



# SLUŽBENI GLASNIK

## SLUŽBENO GLASILO OPĆINE ĐURĐENOVAC

Godina XXV.

Đurđenovac, 30. prosinca 2021.

Broj 12

### AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

- |     |  |     |
|-----|--|-----|
| 31. | Plan klasifikacijskih oznaka i brojčanih oznaka ustrojstvenih jedinica i službenih osoba u uredskom poslovanju Općine Đurđenovac ..... | 450 |
| 32. | Plan prijma u službu JUO-a Općine Đurđenovac za 2022. godinu .....   | 456 |

\*\*\*\*\*

### AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

31. Na temelju članaka 25. i 27. Uredba o uredskom poslovanju („Narodne novine“, br. 75/21.), članka 2. stavka 1. Naputka o brojčanim oznakama pismena te sadržaju evidencija uredskog poslovanja („Narodne novine“, br. 132/21.) te članka 39. Statuta Općine Đurđenovac („Službeni glasnik“ Općine Đurđenovac, broj 2/21. i 9/21.) općinski načelnik Općine Đurđenovac dana 29. prosinca 2021. godine donio je

#### PLAN KLASIFIKACIJSKIH OZNAKA I BROJČANIH OZNAKA USTROJSTVENIH JEDINICA I SLUŽBENIH OSOBA U UREDSKOM POSLOVANJU OPĆINE ĐURĐENOVAC

Članak 1.

Ovim Planom klasifikacijskih oznaka i brojevanih oznaka ustrojstvenih jedinica i službenih osoba u uredskom poslovanju Općine Đurđenovac (u nastavku: Plan), utvrđuju se klasifikacijske oznake predmeta koji se pojavljuju u radu općinskog načelnika, Općinskog vijeća i Jedinistvenog upravnog odjela Općine Đurđenovac, te brojčane oznake ustrojstvenih jedinica i službenih osoba u uredskom poslovanju Općine Đurđenovac.

Sastavni dio ovog Plana su i brojčane oznake Općinskog izbornog povjerenstva Općine Đurđenovac.

## Članak 2.

Klasifikacijske oznake pismena utvrđuju se po sadržaju i broju dosjea koji proizlazi iz djelokruga rada općinskog načelnika, Općinskog vijeća i upravnog odjela Općine Đurđenovac, kako slijedi:

Oznaka klasifikacije po sadržaju	Broj dosjea	Opis djelatnosti unutar podgrupe
000-01	01	Društveno ekonomski odnosi - općenito
004-01	01	Ljudska prava i temeljne slobode - općenito
006-01	01	Političke stranke - općenito
007-01	01	Ustanove - općenito
008-01	01	Informiranje - općenito
009-01	01	Zaštita osobnih podataka - općenito
010-01	01	Grb, zastava i himna - općenito
011-01	01	Ustav, zakoni i drugi propisi - općenito
011-01	01	Ustav, zakoni i drugi propisi - postupak donošenja, objavljivanje i ostalo
012-01	01	Izborni sustav - općenito
012-02	01	Registar birača
012-03	01	Provedba izbora
012-04	01	Financiranje političkih aktivnosti
012-05	01	Financiranje izborne promidžbe
013-01	01	Referendum - općenito
014-01	01	Teritorijalna razgraničenja - općenito
016-01	01	Nacionalne manjine - općenito
017-01	01	Migracije, iseljenici, izbjeglice, osobe bez državljanstva - općenito
023-01	01	Tijela državne uprave - općenito
024-01	01	Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave – općenito
024-02	01	Organizacija i rad Općinskog vijeća, radnih tijela
024-03	01	Organizacija i rad općinskog načelnika, radnih tijela
024-04	01	Organizacija i rad Jedinistvenog upravnog odjela
025-01	01	Pravne osobe s javnim ovlastima - općenito
027-01	01	Ustavni sud Republike Hrvatske - općenito
028-01	01	Pučki pravobranitelj i posebni pravobranitelji - općenito
029-01	01	Radna tijela - općenito
030-01	01	Organizacija, metode i tehnike rada - općenito
031-01	01	Prijamne službe, tehnički i pomoćni poslovi, oznake i obavijesti - općenito
032-01	01	Stručni časopisi, službena glasila i dr. stručna literatura - općenito
033-01	01	Tiskanje i umnožavanje materijala - općenito
034-01	01	Upravni postupak i upravni spor - općenito

034-02	01	Izdavanje uvjerenja i drugih potvrda
035-01	01	Uredsko poslovanje - općenito
036-01	01	Upravljanje dokumentarnim gradivom - općenito
037-01	01	Ovjere rukopisa, potpisa, prijepisa, preslika i ostalo
038-01	01	Pečati, žigovi i štambilji - općenito
040-01	01	Nadzor nad zakonitošću akata
041-01	01	Nadzor nad zakonitošću rada
042-01	01	Unutarnje kontrole u javnom sektoru i revizija
043-01	01	Upravna inspekcija - općenito
044-01	01	Ostali nadzori - općenito
050-01	01	Predstavke i pritužbe na rad javnopravnih tijela - općenito
052-01	01	Ostale predstavke i pritužbe - općenito
053-01	01	Molbe i prijedlozi - općenito
061-01	01	Javne nagrade i priznanja - općenito
070-01	01	Vjerske zajednice - općenito
080-01	01	Državni dužnosnici - općenito
081-01	01	Dužnosnici u jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave - općenito
100-01	01	Politika zapošljavanja - općenito
101-01	01	Kretanje zaposlenosti - općenito
102-01	01	Nezaposlenost - općenito
103-01	01	Usmjeravanje u zanimanja
104-01	01	Zanimanja - općenito
110-01	01	Zaposleni u javnom sektoru - općenito
112-01	01	Zasnivanje i prestanak radnog odnosa - općenito
112-02	01	Zasnivanje i prestanak radnog odnosa - na neodređeno radno vrijeme
112-03	01	Zasnivanje i prestanak radnog odnosa na određeno radno vrijeme
112-04	01	Ugovor o djelu
113-01	01	Radno vrijeme, odmori, dopusti i bolovanja , obustave rada - općenito
114-01	01	Radni sporovi, materijalna i disciplinska odgovornost - općenito
115-01	01	Zaštita na radu - općenito
116-01	01	Inspekcija rada - općenito
117-01	01	Radni staž - općenito
118-01	01	Stručna sprema, kvalifikacije - općenito
119-01	01	Upravljanje ljudskim potencijalima, ocjenjivanje i ostalo - općenito
120-01	01	Stjecanje plaće - općenito
121-01	01	Ostala primanja po osnovi rada - općenito
130-01	01	Tečajevi, savjetovanja i stručna putovanja - općenito
131-01	01	Specijalizacije i druga stručna usavršavanja - općenito
132-01	01	Vježbenici, pripravnici i stručna praksa - općenito
133-01	01	Stručni ispiti - općenito
134-01	01	Stručni i akademski nazivi i akademski stupanj
140-01	01	Mirovinsko osiguranje - općenito
141-01	01	Invalidsko osiguranje - općenito
150-01	01	Sindikati - općenito
152-01	01	Kolektivni ugovori - općenito
210-01	01	Prevenција, taktika i metodologija rada policije, sigurnost osoba, objekata, prostora i javnih okupljanja, interventna policija i ostalo
211-01	01	Sigurnost u prometu - općenito

213-01	01	Oružje, streljivo i eksplozivne tvari i ostalo
214-01	01	Kriminalitet - općenito
220-01	01	Prebivalište i boravište građana - općenito
230-01	01	Organizacije civilnog društva - općenito
231-01	01	Javna okupljanja
240-01	01	Civilna zaštita - općenito
240-02	01	Stožeri civilne zaštite
242-01	01	Inspekcijski nadzor u području civilne zaštite
245-01	01	Zaštita od požara i eksplozija
246-01	01	Zaštita i spašavanje - općenito
250-01	01	Vatrogastvo - općenito
254-01	01	Inspekcijski nadzor u sustavu vatrogastva
300-01	01	Gospodarsko planiranje - općenito
301-01	01	Gospodarska kretanja - općenito
302-01	01	Gospodarski razvoj - općenito
303-01	01	Gospodarska suradnja - općenito
304-01	01	Područja od posebne državne skrbi i otoci - općenito
305-01	01	Restrukturiranje i sanacija pravnih osoba - općenito
306-01	01	Ekonomska politika - općenito
307-01	01	Tržište - općenito
308-01	01	Standard i potrošnja, troškovi života i ostalo
310-01	01	Industrija i rudarstvo - općenito
311-01	01	Poduzetništvo, obrt i zadrugarstvo - općenito
320-01	01	Poljoprivreda - općenito
320-02	01	Prirodne nepogode u poljoprivredi
321-01	01	Šumarstvo - općenito
322-01	01	Veterinarstvo i zaštita životinja - općenito
323-01	01	Lovstvo - općenito
324-01	01	Ribarstvo - općenito
325-01	01	Vodno gospodarstvo i zaštita mora - općenito
325-02	01	Vodoprivredni doprinosi i naknade
326-01	01	Stočarstvo - općenito
330-01	01	Unutarnja trgovina - općenito
331-01	01	Vanjska trgovina - općenito
334-01	01	Turizam - općenito
335-01	01	Ugostiteljstvo - općenito
340-01	01	Cestovni promet - općenito
341-01	01	Željeznički promet - općenito
344-01	01	Elektroničke komunikacije i poštanske usluge
350-01	01	Prostorno uređenje
350-02	01	Prostorni planovi
351-01	01	Zaštita okoliša - općenito
352-01	01	Zaštita prirode - općenito
360-01	01	Poslovi u graditeljstvu - općenito
361-01	01	Gradnja građevina
361-02	01	Građevinska i uporabna dozvola
361-03	01	Legaliziranje bespravno sagrađenih objekata
361-04	01	Tehnički pregledi
361-05	01	Ostalo
362-01	01	Poslovi građevinske inspekcije
363-01	01	Komunalni poslovi
363-02	01	Komunalne djelatnosti
363-03	01	Komunalna naknada - općenito
363-03	02	Komunalna naknada - rješenja
363-04	01	Komunalno redarstvo

363-05	01	Komunalni poslovi - ostalo
364-01	01	Procjena vrijednosti nekretnina - općenito
365-01	01	Energetska učinkovitost u zgradarstvu - općenito
370-01	01	Stambena politika - općenito
371-01	01	Stambeni odnosi - općenito
372-01	01	Poslovni prostor - općenito
372-02	01	Poslovni prostor - najam odnosno zakup
373-01	01	Reprezentativni objekti i objekti pod posebnom zaštitom
380-01	01	Gospodarska događanja - općenito
390-01	01	Istraživanja u području energetike
400-01	01	Proračun
400-02	01	Financijski planovi
400-03	01	Periodični obračuni
400-04	01	Financijski izvještaji
400-05	01	Državni proračun
400-06	01	Planovi nabave
400-07	01	Ostalo
401-01	01	Knjigovodstveno-računovodstveno poslovanje
402-01	01	Financiranje iz proračuna
402-02	01	Financiranje gospodarskih djelatnosti i javnih potreba
402-03	01	Sufinanciranje
402-04	01	Refundacije i povrat
402-05	01	Ostalo
403-01	01	Kreditiranje - općenito
404-01	01	Investicije - općenito
406-01	01	Upravljanje imovinom i nabavljanje imovine
406-02	01	Javna nabava
410-01	01	Porezi i trošarine - općenito
411-01	01	Doprinosi -općenito
412-01	01	Pristojbe - općenito
415-01	01	Naplaćivanje poreza, doprinosa, pristojbi, ovrha i ostalo
420-01	01	Regresi, premije, kompenzacije i ostalo
421-01	01	Donacije, subvencije, humanitarna pomoći i ostalo
430-01	01	Raspolaganje proračunskim sredstvima - općenito
432-01	01	Blagajničko poslovanje -općenito
441-01	01	Kreditni odnosi s inozemstvom - općenito
442-01	01	Financiranje programa i projekata iz fondova EU
450-01	01	Bankarstvo - općenito
453-01	01	Poslovi osiguranja - općenito
470-01	01	Financijska revizija, proračunski nadzor, fiskalna odgovornost, financijska inspekcija i ostalo
500-01	01	Zdravstvena zaštita - općenito
510-01	01	Zdravstvene ustanove - općenito
540-01	01	Sanitarna inspekcija - općenito
550-01	01	Socijalna skrb - općenito
550-02	01	Hrvatski crveni križ
551-01	01	Sustav socijalne skrbi i demografija - novčane pomoći - općenito
551-02	01	Novčane pomoći - novorođenčad
554-01	01	Korisnici socijalne skrbi - općenito
561-01	01	Zaštita hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata
564-01	01	Spomen-obilježja
601-01	01	Predškolski odgoj - općenito
602-01	01	Osnovno, srednje i visoko školstvo - općenito
604-01	01	Stipendije - općenito

610-01	01	Manifestacije i komemoracije - općenito
611-01	01	Kulturno i umjetničko stvaralaštvo, knjižničarska djelatnost - općenito
612-01	01	Zaštita kulturne baštine - općenito
614-01	01	Mediji - općenito
615-01	01	Kulturna suradnja - općenito
620-01	01	Sport - općenito
630-01	01	Tehnička kultura - općenito
650-01	01	Informatika - općenito
701-01	01	Odvjetništvo - općenito
711-01	01	Organizacija i rad sudova - općenito
740-01	01	Pravosudni sustav - općenito
800-01	01	Strateški dokumenti obrane - općenito
801-01	01	Poslovi vezani uz obranu
920-01	01	Hidrometeorološka djelatnost
930-01	01	Geodetsko-katastarski poslovi - općenito
931-01	01	Geodetska izmjera - općenito
932-01	01	Katastar zemljišta i katastar nekretnina
940-01	01	Rješavanje imovinsko- pravnih odnosa stambenih zgrada, poljoprivrednog zemljišta, šumskog zemljišta i ostalo
941-01	01	Poljoprivredno-pravne mjere (poljoprivredna strategija, komasacija)
942-01	01	Prijenosi u državno vlasništvo trgovačkih društava, imovine stranih državljana, stambenog i poslovnog prostora, poljoprivrednog zemljišta i drugog te naknada i povrat oduzete imovine i ostalo
943-01	01	Izvlaštenja
944-01	01	Građevinsko zemljište -općenito
945-01	01	Imovinsko-pravni poslovi u vezi s poljoprivrednim zemljištem
946-01	01	Imovinsko-pravni poslovi u vezi sa šumama i šumskim zemljištem
950-01	01	Statistika - općenito
970-01	01	Europska unija - općenito
983-01	01	Dodjela bespovratnih sredstava Fondovi Europske unije
990-01	01	Ostalo

### Članak 3.

Ovim Planom određuju se brojčane oznake tijela jedinice lokalne samouprave, i ustrojstvenih jedinica i službenih osoba u uredskom poslovanju u Općini Đurđenovac.

Brojčana oznaka Općine Đurđenovac je 2158-17.

Naziv tijela JLS, ustrojstvene jedinice	Brojčana oznaka tijela JLS, ustrojstvene jedinice
Općinsko vijeće	2158-17-01
Općinski načelnik	2158-17-02
Jedinstveni upravni odjel	2158-17-03

Brojčana oznaka Općinskog izbornog povjerenstva Općine Đurđenovac je:

Naziv	Brojčana oznaka
Općinsko izborno povjerenstvo Općine Đurđenovac	2158-17-04

### Članak 4.

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja te se ima objaviti u „Službenom glasniku“ Općine Đurđenovac, a primjenjuje se od 01. siječnja 2022. godine.

KLASA: 035-02/21-01/01  
URBROJ:2149/02-02-21-1  
Đurđenovac, 29. prosinca 2021.

OPĆINSKI NAČELNIK

Hrvoje Topalović, dipl. iur., v. r.

32. Na temelju članka 10. stavka 2. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« 86/08, 61/11.,4/18.,112/19) te članka 39.stavak 3. točka 6. Statuta Općine Đurđenovac ( “Službenom glasniku Općine Đurđenovac“ br. 2/21 i 9/21 ) općinski načelnik Općine Đurđenovac donosi :

PLAN  
PRIJMA U SLUŽBU JUO-a OPĆINE ĐURĐENOVAC

Članak 1.

Ovim Planom prijma u službu (u daljnjem tekstu: Plan), utvrđuje se stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta u Jedinственном upravnom odjelu Općine Đurđenovac (u daljnjem tekstu: JUO), potreban broj službenika na neodređeno vrijeme, potreban broj namještenika na određeno vrijeme te planirani broj vježbenika odgovarajuće stručne spreme i struke tijekom 2022. godine.

Članak 2.

Ovaj Plan prijma u JUO sadrži:

- stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta u JUO-u,
- potreban broj službenika na određeno i neodređeno vrijeme za 2021. godinu,
- potreban broj vježbenika

Članak 3.

U JUO-u Općine Đurđenovac zaposleno je na dan 31. prosinca 2021. godine kako slijedi:

- 6 službenika na neodređeno vrijeme, od kojih njih 3 ima VSS te 3 SSS,
- 1 službenik na određeno vrijeme, VSS

Članak 4.

Utvrđuje se potreban broj službenika na neodređeno vrijeme za 2022. godinu:

- VSS - ukupno 3 službenika,

- SSS - ukupno 3 službenika.

Utvrđuje se potreban broj službenika na određeno vrijeme za 2022. godinu:

- 1 službenik

Članak 5.

Utvrđuje se prijam 0 vježbenika sa VSS te prijem 0 vježbenika sa SSS.

Članak 6.

Na temelju ovog Plana slobodna radna mjesta popunjavaju se putem javnog natječaja, premještajem, te putem oglasa koji se objavljuje kod nadležne službe za zapošljavanje.

JUO Općine Đurđenovac, postojeća radna mjesta utvrđena Pravilnikom o unutarnjem redu, a koja budu slobodna zbog odlaska dosadašnjih službenika u mirovinu ili bilo kojeg drugog razloga napuštanja službe, te novonastala slobodna radna mjesta, nastojat će popuniti u dogovoru s načelnikom, u što je moguće kraćem vremenu.

Članak 7.

Ovaj Plan stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku" Općine Đurđenovac.

KLASA: 119-01/21-01/01

URBROJ: 2149/02-02-21-1

Đurđenovac, 29. prosinca 2021.

OPĆINSKI NAČELNIK

Hrvoje Topalović, dipl. iur., v. r.

\*\*\*\*\*  
Izdaje: Općina Đurđenovac – Odgovorni urednici: Hrvoje Topalović, dipl. iur. i Tomislav Majsterić, dipl. iur. - Redakcija i uprava: Jedinostveni upravni odjel Općine Đurđenovac, Odsjek za općinsku samoupravu i upravu, Ulica grada Vukovara 1, Đurđenovac, telefon (031) 602-018.  
Cijena pojedinog broja je 12,00 kn, a godišnja pretplata 120,00 kn. Pretplata se vrši uplatom na račun broj: HR59 2340 0091 8106 0000 3 (Proračun Općine Đurđenovac) s pozivom na broj 67 7706-OIB poduzeća ili 68 7706-OIB s naznakom «Za Službeni glasnik Općine Đurđenovac».  
\*\*\*\*\*