000,00 kn
		Kapitalne pomoći	25.000,00 kn
SVEUKUPNO:		702.000,00 kn	

Članak 5.

Vrijednost pojedinih radova ovog Programa utvrđena je na temelju procijenjenih količina i prosječnih cijena građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Đurđenovac.

Konačna vrijednost svakog pojedinog objekta utvrdit će se na temelju stvarnih troškova, ovisno o uvjetima rješavanja imovinskih odnosa, projektiranja i nadzora izvođenja radova.

Članak 6.

Detaljan raspored sredstava po radovima i pojedinim namjenama unutar kalendarske godine utvrdit će Općinski načelnik Općine Đurđenovac, uz usuglašavanje s nadležnom komunalnom tvrtkom.

Ustupanje radova po ovom Programu obavljat će se sukcesivno, u skladu sa Zakonom o javnoj nabavi roba i usluga i Zakonom o komunalnom gospodarstvu.

Članak 7.

Ovaj Program objavit će se u "Službenom glasniku Općine Đurđenovac".

KLASA:361-01/14-01/3
URBROJ:2149/02-01-15-8
Đurđenovac, 21. prosinca 2015.

PREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA

Ana Magaš, prof., v. r.

62. Na temelju članka 44. stavak 1. i 2., članka Zakona o poljoprivrednom zemljištu ("Narodne novine", broj 39/13., 48/15.), članka 3. točka 1. Pravilnika o uvjetima i načinu korištenja sredstava ostvarenih od prodaje, zakupa i koncesije poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države ("Narodne novine" broj 102/02.) i članka 29. Statuta Općine Đurđenovac ("Službeni glasnik Općine Đurđenovac", broj 6/13.) Općinsko vijeće Općine Đurđenovac, na 18. sjednici od 21. prosinca 2015. godine, donijelo je

IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA utroška sredstava prikupljenih prodajom, zakupom i koncesijom poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države u 2015. godini

I.

Ovim Programom utvrđuje se utrošak sredstava u ukupnom iznosu od 995.000,00 kuna planiranih uplatama u proračun Općine Đurđenovac ostvarenih:

- Prodajom poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države u iznosu od 450.000,00 kuna
- Zakupom poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države u iznosu od 340.000,00 kuna
- Koncesijom poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države u iznosu od 205.000,00 kuna.

II.

Raspored sredstava ostvarenih prodajom i zakupom poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države utrošiti će se u slijedeće proračunske rashode:

- uređenje ruralnog prostora kroz izgradnju i održavanje ruralne infrastrukture, te poboljšanje komunikacijskih veza sela i zaseoka popravkom i izgradnjom putne mreže i to sanacija, održavanje i izgradnja nerazvrstanih cesta	600.000,00 kuna
- izgradnja društveno-vatrogasnih domova	200.000,00 kuna
- ulaganje u prostorne planove	70.000,00 kuna
- zimska služba	40.000,00 kuna
- održavanje javne rasvjete	85.000,00 kuna
UKUPNO:	995.000,00 kuna

III.

Ovaj Program bit će objavljen u „Službenom glasniku Općine Đurđenovac“.

KLASA:320-02/14-01/7
URBROJ: 2149/02-01-15-8
Đurđenovac, 21. prosinca 2015.

**PREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA**

Ana Magaš, prof., v. r.

63. Na temelju članka 9.a) Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine“, broj 47/90., 27/93. i 38/09.) i članka 29. Statuta Općine Đurđenovac („Službeni glasnik Općine Đurđenovac“, br. 6/13., 2/14., 6/14) Općinsko vijeće Općine Đurđenovac, na 18. sjednici od 21. prosinca 2015. godine, donijelo je

IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA javnih potreba u kulturi Općine Đurđenovac u 2015. godini

I.

Ovim Programom utvrđuju se javne potrebe u kulturi od interesa za Općinu Đurđenovac u 2015. godini, visina sredstava za financiranje javnih potreba u kulturi, te njihov raspored.

II.

Općina Đurđenovac u Program javnih potreba u kulturi u 2015. godini uvrštava:

- programe udruga građana i drugih organizacija u kulturi od interesa za Općinu, kao i prijedloge usmjerene poticanju razvitka kulturno-umjetničkog amaterizam u Općini Đurđenovac,
- manifestacije značajne za Općinu Đurđenovac i njenu kulturnu tradiciju,
- ostale programe.

III.

Sredstva za financiranje javnih potreba u kulturi od interesa za Općinu Đurđenovac osiguravaju se u Proračunu Općine Đurđenovac za 2015. godinu i raspoređuju kako slijedi:

- Gradska glazba Đurđenovac	10.000,00 kn
- KUD Đurđenovac	6.000,00 kn

- KUD Jasen, Šaptinovci	26.000,00 kn
- KUD Zagorci, Beljevina	16.000,00 kn
- ostale potrebe i manifestacije	22.000,00 kn
UKUPNO:	80.000,00 KN

IV.

Za izvođenje ovog Programa zadužuju se Jedinствени upravni odjel Općine Đurđenovac, Odsjek za poslove proračuna i računovodstva.

V.

Ovaj Program bit će objavljen u „Službenom glasniku Općine Đurđenovac“.

KLASA:612-01/14-01/3
URBROJ:2149/02-01-15-6
Đurđenovac, 21. prosinca 2015.

**PREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA**

Ana Magaš, prof., v. r.

64. Na temelju članka 12. Zakona o financiranju vodnog gospodarstva („Narodne novine“ 153/09., 90/11., 56/13., 154/14.), 65. Zakona o šumama („Narodne novine“ broj 140/05, 82/06, 129/08, 80/10., 124/10., 25/12., 68/12., 148/13., 94/14.), članka 23. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 11/04., 178/04., 38/09., 79/09., 153/09., 49/11., 84/11., 90/11., 144/12., 94/13., 153/13., 14/14., 36/15.), članka 77. Zakona o rudarstvu („Narodne novine“ 56/13., 14/14.) i članka 29. Statuta Općine Đurđenovac („Službeni glasnik“ Općine Đurđenovac, broj 6/13., 2/14., 6/14.), Općinsko vijeće Općine Đurđenovac na 18. sjednici održanoj 21. prosinca 2015. godine, donijelo je

**IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA
utroška sredstava prikupljenih vodnim, šumskim i komunalnim
doprinosom, te eksploatacijom mineralnih sirovina na
području Općine Đurđenovac u 2015. godini**

I.

Ovim Programom utvrđuje se utrošak sredstava planiranih prihoda i uplata u ukupnom iznosu od 698.000,00 kuna prikupljenih od slijedećih proračunskih prihoda:

- vodni doprinos:18.000,00 kn
- šumski doprinos: 340.000,00 kn
- komunalni doprinos:20.000,00 kn
- eksploatacija mineralnih sirovina nafte i plina:320.000,00 kn

II.

Utvrđuje se raspored sredstava ostvarenih vodnim, šumskim i komunalnim doprinosom, te eksploatacijom mineralnih sirovina i to:

- sanacija i uređenje groblja i mrtvačnica 60.000,00 kuna
- održavanje nerazvrstanih cesta 127.000,00 kuna

- održavanje kanala	40.000,00 kuna
- sanacija nogostupa	50.000,00 kuna
- sanacija mostova i prijelaza	50.000,00 kuna
- prometna signalizacija	10.000,00 kuna
- održavanje makadam cesta	48.000,00 kuna
- sufinanciranje potreba u poljoprivredi	13.000,00 kuna
- subvencije kamata poduzetnicima	1.000,00 kuna
- rashodi za reciklažno dvorište	100.000,00 kuna
- sustavna deratizacija	76.000,00 kuna
- izgradnja javne rasvjete	20.000,00 kuna
- nabava komunalne opreme	34.000,00 kuna
- deratizacija i dezinfekcija	5.000,00 kuna
- rashodi za slivnu vodnu naknadu	30.000,00 kuna
- procjena zaštite od požara	16.000,00 kuna
- izgradnja mrtvačnice Bokšić Lugu	7.000,00 kuna
- opremanje društveno-vatrogasnih domova	11.000,00 kuna
UKUPNO:	698.000,00 kuna

III.

Za izvršenje ovog Programa zadužuje se Jedinstveni upravni odjel Općine Đurđenovac.

IV.

Ovaj Program bit će objavljen u „Službenom glasniku Općine Đurđenovac“.

KLASA:325-08/14-01/8
 URBROJ:2149-02-01-15-8
 Đurđenovac, 21. prosinca 2015.

PREDSJEDNICA
 OPĆINSKOG VIJEĆA

Ana Magaš, prof., v. r.

65. Na temelju članka 76. stavka 1. Zakona o športu („Narodne novine“, broj 71/06, 150/08, 124/10., 124/11., 86/12., 94/13., 85/15.) i članka 29. Statuta Općine Đurđenovac („Službeni glasnik Općine Đurđenovac“, br. 6/13., 2/14., 6/14.), Općinsko vijeće Općine Đurđenovac, na 18. sjednici od 21. prosinca 2015. godine, donijelo je

IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA javnih potreba u športu Općine Đurđenovac u 2015. godini

I.

Ovim Programom utvrđuju se javne potrebe u športu od interesa za Općinu Đurđenovac u 2015. godini, visina sredstava za financiranje javnih potreba u športu, te njihov raspored.

II.

Javne potrebe u športu od značenja za Općinu Đurđenovac su:

- aktivnosti, poslovi i djelatnosti u svezi s poticanjem i promicanjem športa, treningom, organiziranjem i provođenjem sustava domaćih i međunarodnih natjecanja, te općom i posebnom zdravstvenom zaštitom športaša,
- dijelovi programa tjelesne i zdravstvene kulture djece i mladeži,
- ostali programi.

III.

Sredstva za zadovoljavanje javnih potreba u športu od značenja za Općinu Đurđenovac osigurana su u Proračunu Općine Đurđenovac za 2015. godinu i ovisno o kvaliteti športova, klubova, pojedinaca, stupnju natjecanja i ostvarenju rezultata raspoređuju se:

- NK "Đurđenovac" Đurđenovac	44.000,00 kn
- NK "Zagorac 1952" Beljevina	10.000,00 kn
- NK "Slavonac" Pribiševeci	16.000,00 kn
- NK "Iskrica" Šaptinovci	20.000,00 kn
- NK "Polet" Bokšić	20.000,00 kn
- NK "Bokšić Lug" Bokšić Lug	16.000,00 kn
- NK "Slavonija" Klokočevci.....	16.000,00 kn
- Športsko ribolovno društvo "Đurđenovac" ..	20.000,00 kn
- ŠAH klub "Đurđenovac" Đurđenovac.....	5.000,00 kn
- Kuglački klub "Đurđenovac" Đurđenovac...	12.000,00 kn
- RK Đurđenovac	5.000,00 kn
- Teniski klub "Đurđenovac" Đurđenovac.....	12.000,00 kn
- AMK „Slavonija“ Klokočevci.....	2.000,00 kn
- NK „Veterani“ Beljevina	2.000,00 kn
- MNK „Antitalenti“ Ličko Novo Selo.....	2.000,00 kn
- ostale potrebe u tijeku 2015.g po odluci Načelnika	192.000,00 kn
UKUPNO:	394. 000,00 kn

IV.

Za izvršenje ovog Programa zadužuju se Jedinствени upravni odjel Općine Đurđenovac, Odsjek za poslove proračuna i računovodstva.

V.

Ovaj Program bit će objavljen u "Službenom glasniku Općine Đurđenovac".

PREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA

Ana Magaš, prof., v. r.

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

20. Temeljem odredbi članaka 56, 57, 58, 59 i 60 Zakona o gradnji ("Narodne novine", broj 153/13), te članka 36. Statuta Općine Đurđenovac ("Službeni glasnik Općine Đurđenovac", br. 6/13). Općinski načelnik Općine Đurđenovac 9. studeni 2015. godine d o n o s i

O D L U K U

o imenovanju glavnog nadzornog inženjera za energetska obnovu Društveno-vatrogasnog doma u Našičkom Novom Selu

I.

Općinski načelnik Općine Đurđenovac ovom odlukom imenuje Tvrtku PRO ING d.o.o. za graditeljstvo i usluge, Đure Đakovića 36, 31500 Našice, zastupanog po direktoru Tihomiru Deliću, dipl.ing. građ., za GLAVNOG NADZORNOG INŽENJERA, za zahvat u prostoru: Energetska obnova Društveno-vatrogasnog doma u Našičkom Novom Selu po ponudi br.PI-27/2015-P.

II.

Imenovana osoba – nadzorni inženjer, ispunjava uvjete iz članka 58. Zakona o gradnji ("Narodne novine", broj 153/13) – upisana je u imenik ovlaštenih inženjera građevine pod rednim brojem 3726, Rješenje Klasa: UP/I- 360-01/06-01/3726, red. br. 3726, Urbroj: 314-02-06-1, od 15. ožujka 2006. godine.

III.

Dužnosti nadzornog inženjera utvrđene su odredbama članka 58., 59. i 60. Zakona o gradnji ("Narodne novine", broj 153/13).

IV.

Vršenje stručnog nadzora počinje teći danom sklapanja ugovora, a prestaje završetkom radova kada će se dati završno izvješće.

V.

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a bit će objavljena u "Službenom glasniku Općine Đurđenovac".

KLASA:400-09/15-01/4
Urbroj:2149/02-02-15-14
Đurđenovac, 9. studenog 2015.

OPĆINSKI NAČELNIK

Hrvoje Topalović, dipl. iur., v. r.

21. Temeljem odredbi članka 36. Statuta Općine Đurđenovac ("Službeni glasnik Općine Đurđenovac", br. 6/13., 2/14., 6/14.). Općinski načelnik Općine Đurđenovac

ODLUKU
o prihvatanju ponude

I.

Prihvaća se ponuda br. 68/2015 tvrtke Valenčak d.o.o. za projektiranje, graditeljstvo i trgovinu, Našice, a za izradu idejnog rješenje, geodetskog projekta te glavnog projekta za izgradnju mrtvačnice u naselju Bokšić Lug.

II.

S odabranim ponuditeljem će se sklopiti Ugovor .

III.

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a bit će objavljena u "Službenom glasniku Općine Đurđenovac".

KLASA:361-01/15-01/3
URBROJ:2149/02-02-15-2
Đurđenovac, 25. studenog 2015.

OPĆINSKI NAČELNIK

Hrvoje Topalović, dipl. iur., v. r.

22. Na temelju članka 18. stavak 3. Uredbe o uredskom poslovanju („Narodne novine“, br. 7/09.) i članka 36. Statuta Općine Đurđenovac („Službeni glasnik Općine Đurđenovac“, br. 6/13., 2/14. i 6/14.) općinski načelnik Općine Đurđenovac donosi

PLAN
klasifikacijskih oznaka i brojčanih oznaka stvaratelja i i primatelja akata
jedinstvenog upravnog odjela i tijela Općine Đurđenovac

Članak 1.

Ovim Planom utvrđuju se klasifikacijske i brojčane oznake stvaratelja i primatelja akata koji se pojavljuju u uredskom poslovanju jedinstvenog upravnog odjela i tijela Općine Đurđenovac.

Članak 2.

Klasifikacijske oznake akata prema njihovom sadržaju i obliku utvrđuju se kako slijedi:

KLASIFIKACIJSKA OZNAKA	BROJ DOSJEA	OPIS DJELATNOSTI UNUTAR GRUPE
0		DRUŠTVO, DRŽAVNO UREĐENJE I UPRAVA
00		DRUŠTVO
000-01	01	Društveno ekonomski odnosi – općenito
006-01	01	Političke stranke – općenito
007-01	01	Udruženje građana, udruge
008-01	01	Informiranje – općenito
01		DRŽAVNO UREĐENJE
010-01	01	Državno uređenje – općenito
011-01	01	Donošenje i objavljivanje akata – općenito
012-01	01	Ustavni propisi i statuti – općenito
013-02	01	Popisi birača
013-03	01	Izbori i opozivi
014-01	01	Referendum i drugi oblici osobnog izjašnjavanja - općenito
015-01	01	Teritorijalna razgraničenja – općenito
015-08	01	Ulice i trgovi
016-01	01	Narodnost, nacionalne manjine – općenito
017-01	01	Grbovi, zastave i himna – općenito
018-01	01	Međunarodni odnosi s inozemstvom
019-01	01	Migracije, iseljenici, izbjeglice – općenito
02		TIJELA VLASTI I OBLIKA SAMOUPRAVE
021-04	01	Rad i organizacija skupština trgovačkih društava
021-05	01	Organizacija rad Općinskog vijeća, radnih tijela – općenito
021-06	01	Imenovanje stručnih povjerenstava
022-05	01	Organizacija i rad općinskog načelnika, radnih tijela
023-01	01	Organizacija i rad organa uprave – općenito
026-01	01	Organizacija i rad mjesnih odbora – općenito
03		UPRAVNO POSLOVANJE
030-01	01	Informatička djelatnost, računarska oprema
030-07	01	Organizacija i oprema uredskih prostorija
031-01	01	Natpisne i oglasne ploče
034-01	01	Izdavanje uvjerenja i drugih potvrda - općenito
034-06	01	Izvešće o stanju rješavanja upravnih stvari
035-01	01	Uredsko poslovanje – općenito
035-02	01	Klasifikacijske oznake i urudžbeni brojevi
036-01	01	Arhiviranje predmeta i akata – općenito
036-04	01	Izlučivanje arhivske građe
037-01	01	Ovjere – općenito (rukopisa, potpisa i prijepisa)
038-01	01	Pečati, žigovi, potpisi i štambilji – općenito
04		UPRAVNI NADZOR
040-01	01	Upravni nadzor (upravna inspekcija)
041-01	01	Nadzor nad zakonitošću akata
05		PREDSTAVKE I PRITUŽBE NA RAD TIJELA UPRAVE
050-01	01	Predstavke, molbe, prijedlozi i pritužbe
052-01	01	Predstavke i pritužbe, zamolbe, inicijative, obavijesti
06		ODLIKOVANJA, JAVNE NAGRADE I PRIZNANJA

060-01	01	Odlikovanja
061-01	01	Javne nagrade i priznanja
07		VJERSKA PITANJA
070-01	01	Vjerska pitanja, vjerske zajednice
08		RADNICI U UPRAVNIM TIJELIMA
080-01	01	Djelatnici u upravnim odjelima općinske uprave – općenito
080-02	01	Radnici u organima uprave – funkcionari
080-07	01	Ocjenjivanje rada djelatnika
080-08	01	Ovlaštenja o potpisivanju i zamjenjivanju
1		RAD I RADNI ODNOSI
10		ZAPOŠLJAVANJE
100-01	01	Općenito
100-04	01	Ostalo
102-01	01	Nezaposlenosti
103-05	01	Usmjeravanje u zanimanja –ostalo
11		RADNI ODNOSI
112-02	01	Zasnivanje i prestanak radnog odnosa na neodređeno vrijeme
112-03	01	Zasnivanje i prestanak radnog odnosa na određeno vrijeme, ugovor o djelu
112-06	01	Vježbenici, pripravnici
113-01	01	Radno vrijeme, odmori, dopusti, bolovanja, obustave rada
114-01	01	Radni sporovi, radna disciplina, disciplinska odgovornost
115-01	01	Zaštita na radu – općenito
117-01	01	Radni staž – općenito
119-01	01	Kadrovska politika i evidencije
12		OSOBNI DOHOCI
120-01	01	Plaće
121-01	01	Ostala primanja po osnovi rada (regresi, jubilarne, otpremnine, pomoć u slučaju smrti, preseljenja)
13		STRUČNO USAVRŠAVANJE
130-03	01	Stručno usavršavanje, seminari, savjetovanja
133-01	01	Stručni ispit
14		MIROVINSKO I INVALIDSKO OSIGURANJE
140-01	01	Mirovinsko osiguranje – općenito
141-01	01	Invalidsko osiguranje – općenito
2		UNUTARNJI POSLOVI
21		JAVNA SIGURNOST
210-01	01	Poslovi javne sigurnosti, javni red i mir, javni skupovi – općenito
214-01	01	Zaštita od požara i eksplozija
214-02	01	Mjere zaštite od požara i eksplozija , vatrogastvo
3		GOSPODARSTVO
30		GOSPODARSKI SUSTAV I EKONOMSKA POLITIKA
300-01	01	Gospodarski sustav i ekonomska politika (razvoj)
302-01	01	Programi razvoja, poduzetničke zone
307-01	01	Cijene
31		INDUSTRIJA, RUDARSTVO, OBRT I MALO PODUZETNIŠTVO
310-01	01	Industrija, elektroprivreda – općenito
310-02	01	Privatni obrtnici
311-01	01	Zanatstvo i mala privreda – općenito
32		POLJOPRIVREDA, ŠUMARSTVO, VETERINARSTVO, LOVSTVO, RIBARSTVO, VODNO GOSPODARSTVO I

		ZADRUGE
320-01	01	Poljoprivreda – općenito
320-02	01	Poljoprivredno zemljište
320-12	01	Štete u poljoprivredi
321-01	01	Šumarstvo i šumsko zemljište – općenito
322-01	01	Veterinarstvo- općenito
323-01	01	Lovstvo – općenito
325-01	01	Vodoprivreda – općenito
325-08	01	Vodoprivredni doprinosi i naknade
33		TRGOVINA, OTKUPI I OPSKRBA, UGOSTITELJSTVO I TURIZAM
330-01	01	Trgovina – općenito
334-01	01	Turizam – općenito
335-01	01	Ugostiteljstvo – općenito
335-02	01	Radno vrijeme u ugostiteljstvu
34		PROMET I VEZE
340-01	01	Cestovni promet – općenito
340-08	01	Sigurnost u cestovnom prometu
341-01	01	Željeznički promet – općenito
344-01	01	Veze (poštanske, telefonske, telegrafske, radio-veze) – općenito
35		PROSTORNO UREĐENJE I ZAŠTITA ČOVJEKOVA OKOLIŠA
350-01	01	Prostorno planiranje – općenito
350-02	01	Prostorni planovi
350-05	01	Uvjeti uređenja prostora
351-01	01	Zaštita čovjekova okoliša
351-02	01	Komunalni otpad
351-04	01	Ostalo
36		GRAĐEVINARSTVO I KOMUNALNI POSLOVI
360-01	01	Građevinski poslovi – općenito
361-01	01	Izgradnja objekta, natječaji
361-02	01	Potvrda parcelacijskog elaborata
361-03	01	Posebni uvjeti građenja i suglasnosti, obračun i naplata naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada, komunalni
361-04	01	Lokacijska dozvola
361-05	01	Građevinska dozvola, potvrda glavnog projekta
361-07	01	Rješenje za građenje
361-08	01	Primopredaja objekta/radova
362-01	01	Energetski pregled i certificiranje zgrada, javne rasvjete
363-01	01	Komunalni poslovi– općenito
363-02	01	Komunalne djelatnosti (odvodnja atmosferskih voda, čišćenje i održavanje javnih i zelenih površina, nerazvrstane ceste, atmosferske vode, javna rasvjeta)
363-03	01	Komunalna naknada - općenito
363-03	02	Komunalna naknada - rješenja
363-04	01	Javna površina
363-05	01	Komunalno redarstvo
37		STAMBENA POLITIKA I STAMBENI ODNOSI
370-01	01	Stambena politika (stanovi i stanovanja) – općenito
371-01	01	Stambeni odnosi (stanarine, stanarsko pravo, korištenje stanova u društvenom vlasništvu)
371-02	01	Korištenje stanova u općinskom vlasništvu i s njima izjednačenih stanova

372-01	01	Poslovni prostor (najam, zakup)
4		FINANCIJE
40		FINANCIJE- OPĆENITO
400-01	01	Financijski dokumenti – općenito
400-02	01	Financijski planovi
400-05	01	Završni računi
400-08	01	Proračun
400-09	01	Javna nabava
401-01	01	Knjigovodstveno – računsko poslovanje – općenito
402-01	01	Financiranje – općenito
402-03	01	Kapitalne donacije
402-07	01	Sufinanciranje iz Proračuna (jednokratne pomoći)
402-08	01	Financiranje iz Proračuna
403-01	01	Kreditiranje (zajmovi, jamstva, anuiteti, fondovi)
404-01	01	Investicije – općenito
406-01	01	Upravljanje imovinom i nabavljanje imovine (osnovna i obrtna sredstva, sredstva opreme, inventar, inventura) – općenito
41		JAVNI PRIHODI
410-01	01	Porezi – općenito
411-01	01	Doprinosi – općenito
412-01	01	Pristojbe – općenito
415-01	01	Naplaćivanje poreza, doprinosa, dugovanja i drugih obveza
415-02	01	Povrati obračuna
42		JAVNI RASHODI
420-01	01	Regresi
422-01	01	Sredstva solidarnosti – općenito
423-01	01	Gubici, sanacije, stečajevi i likvidacije
44		FINANCIJSKI ODNOSI S INOZEMSTVOM
441-01	01	Kreditni odnosi s inozemstvom
45		NOVČANI I KREDITNI SISTEM
450-01	01	Bankarstvo – općenito
47		KONTROLA FINANCIJSKOG POSLOVANJA
470-01	01	Kontrola financijskog poslovanja (financijska kontrola, revizija)
5		ZDRAVSTVO I SOCIJALNA ZAŠTITA
50		ZDRAVSTVENA ZAŠTITA I ZDRAVSTVENO OSIGURANJE
500-01	01	Zdravstvena zaštita – općenito
55		SOCIJALNA ZAŠTITA
550-01	01	Socijalna zaštita – općenito
550-05	01	Crveni križ Hrvatske
56		ZAŠTITA BRANITELJA DOMOVINSKOG RATA, VOJNIH INVALIDA I CIVILNIH ŽRTAVA RATA
560-01	01	Zaštita branitelja Domovinskog rata – općenito
6		PROSVJETA, KULTURA, ZNANOST I INFORMATIKA
60		PROSVJETA
601-01	01	Predškolski odgoj – općenito
602-01	01	Školstvo – općenito
604-02	01	Stipendije i krediti
61		KULTURA
612-01	01	Kulturne djelatnosti – općenito
612-04	01	Knjižničarska djelatnost
612-05	01	Muzejsko-galerijska djelatnost
612-06	01	Arhivska djelatnost
612-07	01	Zaštita prirode

612-08	01	Zaštita spomenika kulture
612-12	01	Radio i televizija
62		FIZIČKA KULTURA
620-01	01	Sport – općenito
63		TEHNIČKA KULTURA
630-01	01	Tehnička kultura – općenito
7		PRAVOSUDE
70		POSLOVI PRAVOSUDNE UPRAVE
700-01	01	Pravosuđe, odvjetništvo, sudovi, javni bilježnik
71		ORGANIZACIJA I RAD SUDOVA
713-01	01	Pravobraniteljstvo
713-02	01	Pravobraniteljica za djecu
8		OBRANA I ZAŠTITA
80		VOJNA OBVEZA
800-01	01	Vojna obveza – općenito
81		CIVILNA ZAŠTITA
810-01	01	Civilna zaštita – općenito
810-03	01	Mjere zaštite i spašavanja
9		PREDMETI KOJI NE SPADAJU U GLAVNE GRUPE 0-8
90		DOMAĆA SURADNJA
900-01	01	Domaća suradnja - općenito
91		SURADNJA S INOZEMSTVOM
910-01	01	Međunarodna suradnja – općenito
92		GEOFIZIKA
920-11	01	Geofizika (elementarne nepogode)
93		GEODETSKO-KATASTARSKI POSLOVI
930-01	01	Geodetsko-katastarski poslovi – općenito
932-02	01	Praćenje i utvrđivanje promjena na zemljištu
94		IMOVINSKO-PRAVNI POSLOVI
940-01	01	Imovinsko-pravni poslovi – općenito
943-01	01	Promjena režima vlasništva – općenito
944-01	01	Građevinsko zemljište – općenito
944-17	01	Pravo služnosti, pravo građenja
945-01	01	Imovinsko-pravni poslovi u vezi s poljoprivrednim zemljištem
946-01	01	Imovinsko-pravni poslovi u vezi sa šumama i šumskim zemljištem
947-01	01	Prava na zgradama (pravo prvokupa)
95		STATISTIKA
950-01	01	Statistika – općenito
950-03	01	Statistika - ostalo

Članak 3.

Brojčane oznake stvaratelja i primatelja akata jedinstvenog upravnog odjela i tijela Općine Đurđenovac su:

- 2149/02 – 01 OPĆINSKO VIJEĆE
- 2149/02 – 02 OPĆINSKI NAČELNIK
- 2149/02 – 03 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL
- 2149/02 – 04 TIJELO ZA PROVOĐENJE REFERENDUMA I IZBORA

Članak 4.

Stupanjem na snagu ovog Plana prestaje važiti Plan klasifikacijskih i brojeanih oznaka stvaratelja i primatelja akata u uredskom poslovanju jedinstvenog upravnog odjela i tijela Općine Đurđenovac („Službeni glasnik Općine Đurđenovac“, br. 7/14.).

Članak 5.

Ovaj Plan stupa na snagu 1. siječnja 2016. godine i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Đurđenovac“.

KLASA:035-02/15-01/1
URBROJ:2149/02-02-15-1
Đurđenovac, 16. prosinca 2015.

OPĆINSKI NAČELNIK

Hrvoje Topalović, dipl. iur., v. r.

Izdaje: Općina Đurđenovac – Odgovorni urednici: Hrvoje Topalović, dipl.iur. i Tomislav Majsterić, dipl.iur. - Redakcija i uprava: Jedinstveni upravni odjel Općine Đurđenovac, Odsjek za općinsku samoupravu i upravu, Kralja Zvonimira 1, Đurđenovac, telefon (031) 602-018.
Cijena pojedinog broja je 12,00 kn, a godišnja pretplata 120,00 kn. Pretplata se vrši uplatom na račun broj: HR59 2340 0091 8106 0000 3 (Proračun Općine Đurđenovac) s pozivom na broj 67 7706-OIB poduzeća ili 68 7706-OIB s naznakom «Za Službeni glasnik Općine Đurđenovac».
