



SLUŽBENI GLASNIK

SLUŽBENO GLASILO OPĆINE ĐURĐENOVAC

Godina XXI.

Đurđenovac, 14. studenoga 2017.

Broj 9.

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

74. Odluka o općinskim porezima Općine Đurđenovac	265
75. Odluka o odvodnji otpadnih voda na području općine Đurđenovac	268
76. Odluka o III. izmjenama i dopunama Odluke o načinu obavljanja komunalnih djelatnosti na području Općine Đurđenovac	274
77. Odluka o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Općine Đurđenovac	274
78. Program korištenja sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru na području Općine Đurđenovac u 2017. godini	276
79. Analiza stanja sustava civilne zaštite na području Općine Đurđenovac u 2017. godini	279
80. Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite Općine Đurđenovac za period 2018. – 2021.	282
81. Provedbeni plan unaprjeđenja zaštite od požara za područje Općine Đurđenovac u 2018. godini	289
82. Zaključak o usvajanju Izvješća o radu Dječjeg vrtića „Jaglac“ Đurđenovac za pedagošku 2016./2017. godinu	291

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

27. Odluka o obavljanju poslova poljoprivrednog redara	292
28. Odluka o imenovanju glavnog nadzornog inženjera za sanaciju, rekonstrukciju-prenamjenu u prostor knjižnice sa pratećim sadržajima “Vile Neuschloss“-6. Faza	293
29. Odluka o imenovanju povjerenika civilne zaštite Općine Đurđenovac i njihovih zamjenika	294
30. Odluka o imenovanju predstavnika u skupštinu Radija Našice d.o.o.	295
31. Odluka o održavanju nerazvrstanih cesta Općine Đurđenovac u zimskom razdoblju 2017./2018. godine	296
32. Pravilnik o II izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem redu Jedinственог upravnog odjela Općine Đurđenovac	296

74. Na temelju članka 20. i članka 42. Zakona o lokalnim porezima ("Narodne Novine" broj: 115/16. i 101/17.) i članka 29. Statuta Općine Đurđenovac (»Službeni glasnik 6/13., 2/14. i 6/14.), Općinsko vijeće na 3. sjednici održanoj, 9. studenoga 2017. godine, donijelo je

ODLUKU o općinskim porezima Općine Đurđenovac

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom utvrđuju vrste poreza koji pripadaju Općini Đurđenovac, visina poreza, osnovica i visina porezne stope, obveznici plaćanja, te način obračuna i plaćanja poreza, a sve u skladu sa Zakonom o lokalnim porezima ("Narodne novine" broj: 115/16. i 101/17.).

II. VRSTE POREZA

Članak 2.

Općinski porezi Općine Đurđenovac su:

1. prirez porezu na dohodak
2. porez na potrošnju
3. porez na korištenje javnih površina

1. PRIREZ POREZU NA DOHODAK

Članak 3.

Prirez porezu na dohodak plaća se po stopi od 10 (deset) %.

Članak 4.

Prirez porezu na dohodak plaćaju fizičke osobe, rezidenti, obveznici poreza na dohodak od nesamostalnog rada rada, poreza na dohodak od samostalne djelatnosti, poreza na dohodak od imovine i imovinskih prava, poreza na dohodak od kapitala, poreza na dohodak od osiguranja i drugog dohotka koji imaju prebivalište ili uobičajeno boravište na području Općine Đurđenovac i nerezidenti koji su na području Općine Đurđenovac ostvarili dohodak, sukladno odredbama Zakona o porezu na dohodak i Pravilnika o porezu na dohodak.

Članak 5.

Osnovica prireza poreza na dohodak je utvrđen porez na dohodak.

Članak 6.

Prirez porezu na dohodak prihoda uplaćuje se na prolazni račun poreza i prireza na dohodak broj – IBAN:HR0610010051710612007.

Članak 7.

Poslove u svezi s utvrđivanjem i naplatom prireza porezu na dohodak obavlja Ministarstvo financija Republike Hrvatske – Porezna uprava.

2. POREZ NA POTROŠNJU

Članak 8.

Porez na potrošnju plaća se na potrošnju alkoholnih pića (vinjak, rakiju i ostala žestoka pića), prirodnih vina, specijalnih vina, piva i bezalkoholnih pića u ugostiteljskim objektima na području Općine Đurđenovac. Bezalkoholnim pićima smatraju se prirodni voćni sokovi kao i sva osvježavajuća gazirana bezalkoholna pića, te mineralne i gazirane vode, osim kave i čaja.

Članak 9.

Obveznik poreza na potrošnju iz članka 8. ove Odluke je svaka pravna i fizička osoba koja pruža ugostiteljske usluge na području Općine Đurđenovac.

Članak 10.

Osnovicu poreza na potrošnju iz članka 8. ove Odluke čini prodajna cijena pića po kojoj se pića prodaju u ugostiteljskim objektima, bez poreza na dodanu vrijednost.

Članak 11.

Porez na potrošnju alkoholnih pića i bezalkoholnih pića, te piva plaća se po stopi od 3 (tri) % na osnovicu iz članka 10. ove Odluke.

Članak 12.

Porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića i piva porezni obveznik obračunava i iskazuje na za to propisanim obrascima – obrazac PP-MI-PO i dostavlja Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Đurđenovac do 20-og u mjesecu za prethodni mjesec. Utvrđenu obvezu porezni obveznik dužan je platiti do posljednjeg dana u mjesecu za prethodni mjesec.

Članak 13.

Poslove u svezi s utvrđivanjem, naplatom i ovrhom poreza na potrošnju obavlja Općina Đurđenovac - Jedinstveni upravni odjel.

3. POREZ NA KORIŠTENJE JAVNIH POVRŠINA

Članak 14.

Porez na korištenje javnih površina plaćaju sve pravne i fizičke osobe koje se koriste javnim površinama na području Općine Đurđenovac. Javnim površinama, u smislu ove odluke, smatraju se javne zelene površine, pješačke staze, pješačke zone, biciklističke staze, trgovi, parkovi, igrališta, parkirališta, javne prometne površine i sva zemljišta koja nisu dana na trajno korištenje pravnim ili fizičkim osobama.

Članak 15.

Porez na korištenje javnih površina trajnog karaktera plaća se po četvornom metru zauzete javne površine u iznosu od od 30,00 kn za zauzetu javnu površinu u jednoj kalendarskoj godini, a privremenog karaktera u iznosu od 40,00 kn mjesečno po m² zauzete površine.

Članak 16.

Porez na korištenje javnih površina plaćaju mjesečno fizičke i pravne osobe u roku od 15 dana po ispostavljenim mjesečnim terećenjima do 10. –og u mjesecu za prethodni mjesec i to:

- za ljetne vrtove i terase u razdoblju od 01. svibnja do 30. rujna - 5,00 kn/m²
- za cirkuse, zabavne parkove i sl. - 4,00 kn/m² dnevno
- za automate za sladoled, kokice, kestenje i sl. - 30,00 kn/m² dnevno

Članak 17.

Porez na korištenje javnih površina plaćaju godišnje pravne i fizičke osobe za postavljanje reklamnih panoa i raznih natpisa i slično u roku od 15 dana od dana dostave rješenja i to:

- za panoe do 1m² - 500,00 kuna
- za panoe do 2m² - 1.000,00 kuna
- za panoe preko 2 m² - 1.500,00 kuna

Pravne i fizičke osobe s prebivalištem na području Općine Đurđenovac plaćaju 75% poreza iz prethodnog stavka.

Članak 18.

Za postavljanje vrtuljaka plaća se porez za korištenje javne površine u iznosu od 200,00 kuna za svaki dan korištenja.

Obveznici poreza na korištenje javnih površina za postavljanje štandova za prodaju robe na prigodne dane kao što je Dan Općine, blagdan Svih svetih, Uskrs, Božić i slično, plaćaju 15,00 kn/m² zauzete površine.

Obveznici poreza za korištenje javnih površina za postavljanje šatora za obavljanje ugostiteljskih usluga plaćaju porez dnevno za šator veličine:

- do 25m² - 150,00 kn
- 25,01 m² do 50,00 m² - 250,00 kn
- 50,01 m² i više - 500,00 kn.

Članak 19.

Obveznici poreza za korištenje javnih površina koji koriste javnu površinu za prodaju cvijeća i božićnih jelki plaćaju porez u iznosu od 40,00 kuna dnevno za površinu do 10 m².

Članak 20.

Ukoliko je donijeto rješenje o zakupu javne površine, ne vrši se razrez poreza na korištenje javnih površina.

Članak 21.

Razrez i naplatu poreza na korištenje javnih površina vrši Općina Đurđenovac – Jedinostveni upravni odjel, Odsjek za poslove proračuna i računovodstva.

Članak 22.

Od plaćanja poreza na korištenje javnih površina izuzimaju se aktivnosti vezane za humanitarnu, kulturnu i sportsku manifestaciju, zdravstvene usluge, te ostale manifestacije koje su u interesu promocije Općine Đurđenovac.

III. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 23.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaju važiti: Odluka o općinskim porezima Općine Đurđenovac ("Službeni glasnik" Općine Đurđenovac, broj:6/17., Odluka o prirezu poreza na dohodak ("Službeni glasnik Općine Đurđenovac" broj:2/10. i "Narodne novine" broj:86/10.), te Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o prirezu poreza na dohodak ("Službeni glasnik Općine Đurđenovac" broj:6/14. i "Narodne novine" broj:156/14.).

Članak 24.

Ova Odluka objavit će se u "Službenom glasniku Općine Đurđenovac", a stupa na snagu 8 dana od dana objave u "Narodnim novinama".

KLASA: 410-01/17-01/11
 URBROJ: 2149/02-02-17-2
 Đurđenovac, 09. studenoga 2017.

**PREDSJEDNIK
 OPĆINSKOG VIJEĆA**

Tomislav Abičić, dipl. ing., v. r.

75. Temeljem članka 67. stavak 3. Zakona o vodama ("Narodne novine", broj 153/09., 130/11., 53/13. i 14/14.) i članka 29. Statuta Općine Đurđenovac ("Službeni glasnik Općine Đurđenovac", broj 2/13.), po prethodnom mišljenju Hrvatskih voda, Općinsko vijeće Općine Đurđenovac na 3. sjednici, održanoj 9. studenoga 2017. godine, donijelo je

**ODLUKU
 o odvodnji otpadnih voda na području
 Općine Đurđenovac**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Odredbe ove Odluke odnose se na odvodnju otpadnih voda Općine Đurđenovac i to:

- aglomeraciju Đurđenovac koja obuhvaća naselja: Đurđenovac, Beljevinu, Krčevinu, Gabrilovac, Ličko Novo Selo, Našičko Novo Selo, Pribiševece, Sušine i Teodorovac,
- podsustav Šaptinovci koji obuhvaća naselja Bokšić i Šaptinovci ili sustav individualne odvodnje naselja Bokšić i Šaptinovci (pomoću sabirnih i septičkih jama),
- sustav individualne odvodnje (pomoću sabirnih i septičkih jama) u naseljima Klokočevci, Bokšić Lug i Lipine

Obuhvat zahvata Aglomeracije Đurđenovac u prostoru je određen izrađenom Studijom izvodljivosti za „Razvoj vodno – komunalne infrastrukture na području aglomeracije Đurđenovac“, koju je izradila zajednica ponuditelja koju čine tvrtke I D T - inženjering d.o.o., Kralja Petra Svačića 16, 31000 Osijek; PROVOD – inženjerska zajednica s.r.o., V Podhájí 226/28, Bukov, 400 01 Ústí nad Labem, Češka Republika; Prongrad biro d.o.o., Vrisnička 16, 10000 Zagreb, Eurovision, d.o.o. Savska 102, 10000 Zagreb i IPSA institut d.o.o., Put života bb, 71000 Sarajevo, Bosna i Hercegovina .

Ova Odluka uređuje način odvodnje otpadnih voda, način odvodnje onečišćenih oborinskih voda koje se ne ispuštaju u sustav javne odvodnje, uvjete ispuštanja otpadnih voda na područjima na kojima je i na kojima nije izgrađen sustav javne odvodnje, mjesto ispuštanja otpadnih voda iz sustava

javne odvodnje u tijelo površinskih voda, granične vrijednosti emisija otpadnih voda koje nisu tehnološke u građevine javne odvodnje, sabirne i septičke jame, nadležnosti održavanja sustava javne odvodnje, uvjeti održavanja bioloških uređaja za pročišćavanje sanitarnih otpadnih voda, održavanja i pražnjenja sabirnih i septičkih jama, te obveza priključenja na građevine javne odvodnje sukladno odluci o priključenju i općim i tehničkim uvjetima isporuke vodnih usluga.

Članak 2.

Javna odvodnja je djelatnost skupljanja otpadnih voda, njihova dovođenja do uređaja za pročišćavanje, pročišćavanja i izravnoga ili neizravnoga ispuštanja u površinske vode, obrade mulja koji nastaje u procesu njihova pročišćavanja, ako se ti poslovi obavljaju putem građevina javne odvodnje, upravljanje tim građevinama, te crpljenje i odvoz otpadnih voda iz septičkih i sabirnih jama.

Djelatnost javne odvodnje na području aglomeracije iz prethodnog članka obavljat će javni isporučitelj vodne usluge (Nastavno: Isporučitelj vodne usluge).

Članak 3.

U sustav javne odvodnje ispuštaju se otpadne vode, kako slijedi:

a) Komunalne otpadne vode:

-sanitarne otpadne vode,

-oborinske vode i

-otpadne vode koje su mješavina sanitarnih otpadnih voda s tehnološkim otpadnim vodama i/ili oborinskim vodama određene aglomeracije.

b) Tehnološke otpadne vode koje nastaju u tehnološkim postupcima i ispuštaju se iz industrijskih objekata za obavljanje bilo kakve gospodarske djelatnosti, osim sanitarnih otpadnih voda i oborinskih onečišćenih voda.

II. SUSTAV ODVODNJE

Članak 4.

Otpadne vode odvođe se:

-sustavom javne odvodnje s privremenim ispustom u potok Bukvik do izgradnje ispusta pročišćenih otpadnih voda u potok Bukvik za aglomeraciju Đurđenovac koji prema načinu odvodnje može biti mješoviti i razdjelni

-sustavom unutarnje odvodnje

-sustavom oborinske odvodnje.

U aglomeraciji Đurđenovac, sustav javne odvodnje je predviđen u naseljima Đurđenovac, Beljevina, Krčevina, Gabrilovac, Ličko Novo Selo, Našičko Novo Selo, Pribiševci i Sušine, dok je za naselje Teodorovac predviđen individualni sustav odvodnje sanitarnih otpadnih voda (pomoću sabirnih i septičkih jama).

Mješovitim sustavom javne odvodnje odvođe se zajedno sve otpadne vode iz članka 3. ove Odluke.

Razdjelni sustav javne odvodnje je sustav kod kojeg se oborinske vode odvođe sustavom oborinske odvodnje, odvojeno od sustava odvodnje ostalih otpadnih voda.

Članak 5.

Sustav javne odvodnje sastoji se od slijedećih građevina i uređaja:

- kolektora,
- sekundarne mreže,
- precrpne stanice,
- uređaja za pročišćavanje otpadnih voda s ispusnom građevinom
- uređaja za obradu mulja nastalog u postupku pročišćavanje otpadnih voda
- drugih građevina pripadajućih navedenim građevinama.

Članak 6.

Sustav unutarnje odvodnje u vlasništvu je vlasnika nekretnine.

Sustav unutarnji odvodnje korisnika sačinjavaju: instalacije i objekti za sakupljanje otpadnih i oborinskih voda iz objekata i s katastarskih čestica - nekretnina, kontrolno okno i priključak.

Sastavni dio sustava unutarnje odvodnje je i uređaj za prethodno pročišćavanje, ako je potrebna obrada tehnoloških otpadnih voda u skladu sa zahtjevima za ispuštanje tehnoloških otpadnih voda u sustav javne odvodnje.

Članak 7.

Pravne i fizičke osobe, korisnici sustava javne odvodnje dužne su priključiti svoje građevine na građevine javne odvodnje sukladno odluci o priključenju i općim i tehničkim uvjetima isporuke vodnih usluga jedinice lokalne samouprave na čijim se području nalazi građevina.

Odluke o priključenju donose predstavnička tijela jedinica lokalne samouprave iz članka 1. stavak 1. ove Odluke na prijedlog Isporučitelja vodne usluge.

Članak 8.

Oborinske onečišćene vode su otpadne vode koje nastaju oborinskim ispiranjem površina prometnica, parkirališta ili drugih manipulativnih površina, postupno otapajući one čišćenja na navedenim površinama te utječu u sustave javne odvodnje ili izravno u površinske vode.

Oborinske onečišćene vode s uređenih javnih površina, izgrađenog i neizgrađenog građevinskog zemljišta, zelenih površina, prometnica te drenažne vode, odvodit će se:

- sustavom javne odvodnje otpadnih voda kod mješovitog načina odvodnje,
- sustavom oborinske odvodnje kod razdjelnog načina odvodnje.

Članak 9.

Sustav oborinske odvodnje može biti riješen zatvorenim ili otvorenim kanalima.

Oborinske vode s prometnih i manipulativnih površina koje mogu biti onečišćene pročišćavaju se u odgovarajućim uređajima (pjeskolovi, taložnice, odjeljivači masnoća) te ispuštaju u sustav oborinske odvodnje odnosno površinske vode.

Članak 10.

Građevine oborinske odvodnje iz stambenih zgrada poslovnih i drugih prostora grade i održavaju njihovi vlasnici.

Građevine oborinske odvodnje s javnih površina i iz građevina iz prethodnog stavka koje se na njih moraju priključiti, u građevinskim područjima grade i održavaju jedinice lokalne samouprave, a mogu njihova gradnja i/ili održavanje može se ustupiti Isporučitelju vodne usluge.

Kanale oborinske odvodnje s prometnica koje su izgrađene na cestovnom ili željezničkom zemljištu, održavaju osobe koje su posebnim propisima određene za gospodarenje prometnicom,

ukoliko posebnim propisom nije drugačije određeno.

III. UVJETI ISPUŠTANJA OTPADNIH VODA

Članak 11.

Otpadne vode koje se ispuštaju u sustav javne odvodnje i otpadne vode koje se spuštaju iz sustava javne odvodnje u prirodni prijemnik, po svom sastavu moraju biti u okvirima graničnih vrijednosti emisija otpadnih voda koje su utvrđene posebnim propisom.

Članak 12.

U sustav javne odvodnje ne smiju se ispuštati vode i otpadne tvari kojima se narušava projektirani hidraulički režim, stabilnost građevina, rad strojeva, tehnički nadzor i održavanje sustava ili povećavaju troškovi odvodnje i pročišćavanja voda.

U sustav javne odvodnje ne smiju se ispuštati naročito:

- krute i viskozne tvari, koje same ili u kontaktu s drugim tvarima mogu prouzročiti smetnje u protoku vode kroz cijevi ili druge smetnje u radu objekata i uređaja za odvodnju kao što su: pepeo, drozga, slama, otpaci i strugotine metala, plastike i drva, staklo, krpe, perje, dlake, meso, životinjske utrobe, vapneni mulj, ostaci vapna, otpad od proizvodnje piva, konzerve i ostaci destilacija, ostaci kemikalija, boja i sl., te talozi koji nastaju pri pročišćavanju voda, cementni mulj, ostaci betona kod proizvodnje betona, tvari koje nastaju čišćenjem i održavanjem betonara i asfaltnih baza kao i kruti otpaci hrane, plivajuće tvari i drugo;

- kisele i alkalne, agresivne i ostale štetne tvari koje nepovoljno djeluju na materijal od kojega su izgrađene cijevi, građevine i uređaji sustava za odvodnju; tvari koje same ili u kontaktu s drugim tvarima mogu izazvati smetnje i opasnosti po zdravlje ili život ljudi ili spriječiti ulaz u kanale, građevine i uređaje radi održavanja i popravka kao što su: zapaljive i eksplozivne tekućine, štetni i otrovni plinovi neugodnog mirisa sumporovodik, sumporni dioksid, dušikovi oksidi, cijanidi, klor i drugi),

patogene bakterije ili virusi, radioaktivne materije, ostale štetne tvari;

- vode iz rashladnih sustava koje su toplije od 40° C.

Članak 13.

Provjera sastava otpadnih voda provodi se redovitim i izvanrednim analizama.

Redovite i izvanredne analize obuhvaćaju ispitivanja fizikalnih, kemijskih, bakterioloških i bioloških svojstava otpadnih voda, ovisno o tehnološkom procesu.

Redovito uzorkovanje i ispitivanje sastava otpadnih voda obvezne su osigurati pravne i fizičke osobe koje su u obvezi imati vodopravnu dozvolu za ispuštanje otpadnih voda ili okolišnu dozvolu prema posebnim propisima, te o tome voditi očevidnik.

Učestalost uzorkovanja ovisi o količini ispuštene otpadne vode, provodi se u rokovima utvrđenim posebnim propisima.

Članak 14.

Na području gdje nije izgrađen sustav javne odvodnje otpadnih voda, obvezna je izgradnja sabirnih, odnosno septičkih jama, prema posebnim uvjetima za njihovu izgradnju i korištenje.

Vlasnici, odnosno posjednici sabirnih odnosno septičkih jama dužni su kontrolu ispravnosti, osobito na svojstvo vodonepropusnosti, strukturnu stabilnost i funkcionalnost provoditi u rokovima

utvrđenim posebnim propisima.

Članak 15.

Sabirna, odnosno septička jama mora se ovisno o kapacitetu i dinamici punjenja redovito prazniti.

Crpljenje i odvoz otpadnih voda iz sabirnih, odnosno septičkih jama obavlja Isporučitelj vodne usluge.

Članak 16.

Pravna ili fizička osoba koja čisti sabirne i septičke jame, mora ispuštati njihov sadržaj na mjestu koje će odrediti Isporučitelj vodne usluge.

Pravna ili fizička osoba koja čisti sabirne i septičke jame, dužna je oprati i dezinficirati mjesto na kojem je ispustila sadržaj iz sabirnih i septičkih jama u sustav javne odvodnje te nakon dnevne uporabe oprati i dezinficirati posebna vozila kojima se prevozi sadržaj septičkih i sabirnih jama, te nastalu otpadnu vodu ispustiti u javni sustav za odvodnju.

Članak 17.

U sabirne i septičke jame ne smiju se ispuštati oborinske i drenažne vode.

Otpadne vode koje nisu tehnološke, a ispuštaju se u sabirne, odnosno septičke jame po svom sastavu moraj ubiti u skladu s graničnim vrijednostima emisija koje su posebnim propisom propisane za ispuštanje tehnoloških otpadnih voda u građevine javne odvodnje, sabirne i septičke jame.

IV. ODRŽAVANJE SUSTAVA JAVNE ODVODNJE

Članak 18.

Isporučitelj vodne usluge dužan je održavati sustav javne odvodnje otpadnih voda i pripadajući uređaj za pročišćavanje u skladu s vodopravnom dozvolom u stanju funkcionalne i tehničke sposobnosti u svrhu neprekidnog obavljanja i redovite isporuke vodne usluge.

Isporučitelj vodne usluge mora građevine za javnu odvodnju otpadnih voda, osim onih građevina koje su posebnim propisima izuzete, podvrći kontroli ispravnosti na svojstvo strukturne stabilnosti i funkcionalnosti, kao i svojstvu vodonepropusnosti u rokovima utvrđenim posebnim propisima.

Članak 19.

Pravne i fizičke osobe koje posjeduju biološke uređaje za pročišćavanje sanitarnih otpadnih voda dužne su ih održavati posredstvom Isporučitelja vodne usluge ili druge osobe registrirane za obavljanje navedene djelatnosti sukladno uvjetima i rokovima iz vodopravne dozvole te uputstvima proizvođača za upotrebu i održavanje ovih uređaja.

Članak 20.

Kod predviđenih obustava odvodnje otpadnih voda, Isporučitelj vodne usluge dužan je o tome unaprijed obavijestiti korisnike sustava javne odvodnje putem sredstava javnog priopćavanja.

O dužem prekidu obavljanja djelatnosti Isporučitelj vodne usluge je dužan izvijestiti jedinice lokalne samouprave na čijem području obavlja djelatnost javne odvodnje.

Članak 21.

Ako uslijed iznenadnog slučaja, kvara ili iz drugih razloga nastane opasnost od onečišćenja voda, pravna, odnosno fizička osoba u vezi sa čijim je djelovanjem ili propustom takva opasnost nastala, dužna je bez odlaganja, o tome izvijestiti Državnu upravu za zaštitu i spašavanje na broj 112.

V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 22.

Nadzor nad provođenjem ove Odluke provodi se sukladno zakonskim propisima.

Članak 23.

Pravna ili fizička osoba koja postupa protivno odredbama ove Odluke snosit će odgovornost prema odredbama važećih zakonskih propisa.

Članak 24.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Općine Đurđenovac".

Članak 25.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o odvodnji otpadnih voda na području Općine Đurđenovac ("Službeni glasnik Općine Đurđenovac", broj 6/13.).

KLASA:325-01/17-01/5
URBROJ:2149/02-01-17-2
Đurđenovac, 9. studenoga 2017.

**PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA**

Tomislav Abičić, dipl. ing., v. r.

76. Na temelju članka 3., 4., 11. i 15. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 26/03 – pročišćeni tekst, 82/04., 110/04 – Uredba, 178/04., 38/09., 79/09., 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14, 36/15) i članka 29. Statuta Općine Đurđenovac ("Službeni glasnik Općine Đurđenovac", broj 6/13, 2/14 i 6/14) Općinsko vijeće Općine Đurđenovac na 3. sjednici održanoj dana 9. studenoga 2017. godine donijelo je,

O D L U K U
o III. izmjenama i dopunama Odluke o načinu obavljanja komunalnih djelatnosti
na području Općine Đurđenovac

Članak 1.

U Odluci o načinu obavljanja komunalnih djelatnosti na području Općine Đurđenovac („Službeni glasnik Općine Đurđenovac“, br. 5/09, 8/13, 2/14) u članku 2. stavak 1. briše se točka 17. *dezinfekcija i deratizacija* te dosadašnja točka 18. postaje točka 17.

Članak 2.

U članku 10. stavak 1. točka 2. se briše.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Đurđenovac“.

KLASA : 363-02/17-01/3
 URBROJ:2149/02-01-17-2
 Đurđenovac, 9. studenoga 2017.

PREDSJEDNIK
 OPĆINSKOG VIJEĆA

Tomislav Abičić, dipl. ing., v. r.

77. Temeljem članka 17. stavka 1. podstavka 3. Zakona o sustavu civilne zaštite ("Narodne novine", br. 82/15.) i članka 29. Statuta Općine Đurđenovac ("Službeni glasnik Općine Đurđenovac", br. 6/13., 2/14. i 6/14, Općinsko vijeće Općine Đurđenovac na 3. sjednici održanoj 9. studenoga 2017. godine donijelo je

ODLUKU
o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite
Općine Đurđenovac

Članak 1.

Ovom Odlukom određuju se pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite Općine Đurđenovac.

Članak 2.

Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite Općine Đurđenovac su:

1. Komunalno poduzeće "Rad" d.o.o. Đurđenovac, Trg dr. Franje Tuđmana 6, 31511 Đurđenovac,
2. Vodorad d.o.o. za vodoopskrbu i odvodnju, Trg dr. Franje Tuđmana 6,3 1511 Đurđenovac
3. PROWOOD d.o.o., Trg dr. Franje Tuđmana 1, 31511 Đurđenovac
4. FENIKS DRVO d.o.o. Trg dr. Franje Tuđmana 1, 31511 Đurđenovac
5. Vatrogasna zajednica Općine Đurđenovac zajedno sa svim članicama (DVD-ovi sa područja Općine Đurđenovac).

Članak 3.

Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite Općine Đurđenovac su one pravne osobe koje su svojim proizvodnim, uslužnim, materijalnim, ljudskim i drugim resursima najznačajniji nositelji tih djelatnosti na području Općine Đurđenovac.

Članak 4.

Pravne osobe iz članka 1. ove Odluke su dio operativnih snaga sustava civilne zaštite općine Đurđenovac.

Članak 5.

Pravnim osobama iz članka 1. ove Odluke izvršno tijelo dostaviti će izvod iz Plana zaštite i spašavanja te Plana civilne zaštite, koji će sadržavati točno određene mjere i aktivnosti koje trebaju provoditi u slučaju prijetnje, nastanka i posljedica katastrofa i velikih nesreća.

Članak 6.

Temeljem dostavljenih mjera i aktivnosti, pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite općine Đurđenovac u svojim operativnim planovima planirat će provedbu dobivenih mjera i aktivnosti.

Članak 7.

Po jedan primjerak (kopija) ove Odluke dostavit će se svakoj pravnoj osobi navedenoj u ovoj Odluci i DUZS –u -Područnom uredu za zaštitu i spašavanje Osijek .

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenom glasniku Općine Đurđenovac".

Članak 9.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Općine Đurđenovac, KLASA: 810-01/15-01/11, URBROJ: 2149/02-01-15-2 donijeta od strane Općinskog vijeća dana 21. prosinca 2015. godine.

KLASA: 810-01/17-01/14
URBROJ:2149/02-01-17-2
Đurđenovac, 9. studenoga 2017.

**PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA**

Tomislav Abičić, dipl. ing., v. r.

78. Na temelju članka 31. Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama ("Narodne novine", br. 82/12., 143/13. i 65/17.) i članka 29. Statuta Općine Đurđenovac ("Službeni glasnik Općine Đurđenovac" 6/13., 2/14. i 6/14.), Općinsko vijeće Općine Đurđenovac na 3. sjednici održanoj 9. studenoga 2017. godine donijelo je

PROGRAM
korištenja sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada
u prostoru na području Općine Đurđenovac u 2017. godini

Članak 1.

Ovim programom utvrđuje se namjensko trošenje dijela od 30% sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru ostvarene u 2017. godini, a koji je udio prihod proračuna jedinice lokalne samouprave na čijem se području nezakonito izgrađena zgrada nalazi.

Članak 2.

Prihod ostvaren u visini od 30% od sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru na području Općine Đurđenovac u 2017. godini planiran je kako slijedi:

Skupina konta	Vrsta prihoda	Šifra izvora	Naziv	Iznos u kn:
642	Prihodi po posebnim namjenama	3	Prihodi od nefinancijske imovine Naknada za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada	50.000,00

Članak 3.

Sredstva prikupljena od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru utrošit će se u skladu sa namjenom utvrđenom sukladno članku 31. Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama ("Narodne novine" broj:86/12., 143/13. i 65/17.) i to za poboljšanje komunalne

infrastrukture nedovoljno opremljenih naselja kako slijedi:

Skupina konta	Kapitalni projekt	Naziv:	Iznos u kn:
421	K101102	Izgradnja i asfaltiranje cesta	50.000,00

Članak 4.

Ovaj Program stupa na snagu prvog dana od dana objave u "Službenom glasniku Općine Đurđenovac".

KLASA:361-03/17-01/7

URBROJ:2149/02-01-17-2

Đurđenovac, 9. studenoga 2017.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA

Tomislav Abičić, dipl.ing., v. r.

79. Na temelju članka 17. stavak 1. alineja 1. Zakona o sustavu civilne zaštite ("Narodne novine" broj 82/15), i članka 29. Statuta Općine Đurđenovac ("Službeni glasnik Općine Đurđenovac" broj 6/13,2/14., 6/14) Općinsko vijeće Općine Đurđenovac na 3. sjednici održanoj 9. studenoga 2017. godine usvojilo je

Analizu stanja sustava civilne zaštite na području Općine Đurđenovac u 2017. godini

UVOD

Zakonom o sustavu civilne zaštite ("Narodne novine" broj. 82/15.) uređuje se sustav i djelovanje civilne zaštite; prava i obveze tijela državne uprave, jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, pravnih i fizičkih osoba; osposobljavanje za potrebe sustava civilne zaštite; financiranje civilne zaštite; upravni i inspekcijski nadzor nad provedbom ovog Zakona i druga pitanja važna za sustav civilne zaštite.

Sustav civilne zaštite obuhvaća mjere i aktivnosti (preventivne, planske, organizacijske, operativne, nadzorne i financijske) kojima se uređuju prava i obveze sudionika, ustroj i djelovanje svih dijelova sustava civilne zaštite i način povezivanja institucionalnih i funkcionalnih resursa sudionika koji se međusobno nadopunjuju u jedinstvenu cjelinu radi smanjenja rizika od katastrofa te zaštite i spašavanja građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša na teritoriju Republike Hrvatske od posljedica prirodnih, tehničko-tehnoloških velikih nesreća i katastrofa, otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Sustav civilne zaštite ustrojava se na lokalnoj, područnoj (regionalnoj) i državnoj razini, a povezuje resurse i sposobnosti sudionika, operativnih snaga i građana u jedinstvenu cjelinu radi smanjenja rizika od katastrofa, pružanja brzog i optimalnog odgovora na prijetnje i opasnosti nastanka te ublažavanja posljedica velike nesreće i katastrofe.

Mjere i aktivnosti u sustavu civilne zaštite provode sljedeći sudionici:

- Vlada Republike Hrvatske
- središnje tijelo državne uprave nadležno za poslove civilne zaštite (u daljnjem tekstu: Državna uprava)
- tijela državne uprave i druga državna tijela
- Oružane snage Republike Hrvatske i policija
- jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Predstavničko tijelo, na prijedlog izvršnog tijela jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, izvršava sljedeće zadaće:

- u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja godišnju analizu stanja i godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje te smjernice za organizaciju i razvoj sustava koje se razmatraju i usvajaju svake četiri godine
- donosi procjenu rizika od velikih nesreća
- donosi odluku o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite
- donosi odluku o osnivanju postrojbi civilne zaštite
- osigurava financijska sredstva za izvršavanje odluka o financiranju aktivnosti civilne zaštite u velikoj nesreći i katastrofi prema načelu solidarnosti.

Iznimno od stavka 1. ovoga članka, jedinice lokalne samouprave u kojima nema izraženih rizika te temeljem njihove veličine i drugih kriterija uređenih odredbama pravilnika iz članka 49. stavka 2. ovoga Zakona, nisu u obvezi izraditi i donijeti procjenu rizika od velikih nesreća.

Izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave izvršava sljedeće zadaće:

- donosi plan djelovanja civilne zaštite
- donosi plan vježbi civilne zaštite
- priprema i dostavlja predstavničkom tijelu prijedlog odluke o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite i prijedlog odluke o osnivanju postrojbi civilne zaštite
- kod donošenja godišnjeg plana nabave u plan uključuje materijalna sredstva i opremu snaga civilne zaštite
- donosi odluke iz svog samoupravnog djelokruga radi osiguravanja materijalnih, financijskih i drugih uvjeta za financiranje i opremanje operativnih snaga sustava civilne zaštite

- odgovorno je za osnivanje, razvoj i financiranje, opremanje, osposobljavanje i uvježbavanje operativnih snaga sukladno usvojenim smjernicama i planu razvoja sustava civilne zaštite
- izrađuje i dostavlja predstavničkom tijelu prijedlog procjene rizika od velikih nesreća i redovito ažurira procjenu rizika i plan djelovanja civilne zaštite
- osigurava uvjete za premještanje, sklanjanje, evakuaciju i zbrinjavanje te izvršavanje zadaća u provedbi drugih mjera civilne zaštite u zaštiti i spašavanju građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša
- osigurava uvjete za raspoređivanje pripadnika u postrojbe i na dužnost povjerenika civilne zaštite te vođenje evidencije raspoređenih pripadnika
- osigurava uvjete za vođenje i ažuriranje baze podataka o pripadnicima, sposobnostima i resursima operativnih snaga sustava civilne zaštite
- uspostavlja vođenje evidencije stradalih osoba u velikim nesrećama i katastrofama.

Izvršno tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave koordinira djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite osnovanih za područje te jedinice u velikim nesrećama i katastrofama uz stručnu potporu nadležnog stožera civilne zaštite.

Izvršno tijelo jedinice područne (regionalne) samouprave, pored poslova navedenih u stavku 3. ovog članka, donosi vanjski plan zaštite i spašavanja u slučaju nesreća koje uključuju opasne tvari, u roku od godine dana od dana primitka odluke Državne uprave o obvezi izrade vanjskog plana za postrojenje ili industrijsku zonu.

Općinski načelnik, gradonačelnik i župan dužni su se osposobiti za obavljanje poslova civilne zaštite u roku od šest mjeseci od stupanja na dužnost, prema programu osposobljavanja koji provodi Državna uprava.

VAŽEĆI PLANSKI DOKUMENTI

1. Procjena ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od opasnosti, nastanka i posljedica katastrofa i velikih nesreća Općine Đurđenovac, od 17. ožujka 2011. godine.
2. Revizije (izmjena i dopuna) Plana zaštite i spašavanja te Plana civilne zaštite Općine Đurđenovac, 15. travnja 2014. godine
3. Odluka o imenovanju povjerenika civilne zaštite Općine Đurđenovac, 8. siječnja 2014. godine. (u postupku je donošenja nova Odluka)
4. Rješenje o imenovanju Stožera civilne zaštite Općine Đurđenovac, 04. rujna 2017.
5. Plan pozivanja stožera zaštite i spašavanja Općine Đurđenovac sa shemom pozivanja, 30. rujna 2013. godine.
6. Procjena ugroženosti od požara za područje Općine Đurđenovac, 24. lipnja 2015. godine
7. Plan zaštite od požara za područje Općine Đurđenovac, 24. lipnja 2015. godine
8. Odluka o određivanju operativnih snaga zaštite i spašavanja i pravnih osoba od interesa za zaštitu i spašavanje Općine Đurđenovac, 1. lipnja 2012. (u tijeku je donošenje nove odluke).

Tijekom 2017. godine doneseni su ili su u postupku donošenja slijedeći akti koji se donose na godišnjoj razini :

1. Provedbeni plan unaprjeđenja zaštite od požara za područje Općine Đurđenovac za 2018. godinu.
2. Plan motrenja, čuvanja i ophodnje otvorenog prostora i građevina za koje prijete povećana opasnost

od nastajanja i širenja požara u predžetvenoj i žetvenoj sezoni 2017. godine na području Općine Đurđenovac, 10. svibnja 2017. Godine

3. Odluka o imenovanju povjerenika civilne zaštite Općine Đurđenovac i njihovih zamjenika

4. Odluka o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Općine Đurđenovac

OPERATIVNE SNAGE

Operativne snage sustava civilne zaštite dužne su u obavljanju redovitih djelatnosti planirati mjere i poduzimati aktivnosti sukladno člancima 21. – 42. Zakona o sustavu civilne zaštite.

Operativne snage sustava civilne zaštite su:

- a) stožeri civilne zaštite
- b) operativne snage vatrogastva
- c) operativne snage Hrvatskog Crvenog križa
- d) operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja
- e) udruge
- f) postrojbe i povjerenici civilne zaštite
- g) koordinatori na lokaciji
- h) pravne osobe u sustavu civilne zaštite.

Operativnim snagama zaštite i spašavanja na području Općine Đurđenovac rukovodi Općinski načelnik, uz stručnu pomoć stožera civilne zaštite.

Stožer civilne zaštite je stručno koordinativno tijelo koje pruža stručnu pomoć i priprema akcije zaštite i spašavanja. Osniva se za upravljanje i usklađivanje aktivnosti operativnih snaga i ukupnih ljudskih i materijalnih resursa zajednice u slučaju neposredne prijetnje, katastrofe ili velike nesreće.

VATROGASTVO

Sukladno novoj Procjeni donesenoj u lipnju 2015. godine na području Općine Đurđenovac trenutno djeluje osam dobrovoljnih vatrogasnih društava i to: (DVD Šaptinovci, kao središnja postrojba, te DVD Beljevina, DVD Bokšić, DVD Bokšić Lug, DVD Đurđenovac 1922, DVD Klokočevci, DVD Našičko Novo Selo i DVD Pribiševci, koje u akciji gašenja sudjeluju kao potpora središnjoj postrojbi.), a sve zajedno udružene čine Vatrogasnu zajednicu Općine Đurđenovac.

Dosadašnji način organiziranja i djelovanja vatrogasnih postrojbi kao i način uzbunjivanja vatrogasaca uz sudjelovanje Područnog ureda Državne uprave za zaštitu i spašavanje u Osijeku je bio uspješan, što je ovisilo o vrsti i veličini požara. U 2017. godini na području Općine Đurđenovac bilo je ukupno 16 požara, a od toga 3 na stambenim objektima, 3 na dimnjacima, te 10 na otvorenom prostoru.

Naša dobrovoljna vatrogasna društva su neizostavan i jedan od najvažnijih čimbenika prilikom zaštite i spašavanja ljudi i imovine u slučajevima kada se događaju elementarne nepogode.

U proračunu Općine Đurđenovac osiguravaju se sredstva za financiranje rada Dobrovoljnih vatrogasnih društava i Vatrogasne zajednice sukladno Zakonu o vatrogastvu i trenutnim finacijskim mogućnostima lokalne samouprave.

CIVILNA ZAŠTITA

Civilna zaštita se definira kao djelatnost kojoj je osnovni sadržaj zaštita i spašavanje stanovništva i materijalnih dobara od ratnih razaranja, te prirodnih i drugih nepogoda.

Civilna zaštita je u periodu od 1994. godine pa do 2005. godine bila u sustavu MUP-a Republike Hrvatske. Kako je 2005. godine sustav civilne zaštite prešao u DUZS, ta uprava je postala nadležna za rukovođenje i zapovjedanje postrojbama civilne zaštite, tako je sada nepoznato stanje eventualne spremnosti i angažiranosti županijskih ali i općinskih postrojbi civilne zaštite. Postrojba civilne zaštite osnovana je tijekom 2011. godine nakon donošenja Procjene ugroženosti stanovništva, materijalnih i

kulturnih dobara te Plana zaštite i spašavanja za područje Općine Đurđenovac. Odredbama Zakona o sustavu civilne zaštite propisano je da se u svakoj jedinici lokalne samouprave osniva Stožer civilne zaštite koji obavlja zadaće koje se odnose na prikupljanje i obradu informacija ranog upozoravanja o mogućnosti nastanka velike nesreće i katastrofe, razvija plan djelovanja sustava civilne zaštite na svom području, upravlja reagiranjem sustava civilne zaštite, obavlja poslove informiranja javnosti i predlaže donošenje odluke o prestanku provođenja mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.. U 2015. godini je jedan dio postrojbe civilne zaštite sudjelovao u obuci koju je u Bizovcu oranizirala državna uprava za zaštitu i spašavanje. U samom postupku popunjavanja postrojbe postoje izvjesni problemi zbog slabe zainteresiranosti građana za isto. Novom Procjenom rizika će se redefinirati potrebe na području Općine Đurđenovac koje se odnose na civilnu zaštitu.

DOM ZDRAVLJA

Na poručju naše županije između ostalih djeluje Dom zdravlja Našice, čija se jedna ispostava nalazi u Općini Đurđenovac. U sklopu narečene ispostave u Đurđencu, Kolodvorska 2, djeluju četiri liječničke ekipe opće prakse i 2 patronažne sestre, dvije ekipe stomatologa. Također u naselju Đurđenovac djeluje i Ljekarna na Trgu B.J.Jelačića 2C. Na žalost na području naše jedinice lokalne samouprave nema organiziranih cjelodnevnih dežurstava, već se najbliža nalaze u nama susjednom gradu Našice.

Na području Općine Đurđenovac služba hitne pomoći djeluje u sklopu Doma zdravlja Našice.

HRVATSKE VODE

Sustav obrane od poplave u nadležnosti je Hrvatskih voda, Zagreb, VGO za područje sliva Drave i Dunava, VGI za slivno područje Karašica – Vučica, Donji Miholjac.

Naglasak se stavlja na preventivnom održavanju građevina u sustavu odvodnje oborinske vode na području Općine Đurđenovac, u prvom redu redovitim održavanjem sječom šiblja i raslinja sa dna i pokosa kanala, te prema potrebi izmuljivanjem dna korita kanalske mreže za odvodnju oborinske vode. Mišljenje je da bi se možda moglo više napraviti na prevenciji zaštite od poplava na našem području, tj. brže i efikasnije reagirati prilikom nastanka same poplave.

SLUŽBE I PRAVNE OSOBE OD ZNAČAJA ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU OPĆINE ĐURĐENOVAC

Komunalno društvo "Rad"d.o.o.Đurđenovac, Vodorad d.o.o. Đurđenovac, Dom zdravlja Našice, Hitna medicinska služba, Medicinska ambulanta Đurđenovac, Veterinarska ambulanta, Hrvatske vode VGI Karašica – Vučica, HEP, Hrvatske šume, Županijska uprava za ceste.

Službe i pravne osobe koje se zaštitom i spašavanjem bave u okviru redovne djelatnosti predstavljaju okosnicu sustava zaštite i spašavanja na području jedinica lokalne samouprave Gore navedene službe i pravne osobe u sklopu redovnih poslova i nadležnosti obavljaju i poslove zaštite i spašavanja. Vodorad d.o.o., upravlja Općinskim vodovodom i konstantno vrši ispitivanje pitke vode kako ne bi došlo do epidemija.

U tijeku protupožarne sezone HRVATSKE ŠUME izradom godišnjeg Plana aktivnosti u skladu sa šumsko gospodarskom osnovom područja pristupaju izgradnji protupožarnih prosjeka kroz posebno ugrožene šume i šumska zemljišta.

HRVATSKE VODE u dijelu koji proizlazi iz zakonskih obveza – poplave,

HEP u dijelu koji proizlazi iz zakonskih obveza – opskrba električnom energijom,

HEP-PLIN u dijelu koji proizlazi iz zakonskih obveza – opskrba plinom, kao i ostale pravne i fizičke osobe sa sjedištem na području Općine Đurđenovac, a osobito one u vlasništvu lokalne samouprave koje sa u slučaju potrebe uključuju – u dijelu obveze koje proizlaze iz zakonskih obveza samozaštite i zaštite i spašavanja, stavljanjem na raspolaganje sve potrebite mehanizacije (građevinski i drugi strojevi, prijevozna sredstva i alati).

ZAKLJUČAK

Tijekom 2017. godine je pokrenut postupak donošenja Procjene rizika od velikih nesreća na području Općine Đurđenovac koji bi trebao zamijeniti dosadašnju Procjena ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od opasnosti, nastanka i posljedica katastrofa i velikih nesreća Općine Đurđenovac i planove donesene uz nju.

Tijekom 2017. godine značajnijih izvanrednih situacija nije bilo. Moramo napomenuti da je poljoprivredne usjeve zahvatila suša za koju je proglašena elementarna nepogoda, a prijavljene štete nastale u istoj na poljoprivrednim kulturama na području Općine Đurđenovac obračunate su na 7.513.361,42 kn. Potrebno je nastaviti i unaprijediti suradnju s Područnim uredom za zaštitu i spašavanje Osijek s ciljem jačanja i usavršavanja operativnih i drugih snaga zaštite i spašavanja na području Općine Đurđenovac.

KLASA : 810-01/17-01/21

URBROJ: 2149/02-01-17-2

Đurđenovac, 9. studenoga 2017.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA

Tomislav Abičić, dipl. ing., v. r.

80. Na temelju članka 17. stavak 1. alineja 1. Zakona o sustavu civilne zaštite ("Narodne novine" broj 82/15) Općinsko vijeće Općine Đurđenovac na 3. sjednici održanoj 9. studenoga 2017. godine, donijelo je

SMJERNICE ZA ORGANIZACIJU I RAZVOJ SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE OPĆINE ĐURĐENOVAC ZA PERIOD 2018. -2021.

Članak 1.

Sustav civilne zaštite obuhvaća mjere i aktivnosti (preventivne, planske, organizacijske, operativne, nadzorne i financijske) kojima se uređuju prava i obveze sudionika, ustroj i djelovanje svih dijelova sustava civilne zaštite i način povezivanja institucionalnih i funkcionalnih resursa sudionika koji se međusobno nadopunjuju u jedinstvenu cjelinu radi smanjenja rizika od katastrofa te zaštite i spašavanja građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša na teritoriju Republike Hrvatske od posljedica prirodnih, tehničko-tehnoloških velikih nesreća i katastrofa, otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja. Na temelju članka 17. stavak 1. alineja 1. Zakona o sustavu civilne zaštite ("Narodne novine" broj 82/15) donosi se godišnji plan sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje.

Članak 2.

1. PLANSKI DOKUMENTI

Sukladno članku 17. stavak 1. alineja 1. Zakona o sustavu civilne zaštite ("Narodne novine" broj 82/15) Općinsko vijeće, na prijedlog općinskog načelnika, izvršava sljedeće zadatke:

- u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja godišnju analizu stanja i godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje te smjernice za organizaciju i razvoj sustava koje se razmatraju i usvajaju svake četiri godine

- donosi procjenu rizika od velikih nesreća
- donosi odluku o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite
- donosi odluku o osnivanju postrojbi civilne zaštite
- osigurava financijska sredstva za izvršavanje odluka o financiranju aktivnosti civilne zaštite u velikoj nesreći i katastrofi prema načelu solidarnosti.

Sukladno članku 17. stavak 3. Zakona o sustavu civilne zaštite ("Narodne novine" broj 82/15) općinski načelnik, izvršava sljedeće zadatke:

- donosi plan djelovanja civilne zaštite
- donosi plan vježbi civilne zaštite
- priprema i dostavlja predstavničkom tijelu prijedlog odluke o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite i prijedlog odluke o osnivanju postrojbi civilne zaštite
- kod donošenja godišnjeg plana nabave u plan uključuje materijalna sredstva i opremu snaga civilne zaštite
- donosi odluke iz svog samoupravnog djelokruga radi osiguravanja materijalnih, financijskih i drugih uvjeta za financiranje i opremanje operativnih snaga sustava civilne zaštite
- odgovorno je za osnivanje, razvoj i financiranje, opremanje, osposobljavanje i uvježbavanje operativnih snaga sukladno usvojenim smjernicama i planu razvoja sustava civilne zaštite
- izrađuje i dostavlja predstavničkom tijelu prijedlog procjene rizika od velikih nesreća i redovito ažurira procjenu rizika i plan djelovanja civilne zaštite
- osigurava uvjete za premještanje, sklanjanje, evakuaciju i zbrinjavanje te izvršavanje zadaća u provedbi drugih mjera civilne zaštite u zaštiti i spašavanju građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša
- osigurava uvjete za raspoređivanje pripadnika u postrojbe i na dužnost povjerenika civilne zaštite te vođenje evidencije raspoređenih pripadnika
- osigurava uvjete za vođenje i ažuriranje baze podataka o pripadnicima, sposobnostima i resursima operativnih snaga sustava civilne zaštite
- uspostavlja vođenje evidencije stradalih osoba u velikim nesrećama i katastrofama.

Izvršno tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave koordinira djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite osnovanih za područje te jedinice u velikim nesrećama i katastrofama uz stručnu potporu nadležnog stožera civilne zaštite.

Izvršno tijelo jedinice područne (regionalne) samouprave, pored poslova navedenih u stavku 3. ovog članka, donosi vanjski plan zaštite i spašavanja u slučaju nesreća koje uključuju opasne tvari, u roku od godine dana od dana primitka odluke Državne uprave o obvezi izrade vanjskog plana za postrojenje ili industrijsku zonu.

Općinski načelnik, gradonačelnik i župan dužni su se osposobiti za obavljanje poslova civilne zaštite u roku od šest mjeseci od stupanja na dužnost, prema programu osposobljavanja koji provodi Državna uprava.

Dok se ne donese Procjena rizika od velikih nesreća ostaju na snazi važeće Procjene i Planovi. Procjena rizika od velikih nesreća se planira izraditi u narednom razdoblju (2018-2019.)

Članak 3.

2. OPERATIVNE SNAGE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Zakonom o sustavu civilne zaštite su određene sljedeće operativne snage sustava civilne zaštite:

- a) stožeri civilne zaštite
- b) operativne snage vatrogastva
- c) operativne snage Hrvatskog Crvenog križa
- d) operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja
- e) udruge
- f) postrojbe i povjerenici civilne zaštite
- g) koordinatori na lokaciji
- h) pravne osobe u sustavu civilne zaštite.

a). STOŽER CIVILNE ZAŠTITE

Novi Zakon određuje da stožer civilne zaštite imenuje izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave. Stožer civilne zaštite imenovan je Odlukom od 04. rujna 2017 . godine.

Stožer civilne zaštite je stručno, operativno i koordinativno tijelo za provođenje mjera i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama.

Stožer civilne zaštite obavlja zadaće koje se odnose na prikupljanje i obradu informacija ranog upozoravanja o mogućnosti nastanka velike nesreće i katastrofe, razvija plan djelovanja sustava civilne zaštite na svom području, upravlja reagiranjem sustava civilne zaštite, obavlja poslove informiranja javnosti i predlaže donošenje odluke o prestanku provođenja mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Čelnik Državne uprave donosi pravilnik o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite.

Način rada stožera civilne zaštite uređuje se poslovníkom koji donosi općinski načelnik.

Općinski načelnik odlukom osniva stožer civilne zaštite i imenuje načelnika, zamjenika načelnika i članove stožera od predstavnika operativnih snaga sustava civilne zaštite, upravnih tijela jedinice Općine Đurđenovac i drugih pravnih osoba od osobite važnosti za sustav civilne zaštite jedinice lokalne samouprave.

Radom stožera civilne zaštite jedinice Općine Đurđenovac rukovodi načelnik stožera, a kada se proglasi velika nesreća rukovođenje preuzima Općinski načelnik.

Članovi stožera jedinice lokalne samouprave su imenovani članovi gore navedenom Odlukom, po prijedlogu tih službi, od kojih se dio članova imenuje po dužnosti, i to: predstavnici službi koje se civilnom zaštitom bave kao redovitim djelatnošću, djelatnici temeljnih operativnih snaga civilne zaštite, predstavnik područnog ureda Državne uprave, policijske postaje te predstavnik zdravstvenih ustanova.

Općina Đurđenovac obavlja administrativne i tehničke poslove te osigurava uvjete za rad stožera civilne zaštite.

b) OPERATIVNE SNAGE VATROGASTVA

Operativne snage vatrogastva su vatrogasne postrojbe i druge operativne snage vatrogastva određene posebnim propisima kojima se uređuje područje vatrogastva. Operativne snage vatrogastva temeljna

su operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama te su dužne djelovati u sustavu civilne zaštite u skladu s odredbama posebnih propisa kojima se uređuje područje vatrogastva, ovoga Zakona, planovima djelovanja civilne zaštite jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i Državnim planom djelovanja civilne zaštite.

Na području Općine Đurđenovac trenutno djeluje osam dobrovoljnih vatrogasnih društava i to: (DVD Šaptinovci, kao središnja postrojba, te DVD Beljevina, DVD Bokšić, DVD Bokšić Lug, DVD Đurđenovac 1922, DVD Klokočevci, DVD Našičko Novo Selo i DVD Pribiševci, koje u akciji gašenja sudjeluju kao potpora središnjoj postrojbi.), a sve zajedno udružene čine Vatrogasnu zajednicu Općine Đurđenovac.

I dalje materijalno tehnički razvijati snage vatrogastva, ljudske potencijale, održavati taktičko pokazne vježbe, što znači zadati viši stupanj spremnosti za djelovanje u jedinstvenom sustavu civilne zaštite na području Općine Đurđenovac u 2018. godini. I dalje razvijati i održavati hidrantske mreže u onim dijelovima Općine gdje je to potrebno, locirati eventualne zone rizika (posebno zbog gospodarskih zona), nastaviti kao i do sada suradnju sa susjednim DVD-ima te ih upoznati s važećim planovima tj. njihovim zadacima iz istih.

c) OPERATIVNE SNAGE HRVATSKOG CRVENOG KRIŽA

Na području Općine Đurđenovac aktivno djeluje Mjesno društvo Crvenog križa Đurđenovac koji se uključuju se u sve aktivnosti na području Općine Đurđenovac. U gradu Našicama djeluje Gradsko društvo crvenog križa Našice.

d) OPERATIVNE SNAGE HRVATSKE GORSKE SLUŽBE SPAŠAVANJA

Hrvatska gorska služba spašavanja djeluje na području Republike Hrvatske kao neprofitna pravna osoba sukladno posebnim propisima kojima se uređuje područje djelovanja Hrvatske gorske službe spašavanja. HGSS – Stanica Osijek, kao strukovni nositelj djelatnosti gorskog spašavanja, čiji su pripadnici specijalizirani za traganje i spašavanje u posebnim okolnostima, na nepristupačnim područjima, te pri elementarnim nepogodama i drugim akcidentnim situacijama, kada treba upotrijebiti posebne sposobnosti, spasilačku tehniku i opremu, staviti će Općini Đurđenovac na raspolaganje svoje stručno osposobljene kadrove i raspoloživu opremu.

Najbliža stanica HGSS-a se nalazi u Orahovici, pa je u slučaju potrebe aktiviranje te stanice najsvrsishodnije radi blizine iste.

e) UDRUGE

Udruge koje nemaju javne ovlasti, a od interesa su za sustav civilne zaštite pričuveni su dio operativnih snaga sustava civilne zaštite koji je osposobljen za provođenje pojedinih mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite, svojim sposobnostima nadopunjuju sposobnosti temeljnih operativnih snaga i specijalističkih i intervencijskih postrojbi civilne zaštite te se uključuju u provođenje mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite sukladno odredbama ovog Zakona i planovima jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Podržavati udruge sa područja općine Đurđenovac, u donošenju razvojnih programa u dijelu od značaja za sustav civilne zaštite, utvrditi aktivnosti koje će se financirati iz proračuna Općine Đurđenovac, a posebice koje se odnose na aktivnosti udruga i stanovnika pojedinih naselja kao što su, npr. akcije čišćenja zapuštenih i zaraslih puteva, kanala, obilježavanje staza u svrhu lakših prohodnosti i veće preglednosti, tj. sve aktivnosti koje zadiru u sustav civilne zaštite. U odluci o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite biti će određene i udruge od interesa za sustav civilne zaštite.

f) POSTROJBE I POVJERENICI CIVILNE ZAŠTITE

1. Postrojba civilne zaštite opće namjene

Postrojba civilne zaštite opće namjene osnovana je tijekom 2011. godine nakon donošenja Procjene ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara te Plana zaštite i spašavanja za područje Općine Đurđenovac. Trenutno je u tijeku nadopunjavanje postrojbe civilne zaštite sukladno dopisu

Područnog ureda za zaštitu i spašavanje Osijek. U 2015. godini je jedan dio postrojbe civilne zaštite sudjelovao u obuci koju je u Bizovcu organizirala državna uprava za zaštitu i spašavanje te su nabavljeni prsluci za članove postrojbe. U samom postupku popunjavanja postrojbe postoje izvjesni problemi zbog slabe zainteresiranosti građana za isto.

Novom Procjenom rizika će se redefinirati potrebe na području Općine Đurđenovac koje se odnose na civilnu zaštitu.

2. Povjerenici civilne zaštite

Isti su imenovani Odlukom o imenovanju povjerenika civilne zaštite Općine Đurđenovac, od 8.siječnja 2014. godine. Potrebno je imenovati i njihove zamjenike. Trenutno je u postupku donošenja ova Odluka o imenovanju povjerenika i njihovih zamjenika.

g) KOORDINATOR NA LOKACIJI

Koordinator na lokaciji procjenjuje nastalu situaciju i njezine posljedice na terenu te u suradnji s nadležnim stožerom civilne zaštite usklađuje djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite.

Koordinatora na lokaciji, sukladno specifičnostima izvanrednog događaja, određuje načelnik stožera civilne zaštite iz redova operativnih snaga sustava civilne zaštite.

h) PRAVNE OSOBE U SUSTAVU CIVILNE ZAŠTITE

Odlukom o određivanju operativnih snaga zaštite i spašavanja i pravnih osoba od interesa za zaštitu i spašavanje Općine Đurđenovac su između ostalih imenovane i pravne osobe od interesa za zaštitu i spašavanje od strane Općinskog načelnika. Kako je novim Zakonom određeno da odluku o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite donosi Općinsko vijeće, potrebno je donijeti takvu odluku. Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite dužne su u svojim operativnim planovima izraditi plan o načinu organiziranja provedbe mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite sukladno odredbama Zakona o civilnoj zaštiti, posebnim propisima i njihovim važećim aktima.

Svaka pravna osoba koja utvrdi prijetnju za nastanak izvanrednog događaja, velike nesreće i/ili katastrofe dužna je o tome bez odgode obavijestiti nadležni centar 112.

Pravna osoba dužna je odazvati se zahtjevu načelnika stožera civilne zaštite te sudjelovati s ljudskim snagama i materijalnim resursima u provedbi mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite i imaju pravo na stvarno nastale troškove svog djelovanja, čiji se trošak podmiruje iz proračuna Općine Đurđenovac i proračuna Osječko-baranjske županije te državnog proračuna Republike Hrvatske. Pravne osobe dužne su na poziv nadležnog tijela omogućiti svojim zaposlenicima koji su raspoređeni u operativne snage sustava civilne zaštite sudjelovanje u provedbi mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Na prijedlog nove Odluke o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Općine Đurđenovac dobivena je suglasnost od strane DUZS-a, te će se prijedlog odluke dostaviti Općinskom vijeću Općine Đurđenovac na donošenje.

Članak 4.

3. GRAĐANI U SUSTAVU CIVILNE ZAŠTITE

Svaki građanin dužan je brinuti se za svoju osobnu sigurnost i zaštitu te provoditi mjere osobne i uzajamne zaštite i sudjelovati u aktivnostima sustava civilne zaštite.

Pod mjerama osobne i uzajamne zaštite podrazumijevaju se osobito: samopomoć i prva pomoć, premještanje osoba, zbrinjavanje djece, bolesnih i nemoćnih osoba i pripadnika drugih ranjivih skupina, kao i druge mjere civilne zaštite koje ne trpe odgodu, a koje se provode po nalogu nadležnog stožera civilne zaštite i povjerenika civilne zaštite, uključujući i prisilnu evakuaciju kao preventivnu mjeru koja se poduzima radi umanjivanja mogućih posljedica velike nesreće i katastrofe.

Osoba koja je u slučaju velike nesreće i katastrofe nastradala dužna se prijaviti nadležnom tijelu jedinice lokalne samouprave koje vodi evidenciju stradalih osoba radi ostvarivanja prava na pomoć (materijalnu, financijsku, privremeni smještaj, organiziranu prehranu i slično).

Nadležni stožer civilne zaštite putem sredstava javnog informiranja ili na drugi primjereni način javno poziva građane na provedbu aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Kao osnovni oblik organiziranja stanovništva za vlastitu zaštitu, te za pružanje pomoći drugima kojima je ta zaštita nužna, potrebno je osposobljavati i opremiti stanovništvo za mogućnost pružanja osobne i uzajmne zaštite, osobito za slučajeve izvanrednih situacija nastalih uslijed prirodnih ili tehnoloških nesreća i katastrofa te je potrebno donijeti novu Procjenu rizika.

Članak 5.

4. MJERE I AKTIVNOSTI U SUSTAVU CIVILNE ZAŠTITE

Mjere civilne zaštite su jednokratni postupci i zadaće koje provode svi sudionici u sustavu civilne zaštite na svim razinama radi spašavanja života i zdravlja građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša, i to: uzbunjivanje i obavješćivanje, evakuacija, zbrinjavanje, sklanjanje, spašavanje, prva pomoć, KBRN zaštita, asanacija (humana, animalna, asanacija terena), zaštita životinja i namirnica životinjskog porijekla te zaštita bilja i namirnica biljnog porijekla.

Vlada Republike Hrvatske, na prijedlog čelnika Državne uprave, donosi uredbu o jedinstvenim znakovima za uzbunjivanje.

Aktivnosti u sustavu civilne zaštite su:

- pripremne aktivnosti koje se provode kao preventivne i planske aktivnosti u okviru redovne djelatnosti sudionika sustava civilne zaštite
- operativne aktivnosti koje se provode u rasponu od ranog upozoravanja, pripravnosti do reagiranja.

Faze u sustavu civilne zaštite su:

1. prevencija – preventivne aktivnosti obuhvaćaju posebna istraživanja od važnosti za procjenjivanje i smanjenje rizika od katastrofa, prognoze razvoja prirodnih procesa te standarde materijala, tehničkih i operativnih rješenja od interesa za smanjenje ranjivosti, jačanje svijesti građana, ranjivih i posebnih ciljanih društvenih skupina o opasnostima i mjerama za zaštitu te korištenje broja 112, odgoj i obrazovanje djece o specifičnim sadržajima na temelju postojećih ili posebnih programa, planiranje korištenja prostora, definiranje i primjenu posebnih tehničkih pravila u građenju, industriji, prometu i drugim područjima koja svojom djelatnošću povećavaju ranjivost zajednica, posebne strategije, procjene, akcijske planove i programe, implementaciju međunarodnih dokumenata na području smanjenja rizika od katastrofa, podržavanje politike održivog razvoja i mjera upravljanja identificiranim rizicima javno informiranje i suradnju u medijima. Preventivne aktivnosti u sustavu civilne zaštite provode sudionici i operativne snage sustava civilne zaštite i građani u okviru redovne djelatnosti radi smanjenja rizika, prijetnji i opasnosti za život i zdravlje građana, materijalnih dobara i okoliša od svih vrsta prirodnih i tehničko-tehnoloških velikih nesreća i katastrofa

2. pripravnost - u sustavu civilne zaštite proglašava Općinski načelnik. Po donošenju pravilnika iz članka 50. Zakona o sustavu civilne zaštite izraditi potrebno.

3. reagiranje - aktiviranje sustava civilne zaštite odlukom nalaže načelnik samostalno ili na prijedlog odgovorne osobe žurnih službi, operativnih snaga sustava civilne zaštite ili Državne uprave za zaštitu i

spašavanje.

Članak 6.

5. SKLONIŠTA

Na području Općine Đurđenovac na žalost nema izgrađenih i uređenih javnih skloništa te se gradnja istih ne planira u narednom periodu.

Postoje podrumi u obiteljskim kućama te u stambenim zgradama koji mogu poslužiti kao skloništa u slučajevima kad bi to bilo potrebno.

Članak 7.

6. INFORMIRANJE JAVNOSTI I SUSTAV UZBUNJIVANJA GRAĐANA

Informiranje javnosti o mogućem nastanku i razvoju katastrofe provode Državna uprava za zaštitu i spašavanje, Općina Đurđenovac i druge službe u području svoje nadležnosti.

Prema članku 39. Zakona o sustavu civilne zaštite vlasnici i korisnici objekata u kojima se okuplja veći broj ljudi (škola, vrtić, sportska dvorana i sl.) dužni su

uspostaviti i održavati odgovarajući interni sustav uzbunjivanja građana te ga povezati s nadležnim Centrom 112 i dužni su istaknuti obavijest o telefonskom broju i znakove za uzbunjivanje na vidljivom mjestu na svim javnim ustanovama i stambenim zgradama.

Članak 8.

7. IZVRŠENJE ZADAĆA U SKLADU S PROGRAMOM AKTIVNOSTI U PROVEDBI POSEBNIH MJERA ZAŠTITE OD POŽARA OD INTERESA ZA RH

Program aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za RH objavljuje se u Narodnim novinama početkom godine te se predviđa razrada prema zadaćama koje će definirati Vlada Republike Hrvatske svake godine.

Članak 9.

8. EDUKACIJA STANOVNIŠTVA

Cilj je podizanje svijesti građana kao sudionika sustava civilne zaštite.

U pravcu postizanja pravilnog postupanja i smanjenja štete potrebno je konstantno educirati stanovništvo i u tom smislu provoditi:

informiranje građana putem sredstava javnog informiranja,
informiranje građana kroz rad drugih institucija,
edukacija stanovništva, a posebno učenika i mladih osoba o problematici kriznih situacija,
jačanje svijesti u zajednici i javna edukacija,
obilježavanje datuma od značaja za sustav civilne zaštite,
prikaz rada redovnih snaga civilne zaštite.

Članak 10.

9. ZAŠTITA OKOLIŠA

Cilj je unaprjeđenje stanja okoliša i osiguranje zdravog okoliša.

Na temelju naprijed navedenog potrebno je:

- sustavno vršiti analize podataka o praćenju stanja okoliša,
- kontinuirano provoditi akcije smanjenja šteta u okolišu izazvanih raznim onečišćenjima.

Članak 11.

10. FINANCIRANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Prema članku 72. Zakona o sustavu civilne zaštite u proračunu Općine Đurđenovac osiguravaju se financijska sredstva za pozivanje, raspoređivanje, popunu, opre

manje, osposobljavanje, uvježbavanje, aktiviranje, mobiliziranje i djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite sukladno smjernicama i planu razvoja sustava civilne zaštite jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

U proračunu Općine Đurđenovac osiguravaju se financijska sredstva za izvršavanje mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite te se mogu sufinancirati i programi i projekti za razvoj udruga koje su od važnosti za sustav civilne zaštite.

Članak 12.

11. SURADNJA NA PODRUČJU CIVILNE ZAŠTITE

Uspostaviti suradnju s okolnim općinama i gradovima na području civilne zaštite, dogovoriti zajedničko djelovanje i pružanje međusobne pomoći u skladu s pozitivnim propisima.

Članak 13.

12. STUPANJE NA SNAGU

Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite Općine Đurđenovac za period 2018. do 2021. godine objavit će se u „Službenom glasniku Općine Đurđenovac“, a stupaju na snagu 1. siječnja 2018. godine.

KLASA : 810-01/17-01/22

URBROJ: 2149/02-01-17-2

Đurđenovac, 9. studenoga 2017.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA

Tomislav Abičić, dipl. ing., v. r.

81. Na temelju članka 13. Stavka 4. Zakona o zaštiti od požara (NN br.92/10), Procjene ugroženosti od požara za područje Općine Đurđenovac i članka 29. Statuta Općine Đurđenovac („Službeni glasnik Općine Đurđenovac“, br. 6/13 ,2/14 i 6/14) Općinsko vijeće Općine Đurđenovac na 3. sjednici održanoj 9. studenoga 2017. godine donijelo je

PROVEDBENI PLAN UNAPRJEĐENJA ZAŠTITE OD POŽARA ZA PODRUČJE OPĆINE ĐURĐENOVAC U 2018. GODINI

1. ORGANIZACIJSKE MJERE

Članak 1.

Temeljem Procjene ugroženosti od požara i dosadašnjih iskustava u pogledu priprema i provođenja operativnih mjera i zadaća na planu brzog i djelotvornog otkrivanja i dojava i gašenja nastalih požara ovim se Planom utvrđuju određene mjere i zadaće za unapređenje zaštite od požara na području Općine Đurđenovac u 2018. godini.

Članak 2.

Potrebno je u nastupajućoj ljetnoj (požarnoj) sezoni, od 15. svibnja do 15. listopada 2018. godine, za područje Općine Đurđenovac pripremiti i provoditi sljedeće operativne mjere i zadaće:
- ustrojiti motrilačku dojavnu službu u okviru Vatrogasne zajednice Općine Đurđenovac.

- protupožarni nadzor zatvorene deponije (Odlagališta otpada) u Đurđenovcu
- učinkovito djelovanje u slučaju požara na otvorenim prostorima i u naseljima na području Općine Đurđenovac.

Članak 3.

Sukladno usklađenoj Procjeni ugroženosti od požara za područje Općine Đurđenovac te Planu zaštite od požara za područje Općine Đurđenovac, stožerno vatrogasno društvo Općine DVD Šaptinovci, (sami ili putem ŽC 112), odnosno organiziranog sustava uzbunjivanja DVD-ova Općine, dužna su sukladno *Planu zaštite od požara* javljati svim DVD-ima Općine Đurđenovac o nastanku požara i potrebama za intervencijama. O istoj opasnosti obavještava i ŽC 112 i po potrebi načelnika općine. Zapovjednik Vatrogasne zajednice Općine Đurđenovac ili županijski vatrogasni zapovjednik vrši isto u slučaju požara širih ili velikih razmjera. O istoj opasnosti obavještava i ŽC 112 i po potrebi načelnika općine. Na području Općine Đurđenovac djeluje 8 dobrovoljnih vatrogasnih društava.

Članak 4.

U slučaju prijetnje nastanka velike nesreće ili katastrofe (većeg požara) aktivira se i Stožer civilne zaštite Općine Đurđenovac i to na način:

- Članovi stožera civilne zaštite jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave mobiliziraju se vlastitim kapacitetima nadležnih tijela, sukladno shemi mobilizacije stožera koju donosi općinski načelnik Općine Đurđenovac,

Stožer zaštite i spašavanja u slučaju bilo kakve prijetnje s elementima velikih nesreća i katastrofa okuplja se i samoinicijativno. Prva zadaća Stožera zaštite i spašavanja je izrada grube procjene prijetnje ili posljedica uzrokovanih potresima, poplavama i drugim velikim nesrećama i katastrofama. Procjena se izrađuje u najmanje mogućem vremenu od pristiglih članova Stožera. Procjena bi trebala dati približno stanje posljedica kod stanovništva po ulicama i naseljima odnosno ugroženim i stradalim područjima. Na osnovi toga potrebno je izraditi operativni plan za organiziranu zaštitu i spašavanje.

Članak 5.

Motrenje, čuvanje i ophodnja polja i šumskog zemljišta u smislu članka 2. ovog Plana provodi motrilačka dojavnica služba u okviru Vatrogasne zajednice Općine Đurđenovac, službe zaštite u pravnim osobama s povećanim opasnostima za nastanak i širenje šumskih požara, ophodnja Hrvatskih šuma d.o.o. Šumarije Đurđenovac, te Jedinstveni upravni odjel općine Đurđenovac.

Članak 6.

Radi provedbe mjera ovog Plana, pored Državne uprave za zaštitu u spašavanje, Službe za sustav 112, županijskog centra 112 Osijek (u daljnjem tekstu: Centar 112), Vatrogasna zajednica Općine Đurđenovac ima organizirani obilazak polja i po potrebi šumskog zemljišta u suradnji sa pravnim osobama koje gospodare šumama, u periodu od 15. svibnja do 15. listopada 2018. godine u kojem sudjeluju dobrovoljna vatrogasna društva općine Đurđenovac.

Članak 7.

Vatrogasci u dežurstvu koja su stalna samo u žetvenoj sezoni pozivaju se samo u slučaju požara, kada u najkraćem mogućem roku moraju izaći na požarište.

Članak 8.

Sustav uključivanja vatrogasnih postrojbi i drugih čimbenika u vatrogasnu intervenciju (fizičkih, pravnih osoba, trgovačkih društava, službe za pružanje medicinske pomoći, osobe zadužene za opskrbu hranom i vodom) je definiran Planom zaštite od požara za područje Općine Đurđenovac.

Članak 9.

Vatrogasna zajednica Općine Đurđenovac održava kontinuiranu vezu i o nastalim požarima izvješćuje Jedinstveni upravni odjel Općine Đurđenovac, Centar 112, Policiju i druge službe po potrebi.

Članak 10.

Na području svih naselja u općini, postoji razvijena hidrantska mreža. U samom naselju Đurđenovac tijekom 2013. godine postavljeni su hidranti u dijelu Gundulićeve ulice, Taninske ulice, Meštrovićeve ulice, Radničke ulice te na dijelu Trga bana Jelačića, a tijekom 2017. godine i u naselju Lipine.

Članak 11.

U slučaju potrebe za zatvaranjem dovoda vode, odnosno povećanjem pritiska i količine vode u hidrantskoj mreži za gašenje požara, VODORAD d.o.o. za komunalne djelatnosti, Đurđenovac se uključuje u akciju gašenja sa svojom dežurnom ekipom.

Članak 12.

Sanirano odlagalište otpada općine Đurđenovac, tijekom godine nadzirat će Jedinstveni upravni odjel Općine Đurđenovac zajedno sa komunalnim društvom u vlasništvu općine, tvrtkom RAD d.o.o.

Članak 13.

Za provedbu mjera utvrđenih ovim Planom osigurati će se sredstva u Proračunu Općine Đurđenovac sukladno Zakonu.

Članak 14.

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja i biti će objavljen u „Službenom glasniku Općine Đurđenovac“.

KLASA:214-01/17-01/7

UR.BROJ:2149/02-01-17-2

Đurđenovac, 9. studenoga 2017. godine

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA

Tomislav Abičić, dipl. ing., v. r.

82. Temeljem članka 29. Statuta Općine Đurđenovac (“Službeni glasnik Općine Đurđenovac”, broj 6/13., 2/14. i 6/14.) Općinsko vijeće Općine Đurđenovac, na 3. sjednici održanoj 9. studenoga 2017. godine, donijelo je

Z A K L J U Č A K
o usvajanju Izvješća o radu
Dječjeg vrtića „Jaglac“ Đurđenovac za pedagošku 2016./2017. godinu

1. Usvaja se Izvješće o radu Dječjeg vrtića “Jaglac” Đurđenovac za pedagošku 2016./2017. godinu.
2. Ovaj Zaključak objavit će se u “Službenom glasniku Općine Đurđenovac”.

KLASA:601-01/17-01/11
URBROJ:2149/02-02-17-3
Đurđenovac, 9. studenoga 2017.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA

Tomislav Abičić , dipl. ing., v. r.

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA:

27. Na temelju članka 65. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (N.N.br. 39/13,48/15) te članka 36. Statuta Općine Đurđenovac(Službeni glasnik Općine Đurđenovac br. 6/13, 2/14 i 6/14) općinski načelnik donosi

ODLUKU o obavljanju poslova poljoprivrednog redara

I.

Poslove poljoprivrednog redara na području općine Đurđenovac obavljat će komunalni redar, što će se upisati u sistematizaciju radnih mjesta u jedinstvenom upravnom odjelu Općine Đurđenovac.

II.

Poljoprivredni redar obavlja poslove nadzora nad provođenjem odluke o agrotehničkim mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina na području Općine Đurđenovac.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenom glasniku Općine Đurđenovac“.

KLASA:320-01/17-01/4
UR.BROJ:2149/02-02-17-1
Đurđenovac, 10. listopada 2017.godine

OPĆINSKI NAČELNIK

Hrvoje Topalović, dipl. iur., v. r .

28. Temeljem odredbi članaka 56, 57, 58, 59 i 60 Zakona o gradnji ("Narodne novine", broj 153/13), te članka 36. Statuta Općine Đurđenovac ("Službeni glasnik Općine Đurđenovac", br. 6/13,2/14 i 6/14). Općinski načelnik Općine Đurđenovac 20.09. 2017. godine d o n o s i

ODLUKU

o imenovanju glavnog nadzornog inženjera za sanaciju, rekonstrukciju-prenamjenu u prostor knjižnice sa pratećim sadržajima "Vile Neuschloss"-6.Faza.

I.

Općinski načelnik Općine Đurđenovac ovom odlukom imenuje Tvrtku VALENČAK d.o.o. za projektiranje, graditeljstvo i trgovinu, Trg dr.Franje Tuđmana 11,31000 Našice., za GLAVNOG NADZORNOG INŽENJERA, za zahvat u prostoru: sanaciju, rekonstrukciju-prenamjenu u prostor knjižnice sa pratećim sadržajima "Vile Neuschloss"-6.Faza, po ponudi br. 58/2017, od 20.09. 2017. godine.

II.

Imenovana osoba – nadzorni inženjer, ispunjava uvjete iz članka 184. Zakona o prostornom uređenju i gradnji te posjeduje Licencu Ministarstva kulture potrebnu za nadzor na zaštićenim građevinama.

III.

Dužnosti nadzornog inženjera utvrđene su odredbom članka 56 - 60. Zakona o gradnji.

IV.

Vršenje stručnog nadzora počinje teći danom sklapanja ugovora, a prestaje završetkom radova kada će se dati završno izvješće.

V.

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a bit će objavljena u "Službenom glasniku Općine Đurđenovac".

Klasa : 400-09/17-01/14
 Urbroj: 2149/02-02-17-5
 Đurđenovac, 16. listopada 2017.

OPĆINSKI NAČELNIK

Hrvoje Topalović, dipl. iur., v. r.

29. Na temelju članka 34. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15) te članka 36. Statuta Općine Đurđenovac („Službeni glasnik Općine Đurđenovac“, broj 6/13, 2/14, 6/14) načelnik Općine Đurđenovac dana 06. studenoga 2017. godine donio je

ODLUKU

o imenovanju povjerenika civilne zaštite Općine Đurđenovac i njihovih zamjenika

I.

Povjerenicima civilne zaštite Općine Đurđenovac i zamjenicima povjerenika civilne zaštite Općine Đurđenovac imenuju se:

Red. br.	Područje nadležnosti	Povjerenik civilne zaštite	Zamjenik povjerenika civilne zaštite
1.	Đurđenovac, Sušine, Krčevina, Teodorovac.	Jozo Pritišanac, Cvjetna 8, Đurđenovac	Tihomir Ugljanac, A. Reljkovića 15, Đurđenovac
2.	Našičko Novo Selo, Ličko Novo Selo, Gabrilovac, Pribiševeci	Knežević Mario, B. Radića 8, Našičko Novo Selo	Čikvar Darko, B. Radića 84, Našičko Novo Selo
3.	Šaptinovci	Dubravko Šamu Luška 10, Šaptinovci	Zvonko Abičić Riječna 21, Šaptinovci
4.	Klokočevci, Lipine	Golik Božidar, M. Gupca 104, Klokočevci	Mihalek Antun, M. Gupca 80, Klokočevci
5.	Beljevina	Dražen Ostroški, Šumska 21a Beljevina	Damir Eršetić, Lj. Gaja 87, Beljevina
6.	Bokšić	Jakob Kalić Osječka 15, Bokšić	Josip Amidžić Strossmayerova 28, Bokšić
7.	Bokšić Lug	Damir Andračenko Braće Radića 19, Bokšić Lug	Mladen Žagar Braće Radića 6, Bokšić Lug

II.

Povjerenik civilne zaštite i njegov zamjenik sudjeluju u pripremanju građana za osobnu i uzajamnu zaštitu te usklađuju provođenje mjera osobne i uzajamne zaštite, daju obavijesti građanima o pravodobnom poduzimanju mjera civilne zaštite te javne mobilizacije radi sudjelovanja u sustavu civilne zaštite, sudjeluju u organiziranju i provođenju evakuacije, sklapanja, zbrinjavanja i drugih mjera civilne zaštite, organiziraju zaštitu i spašavanje pripadnika ranjivih skupina, provjeravaju postavljanje obavijesti o znakovima za uzbunjivanje u stambenim zgradama na području svoje nadležnosti i o propustima obavješćuju inspekciju civilne zaštite.

III.

Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici, kao segment operativnih snaga sustava civilne zaštite, mogu zbog njihovog osposobljavanja biti pozvani na različite oblike planske edukacije te na vježbe civilne zaštite.

IV.

Povjerenik civilne zaštite i njegov zamjenik dužni su se odazvati pozivu načelnika Stožera civilne zaštite Općine Đurđenovac.

V.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Đurđenovac“.

VI.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o imenovanju povjerenika civilne zaštite Općine Đurđenovac, Klasa: 810-01/13-01/6, Ur. broj: 2149/02-02-14-2, od 8. siječnja 2014. godine.

KLASA: 810-01/17-01/23
URBROJ: 2149/02-02-17-1
Đurđenovac, 6. studenog 2017.

OPĆINSKI NAČELNIK

Hrvoje Topalović, dipl. iur., v. r.

30. Na temelju članka 48. stavak 6. Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15), te stavka 36. Statuta Općine Đurđenovac („Službeni glasnik Općine Đurđenovac“, br. 6/13, 2/14, 6/14) općinski načelnik donosi

ODLUKU

o imenovanju predstavnika u skupštinu Radija Našice d.o.o.

I.

U skupštinu Radija Našice imenuju se :

1. Ivan Cinkuš, Ljudevita Gaja 23/a, Beljevina
2. Ana Šarlija, Matije Gupca 13b, Pribiševeci
3. Zlatko Kolar, B. J. Jelačića 46, Šaptinovci.

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenom glasniku Općine Đurđenovac“.

KLASA: 612-12/17-01/3
URBROJ: 2149/02-02-17-1
Đurđenovac, 8. studenog 2017.

OPĆINSKI NAČELNIK

Hrvoje Topalović, dipl. iur., v. r.

31. Temeljem odredbi Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" br. 36/95., 70/97., 128/99., 57/00., 129/00., 59/01., 26/03., 82/04., 110/04., 178/04., 38/09., 79/09., 153/09., 49/11., 84/11., 90/11., 144/12., 94/13., 153/13., 147/14., 36/15.), Zakona o sigurnosti prometa na cestama ("Narodne novine", br. 67/08., 48/10., 74/11., 80/13., 158/13. i 92/14., 64/15.), i članka 16. Statuta Općine Đurđenovac ("Službeni glasnik Općine Đurđenovac" br. 6/13. i 2/14. i 6/14.) te članka 4. stavak 4. točke 8. Odluke o načinu obavljanja komunalnih djelatnosti na području općine Đurđenovac ("Službeni glasnik Općine Đurđenovac", br. 5/09., 8/13. i 2/14.) Općinski načelnik donosi

ODLUKU
o održavanju nerazvrstanih cesta Općine Đurđenovac
u zimskom razdoblju 2017./2018. godine

I.

Općinski načelnike Općine Đurđenovac u skladu s odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu te na temelju članka 4. stavak 4. točka 8. Odluke o načinu obavljanja komunalnih djelatnosti na području Općine Đurđenovac ("Službeni glasnik Općine Đurđenovac", br. 5/09., 8/13. i 2/14.) povjerava tvrtki "RAD" d.o.o. za komunalne djelatnosti, u vlasništvu Općine Đurđenovac, obavljanje komunalne djelatnosti zimske službe u koje je uključeno i održavanje nerazvrstanih cesta Općine Đurđenovac u zimskom periodu, a prema ponudi-troškovnika 01/017.

II.

Tvrtka Rad d.o.o.Đurđenovac je ovlaštena, na temelju članka 4. stavak 4. točka 8. Odluke o načinu obavljanja komunalnih djelatnosti na području Općine Đurđenovac ("Službeni glasnik Općine Đurđenovac", br. 5/09., 8/13. i 2/14.), i za obavljanje komunalne djelatnosti zimske službe koja obuhvaća i održavanje nerazvrstanih cesta Općine Đurđenovac u zimskom periodu.

III.

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku Općine Đurđenovac".

KLASA:340-01/17-01/5
URBROJ:2149/02-02-17-3
Đurđenovac, 8. studenoga 2017.

OPĆINSKI NAČELNIK

Hrvoje Topalović, dipl. iur., v. r.

32. Na temelju članka 4. stavka 3. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 86/08. i 61/11.) i članka 28. Uredbe o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 74/10. i 124/14.) i članka 36. Statuta Općine Đurđenovac ("Službeni glasnik Općine Đurđenovac ", broj 6/13., 2/14. i 6/14.), na prijedlog pročelnika Jedinstvenog upravnog odjela, općinski načelnik donosi

P R A V I L N I K o
II. izmjenama i dopunama
P R A V I L N I K A
o unutarnjem redu Jedinственog upravnog odjela Općine Đurđenovac

Članak 1.

U prilogu broj 1. Pravilnika o unutarnjem redu Jedinstvenog upravnog odjela Općine Đurđenovac („Službeni glasnik Općine Đurđenovac“, broj 1/17, 8/17)

**“SISTEMATIZACIJA RADNIH MJESTA U JEDINSTVENOM UPRAVNOM ODJEL
OPĆINE ĐURĐENOVAC“, pod podnaslovom .1 c) ODSJEK ZA GOSPODARSTVO,
GOSPODARENJE PROSTOROM, GRADITELJSTVO, URBANIZAM, STAMBENE I
KOMUNALNE POSLOVE, Redni broj 10., radno mjesto: referent - komunalni redar, Opis
poslova radnog mjesta, mijenja se redak 1. tablice koji sada glasi :**

- obavlja nadzor nad provođenjem Odluke o komunalnom redu i drugih propisa iz djelokruga komunalnih djelatnosti, donosi rješenja u svrhu provođenja komunalnog reda, nadzire uređenje naselja u smislu provođenja komunalnog reda, obavlja poslove poljoprivrednog redara, tj. poslove nadzora nad provođenjem odluke o agrotehničkim mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina na području Općine Đurđenovac	10
---	----

Članak 2.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u “Službenom glasniku Općine Đurđenovac”.

KLASA:023-01/17-01/7
URBROJ:2149/02-02-17-1
Đurđenovac, 10. listopada 2017.

OPĆINSKI NAČELNIK

Hrvoje Topalović, dipl. iur., v. r.

Izdaje: Općina Đurđenovac – Odgovorni urednici: Hrvoje Topalović, dipl.iur. i Tomislav Majsterić, dipl.iur. - Redakcija i uprava: Jedinstveni upravni odjel Općine Đurđenovac, Odsjek za općinsku samoupravu i upravu, Ulica grada Vukovara 1, Đurđenovac, telefon (031) 602-018.
Cijena pojedinog broja je 12,00 kn, a godišnja pretplata 120,00 kn. Pretplata se vrši uplatom na račun broj: HR59 2340 0091 8106 0000 3 (Proračun Općine Đurđenovac) s pozivom na broj 67 7706-OIB poduzeća ili 68 7706-OIB s naznakom «Za Službeni glasnik Općine Đurđenovac».
