

Na temelju članka 18. stavka 3. Zakona o grobljima (NN 19/98 i 50/12) Uprava trgovačkog društva RAD d.o.o., d o n o s i:

PRAVILA ponašanja na groblju

I.OPĆI DIO

Članak 1.

Radi uspješnog upravljanja grobljima i dužnog poštovanja prema umrlima, Uprava groblja - Rad d.o.o. Đurdenovac, uređuje ponašanje na grobljima, održavanje reda, mira i čistoće na grobljima.

Ova Pravila ponašanja vrijede: za vrijeme posjeta groblju, uređenju grobova, izvođenju građevinskih, klesarskih i drugih radova, ispraćaju i ukopu, vjerskim obredima, prigodnim skupovima i u drugim prilikama.

Članak 2.

Ponašanje na groblju mora uvijek biti što mirnije, dostojanstveno i s najvećom pažnjom prema umrlima, kao i njihovim srođnicima pri ukopu i posjetu grobovima.

Članak 3.

Radi pijeteta prema umrlima te mira i reda, na prostoru groblja nije dozvoljeno:

- obavljati bilo kakvu trgovinu
- napasati stoku
- loviti
- stavljati nedolične natpise, slike i reklame na grobove i grobljanske objekte
- koristiti pirotehnička sredstva i paliti vatru

II.POSJETA GROBLJU

Članak 4.

Prilikom posjeta građani ne mogu u prostor groblja ulaziti automobilom ili drugim prijevoznim sredstvom, ne smiju dovoditi pse ili druge životinje, ni na druge načine remetiti mir i red te otežavati građanima posjet i kretanje na groblju.

Članak 5.

Djeca mlađa od 14. godina starosti ne mogu dolaziti na groblje bez pratnje starijih osoba.

Članak 6.

Za vrijeme posjeta i boravka na groblju nije dozvoljeno:

- galamiti, pjevati ili na bilo koji način narušavati mir na groblju
- onečišćavati grobove, nadgrobne spomenike, putove, staze i druge grobljanske objekte i uređaje
- hodati po grobovima i nasadima, oštećivati grobove, spomenike, nadgrobne znakove, ograde, klupe i ostale objekte i uređaje
- neovlašteno odnositi i trgati cvijeće s grobova, cvjetnjaka i zelenila na groblju
- oštećivati ogradu groblja

III.KORIŠTENJE I UREĐENJE GROBNIH MJESTA

Članak 7.

Korisnik grobnog mjesta dužan je:

- pravovremeno platiti godišnju naknadu za korištenje grobnog mjesta
- obavijestiti Rad d.o.o., o promjenama vezanim za korištenje grobnog mjesta
- grob, odnosno grobnicu održavati čistima i u ispravnom stanju, pri čemu treba voditi brigu da ne oštećuje i neočišćuje susjedne grobove ili grobnice, puteve, staze i ostalu infrastrukturu groblja
- ostatke cvijeća, vijenaca, svijeća, lampiona i ostalog otpada odložiti na za to određena mjesta ili posude za otpad
- označiti grob prikladnim znakom s ispisanim podacima o ukopanim osobama
- svijeće i lampione paliti na sigurnoj udaljenosti od nasada zbog opasnosti od požara
- svaku štetu nastalu na svom ili tuđem grobu prijaviti u Rad d.o.o., a dotrajali grobni uređaj obnoviti ili zamijeniti.

Članak 8.

Uoči blagdana Svih Svetih i Zadušnica građani su prema običaju dužni urediti grobove najkasnije **pet (5) dana** prije blagdana kako bi se na vrijeme odveo otpad s groblja te u tom vremenu bilo uredno i čisto te dostojno blagdanu koji se obilježava.

Na sam blagdan dozvoljeno je samo kititi grobove cvijećem i paliti svijeće.

Članak 9.

Ako se korisnik ne brine o održavanju groba, Rad d.o.o., će ga upozoriti na njegove obveze i odrediti rok u kojem mora urediti grob ili grobnicu.

Poduzeće Rad d.o.o., je ovlašteno ukloniti dotrajale vijence i cvijeće s grobnih mjesta nakon petnaest dana u ljetnim mjesecima, a u ostalom periodu dvadeset dana od ukopa.

IV.GRAĐEVINSKI, KLESARSKI I DRUGI RADOVI

Članak 10.

Grobovi i drugi objekti na groblju moraju se izgraditi prema planu uređenja groblja, a u skladu s propisima o građenju te tehničkim, sanitarnim, estetskim i drugim pravilima.

Građevne i druge radove mogu izvoditi samo ovlaštene pravne ili fizičke osobe koje su registrirane za obavljanje takvih poslova.

Građevni i drugi radovi na groblju mogu se obavljati isključivo nakon izdane suglasnosti od strane Rad d.o.o., ovlaštenoj pravnoj ili fizičkoj osobi koje su registrirane za obavljanje takvih poslova a na osnovu Suglasnosti koje je prethodno ishodio korisnik grobnog mjesta kod Rad d.o.o.

U koliko Suglasnost iz prethodnog stavka nije zatražena odnosno izdana, Rad d.o.o., zabranit će rad na dotičnom grobnom mjestu.

Postavljanje klupa i sličnih predmeta na groblju nije dozvoljeno.

Članak 11.

Za izgradnju ili izmjenu nadgrobno spomenika, korisnik mora ishoditi Suglasnost Rad d.o.o. i pri tome podmiriti grobnu naknadu i druge zaostale troškove.

Nadgrobni spomenik mora biti izgrađen od tvrdog materijala (kamen, mramor, beton, legura i sl.), a po veličini i načinu obrade u skladu s okolišem o čemu odlučuje Rad d.o.o., pri odluci o davanju Suglasnosti.

Članak 12.

Pojedinosti o oblikovanju spomenika, nadgrobne ploče i natpisa određuje korisnik u skladu s Planom uređenja groblja i pribavljenom Suglasnosti.

Natpisi kojima se vrijeđa nacionalna i druga pripadnost, vjerski običaji ili štovanje umrlih nisu dozvoljeni, te ih je Rad d.o.o., dužan ukloniti na trošak korisnika grobnog mjesta.

Članak 13.

Ako zbog dotrajalosti postoji opasnost oštećenja ili dođe do urušavanja grobnog okvira, nadgrobne ploče, spomenika ili grobnice, Rad d.o.o., će pisanim putem pozvati korisnika da izvrši potrebne popravke.

Ukoliko korisnik ne izvrši popravke u određenom roku, a postoji opasnost za ljude ili okolne nadgrobne uređaje, popravak će izvršiti Rad d.o.o., na trošak korisnika grobnog mjesta.

Ako ne želi podmiriti troškove popravka Rad d.o.o., će staviti izvan upotrebe grobno mjesto i o tome obavijestiti korisnika grobnog mjesta.

Članak 14.

Građevinski ili klesarski radovi na groblju obavljaju prema izdanoj Suglasnosti, a nakon podmirenja naknade za izvođenje radova.

Radovi se obavljaju uz što manje buke i na način kojim se ne ometa ispraćaj i sprovod, kao i posjete građana groblju.

Nakon obavljenih radova izvođač radova će bez odlaganja dovesti gradilište u uredno stanje.

Za prijevoz materijala potrebnog prilikom izvođenja radova mogu se koristiti samo putovi i staze kao i način transporta što ih odredi Rad d.o.o.,

Pribor i alat potreban za izvođenje radova ne smije se odlagati po susjednim grobovima ili nasadima

Izvođač je dužan prijaviti završetak radova poduzeću Rad d.o.o. Svi građevinski, klesarski i ostali radovi započeti u mjesecu listopadu **neodgodivo** se moraju završiti do 20. listopada tekuće godine, zbog blagdana Svih svetih i Zadušnica.

V. PRAVILA PONAŠANJA U MRTVAČNICI

Članak 15.

Ukrašavanje odra cvijećem u mrtvačnici, postavljanje odra i odražavanje reda u mrtvačnici obavlja Uprava groblja.

Članak 16.

Umrlog se u mrtvačnicu donosi u lijesu, a prijevoz obavlja Uprava groblja, odnosno ugovorom ovlašteni koncesionar.

Članak 17.

Pokop umrlog na groblju, obavezno se obavlja iz mrtvačnice, osim groblja u Bokšić Lugu i Teodorovcu koja nemaju mrtvačnicu

Članak 18.

Umrlog se u mrtvačnicu ne preuzima bez odobrenja za pokop.

Članak 19.

Umrlog se doprema u mrtvačnicu najkasnije 6 sati nakon ustanovljenja smrti, ako je osoba umrla izvan bolnice.

Članak 20.

Nakit, ili predmeti veće vrijednosti umrle osobe, zapisnički se konstatiraju kod preuzimanja.

VI. ISPRAĆAJ I UKOP

Članak 21.

Ispraćaj i ukop prijavljuje se poduzeću Rad d.o.o. u što kraćem roku od nastupanja smrti radi pravovremene pripreme i organizacije ukopa i opremanja umrle osobe.

Ukoliko se za potrebe ukopa moraju pomaknuti spomenici ili dijelovi spomenika, naručitelji ukopa ili korisnici grobnog mjesta obavezni su biti nazočni prilikom tih radova te snositi eventualno nastalu štetu na svom ili susjednom grobu.

Okolna grobna mjesta koja se uprljaju ili oštete za vrijeme ukopa, moraju se odmah, a najkasnije u roku 30 dana od ukopa urediti i dovesti u prijašnje stanje na trošak naručitelja ukopa.

Poslije ukopa utvrđene pojedinosti unose se u grobnu evidenciju.

Članak 22.

Ispraćaji i ukopi se u pravilu obavljaju radnim danom od 14 do 18 sati.

Članak 23.

Ispraćaj i ukop vrši se prema protokolu i pravilima struke uz poštovanje običaja sredine u kojoj živimo, pravila vjerskih obreda i pravila za posebne ispraćaje i ukope, ali prihvatljivim zahtjevima nasljednika, odnosno rodbine.

Članak 24.

Obavljanje posmrtnih obreda nad otvorenim lijesom nije dozvoljeno.

Članak 25.

Zatrpavanje groba obavlja se najkasnije pola sata nakon obavljenog obreda i odlaska rodbine pokojnika, a grobnica se zatvara odmah po obavljenom obredu.

VII. ODRŽAVANJE SKUPOVA

Članak 26.

Na groblju se mogu održavati samo skupovi koji su u svezi s ispraćajem i ukopom ili s uobičajenim spomenom.

Članak 27.

Veće memorijalne i slične skupove organizator je dužan pravovremeno prijaviti poduzeću Rad d.o.o. i dobiti odobrenje za održavanje te osigurati odgovarajuću redarsku službu radi osiguranja mira, reda i čistoće i otkloniti sva onečišćenja i oštećenja prouzrokovana skupom.

VIII. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 28.

Korisnik groba, izvoditelj radova i svaka druga osoba koja na groblju prouzroči štetu, dužna ju je otkloniti ili nadoknaditi odmah ili najkasnije u roku od 30 dana, a u protivnom će na njezin trošak učiniti Rad d.o.o.

Članak 29.

Rad d.o.o. će u slučajevima kršenja ovih Pravila samoinicijativno poduzeti odgovarajuće mjere ili će se obratiti nadležnom državnom tijelu, odnosno tijelu općine Đurđenovac, radi provođenja odgovarajućeg postupka protiv odgovornih osoba.

Članak 30.

Izgubljene ili zaboravljene predmete koji se pronađu unutar groblja, nalaznik je dužan predati Rad d.o.o. koje mu o tome, na zahtjev, izdaje potvrdu. S predmetima iz prethodnog stavka postupit će se prema propisima o postupku s nađenim stvarima.

Članak 31.

Ova Pravila će se primjenjivati na svim grobljima na području općine Đurđenovac.

Članak 32.

Ova Pravila o ponašanju na groblju stupaju na snagu danom donošenja, a objavit će se na groblju, na mjestima prikladnim i dostupnim građanima radi njihovog uvida i znanja, te na web stranicama Općine Đurđenovac.

U Đurđencu 01. veljače 2015.

Direktor- Uprava:

Oliver Abičić, dipl.oec.